

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE STAD TIENEN

Zitting van 29 juni 2023

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van mevrouw Lucia Dewolfs.

Zijn aanwezig:

- Lucia Dewolfs, voorzitter;
- Katrien Partyka, burgemeester;
- Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Liesbeth Vanderloock, Ine Tombeur, schepenen;
Pascale Grootjans, Rita Vanlangendonck, Jos Mombaers, Daniel Vanluyten, Karin Struyf, Dirk Smolders, Nele Daenen, Bart Maes, Bart Thomas, Nicky Martens, Werner Thomas, Els Moyens, Christophe Hendrickx, Fabio Vanderlinden, Rudi Hendrickx, Joël Dereze, Tessa Peelman, John Vankeijenbergh, raadsleden;
- Patricia Willems, algemeen directeur

OPENBARE ZITTING

Goedkeuring subsidiereglement ter ondersteuning van handelsinitiatieven

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur artikel 56 §3
- Reglement organisatiestructuur participatie, forum, stuurgroep netwerken en netwerken participatie, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20/02/2020
- Organiek Reglement voor Stedelijke Participatienetwerken, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20/02/2020

Meerjarenplan 2020 - 2025:

De actie rond handelsbeleving werd ondergebracht bij AP9-ACT 2 - de stad voert een impactvol evenementenbeleid.

Feiten, context en argumentatie

De stad Tienen wil met dit subsidiereglement samenwerkingen stimuleren tussen lokale ondernemers met het oog op kernversterking, duurzame innovatie en het promoten van Tienen als winkel- en horeca en/of ondernemende stad. De initiatieven hebben een rechtstreekse positieve invloed op handel en horeca en dragen bij aan één of meerdere relevante beleidsdoelstellingen zoals geformuleerd in het meerjarenplan van de stad Tienen. Er kunnen aanvragen ingediend worden voor een evenement, een actie of communicatiemiddel dat wordt opgezet ter promotie of ondersteuning van lokale ondernemers in één of meerdere Handelswijken, de Handelskern, het volledige stadscentrum en/of één of meerdere deelgemeenten van Tienen.

Dit reglement werd teruggekoppeld met het dagelijks bestuur van het Netwerk Tiense Ondernemers en inhoudelijk bijgestuurd.

Op maandag 12 juni werd het officieel voor advies voorgelegd aan de algemene vergadering van het Netwerk Tiense Ondernemers. NEWTON verleent gunstig advies als bij de begunstigen naast feitelijke vereniging ook vzw wordt toegevoegd.

§1. Een projectsubsidie kan worden toegekend aan

- een 'projectgroep': een tijdelijke groepering van minstens vijf handelaars/horeca-uitbaters/dienstverleners die samen een project met gezamenlijke doelstelling uitwerken.
- NEWTON, het Netwerk Tiense Ondernemers;

- Een feitelijke vereniging **of vzw** waarvan de economische activiteit van de leden uitgeoefend wordt in Tienen.
Daarnaast wensen ze na goedkeuring van de projectsubsidie door het schepencollege een voorschot te ontvangen om de eerste kosten te dekken.
De administratie heeft begrip voor beide vragen en heeft het voorstel van subsidiereglement in deze zin bijgestuurd. Wat het voorschot betreft, stelt de administratie 60% van het subsidiëeringsbedrag voor.

Financiële impact

Binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 is er een budget voorzien voor de citymanager ten bedrage van 50.000 euro op kredietnummer: AP9-ACT2 0500-01 613201 Diensten en onderhoudscontracten. Gelet op het feit dat de samenwerking met de citymanager werd beëindigd, kunnen deze budgetten (ten bedrage van 50.000 euro) mits een kredietverschuiving ingezet worden ivf het nieuwe subsidiereglement.

Adviezen

Het gunstige positieve advies van NEWTON, het Netwerk Tiense Ondernemers bevindt zich als bijlage.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het subsidiereglement ter ondersteuning van handelsinitiatieven goed:

SUBSIDIEREGLEMENT TER ONDERSTEUNING VAN HANDELSINITIATIEVEN

Artikel 1: Doel

De stad Tienen wil met dit subsidiereglement samenwerkingen stimuleren tussen lokale ondernemers met het oog op kernversterking, duurzame innovatie en het promoten van Tienen als winkel- en horeca en/of ondernemende stad. De initiatieven hebben een rechtstreekse positieve invloed op handel en horeca en dragen bij aan één of meerdere relevante beleidsdoelstellingen zoals geformuleerd in het meerjarenplan van de stad Tienen.

