

STAD TIENEN

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

DONDERDAG 19 MEI 2022 OM 20.00 UUR IN RAADZAAL VAN HET STADHUIS.

Notulen:

Openbaar	3
Besluit.....	3
1. Vaststelling jaarrekening stad en OCMW 2021.....	3
2. Vaststelling jaarrekening AGB op basis van BBC 2021	4
3. Jaarrekening 2021 AGB op basis van Nationale Bank België	5
4. Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van een snelheidsverlaging op de Oostelijke Ring (R27 Gewestweg) van 90 Km/u naar 70 Km/u op het gedeelte tussen het rondpunt kruispunt Sint-Truidensesteenweg en het kruispunt met de O.L.V Ten Steenstraat.....	6
5. IGS Hofheide: gewone algemene vergadering 22 juni 2022 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	7
6. Ecowerf: algemene vergadering 22 juni 2022 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	7
7. Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn: algemene vergadering van aandeelhouders 31 mei 2022 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	8
8. Igo Leuven: algemene vergadering 24 juni 2022 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat	9
9. Goedkeuring aanpassingen reglement vakantieaanbod vrijetijdsdiensten.....	9
10. Afsluiten overeenkomst nominatief ingeschreven toelage 2022-2023-2024 met Circus Atelier Salto vzw	11
11. Wijziging reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra.....	13
12. Vernieuwing subsidiedossier intergemeentelijk project ter ondersteuning lokaal woonbeleid 'IGS Best wonen tussen zoet & zout', krachtens de bepalingen van het BVR Lokaal Woonbeleid van 16 november 2018.....	18
13. Kwijtschelden standgelden foorkramers van de juniekermis ter compensatie van de afgelasting carnavalskermis 2022	19
14. Variapunten	20

Tienen, 25 augustus 2022

De Algemeen Directeur,
Patricia Willems



De Voorzitter,
Lucia Dewolfs

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Katrien Partyka, Burgemeester

Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur,
Schepenen

Aanwezig:

Jean Defau, Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart
Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin
Struyf, Werner Thomas, leden

Liesbeth Vanderloock, Zesde schepen

Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Helena Kinnaert, Fabio
Vanderlinden, Bart Thomas, Pascale Grootjans, leden

Patricia Willems, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Bernard Vandereyken, John Vankeijenberg, leden

Afwezig:

/

OPENBAAR

BESLUIT

1. Vaststelling jaarrekening stad en OCMW 2021

Toelichting

De balans van de jaarrekening 2021 van stad en OCMW Tienen bedroeg op 31/12/2021 190.061.485 euro.

De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een tekort van 2.414.095 euro.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening bestaat uit een aantal opgelegde schema's die werden bijgevoegd. De toelichting bestaat eveneens uit een aantal opgelegde schema's aangevuld met informatie omtrent verstrekte subsidies, klasse 0, waarderingsregels en een korte bespreking van de cijfergegevens.

Het budgettaire resultaat 2021 sloot negatief met 9.354.582euro.

De totale ontvangsten voor het lokaal bestuur bedroegen in 2021 ongeveer 70,9 miljoen euro, waarvan 68,9 miljoen euro ontvangsten uit exploitatie. De fiscale ontvangsten vormen de belangrijkste bron van inkomsten namelijk 30,7 miljoen euro of 44,5% van de exploitatieontvangsten. De ontvangsten uit werkingssubsidies bedroegen 28,8 miljoen euro. De ontvangsten uit de werking en de andere operationele ontvangsten vloeien voort uit retributies, tarieven, inkomgelden en dergelijke. In 2021 bedroeg dit aandeel 10,5% van de totale ontvangsten of 7,3 miljoen euro. De financiële ontvangsten bedroegen 1,8 miljoen euro en bestaan voornamelijk uit dividenden.

Het bedrag dat aan de exploitatie-uitgaven werd besteed bedroeg in 2021 63,2 miljoen euro. Ook aan de uitgavenzijde nemen de exploitatie-uitgaven het grootste aandeel van de totale uitgaven voor hun rekening namelijk 79%. De exploitatie-uitgaven bestaan voor 49% uit personeelskosten en deze bedroegen 31,1 miljoen euro. De responsabiliseringsbijdrage bedroeg in 2021 ongeveer 1,8 miljoen euro. Ongeveer 22,4% of 14,1 miljoen van het exploitatiebudget werd besteed aan de verwerving van goederen en diensten. Het aandeel van de toegestane werkingssubsidies bedroeg 18% en vertegenwoordigde een bedrag van 11,6miljoen euro. Het OCMW kwam voor 4,5 miljoen euro tussen in individuele hulpverlening, ongeveer 3,3miljoen hiervan werd besteed aan leefloon.

De financiële uitgaven bedroegen 0,6 miljoen euro en bestaan bijna volledig uit intrestlasten voor aangegane lenings- en leasingscontracten.

Het exploitatiesaldo bedraagt 5.686.608 euro. In vergelijking met de raming een hoger saldo van bijna 3,4miljoen euro.

De tussenkomst voor het OCMW Tienen is zoals in het verleden gebaseerd op het budgettair resultaat van het OCMW. In 2021 bedroeg het budgettair resultaat van de entiteit OCMW voor tussenkomst -6.744.831 euro.

De tussenkomst wordt bepaald op dit tekort. In de loop van 2021 werden thesaurievoorschotten overgemaakt aan het OCMW om tegemoet te komen aan haar financiële verplichtingen.

De investeringsontvangsten bedroegen 0,4 miljoen euro in 2021, voornamelijk voortkomend uit de verkoop van vaste activa. In 2021 werd een totaal bedrag van 13,4 miljoen geïnvesteerd. Het overgrote deel van dit bedrag namelijk 4,9 miljoen euro werd geïnvesteerd in de actie heraanleg Grote Markt, voor andere wegenwerken werd een bedrag van 1,8 miljoen aangewend.

Het investeringsaldo sloot af met een negatief saldo van -12.919.535euro. Aanzienlijk beter dan het negatief geraamde bedrag van -21,3 miljoen euro.

De financieringsontvangsten bedroegen 1.546.260 euro. De ontvangsten bestaan enerzijds uit tussenkomsten van het AGB voor toegestane leningen en een vervroegde aflossing (900.000 euro) en retentielening van de provincie (300.000euro) en anderzijds uit de leasing in kader van fluvius openbare verlichting 2.0 (320.000eur). In 2021 werden geen nieuwe leningen opgenomen. Het uitstaande saldo leningen en leasingen daalde met 2.0786.841 euro en bedroeg 41.597.504 euro eind 2021.

