

STAD TIENEN

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

DONDERDAG 25 NOVEMBER 2021 OM 20.00 UUR IN RAADZAAL.

Notulen:

Openbaar.....	3
Besluit.....	3
1. Meerjarenplan 2020-2025 – Aanpassing 3 - Vaststelling van het eigen deel stad.....	3
2. Meerjarenplan 2020-2025 – Aanpassing nr. 3 – Eigen deel OCMW – Goedkeuring.....	3
3. Meerjarenplan AGB 2020-2025 – Wijziging nr. 3 – Goedkeuring	4
4. Toekenning werkingssubsidie aan het AGB Tienen 2021	4
5. Goedkeuren prijssubsidiereglement 2022 AGB Tienen	5
6. Aanvullende politieverordening betreffende het plaatsen van verkeersborden C11 aan Park Passionisten op het pad dat centraal gelegen is	7
7. Aanvullend politiereglement betreffende het verduidelijken van de voorrangregeling op het kruispunt Hamelendreef/Steenhof	7
8. Igo div: gewone algemene vergadering 17 december 2021 - bespreking agenda, goedkeuren agendapunten en vaststellen van het mandaat	8
9. Cnuz cvba-so: buitengewone algemene vergadering 6 december 2021 - bespreking agenda, goedkeuren agendapunten en vaststellen van het mandaat	9
10. De Watergroep - advies oprichting gezamenlijke dochteronderneming met FARYS/TMVW	9
11. Verkrijgen recht van opstal op gedeelte parking Carrefour voor plaatsing van ondergrondse glascontainers	10
12. Wijziging organogram stad en OCMW Tienen.....	19
13. Wijziging van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel	21
14. Goedkeuring Toekomsttraject Afdeling Ontmoeten en Beleven	22
15. Toelage voor projecten in het kader van internationale samenwerking 2021	25
16. Aanpassing van het e-reader reglement van de bibliotheek	28
17. Aanpassing van het dienstreglement van de bibliotheek	29
18. Verlenen recht van erfpacht aan Iverlek perceel Grijpenveldstraat.....	35
19. Aanpassing openingsuren reglement kerstmarkt 2021.....	38
20. Variapunten	39

Tienen, 10 mei 2022



De Algemeen Directeur,
Patricia Willems

De Voorzitter,
Lucia Dewolfs

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Katrien Partyka, Burgemeester

Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Schepenen

Aanwezig:

Jean Defau, Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden, Bart Thomas, Pascale Grootjans, leden

Patricia Willems, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

OPENBAAR

BESLUIT

1. Meerjarenplan 2020-2025 – Aanpassing 3 - Vaststelling van het eigen deel stad

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Regelgeving

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Omzendbrief KB/ABB 2020/3 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 over de goedkeuring van het meerjarenplan
- Besluit van de gemeenteraad van 24 september 2020 over de goedkeuring aanpassing 1 meerjarenplan 2020-2025 en 17 december 2020 over de goedkeuring aanpassing 2 meerjarenplan 2020-2025

Feiten, context en argumentatie

Na de vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025 in zitting van de raad van 19 december 2019 werd het in de loop van 2020 aangepast. Inmiddels dringen zich nogmaals een aantal wijzigingen op en moeten de definitieve kredieten voor het dienstjaar 2022 worden vastgesteld. Vandaar dat een derde aanpassing wordt voorgelegd aan de gemeenteraad. Het voorgelegde plan voldoet aan de evenwichtsvoorwaarden. Het beschikbaar budgettair resultaat is elk jaar ≥ 0 en ligt tussen 1,4 en 3 miljoen euro. De autofinancieringsmarge is positief in 2025 en bedraagt 171.000 euro.

De bijlage omvat de aangepaste strategische nota, financiële nota en de toelichting waarin de aanpassingen toegelicht worden in de motiveringsnota.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden), 5 stemmen tegen (Jean Defau, Nele Daenen, Daniel Vanluyten, Bart Thomas, Pascale Grootjans), 5 onthoudingen (Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Bernard Vandereyken, Tessa Peelman)

Artikel 1: Het eigen deel stad van het aangepaste meerjarenplan 2020-2025, aanpassing nr. 3, wordt vastgesteld.