Artikel 2: Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis :

Handelskern: afgebakend gebied in de Tiense binnenstad zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 november 2019.

Handelswijk : onderdeel van de Handelskern.

NEWTON : Het Netwerk Tiense Ondernemers is een officieel adviesorgaan van de stad Tienen. NEWTON wenst een centrale rol te spelen in de ondersteuning van ondernemers, het verstrekken van advies aan het stadsbestuur en het bevorderen van de beleving van consumenten.

Handelsinitiatief: een evenement, een actie of communicatiemiddel dat wordt opgezet ter promotie of ondersteuning van lokale ondernemers in één of meerdere Handelswijken, de Handelskern, het volledige stadscentrum en/of één of meerdere deelgemeenten van Tienen.

Artikel 3: Begunstigden

§1. Een projectsubsidie kan worden toegekend aan

- een 'projectgroep': een tijdelijke groepering van minstens vijf handelaars/horeca-uitbaters/dienstverleners die samen een project met gezamenlijke doelstelling uitwerken.
- NEWTON, het Netwerk Tiense Ondernemers;
- Een feitelijke vereniging of vzw waarvan de economische activiteit van de leden uitgeoefend wordt in Tienen.

§2. Een deelnemer aan een projectgroep, feitelijke vereniging of vzw is de uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van een handelszaak, horecazaak of dienstverleningsbedrijf. De betrokken zaak voldoet aan deze voorwaarden:

- Is een commerciële onderneming die is ingeschreven in de Kruispuntbank voor Ondernemers.
- Heeft minstens één vestigingsadres dat zich bevindt op Tiens grondgebied.
- Beschikt over alle noodzakelijke vergunningen.
- Is conform met alle wettelijke verplichtingen voor de bedrijfsuitvoering.

Artikel 4: Voorwaarden

De projectsubsidie kan aangevraagd worden voor het organiseren van een gezamenlijk Handelsinitiatief dat voldoet aan volgende voorwaarden:

- Het Handelsinitiatief stimuleert de samenwerking tussen handelaars/horecazaken onderling en/of met andere partners. Onder samenwerking wordt een actieve participatie van de leden verstaan waarbij de samenwerking verder gaat dan het beroep doen op lokale ondernemingen voor producten (eten, drank,...) of diensten (marketing, inrichting,...).
- Het Handelsinitiatief promoot Tienen als aantrekkelijke winkel- en horecastad. Daardoor overstijgt het Handelsinitiatief de individuele belangen van de leden van de projectgroep, het netwerk, feitelijke vereniging of vzw.
- Het Handelsinitiatief wordt breed gedragen door de lokale handelaars en/of horeca uitbaters.
- Het Handelsinitiatief heeft een duidelijke economische en commerciële doelstelling.
- Het Handelsinitiatief is gericht op een breed consumentenpubliek en staat los van elke politieke overtuiging, etnische of religieuze achtergrond.
- Het Handelsinitiatief wordt gratis aangeboden op Tiens grondgebied, waarbij minstens twee winkelstraten worden betrokken.
- Het Handelsinitiatief gaat in geen enkel geval de concurrentie aan met andere initiatieven op Tiens grondgebied en wordt niet via een andere weg reeds ondersteund door de stad Tienen.
- Op alle communicatie wordt het logo van de stad Tienen en de mededeling 'met financiële steun van de stad Tienen' opgenomen.

Artikel 5: Procedure

§1. Aanvraag

De aanvraag wordt minstens één maand voor de start van het project ingediend via het daartoe voorziene aanvraagformulier op de website van de stad Tienen. Indien het project een evenement omhelst waarbij er gevolgen zijn voor inname van het openbaar domein, en bij gevolg het indienen van een evenementaanvraag noodzakelijk is, dan dient deze projectsubsidieaanvraag minstens drie maanden voor aanvang van het project ingediend te worden.

Het aanvraagformulier omvat een duidelijke omschrijving van het project en een nauwkeurige raming van de geplande kosten die in aanmerking komen voor terugbetaling. De aanvraag wordt als ontvankelijk beschouwd indien de termijnen werden gerespecteerd en het aanvraagformulier op de juiste wijze werd ingevuld. Indien nodig zal de aanvrager gevraagd worden om bijkomende informatie te verstrekken.

De ontvankelijkheid wordt binnen tien werkdagen na indiening van de aanvraag meegedeeld via e-mail.