De financieringsuitgaven bedroegen 3.667.914 euro. Het betreft in hoofdzaak uitgaven voor aflossingen van bestaande leasing- en leningscontracten, namelijk 3,3 miljoen euro. Verder was er nog een overdracht aan het AGB voor toegestane lening (400.000 euro).

Het financieringssaldo was negatief en bedroeg -2.121.655 euro. Door de toevoeging van het gecumuleerde resultaat van het voorgaande jaar kan een gecumuleerd budgettair resultaat voorgelegd worden van 14.035.889 euro. De autofinancieringsmarge was positief en bedroeg 2.643.152 euro.

De balans van de stad en OCMW Tienen op 31/12/2021 bedroeg 190.061.485 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een tekort van 2.414.095 euro

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De rekeningen van het dienstjaar 2021 worden met volgende resultaten vastgesteld:

Financiële Nota

Staat financiële evenwicht (J2)

Exploitatiesaldo:	5.686.608
Investeringsaldo:	-12.919.535
Financieringssaldo:	-2.121.655
Budgettaire resultaat boekjaar 2021:	-9.354.582
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar:	23.390.471
Gecumuleerde budgettaire resultaat:	14.035.889
Bestemde gelden:	823.480
Beschikbaar budgettair resultaat:	13.212.409

Balans (J4)

Vlottende Activa	21.022.000	Schulden	81.392.656
Vast Activa	169.039.485	Netto Actief	108.668.829
totaal Activa	190.061.485	Totaal Passief	190.061.485

Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Operationeel tekort:	4.462.906
Financieel overschot:	2.048.811

Tekort van het boekjaar: 2.414.095

Art. 2: Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

2. Vaststelling jaarrekening AGB op basis van BBC 2021

Toelichting

De balans van de jaarrekening BBC 2021 van het AGB Tienen bedroeg op 31/12/2021 23.174.649 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een tekort van 220.110 euro.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening BBC 2021 van het AGB Tienen bestaat uit een aantal opgelegde schema's die werden bijgevoegd. De toelichting bestaat eveneens uit een aantal opgelegde schema's aangevuld met informatie omtrent verstrekte materiële verschillen, waarderingsregels en een korte bespreking van de cijfergegevens.

De totale ontvangsten van het AGB Tienen bedroegen in 2021 4,6 miljoen euro, waarvan 3,4 miljoen euro ontvangsten uit exploitatie. In vergelijking met 2020 lagen de inkomsten uit toegangsgelden en verkopen ongeveer 265.000 euro hoger. De door de stad verstrekte prijssubsidie lag in 2021 ongeveer 1.000.000 euro hoger in vergelijking met 2020. Wegens uitzonderlijke verliezen door corona werd er een werkingsubsidie uitgekeerd van 1.180.000 euro.

Het bedrag dat aan de uitgaven werd besteed bedroeg 4,5 miljoen euro in 2021. Ook aan de uitgavenzijde nemen de uitgaven voor exploitatie het grootste aandeel voor hun rekening.

Het AGB Tienen financiert een deel van haar liquiditeitstekorten door opname van leningen die worden toegestaan door de stad. De leningen worden opgenomen in functie van de in het betreffende jaar gerealiseerde investeringen min investeringssubsidies. In 2021 stond de stad een lening toe van 399.000

euro. Deze werden aangewend voor diverse investeringen waarvan de belangrijkste de renovatie van het Vredegericht (600.000 euro).

De financieringsuitgaven bedroegen in 2021 ongeveer 1,7 miljoen euro, het volledig bedrag werd besteed aan de aflossingen van bestaande leningscontracten.

Het **budgettaire resultaat** van het boekjaar 2021 sluit af met een positief resultaat van 127.746 euro. Het exploitatiesaldo is positief en bedraagt 1.290.906 euro. Het investeringsbudget sluit positief af en bedraagt 100.847 euro. Het financieringsresultaat, het saldo tussen de aflossingen en de nieuw toegestane lening, is negatief en bedraagt -1.264.006 euro. Het gecumuleerde budgettaire resultaat van 2020 bedraagt 374.260 euro zodat het beschikbaar budgettaire resultaat positief afsluit met 502.007 euro.

De balans van AGB Tienen op 31/12/2021 bedraagt 23.174.649 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een overschot van 220.110 euro

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad stelt de rekening 2021 van het AGB vast met volgende resultaten:

Staat financiële evenwicht (J2)

Exploitatiesaldo		1.290.906
Investeringsaldo		100.847
Financieringsaldo		-1.264.006
Budgettaire resultaat boekjaar 2021		127.746
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		374.260
Gecumuleerde budgettaire resultaat		502.007

Balans (J4)

Vlottende Activa	1.539.342	Schulden	18.330.458
Vast Activa	21.635.307	Netto Actief	4.844.191
totaal Activa	23.174.649	Totaal Passief	23.174.649

Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Operationeel overschot	618.982
Financieel tekort	-398.872
Overschot van het boekjaar	220.110

3. Jaarrekening 2021 AGB op basis van Nationale Bank België

Toelichting

De jaarrekening NBB 2021 van het AGB Tienen, bestaande uit de balans die op 31/12/2021 € 23.174.649,05 bedraagt en de resultatenrekening die afsluit met een te bestemmen winst van € 220.109,89.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Wetboek vennootschappen

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening NBB van het AGB Tienen bestaat uit de balans en de resultatenrekening, waarvan de externe versie publiek wordt gemaakt via de Nationale Bank België.

Op 31/12/2021 bedroeg de balans van het AGB € 23.174.649,05 De resultatenrekening 2021 heeft een te bestemmen winst van € 220.109,89, dit wordt toegevoegd aan het overgedragen verlies van vorig boekjaar. Het totale te bestemmen verlies is € 81.990,89

De jaarrekening dient goedgekeurd te worden door de algemene vergadering van het AGB Tienen, de gemeenteraad fungeert als de algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: De jaarrekening 2021 op basis van Nationale Bank België wordt goedgekeurd

Art. 2: De algemene vergadering bestemt de winst:

Er wordt dit jaar geen dividend uitgekeerd.

€ 0,00 wordt toegevoegd aan de wettelijke reserve

Het verlies van € 81.990,89 wordt overgedragen naar volgend jaar.