2. Meerjarenplan 2020-2025 – Aanpassing nr. 3 – Eigen deel OCMW – Goedkeuring

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Regelgeving

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Omzendbrief KB/ABB 2020/3 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019 over de goedkeuring van het meerjarenplan
- Besluit van de gemeenteraad van 24 september 2020 over de goedkeuring aanpassing 1 meerjarenplan 2020-2025 en 17 december 2020 over de goedkeuring aanpassing 2 meerjarenplan 2020-2025

Feiten, context en argumentatie

Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn hebben elk voor hun deel de derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld. De gemeenteraad dient nu nog het door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgestelde gewijzigde meerjarenplan goed te keuren.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden), 7 stemmen tegen (Jean Defau, Joël Dereze, Nele Daenen, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Bart Thomas, Pascale Grootjans), 3 onthoudingen (Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Bernard Vandereyken)

Artikel 1: Het deel OCMW van het aangepaste meerjarenplan 2020-2025, aanpassing nr. 3, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn wordt goedgekeurd.

3. Meerjarenplan AGB 2020-2025 – Wijziging nr. 3 – Goedkeuring

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

De goedkeuring van de derde wijziging van het meerjarenplan van het AGB Tienen

Regelgeving

-Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

-Provinciedecreet van 9 december 2005.

-Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

-Omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

Feiten, context en argumentatie

De raad van bestuur van het AGB heeft de derde wijziging van het meerjarenplan AGB 2020-2025 vastgesteld. De gemeenteraad dient nu nog dit vastgestelde gewijzigde meerjarenplan goed te keuren. Het voorgelegde plan voldoet aan de evenwichtsvoorwaarden. Het beschikbaar budgettaire resultaat is elk jaar ≥ 0 en ligt tussen 32 duizend en 808 duizend euro. De autofinancieringsmarge is negatief in 2025 en bedraagt -268.000 euro, maar de voorwaarde van een positieve autofinancieringsmarge in het laatste jaar van het meerjarenplan geldt niet voor autonome gemeentebedrijven.

De bijlage omvat de aangepaste strategische nota, financiële nota en de toelichting waarin de aanpassingen toegelicht worden in de motiveringsnota.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden), 10 onthoudingen (Jean Defau, Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Nele Daenen, Bernard Vandereyken, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Bart Thomas, Pascale Grootjans)

Artikel 1: Het gewijzigde meerjarenplan AGB 2020-2025, wijziging nr. 3, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB, wordt goedgekeurd.

4. Toekenning werkingssubsidie aan het AGB Tienen 2021

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Toekenning van een werkingssubsidie aan het AGB Tienen ter compensatie van de coronamaatregelen

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Wet van 29 mei 2020 houdende diverse dringende fiscale bepalingen ten gevolge van de COVID-19 pandemie, en meer in het bijzonder artikel 6 van voornoemde wet.

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Gemeenteraadsbeslissing van 17 september 2004 waarin de statuten en het beleids- en financieel plan van het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen werden goedgekeurd.

Goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 17 september 2004 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 december 2004 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 25 januari 2005.

Gemeenteraadsbeslissing van 29 november 2018 inzake de statutenwijziging van het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen.

circulaire 2021/C/57 van 11 juni 2021 betreffende de beoordeling van de al dan niet aanwezigheid van een winsttoegmerk in hoofde van een autonoom gemeentebedrijf

Feiten, context en argumentatie

Reeds eerder werd vastgesteld hoe het AGB Tienen in 2020 & 2021 verliezen geleden had ten gevolge van de maatregelen ter bestrijding van het corona-virus, omwille van de verplichte sluiting of beperkte opening van de diverse centra bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, voor het onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke of verzorgende activiteiten.

Daarom werden door de gemeenteraad aan het AGB werkingssubsidies toegekend voor de geraamde verliezen tijdens deze periode. Deze werkingssubsidies vormden geen directe of indirecte vergoeding in ruil voor de levering van goederen of het verlenen van diensten, maar werden verleend om aan de rechtstreekse of onrechtstreekse economische en sociale gevolgen van de coronacrisis het hoofd te bieden.

Circulaire 2021/C/57 stelt dat een coronatoelage is toegestaan voor de periode 1 januari tot en met 30 september 2021. De vorige schijven werden berekend op de rechtstreekse verliezen van corona. Deze circulaire stelt dat de coronatoelage berekend wordt via het verlies op een tussentijdse toestand op 30/09/2021. Dit verlies is bepaald op € 1.179.752,97. Hiervan is reeds € 740.795,56 geïnd.

Financiële impact

De werkingssubsidie van 1.179.752 euro zal ter dekking van deze uitgave in het meerjarenplanaanpassing 2020-2025.3 van de stad worden voorzien.