De hoofdaanvrager, de coördinerende ondernemer van de projectgroep, feitelijke vereniging of vzw, is de contactpersoon, is meerderjarig en vult het dossier in het Nederlands in. In het geval van NEWTON is de voorzitter de hoofdaanvrager.

Per Handelsinitiatief kan slechts 1 aanvraag per jaar ondersteund worden, met uitzondering van aanvragen door NEWTON.

§2. Gesubsidieerd bedrag

Het subsidiebedrag dat per aanvraag kan verkregen worden, bedraagt 80% van de geraamde kosten met een maximum van 10.000 euro. De resterende 20% wordt gefinancierd door de aanvragers (dit mag in natura, waarbij de waarde van producten in natura berekend wordt op basis van de inkoopprijs).

§3. Beslissing en uitbetaling

- Aanvragen die volledig en ontvankelijk zijn worden door team programmatie beoordeeld. De dossiers worden behandeld a rato van indiening.
- Bij de beslissing over de aanvraag wordt eveneens rekening gehouden met eerder toegekende subsidies aan hetzelfde handelsinitiatief.
- Op basis van de geraamde kosten legt team programmatie de aanvraag en een subsidiëringsbedrag voor aan het College van Burgemeester en Schepenen.
- Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de goedkeuring van het aanvraagdossier.
- De aanvrager zal via e-mail op de hoogte gebracht worden van de beslissing.
- Na goedkeuring van het aanvraagdossier wordt een voorschot van 60% van het subsidiëringsbedrag overgemaakt.
- Binnen de maand na plaatsvinden van het project, moeten volgende verantwoordingsstukken aan team programmatie worden bezorgd:
 - Een overzicht van alle gebruikte publicaties (online en offline) met verplichte opname van Stad Tienen.
 - De totale eindafrekening.
 - Facturen en andere financiële bewijsstukken die de controle van de uitgaven en inkomsten mogelijk maken. De facturen dienen gefactureerd te zijn op het adres van één van de aanvragende leden. De kosten kunnen gestaafd worden met een prestatiedatum binnen de subsidieperiode. Bestelbonnen of leveringsbewijzen worden niet aanvaard als bewijsstuk.
 - Een beknopt evaluatieverslag m.b.t. het bereik van het Handelsinitiatief.
- Na ontvangst en controle wordt het saldo van 40% van het subsidiëringsbedrag uitbetaald binnen uiterlijk 60 dagen.

Meerkosten die niet voorzien waren in de principieel goedgekeurde aanvraag, komen enkel in aanmerking voor de berekening van de premie na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

Indien het op de begroting van de stad Tienen totaal voorziene bedrag voor het verlenen van subsidies ter ondersteuning van handelsinitiatieven volledig werd toegekend kan het college van burgemeester en schepenen bijkomende aanvragen weigeren, slechts gedeeltelijk toekennen of de subsidie goedkeuren onder voorbehoud van een begrotingswijziging.

§ 4. Niet-toelaatbare kosten

- Investeringskosten
- Afschrijvingskosten
- Aankoop van producten om gratis te verdelen of met korting te verkopen
- Verhuur aan zichzelf of 'interne huuraanrekening', dit is het aanrekenen van een huurprijs voor het ter beschikking stellen van een gebouw en infrastructuur
- Overheadkosten
- Eigen personeelskosten
- Kosten die niet direct toewijsbaar zijn aan het handelsinitiatief

Artikel 6: Sancties

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, dat de voorwaarden van het reglement niet werden nageleefd, dat de subsidie niet werd gebruikt voor het doel waarvoor het werd aangevraagd, dat de aanvrager zich zou verzetten tegen uitoefening van controle, dat de aanvrager zich zou verzetten tegen het afleggen van verantwoording aan stad Tienen, dat er bij het project sprake zou zijn van discriminatie of dat er sprake is van fraude, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen de principiële toekenning van de subsidie in te trekken of indien reeds toegekend, terug te vorderen.

Aldus gedaan in zitting met bovenvermelde datum.

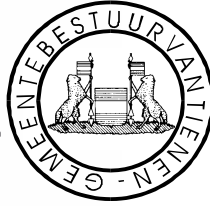
De algemeen directeur,
(get.) Patricia Willems

De voorzitter,
(get.) Lucia Dewolfs

Voor eensluidend uittreksel:



Patricia Willems
algemeen directeur



Lucia Dewolfs
voorzitter