Art. 3: Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

4. Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van een snelheidsverlaging op de Oostelijke Ring (R27 Gewestweg) van 90 Km/u naar 70 Km/u op het gedeelte tussen het rondpunt kruispunt Sint-Truidensesteenweg en het kruispunt met de O.L.V Ten Steenstraat

Toelichting

Tijdens het jaarlijks overleg met AWV (Agentschap Wegen en Verkeer) werd uit een voorstel van de PCV (Provinciale Commissie Verkeersveiligheid) beslist om op de Oostelijke Ring (R27) te Tienen een snelheidsverlaging in te voeren op het gedeelte tussen het rondpunt kruispunt met de Sint-Truidensesteenweg en het kruispunt met de O.L.V-Ten-Steenstraat van 90 Km/u naar 70 Km/u. Dit voor beide rijrichtingen door het plaatsen van verkeersborden C43 van 70 Km/u.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Tijdens het jaarlijks overleg met AWV (Agentschap Wegen en Verkeer) werd uit een voorstel van de PCV (Provinciale Commissie Verkeersveiligheid) beslist om op de Oostelijke Ring (R27) te Tienen een snelheidsverlaging in te voeren op het gedeelte tussen het rondpunt kruispunt met de Sint-Truidensesteenweg en het kruispunt met de O.L.V-Ten-Steenstraat van 90 Km/u naar 70 Km/u. Dit voor beide rijrichtingen door het plaatsen van verkeersborden C43 van 70 Km/u.

Adviezen

De politie geeft een positief advies aan dit voorstel.

Besluit

Met 28 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur, Jean Defau, Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden, Bart Thomas, Pascale Grootjans), 1 onthouding (Peter Loosen)

Artikel 1: Op de Oostelijke Ring (R27) te Tienen wordt er op het gedeelte tussen het rondpunt (krpt. met de Sint-Truidensesteenweg) en het kruispunt met de O.L.V-Ten-Steenstraat een snelheidsverlaging ingevoerd van 90 Km/u naar 70 Km/u. Dit voor beide rijrichtingen door het plaatsen van verkeersborden C43 van 70 Km/u.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

5. IGS Hofheide: gewone algemene vergadering 22 juni 2022 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda van de gewone algemene vergadering van IGS Hofheide dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 44, 1° en 3° alinea van Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van de opdrachthoudende vereniging 'Hofheide', meer bepaald artikel 29 van de statuten

Feiten, context en argumentatie

De stad Tienen ontving op 25 april 2022 een uitnodiging van IGS Hofheide voor de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022 met de volgende agenda:

- goedkeuring van het verslag van de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2021
- vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2021
- verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
- werking van het crematorium
- varia

Tijdens de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019 werden de heren Werner Thomas en Bart Maes aangeduid als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van IGS Hofheide en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022 van IGS Hofheide als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de gewone algemene vergadering.

Art. 2: Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan IGS Hofheide, mevrouw Ann Van Staey, Jennekensstraat 5 te 3221 Holsbeek (Nieuwrode).

6. Ecowerf: algemene vergadering 22 juni 2022 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van Ecowerf van 22 juni 2022 wordt vastgesteld en de agenda voor deze vergadering wordt goedgekeurd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van Ecowerf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 2 mei 2022 de uitnodiging van Ecowerf voor de algemene vergadering van 22 juni 2022, met bijhorende agenda en bijlagen.

De heer Tom Roovers en mevrouw Karin Struyf werden tijdens de zitting van de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergadering van Ecowerf en dit voor de rest van de legislatuur.

De agenda van de algemene vergadering van Ecowerf bevat de volgende punten:

- samenstelling van het bureau
- goedkeuring verslag van de bijzondere algemene vergadering d.d. 15/12/2021
- jaarverslag 2021:
 - * verslag van de activiteiten
 - * jaarrekening per 31/12/2021 (jaarrekening Ecowerf, geconsolideerde jaarrekening) - verslag van de commissaris-revisor
 - * balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
- decharge bestuurders, decharge bedrijfsrevisor
- diversen:
 - * algemeen comité: goedkeuring aanstelling vertegenwoordigers en/of plaatsvervangers
 - * aanstelling bedrijfsrevisor
 - * digitale uitnodiging
 - * ...

Volgens artikel 44 van het DIS dient de vertegenwoordiger gemandateerd te worden voor de agendapunten van deze vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad keurt de agenda van de algemene vergadering van Ecowerf d.d. 22 juni 2022 goed. Aan de vertegenwoordiger van de stad wordt gevraagd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 2: Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar de gemeentelijke afgevaardigde en aan Ecowerf, t.a.v. mevrouw Gerda Beus, directiesecretariaat (gerda.bleus@ecowerf.be).

7. Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn: algemene vergadering van aandeelhouders 31 mei 2022 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de algemene vergadering van aandeelhouders van De Lijn op 31 mei 2022 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving een uitnodiging voor de algemene vergadering van aandeelhouders van De Lijn op 31 mei 2022

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

- verwelkoming en inleiding
- mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - * beleidsverslag
 - * commentaar bij de jaarrekening
 - * mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - * kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening

- goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
- goedkeuring jaarrekening 2021
- kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2021
- aanstelling van de commissarissen-revisoren - verlenging van de opdracht voor de boekjaren 2022, 2023 en 2024
- varia - rondvraag

Tijdens de gemeenteraden d.d. 28 februari 2019 en 24 februari 2022 werden de heren Tom Roovers en John Vankeijenberg aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergaderingen van De Lijn en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van aandeelhouders van De Lijn van 31 mei 2022 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering

Art. 2: De Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn zal op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

8. Igo Leuven: algemene vergadering 24 juni 2022 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de algemene vergadering van Igo Leuven van 24 juni 2022 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- gemeenteraadsbeslissing waarin akkoord werd gegaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven

Feiten, context en argumentatie

De dienstverlenende vereniging IGO Leuven werd op 10 maart 2004 opgericht en treedt als rechtsopvolger op van de vzw IGO Leuven.

De agenda van de algemene vergadering van IGO Leuven van 24 juni 2022 bevat de volgende punten:

1. Goedkeuring verslagen statutaire en gewone AV 17-12-2021
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 (inclusief verlenen kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2021
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité: Inge Lenseclaes (gemeente Overijse) - nieuwe vennoot, Myriam Vanderlinden (OCMW Overijse) - nieuwe vennoot, Inne Pauwels (stad en OCMW Scherpenheuvel-Zichem) - vervangt Marie-Jeanne Hendrickx, Carine Winnen (stad Zoutleeuw) - vervangt Ilse Beelen, Annelies Vanderlinden (gemeente en OCMW Hoeilaart) - nieuwe vennoot
5. Varia

Tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 werden mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Rudi Hendrickx als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad aangeduid voor de algemene vergaderingen van IGO Leuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van IGO Leuven van 24 juni 2022 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten.

Art. 2: IGO Leuven zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

9. Goedkeuring aanpassingen reglement vakantieaanbod vrijetijdsdiensten

Regelgeving

- Reglement vakantieaanbod vrijetijdsdiensten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 mei '20.
- Meerjarenplanning:

Kansen voor iedereen

BD: Het creëren van ontwikkelingskansen voor kinderen

AP: Het uitwerken van een gecoördineerd kindbeleid (0-25 jarigen)

ACT1: Het realiseren van een gecoördineerd aanbod kinderopvang. Dit houdt in dat er voldoende opvangplaatsen zijn voor voorschoolse opvang (0-2,5 jaar), dat er buitenschoolse kinderopvang (cfr. het nieuwe decreet voor kleuters en lagere schoolkinderen) wordt uitgewerkt en dat er een voldoende ruim vakantieaanbod wordt voorzien.

Feiten, context en argumentatie

Naar aanleiding van de coronacrisis keurde de gemeenteraad op 28 mei '20 de toevoeging van de organisatie van noodopvang toe aan het reglement 'vakantieaanbod vrijetijdsdiensten Tienen'. Voor de komende zomervakantie volgt de stad Tienen verder de regelgeving rond noodopvang zoals opgenomen in het reglement.

Omwille van de schommelende besmettingscijfers en vaak veranderende coronamaatregelen is het de bedoeling om enkele praktische aanpassingen door te voeren in het reglement, om een klantvriendelijk en vraaggericht aanbod te kunnen bieden aan kinderen én ouders. Daarenboven dient ook de organisatie van de taalspeelweken toegevoegd te worden aan het reglement.

De aanpassingen aan de opvanguren voor lagere schoolkinderen wordt voorgesteld omwille van het zeer beperkte gebruik van de vroege en late opvang de voorbije vakantieperiodes. De voorgestelde uurregeling is qua inzet van personeel meer in verhouding met de vraag naar opvang.

De lancering van het zomeraanbod is in overleg met de dienst communicatie ingepland vanaf vrijdag 29 april '22. De goedkeuring van deze aanpassingen aan het reglement door het college van burgemeester en schepenen is hierbij noodzakelijk. Het aangepaste reglement kan hierna geofficialiseerd worden door de gemeenteraad van mei '22.

Voorstel aanpassingen in het reglement 'vakantieaanbod vrijetijdsdiensten stad Tienen' met in het vet de gewijzigde/toegevoegde punten:

Artikel 25

- Organisatie:

- *De kleuteropvang wordt georganiseerd door Ferm Kinderopvang, het huishoudelijk reglement van Ferm Kinderopvang is hier van toepassing;*
- *De opvang voor lagere schoolkinderen wordt georganiseerd door de vrijetijdsdiensten van de stad Tienen waarvoor dit huishoudelijk reglement van toepassing is.*

- Inschrijven:

- *Voor het kleuteraanbod kan er ingeschreven worden per halve dag;*
- *Voor het aanbod voor lagere schoolkinderen kan er ingeschreven worden per week **of per dag, afhankelijk van de op dat moment geldende coronamaatregelen en het al dan niet werken met weekbubbels;***
- *Inschrijven gebeurt via eenzelfde communicatie en inschrijvingslink.*

- Uren:

- *Ferm Kinderopvang vzw biedt elke werkdag opvang van 07.00 tot 18.00 uur, **de stad Tienen biedt elke werkdag opvang van 07.30 tot 17.30 uur.***

- Deelnemegeld:

- *7,50 euro per halve dag.*

Artikel 26

- Organisatie:

- **De taalspeelweken worden georganiseerd door de vrijetijdsdiensten van de stad Tienen waarvoor dit huishoudelijk reglement van toepassing is en richten zich tot anderstalige kinderen van 6 tot 12 jaar.**

- **Inschrijven:**

- **De inschrijvingen gebeuren in samenwerking/overleg met de basisscholen van de stad Tienen.**

- **Deelnamegeld:**

- **Gratis.**

Financiële impact

Geen impact op het budget.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art.1: Het college van burgemeester en schepenen keurt de wijzigingen in het reglement 'vakantieaanbod vrijetijdsdiensten Tienen' goed.

Artikel 2: Het aangepaste reglement wordt ter goedkeuring geagendeerd op de gemeenteraad van mei '22.

10. Afsluiten overeenkomst nominatief ingeschreven toelage 2022-2023-2024 met Circus Atelier Salto vzw

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Regelgeving

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact
- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanbesteding van sommige toelagen

Meerjarenplan:

AP 8 ACT 4: "De ondersteuning aan verenigingen wordt hervormd en naar een hoger niveau getild."

Feiten, context en argumentatie

Als stad ondersteunen we verenigingen o.a. omwille van de werking/activiteiten die ze ontplooiën en omdat we sociale cohesie en ontmoeting belangrijk vinden.

Bij het verlenen van een (financiële) ondersteuning aan verenigingen werkt men in regel aan de hand van een door de gemeenteraad goedgekeurd reglement waarbij alle verenigingen die gelijkaardige werking hebben op een gelijkaardige manier beloofd worden. Uitzondering hierop is het voorzien van een toelage op naam van een vereniging in het budget.

Hierbij sluit men een overeenkomst af met een vereniging waarvan er maar één bestaat of waarbij de aard van de activiteit die ze organiseert niet in een algemeen reglement past.

Deze overeenkomst vermeldt de toegekende subsidie en de prestaties die daarvoor in ruil gevraagd worden. Het bedrag van de toelage kan sterk verschillen naargelang de werking en aard van de activiteit.

De verenigingen moeten de geleverde prestaties bewijzen aan de hand van een werkingsverslag en hun uitgaven bewijzen ten belope van de ontvangen toelage.

Voor het jaar 2022 werd voor 'Circus Atelier Salto vzw' via zo een overeenkomst een subsidie van 7.500 euro voorzien als structurele ondersteuning voor hun werking.

Financiële impact

De begroting voorziet hiervoor:

- AP8-ACT4/0739-00/649400/STAD/CBS/AP8-ACT4 – Toelagen op naam culturele initiatieven: 21.500 euro

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen keurt de overeenkomst 2022 - 2023- 2024 met de organisatie Circus Atelier Salto vzw voor een jaarlijkse subsidie van 7.500 euro goed:

Overeenkomst tussen de stad Tienen en 'Circus Atelier Salto vzw' voor het jaar 2022-2023-2024

Tussen enerzijds

de stad Tienen, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden:
mevrouw Katrien Partyka, burgemeester,
en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur,
Grote Markt 27
3300 Tienen

en anderzijds

de vereniging 'Circus Atelier Salto vzw', vertegenwoordigd door:
de heer Tom Cools, voorzitter,
en mevrouw Eva Aerts, secretaris,
maatschappelijke zetel: Grote Markt 31 te 3300 Tienen

wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1

Deze overeenkomst voorziet in subsidiëring van 'Circus Atelier Salto vzw' en geeft een overzicht van de modaliteiten waaraan beide partijen zich zullen houden.

Artikel 2

Het stadsbestuur van Tienen verleent een jaarlijkse subsidie van **7.500 euro** voor de jaren 2022-2023-2024 aan Circus Atelier Salto vzw' als structurele ondersteuning voor de organisatie van een circusschool in Tienen met min. 350 deelnemers en min. 300 deelnemers voor de organisatie van circuskampen.

Dit bedrag wordt voorzien -onder voorbehoud van budgetwijzigingen- in het meerjarenplan AP8-ACT4/0739-00/649400/STAD/CBS/AP8-ACT4

Artikel 3

De toelage wordt uitbetaald na ondertekening van deze overeenkomst en na voorlegging van volgende stukken:

- een goedgekeurde rekening betreffende de circusschool van het voorbije kalenderjaar;
- een beleidsplan of programma voor het lopende (nieuwe) subsidiejaar;

Daarnaast dient de vereniging -van zodra beschikbaar- ook de volgende stukken voor te leggen:

- facturen en/of rekeningen van werkingskosten van het desbetreffende subsidiejaar waarvan de totale som het bedrag van de toelage overschrijdt.

De uiterlijke datum voor het indienen van de gevraagde **bewijsstukken** wordt vastgelegd op **1 februari van het jaar volgend op het lopende subsidiejaar**.

De stad Tienen behoudt het recht om het werkingsverslag te toetsen aan de algemene doelstellingen en de resultaatsverbintenis.

Artikel 4

De verleende toelage is onderworpen aan de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met uitzondering van de verplichtingen volgend uit artikel 5. Derhalve is de toelagetrekker ertoe gehouden de toelage geheel of gedeeltelijk terug te betalen indien hij de toelage niet aanwendt voor het doel waarvoor zij hem werd toegekend, hij één of meerdere van de gevraagde stukken niet verstrekt of hij zich verzet tegen de uitoefening van de controle op de aanwending van de toelage door de stad Tienen.

Artikel 5

Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de stad Tienen en/of de tekst “Met medewerking van de stad Tienen” vermelden.

Opgemaakt in vier exemplaren te Tienen op xx xxxxxx 2022, waarvan ‘Circus Atelier Salto vzw’ erkent één exemplaar en de stad Tienen drie exemplaren ontvangen te hebben.

Namens de stad Tienen,

Patricia Willems
algemeen directeur

Katrien Partyka
burgemeester

Namens de vereniging ‘Circus Atelier Salto vzw’,

Eva Aerts,
secretaris

Tom Cools
voorzitter

11. Wijziging reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra

Toelichting

Deze nota behandelt wijzigingen aan het 'Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra'.

Regelgeving

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact
- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanbesteding van sommige toelagen
- De meerjarenplanning 2020-2025 (BD4-AP8-ACT1: Met buurtinitiatieven versterken we het buurtgevoel en verhogen we de betrokkenheid van burgers)
- Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra (goedgekeurd door de GR van 25 juni 2020)

Feiten, context en argumentatie

Het luik rond 'buurtbubbel' is geschrapt in het "Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra". De toelagen voor buurtinitiatieven zijn echter wel behouden en zelfs verhoogd.

Er werd geopteerd om:

- de bedragen van de toelagen per aanvraag te verhogen:
 - voor kleine buurtinitiatieven van 150 naar 225 euro;
 - voor grote buurtinitiatieven van 2.000 naar 2.250 euro ;
- het maximum aantal aanvragen voor kleine buurtinitiatieven op jaarbasis van 3 naar 2 te brengen.

enerzijds: Door het gestegen werkvolume en uit puur praktische overwegingen, was het opportuun om deze schrapping/wijzigingen door te voeren: de dienst Evenementen moest hier als tussenpersoon optreden om animatie-/horecapakketten te reserveren. Er zal wel een lijst van mogelijkheden worden opgesteld en ter beschikking gesteld zodat de initiatiefnemers zelf rechtstreeks kunnen contact opnemen voor reservatie.

anderzijds: We willen de organisatie van optredens stimuleren. De kostprijs van dergelijke initiatieven zijn gestegen. De verhoging van de toelage maakt de organisatie haalbaar. Door het aantal (mogelijke) aanvragen per jaar te verminderen is deze wijziging budgetneutraal.

Het luik omtrent de toelagen voor ontmoetingscentra werd niet gewijzigd.

Alle (reeds) ingediende aanvragen in 2022 worden conform dit reglement behandeld.

Financiële impact

2022/AP8-ACT1/0739-00/649300/STAD/CBS/AP8-ACT1

Besluit

Met 19 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden), 2 stemmen tegen (Joël Dereze, Tessa Peelman), 8 onthoudingen (Jean Defau, Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Daniel Vanluyten, Bart Thomas, Pascale Grootjans)

Artikel 1: het gewijzigde 'Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra' wordt goedgekeurd.

Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra.

Door de ondersteuning van buurtgerichte initiatieven wil de stad de burger maatschappelijk actiever maken door de betrokkenheid en medeverantwoordelijkheid om hun eigen woon- en leefomgeving te vergroten. Hiervoor zet de stad in op het actief stimuleren en ondersteunen van buurtgerichte acties en buurtinitiatieven die het samenleven in buurten aangener maken en die de bewoners dichterbij elkaar brengen.

Ontmoetingscentra verdienen een structurele ondersteuning omdat ze mee ruimte scheppen om allerhande activiteiten mogelijk te maken voor verenigingen en de burger.

Alle aanvragen dienen ingediend te worden aan het college van burgemeester en schepenen van de stad Tienen via een daartoe bestemd aanvraagformulier op de website van de stad Tienen, t.a.v. de dienst cultuur, Sint Jorisplein 20, 3300 Tienen. ~~Voor het goedkeuren van aanvragen met betrekking tot een toelage is~~ Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het goedkeuren van de aanvragen.

