

# 6 gouden regels



Respecteer de  
hygiëneregels



Doe je activiteiten  
liefst buiten



Denk aan kwetsbare  
mensen



Hou afstand (1,5 m)



Beperk je nauwe  
contacten



Volg de regels over  
bijeenkomsten

## COVID-19 WINKELPLAN

### ALGEMENE GEGEVENS VAN DE HANDELSZAAK

Naam van de winkel	
Vestigingsplaats	
Verantwoordelijke	
Contactgegevens	
Type winkel	

### VOORZIENINGEN TER VERZEKERING VAN SOCIAL DISTANCING EN HYGIËNE

#### MAATREGELEN MET BETREKKING TOT SOCIAL DISTANCING IN DE WINKEL

Oppervlakte van de winkel?	
Hoeveel klanten mogen tegelijk in de winkel?	

- *Richtlijn: 1 klant per 10 m<sup>2</sup>. Winkels met een vloeroppervlak kleiner dan 20 m<sup>2</sup> laten maximaal 2 klanten tegelijk toe, zo lang de afstand van 1,5m tussen klanten wordt gewaarborgd. Grote winkels van meer dan 400 m<sup>2</sup> dienen verplicht een toegangscontrole te voorzien.*
- *Richtlijn: Er wordt individueel gewinkeld met één volwassene per winkelbeurt (behalve mensen die begeleiding nodig hebben). Gezelschap van kinderen -18jaar wordt zoveel mogelijk beperkt. Een winkelbeurt wordt beperkt tot 30 minuten.*

Maatregel	Ja / nee / NVT	Hoe organiseren?
Winkelen op afspraak		
Mogelijkheid afhaal bestellingen		
Steward / controle aan de ingang		
Aanduiden max aantal klanten		
Gescheiden in- en uitgang		

<b>(Verplicht) alleen winkelen</b>		
<b>Te volgen parcours in winkel</b>		
<b>Vloermarkeringen voor wachtrijen kassazone</b>		
<b>Beperken van de winkeltijd tot max 30 min (tenzij uitsluitend op afspraak)</b>		

- Bijzonderheden / specificiteit eigen aan de winkel:

#### MAATREGELEN MET BETREKKING TOT HYGIËNE IN DE WINKEL

Maatregel	Ja / nee / NVT	Hoe organiseren?
<b>Preventiemaatregelen zichtbaar aangekondigd voor alle bezoekers</b>		
<b>Handgel ter beschikking aan ingang</b>		
<b>Papieren doekjes ter beschikking</b>		
<b>Iedereen die winkel betreedt moet handen ontsmetten</b>		
<b>Afstand van 1,5 m tussen elke persoon wordt gegarandeerd</b>		
<b>Dragen van mondmaskers verplicht</b>		
<b>Verplicht gebruik mandje / winkelkar</b>		
<b>Ontsmetten van mandje / winkelkar</b>		
<b>Informatie aan de klant ('regels' in de winkel)</b>		
<b>Ontsmetten van infrastructuur (kleedhokjes, oppervlakken, ...)</b>		
<b>Ontsmetten van de te koop aangeboden producten</b>		
<b>Zorgen voor een goede verluchting in de winkel</b>		
<b>Betaalmogelijkheden</b>		

- Bijzonderheden / specificiteit eigen aan de winkel:

## MAATREGELEN MET BETREKKING TOT HET WINKELPERSONEEL

Maatregel	Ja / Nee / NVT	Hoe organiseren?
Preventiemaatregelen duidelijk zichtbaar voor personeel		
Personeel krijgt passende opleiding		
Overzicht te volgen maatregelen door personeel ('draaiboek')		
Veelvuldig handen wassen		
Afscheiding tussen klanten en winkelpersoneel		
Hygiënemaatregelen in ruimte voor rustpauzes		
Social distancing maatregelen in ruimte voor rustpauze		

- Bijzonderheden / specificiteit eigen aan de winkel:

## VOORZIENINGEN AAN EN ROND DE WINKEL

- *Richtlijn: Winkels zijn verantwoordelijk voor het beheer van de wachtrijen buiten de winkel. Er moet toezicht zijn op buitenstaande wachtende winkelaars, zodat de afstandsregels gerespecteerd worden. De organisatie buiten de winkel gebeurt volgens de richtlijnen van de lokale overheden.*

Maatregel	Ja / Nee / NVT	Hoe organiseren?
Ingrepen op de parking		
Organiseren van de wachtrij voor de winkel		
Stewards aan en rond de winkel		
Wachtzones buiten de winkel afbakenen op de grond, afgestemd met lokale overheid		
Waar nodig afsluitingen voorzien om de voetgangersstroom en wachtrijen te begeleiden; Harde barrières (hekken) vermijden;		
Indien er lange wachtrijen ontstaan buiten de handelszaken moeten de wachtenden verzocht worden om op een later moment terug te komen		

- Bijzonderheden / specificiteit eigen aan de winkel: