

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE STAD TIENEN

Zitting van 27 april 2023

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van mevrouw Lucia Dewolfs.

Zijn aanwezig:

- Lucia Dewolfs, **voorzitter**;
- Katrien Partyka, **burgemeester**;
- Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Wim Bergé, Eddy Poffé, Liesbeth Vanderloock, Ine Tombeur, **schepenen**;
Jean Defau, Pascale Grootjans, Rita Vanlangendonck, Jos Mombaers, Daniel Vanluyten, Bernard Vandereyken, Karin Struyf, Dirk Smolders, Nele Daenen, Bart Maes, Bart Thomas, Nicky Martens, Werner Thomas, Els Moyens, Christophe Hendrickx, Fabio Vanderlinden, Rudi Hendrickx, Joël Dereze, Tessa Peelman, John Vankeijenbergh, Kris Franssens, **raadsleden**;
- Patricia Willems, **algemeen directeur**

OPENBARE ZITTING

Reglement Standhouders Braderie Langste Dag 2023

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, artikel 56 §3
- Gecoördineerd politiereglement politiezone Getevallei goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 juni 2022.
- Zonaal evenementenreglement (ifv brandveiligheid) zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 juni 2022.

MEERJARENPLAN

AP 9 - ACT 2: De stad Tienen voert een impactvol evenementenbeleid.

Feiten, context en argumentatie

De stad Tienen organiseert op 24 juni 2023 het evenement De Langste Dag met onder meer een kermis op de Grote Markt, activiteiten op de Veemarkt en een braderie in de Leuvensestraat, Nieuwstraat en Spiegelstraat. Hier kunnen verschillende standhouders/handelaars informatie delen, producten verkopen, (kinder)activiteiten aanbieden...

Om de praktische organisatie van de braderie in goede banen te leiden en de afspraken met standhouders te bundelen, is het noodzakelijk om een reglement op te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het reglement Standhouders Braderie Langste Dag 2023 + Inschrijvingsfiche worden goedgekeurd.

Reglement Standhouders Braderie Langste Dag Tienen 24 juni 2023

De stad Tienen organiseert op 24 juni 2023 het evenement De Langste Dag met onder meer een kermis op de Grote Markt, activiteiten op de Veemarkt en een braderie in de Leuvensestraat, Nieuwstraat en Spiegelstraat. Hier kunnen verschillende standhouders/handelaars informatie delen, producten verkopen, (kinder)activiteiten aanbieden... Dit reglement is van toepassing op alle standhouders die deelnemen aan De Langste Dag te Tienen.

Artikel 1: Algemeen

Deelname als standhouder aan De Langste Dag is enkel toegelaten na het bekomen van een voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de stad. De inschrijving en toelating is strikt persoonlijk en kan niet worden overgedragen aan derden.

Er wordt geen inschrijvingsgeld, noch waarborg gevraagd (met andere woorden: deelname is gratis).

Artikel 2: Praktische organisatie

- De braderie tijdens de Langste Dag wordt georganiseerd van 10.00 tot en met 18.00u.
- Het inrichten van de standen kan tussen 7.00 en 9.00 uur:
 - o Uitgebreide standen of marktkramen raden we aan om op te bouwen vanaf 7.00 uur.
 - o Kleinere standen met beperkt werk raden we aan later te starten met de opbouw, maar ten laatste om 8.00 uur.
 - o Om 9.00 uur moeten alle standen opgebouwd en alle auto's van de evenementenzone verwijderd zijn voor een finale controle en veiligheidscheck.
- De standen blijven operationeel tot en met het eerdergenoemde einduur 18.00u. Voordien mag men niet beginnen opruimen of afbreken.
- Bij inschrijving geeft de standhouder aan of hij gebruikmaakt van een eigen stand of dat hij beroep doet op een braderijkraam dat gratis ter beschikking gesteld wordt door de stad Tienen.
- Indien een standhouder gebruikt maakt van een braderijkraam die ter beschikking gesteld wordt door de stad Tienen en deze stand wordt beschadigd / vuil achtergelaten. Dan worden eventuele kosten integraal verhaald op de standhouder.

Artikel 3: Orde en netheid

- De toegewezen standplaats is definitief, hiervan kan niet worden afgeweken.
- Het is niet toegestaan om wagens te parkeren op de braderie achter de stand.
- Er is parking voor alle standhouders voorzien, indien nodig, op de speelplaatsen van de VIA-scholen in de Waaibergstraat 5. Standhouders ontvangen een parkeerkaart. Het noteren van het gsm-nummer is verplicht en de ingevulde parkeerkaart moet duidelijk zichtbaar op het dashboard gelegd worden.
- Met de wagen ophalen van standmateriaal kan ten vroegste vanaf 18.30u.
- Elke standhouder zorgt voor een goede orde en netheid in en rond zijn stand.
- Vuilbakken zijn voorzien op het terrein.
- Voor standhouders die alcohol schenken is de wet betreffende de beteugeling van de dronkenschap onverminderd van toepassing.
 - o Er mag geen alcohol geschonken worden aan personen die zich in kennelijke staat van dronkenschap bevinden.
 - o Er mag geen alcohol geschonken worden aan -16jarigen.
- Indien een stand voorzien wordt van een uitbreiding (tafeltjes / stoel of uitstal) wordt een vlotte doorgang van de bezoekers gegarandeerd.
- Indien een stand voorzien wordt van een uitbreiding (tafeltjes / stoel of uitstal) wordt een min. doorgang van 4m gegarandeerd voor de hulpdiensten.
- Bij afsluiten van de stand wordt deze volledig leeg en opgeruimd achtergelaten.
- Eigen afval dient te worden meegenomen en mag niet in de evenementenkits / openbare vuilbakken worden gegooid.
- Ter beschikking gesteld materiaal (tafels, stoelen,...) wordt naar de voorziene plaatsen gebracht.
- De standhouders voorzien zelf de nodige aankleding van hun stand alsook de noodzakelijke verlichting.

Artikel 4: Cateringmateriaal

Wetgeving artikel 5.3.12.2. Vlarema: Vanaf 1 januari 2020 is het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik. Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.

Herbruikbare recipiënten: bij het gebruik van herbruikbare recipiënten en herbruikbaar cateringmateriaal (uitgezonderd glas en porselein) is het verplicht om een systeem te voorzien dat minstens 90 procent van de recipiënten en cateringmateriaal inzamelt voor hergebruik. Dit valt onder de verantwoordelijkheid van de organisator.

Voor meer informatie: Wetgeving drankverpakkingen en voedselverpakkingen (vlaanderen.be)

Artikel 5: Veiligheid

Het zonaal reglement brandveiligheid is onverminderd van toepassing.

• Artikel 11.1

Verwarmingstoestellen zijn toegestaan op voorwaarde dat ze elektrisch en/of op gas zijn

• Artikel 11.2

Verwarmingstoestellen moeten zo worden opgesteld, dat onopzettelijk contact van personen, in het bijzonder kinderen, en omstoten, onmogelijk is. Deze toestellen zijn minstens 60 cm verwijderd van elk brandbaar materiaal.

- Artikel 11.3

Alle standen en kramen moeten op minimaal 80 cm van mogelijke gevels of uitkragingen (trappen, dorpels) geplaatst worden.

- Artikel 11.4

Aaneengesloten rijen van standen en kramen moeten minimaal om de 30 m onderbroken worden. De minimale doorgang tussen de twee rijen moet dan 1.2 m bedragen

- Artikel 11.5

Bij het gebruik van gasflessen moeten minimaal volgende maatregelen gerespecteerd worden:

- Gasflessen dienen gekeurd te zijn (de gangbare geldigheid van een gasfles is 10 jaar) en worden voorzien van een adequate ontspanner (propaan, butaan). Alle gasflessen moeten steeds rechtop staan en worden vastgemaakt zodat omvallen onmogelijk is.

- De gasflessen die in gebruik zijn, worden bij voorkeur buiten opgesteld (uit de zon). Indien dit omwille van technische redenen niet mogelijk is, moet er steeds een lage verluchting voorzien worden om ophoping van gassen te vermijden.

- Niet-gebruikte flessen worden steeds in openlucht en in een afgebakende zone opgesteld.

- Lege en volle flessen worden van elkaar gescheiden.