Indien het op de begroting voorziene bedrag volledig werd toegekend kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van het bestuur van het Netwerk Cultuur, bijkomende aanvragen weigeren, slechts gedeeltelijk toekennen of de subsidie wel goedkeuren onder voorbehoud van een begrotingswijziging.

Activiteiten ingericht door politieke partijen, serviceclubs, vakbonden, mutualiteiten of activiteiten met een commercieel karakter komen niet in aanmerking voor ondersteuning.

Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de Stad Tienen ~~en het logo van "de Tien"~~ vermelden.

Indien blijkt dat door de vereniging onjuiste of onvoldoende gegevens en bewijsstukken werden overgemaakt kan de toegekende ondersteuning geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Art.1 Buurtinitiatieven

Alle buurtinitiatieven moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Een sociaal en/of cultureel karakter hebben voor en door de buurtbewoners;
- Gericht zijn op het verbinden van buurtbewoners, gebruikers of passanten van de buurt;
- Concreet, zichtbaar, openbaar, open en toegankelijk zijn voor iedereen;
- Uitzonderlijk, speciaal en toch een duurzame doelstelling hebben;
- Vernieuwend en inspirerend zijn voor andere buurten ;
- Duidelijk bekend gemaakt en gepromoot worden in de buurt en bij beoogde doelgroepen;
- In de lijn liggen van de beleidsdoelstellingen van de stad en hiertoe bijdragen.

Klein buurtinitiatief

Wijkraden, straatverenigingen of een tijdelijke groepering van inwoners (min. 20 personen) van een Tiense straat die een straatfeest wensen te organiseren, kunnen max ~~3~~ **2**x per jaar een aanvraag indienen voor een forfaitaire subsidie van max. ~~150~~ **225** euro voor de organisatie van o.a.:

- een klein buurtfeest
- wandeling in de eigen wijk o.l.v. een stadsgids,
- lezing over de wijk,
- wijktenoonstelling
- een opruimactie
- een circusworkshop
- huiskamerconcert
- een bebloemingsactie ...

~~— een animatiepakket (enkel tijdens de maanden juli en augustus) uit het aanbod dat wordt samengesteld door de vrijetijdsdiensten.~~

~~Tijdens de maanden juli en augustus is een combinatie van een toelage met één of twee animatiepakketten mogelijk in functie van beschikbaarheid.~~

~~Elk animatiepakket kan slechts 1x aangevraagd worden.~~

~~Het college van burgemeester en schepenen kan extra momenten voorzien waarop wijkraden, straatverenigingen of een tijdelijke groepering van inwoners (min. 20 personen) van een Tiense straat een bijkomend animatiepakket kunnen aanvragen.~~

Administratieve bepalingen met betrekking tot de toelage:

De aanvragen voor een toelage worden gegroepeerd behandeld: er zijn 4 uiterlijke indieningsdata voorzien: 1 april, 1 juni, 1 augustus en 1 oktober. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag in één schijf gestort op het rekeningnummer van de organisator.

De organisator bezorgt minimum één keer per jaar de handtekeningenlijst die geldig blijft voor de aanvragen van dat desbetreffende jaar. Daarnaast bewijst de organisator aan de hand van rekeningen en facturen de gedane uitgaven. De bewijzen dienen minimum het subsidiebedrag te dekken en uiterlijk op 31 december van het subsidiejaar te worden voorgelegd.

Administratieve bepalingen met betrekking tot de animatiepakketten:

De organisator bezorgt min. één keer per jaar de handtekeningenlijst die geldig blijft voor de aanvragen van dat desbetreffende jaar.

Indien een animatiepakket een prestatie door derden inhoudt, dan bezorgt de aanvrager aan deze persoon /organisatie een bewijs van uitvoering van de prestatie.

De aanvrager bezorgt aan de stad Tienen een aantal foto's met sfeerbeelden van het gebeuren. Deze foto's zijn enkel voor informatief gebruik.

Indien er materialen, die behoren tot een animatiepakket, beschadigd werden of verloren gaan, dan worden deze door de aanvrager vergoed. De vergoeding wordt vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen maar deze kan nooit hoger zijn dan de nieuwwaarde van het product.

Groot buurtinitiatief

Bij het Netwerk Cultuur aangesloten dorpsverenigingen, een tijdelijke groepering van inwoners (min. 200 personen) of plaatselijke verenigingen (min 5 verenigingen aangesloten bij een Tiens Netwerk, de vroegere adviesraden) van Tienen of een Tiense deelgemeente die een groot buurtinitiatief wensen te organiseren, kunnen max één maal per jaar een subsidie aanvragen van ~~2000~~ **2.250** euro. voor de organisatie van (een combinatie van) o.a.

- een groot buurtfeest
- wandeling in de eigen wijk o.l.v. een stadsgids,
- lezing over de wijk,
- wijktentoonstelling
- een opruimactie
- een circusworkshop
- (huiskamer)concert
- een bebloemingsactie
- kunstproject,
- opruimactie....

De aanvraag dient te gebeuren via een aanvraagformulier en dit uiterlijk voor 1 april. Er kan slecht 1 maal per jaar een aanvraag ingediend worden. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag in één schijf gestort op het rekeningnummer van de organisator.

De organisator bewijst aan de hand van rekeningen en facturen de gedane uitgaven. De bewijzen dienen minimum het subsidiebedrag te dekken en uiterlijk op 31 december van het subsidiejaar te worden voorgelegd.

Art.2 Toelage aan Ontmoetingscentra

1) Binnen het grondgebied van Tienen kan per deelgebied één ontmoetingscentrum erkend worden, mits voldaan is aan de voorwaarden die in dit reglement vermeld zijn. Een ontmoetingscentrum is een culturele infrastructuur, waarvan het beheer in handen is van vertegenwoordigers van zoveel mogelijk lokale verenigingen (min. 4, waarvan 2 aangesloten bij het Netwerk Cultuur), die open staat voor alle ideologische en filosofische strekkingen en waarvan de hoofddoelstelling "het ter beschikking stellen van lokalen aan verenigingen" is. Indien er binnen een deelgebied meer dan één aanvraag tot erkenning komt dienen beide kandidaat- ontmoetingscentra samen te werken. Specifieke jeugd- of sportinfrastructuur valt niet onder de toepassing van deze subsidieregeling.

Deze deelgebieden zijn:

- De deelgemeenten:
 1. Sint-Margriete-Houtem
 2. Hakendover
 3. Bost
 4. Oorbeek
 5. Goetsenhoven
 6. Kuntich

7. Oplinter
8. Vissenaken

- In het centrum:

Deelgebieden kunnen worden afgebakend a.d.h.v. effectieve aanvragen.

De afbakening van het deelgebied dient uitvoerig gemotiveerd te worden. Voorbeelden hiervan zijn o.a. aan de hand van de historische achtergrond, wijkindeling van het NIS én het aantal bewoners in een bepaalde zone.

Na advies van het bestuur van het Netwerk Cultuur neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing.

2) Het erkende ontmoetingscentrum dient:

- a) beheerd te worden door een (koepel)vzw, waarin vertegenwoordigers van alle plaatselijke verenigingen de mogelijkheid hebben tot toetreding.
- b) Mits motivering en beperkt in de tijd tot 2 jaar, kan in een overgangsfase ook een feitelijke koepelvereniging een aanvraag indienen.
- c) op regelmatige basis onderdak te bieden aan min. 4 plaatselijke verenigingen én ter beschikking staan van alle socio-culturele verenigingen van het betrokken deelgebied, onafgezien hun politieke of ideologische strekking.
- d) het verhuurreglement online raadpleegbaar te stellen voor de gebruikers. Indien het ontmoetingscentrum zelf niet beschikt over een website, dient ze het verhuurreglement beschikbaar te stellen aan de dienst cultuur. De dienst cultuur zal het verhuurreglement dan online plaatsen.

3) De vzw dient:

- a) aan de cultuurdienst een afschrift te bezorgen van het bijvoegsel van het Belgische Staatsblad, waarin haar statuten zijn verschenen, en tevens een attest getekend door de voorzitter en de secretaris, dat de lokalen ter beschikking staan van alle verenigingen van het deelgebied ongeacht hun filosofische of ideologische strekking.
- b) Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de Stad Tienen en de tekst "Met medewerking van de Stad Tienen" vermelden
- c) de verenigingen aangesloten bij de koepel 1x per maand gratis te laten vergaderen in het ontmoetingscentrum.
- d) een veiligheidsmap bij te houden.

4) Elk jaar dient de vzw hiervoor een aanvraag in te dienen.

Deze aanvraag dient te gebeuren vóór 1 april bij de dienst cultuur en dient volgende stukken te bevatten:

- samenstelling van de raad van bestuur (*);
- de tarieven en andere huurvoorwaarden (*);
- eventuele aanpassingen aan de statuten (*);
- bewijs dat de nodige verzekeringen zijn afgesloten (brand, burgerlijke aansprakelijkheid van het bestuur van de vzw) (**);
- bewijs van jaarlijks nazicht en onderhoud van de brandblusapparaten (**);
- lijst van eigen initiatieven die genomen werden in verband met het onderhoud en behoud van de bestaande infrastructuur;
- lijst van verenigingen die het voorbije jaar gebruik maakten van de infrastructuur, aan de hand van een gebruikskalender en met vermelding van de frequentie;
- rekeningnummer op naam van de aanvragende vereniging (overschrijvingsstrookje als bewijs) (*);

Enkel indien al de bovenvermelde stukken werden ingediend ontvangt de vzw een toelage van 2.000 euro.

Hierboven aangeduide documenten met een (*) dienen alleen bij een eerste aanvraag of bij wijziging van deze documenten te worden ingediend, Indien er bij een volgende aanvraag geen wijzigingen aan deze documenten gebeurden, volstaat een verklaring hiervan ondertekend door voorzitter en secretaris van de raad van bestuur.

Hierboven aangeduide documenten met (**) dienen enkel te worden doorgegeven indien ze nog niet in de veiligheidsmap zitten die bijgehouden wordt door de bevoegde stadsdienst.

Na de goedkeuring door het college wordt het bedrag van de toegekende subsidie in één schijf gestort op de rekening van de vzw.

Algemeen

De aanvraag dient te gebeuren aan de hand van het Aanvraagformulier Toelage aan Ontmoetingscentra. Alleen volledige aanvraagdossiers worden in behandeling genomen.

12. Vernieuwing subsidiedossier intergemeentelijk project ter ondersteuning lokaal woonbeleid 'IGS Best wonen tussen zoet & zout', krachtens de bepalingen van het BVR Lokaal Woonbeleid van 16 november 2018

Toelichting

Vernieuwing subsidiedossier intergemeentelijk project ter ondersteuning lokaal woonbeleid 'IGS Best wonen tussen zoet & zout'.

Regelgeving

- het decreet intergemeentelijke samenwerking van 06/07/2001
- het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid
- het besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2019 betreffende het optimalisatiedecreet
- het ministerieel besluit houdende de toekenning van een subsidie aan het project "IGS Best wonen tussen zoet & zout" van 12 december 2019
- de Vlaamse Codex Wonen van 2021
- het Provinciaal subsidiereglement voor projecten die het lokaal woonbeleid ondersteunen van 26 april 2022
- de goedkeuring van dossier 2023-2025 door het beheerscomité/stuurgroep van het IGS' Best wonen tussen zoet & zout' van 21 maart 2022

Feiten, context en argumentatie

Het subsidiedossier van het IGS 'Best wonen tussen zoet & zout' werd bij ministerieel besluit op 19 december 2019 voor de periode 2020-2025 goedgekeurd. Vlaanderen voorziet de mogelijkheid om eenmalig in dit dossier aanpassingen aan te vragen. Deze aanvraag dient voor einde juni 2022 te gebeuren.

Op het overleg van het beheerscomité/stuurgroep van 19 oktober 2020 werd beslist om de activiteiten 2.3 – de, geldigheidsduur van het conformiteitsattest (CA) inkorten - en 2.4. - de kwaliteitsnormen voor kamers verstrengen- , te schrappen. Deze acties werden omgebogen naar andere activiteiten onder actie 2.2. In deze activiteit was de verplichting van het conformiteitsattest vooropgesteld, maar Vlaanderen keurde dit niet voor alle gemeenten goed. Aangezien intussen alle drie de deelnemende gemeenten een verplicht CA hebben goedgekeurd, zal deze actie voor de periode 2023-2025 opnieuw worden aangevraagd. Deze beslissing werd goedgekeurd op zitting van het beheerscomité/stuurgroep van 21 maart 2022.