- Reserveflessen moeten buiten de tenten/eetkramen op een voor het publiek afgeschermd plaats (kan bv achter een tent zijn) bewaard worden. De hoeveelheid reserveflessen moet beperkt blijven tot het dagverbruik (max. 1 per gaspit, maximaal 3 in totaal).

- Gastoevoerleidingen moeten zich in goede staat bevinden, mogen maximaal 5 jaar oud zijn, hebben bij voorkeur een maximum lengte van 2 m en dienen met spanbeugels bevestigd te worden.

- Voor gebruiksinstallaties op butaan of propaan mogen geen andere slangen gebruikt worden dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase. Op de slangen zijn leesbare, onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum 1 meter afstand tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min. 15 bar), alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag gebruikt worden. Meer info te vinden op de website: www.febupro.be

Eetkramen:

- Artikel 11.6

Eetkramen binnen een gebouw worden niet toegestaan. Enkel in een daarvoor speciaal voorziene keuken kan er worden gekookt. Catering (warm houden) van reeds bereid voedsel wordt wel toegelaten in gebouwen.

- Artikel 11.7

De tenten waarin eetkramen zijn ondergebracht moeten bestaan uit moeilijk ontvlambaar materiaal. Om dit te bewijzen moet een attest worden voorgelegd. De volgende attesten worden aanvaard: A2 , M2 , Europese brandklasse C s1 d0 of beter , DIN 4102 klasse B1, Amerikaans norm CPAI 84 of NFPA 701. Indien het gaat om een zogenaamde partytent of een niet geattesteerde tent (maximale afmeting 5m op 5m) moet deze tent niet voldoen aan deze eisen op voorwaarde dat ze langs minimaal 2 zijden geopend zijn (zeilloos) en er geen obstakels geplaatst zijn in deze openingen.

- Artikel 11.8

Een kooktoestel (friteuse, bakplaat, bbq...) moet zo worden opgesteld dat, onopzettelijk contact van personen, in het bijzonder kinderen en omstoten, onmogelijk is. Het toestel moet ten minste 1.2 m van brandbare materialen en gebouwen worden geplaatst of er zodanig van worden afgescheiden dat brandgevaar wordt voorkomen. De kooktoestellen moeten worden opgesteld op een onbrandbare plaat (pleisterplaat, metaal, ...)

- Artikel 11.9

Bij een barbecue is het gebruik van vloeibare brandstoffen verboden.

- Artikel 11.10

Elke frituurpan, BBQ, bak- en braadtoestel moet voorzien zijn van een metalen deksel of een voldoende groot branddeken ter beschikking hebben.

Het is noodzakelijk dat elke standhouder de nodige documenten en attesten in het kader van bovenstaand reglement tijdens het evenement kan voorleggen indien dit gevraagd wordt.

Bij verdere vragen kunt u ons steeds bereiken via evenementen@tienen.be.

Bij betwistingen is het college van burgemeester en schepenen bevoegd.

Inschrijvingsformulier Standhouder Braderie Langste Dag 24 juni 2023

Firma:

Straat: Nr.:

Postcode: Stad/Gemeente:

Stand met:

Product(en) (1):

.....
.....

Gegevens:

Contactpersoon:

E-mail:

Gsm contactpersoon:

Info standplaats:

Eigen stand (2):

Organisatie voorziet braderijkraam

5

Parkeerkaarten: Aantal:

Mailen voor meer informatie en/of vragen kan naar evenementen@tien.be.

Reglement gelezen en goedgekeurd

(1) Vul aan welk(e) product(en) verkocht zullen worden

(2) Algemene omschrijving van eigen materiaal standplaats (tent, eigen (aanhang)wagen, foodtruck, chalet, nodige oppervlakte...)

Aldus gedaan in zitting met bovenvermelde datum.

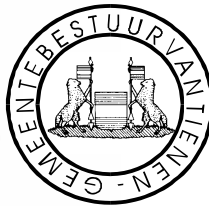
De algemeen directeur,
(get.) Patricia Willems

De voorzitter,
(get.) Lucia Dewolfs

Voor eensluidend uittreksel:



Patricia Willems
algemeen directeur



Lucia Dewolfs
voorzitter