Financiële impact

Begroting IGS Best wonen tussen zoet & zout 2023-2025											
Berekening oorspronkelijk subsidiedossier 2020-2025											
Componenlijke begroting 01/01/2023	Vlaanderen - verplichte acties	Vlaanderen - keuze acties	Totaal Vlaanderen	Provincie	Totaal subsidiering	4,5 VIE 2023 met 3% index	te verdelen onder de gemeenten	65 % Tienen	20 % Zuffenauw	15 % Gastbets	
provincie 63% + AA 9 + EV 1	84.000,00	42.134,65	126.134,65	54.600,00	180.734,65	335.581,93	154.847,28	100.650,73	30.969,46	23.227,09	
01/01/2024	Vlaanderen - verplichte acties	Vlaanderen - keuze acties		Provincie	Totaal subsidiering	4,5 VIE 2021 met 3% index	te verdelen onder de gemeenten	65 % Tienen	20 % Zuffenauw	15 % Gastbets	
provincie 63% + AA 9 + EV 1	84.000,00	42.134,65	126.134,65	54.600,00	180.734,65	345.649,38	164.914,73	107.194,57	32.982,95	24.737,21	
1/01/2025	Vlaanderen - verplichte acties	Vlaanderen - keuze acties		Provincie	Totaal subsidiering	4,5 VIE 2021 met 3% index	te verdelen onder de gemeenten	65 % Tienen	20 % Zuffenauw	15 % Gastbets	
provincie 63% + AA 9 + EV 1	84.000,00	42.134,65	126.134,65	54.600,00	180.734,65	356.018,86	175.284,21	113.934,74	35.056,84	26.292,63	
Berekening aangepaste begroting 2023-2025: beslissing BC IGS 19/10/2020 + BC 21/03/2022											
aangepaste begroting 01/01/2023	Vlaanderen - verplichte acties	Vlaanderen - keuze acties	Totaal Vlaanderen	Provincie	Totaal subsidiering	4,5 VIE 2023 met 3% index	te verdelen onder de gemeenten	65 % Tienen	20 % Zuffenauw	15 % Gastbets	
provincie 63% + AA 9 + EV 1	84.000,00	36.397,32	120.397,32	54.600,00	174.997,32	335.581,93	160.584,61	104.380,00	32.116,92	24.087,69	
01/01/2024	Vlaanderen - verplichte acties	Vlaanderen - keuze acties		Provincie	Totaal subsidiering	4,5 VIE 2021 met 3% index	te verdelen onder de gemeenten	65 % Tienen	20 % Zuffenauw	15 % Gastbets	
provincie 63% + AA 9 + EV 1	84.000,00	36.397,32	120.397,32	54.600,00	174.997,32	345.649,38	170.652,06	110.923,84	34.130,41	25.597,81	
1/01/2025	Vlaanderen - verplichte acties	Vlaanderen - keuze acties		Provincie	Totaal subsidiering	4,5 VIE 2021 met 3% index	te verdelen onder de gemeenten	65 % Tienen	20 % Zuffenauw	15 % Gastbets	
provincie 63% + AA 9 + EV 1	84.000,00	36.397,32	120.397,32	54.600,00	174.997,32	356.018,86	181.021,54	117.664,00	36.204,31	27.153,23	

*Op het beheerscomité van 19/10/2020 werd beslist aanvullende activiteiten AA 2.3 en AA 2.4 te schrappen. Dit betekent een totaal van 7.207,33 euro in mindering. De activiteit 2.2 is verplicht CA wordt voor 2023-2025 opnieuw aangevraagd voor de drie gemeenten. Dit betekent 33% meer subsidiering op het totaal van de actie = 1470 euro. Wat het eindtotaal subsidiering van Vlaanderen op 120.397,32 euro brengt. I.p.v. de oorspronkelijke 126.134,65 euro.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het in bijlage toegevoegde subsidiedossier voor het IGS 'Best Wonen tussen zoet & zout', periode 2023-2025 goed te keuren.

Art. 2: Een afschrift van deze goedkeuring zal overgemaakt worden aan de subsidiërende overheden.

13. Kwijtschelden standgelden foorkramers van de juniekermis ter compensatie van de afgelasting carnavalskermis 2022

Toelichting

Omwille van het niet kunnen doorgaan van de carnavalskermis wenst het stadsbestuur de kermiskramers te compenseren.

Regelgeving

- Decreet Lokaal Bestuur;
- Het stedelijk kermisreglement;

"De budgethouder is verantwoordelijk voor de facturatie van de te ontvangen bedragen die betrekking hebben op het aan hem toevertrouwde budget."

- ARGC art 45 §2

Feiten, context en argumentatie

Omwille van het niet kunnen doorgaan van de carnavalskermis wenst het stadsbestuur de kermiskramers te compenseren. Tijdens de samenkomst met het kermiscomité werd hen een éénmalige kwijtschelding van 50% van het standgeld voor de juniekermis 2022 (geraamd op een bedrag van 11.500 euro) en een éénmalige kwijtschelding van 50% van het standgeld voor de carnavalskermis 2023 (geraamd op een bedrag van 7.000 euro) voorgesteld.

Deze kwijtschelding van standgeld is een afwijking op het kermisreglement/retributiereglement. Hiervoor is de goedkeuring van de Gemeenteraad nodig. De belasting op markten en kermissen werd voor 40.000 euro opgenomen in het budget (februari en juni) van 2022. Ook voor 2023 wordt voor de belasting van markten en kermissen een bedrag van 40.000 euro opgenomen in het budget (februari en juni).

Financiële impact

De beslissing betreffende de éénmalige kwijtschelding van 50% van het standgeld betekent mindere inkomsten voor de stad, zijnde een geraamd bedrag van 11.500 euro wat betreft de juniekermis 2022. Dit betekent een vermindering van de geschatte inkomsten voortvloeiend uit de belasting op markten en kermissen van 2022, wat neerkomt op een bedrag van 28.500 euro, in plaats van de geraamde 40.000 euro.

Voor de carnavalskermis 2023 betekent de éénmalige kwijtschelding van 50% van het standgeld eveneens een vermindering van inkomsten voor de stad, zijnde een geraamd bedrag van 7.000 euro. Dit betekent een vermindering van de geschatte inkomsten voortvloeiend uit de belasting op markten en kermissen van 2023, wat neerkomt op een bedrag van 33.000 euro, in plaats van de geraamde 40.000 euro.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad gaat akkoord met een éénmalige kwijtschelding van 50% van het standgeld voor de juniekermis 2022 en een éénmalige kwijtschelding van 50% van het standgeld voor de carnavalskermis 2023.

14. Variapunten

Feiten, context en argumentatie

Punten voor de varia van de gemeenteraad van 19 mei 2022 zijn terug te vinden onder rubriek 'Bijlagen'.