Adviezen

Jo Vandenberg - accountantskantoor Q&A

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De toekenning van een algemene werkingssubsidie aan het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen als tussenkomst in de geleden verliezen van het bedrijf ten gevolge van de maatregelen ter bestrijding van het corona-virus in de periode van 1 januari 2021 tot en met 30 september, wordt goedgekeurd voor een bedrag van 1.179.752,97 euro.

Art. 2: De Vorige toekenningen van een werkingssubsidie in 2021 aan het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen worden afgetrokken bij de storting voor in totaal € 740.795,56.

Art. 3: De werkingssubsidie waarvan sprake in artikel 1 van dit besluit, en waarvan de detail als bijlage bij dit besluit wordt gevoegd, werd ingeschreven in meerjarenplanaanpassing 2020-2025.3 bij de stad (uitgaven) en bij het AGB (ontvangsten).

5. Goedkeuren prijssubsidiereglement 2022 AGB Tienen

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Om rendabel te zijn is het noodzakelijk voor het AGB Tienen om een prijssubsidie te ontvangen van de stad Tienen met een factor van 3,72.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur

- De gemeenteraadsbeslissing van 17 september 2004 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom gemeentebedrijf Tienen, afgekort AGB Tienen, werden goedgekeurd
- De goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 17 september 2004 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 december 2004 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 25 januari 2005
- De beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB

Feiten, context en argumentatie

De uitgaven van het AGB Tienen worden in 2022 geraamd op 3.867.547,98 euro. De inkomsten van het AGB worden geraamd op 2.027.255,15 euro. Er is dus een tekort van € 1 840 292,83.

Om zowel de huidige prijzen te behouden als winstgevend te zijn is het noodzakelijk dat het AGB Tienen prijssubsidies ontvangt van de stad Tienen.

De prijssubsidie wordt berekend op de tickets van CC De Kruisboog, de toegangsgelden van de Erfgoed site en de toegangsgelden van het sportcentrum Houtenveld. Voor een totaal van 498 977,00 euro.

De berekening van de prijssubsidie is de bovenstaande bedragen vermenigvuldigd met een factor 3,72

Financiële impact

De prijssubsidie wordt geschat op 1.965.340,72 euro incl. btw. Dit is voorzien in het meerjarenplan van de stad .

Adviezen

Jo Vandenberg - Q&A

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het prijssubsidiereglement van het AGB Tienen vanaf 1 januari 2022 als volgt vast:

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB TIENEN

Art. 1 Het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2022 (zie bijlage). Op basis van deze ramingen heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2022 de inkomsten uit

toegangsgelden tickets Cultureel Centrum, toegangsgelden sportcentrum en toegangsgelden museum minstens € 2.355.171 excl. dienen te bedragen om economisch rendabel te zijn.

Om economisch rendabel te zijn wenst het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen vanaf heden de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6 % btw) voor het recht op toegang tot voorstellingen in het cultureel centrum (tickets programmatie), toegangsgelden voor de sportinfrastructuur en toegangsgelden voor het museum te Tienen te vermenigvuldigen met een factor 4,72.

Art. 2 De Stad Tienen erkent dat het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen, op basis van deze ramingen, de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6% btw) voor het recht op toegang tot voorstellingen in het cultureel centrum (tickets), toegangsgelden voor het sportcentrum en toegangsgelden voor het museum te Tienen te vermenigvuldigen met een factor 4,72 om economisch rendabel te zijn.

Art. 3 Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de vrijetijdsinfrastructuur wenst de Stad Tienen dat er tijdens het kalenderjaar 2022 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van gebruikers van de vrijetijdsinfrastructuur. De Stad Tienen wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de vrijetijdsinfrastructuur toegankelijk is voor iedereen. De Stad Tienen verbindt er zich toe om voor de periode vanaf 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

Art. 4 De waarde van de prijssubsidie toegekend door de Stad Tienen voor het recht op toegang tot voorstellingen in het cultureel centrum (tickets), toegangsgelden voor de sportinfrastructuur en toegangsgelden voor het museum te Tienen is gelijk aan de prijs (inclusief 6% btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt vermenigvuldigd met een factor 3,72.

Art. 5 De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de Stad Tienen deze steeds documenteren.

Art. 6 Het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen moet op de 10^{de} werkdag van elke kwartaal de Stad Tienen een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers waaraan recht op toegang is verleend tijdens het voorbije kwartaal tot de vrijetijdsinfrastructuur. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen uitreikt aan de Stad Tienen. De Stad Tienen dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen binnen de 30 werkdagen na ontvangst.

Art. 7 Een nieuw prijssubsidiereglement geldig vanaf 1 januari 2023 zal worden onderhandeld tussen de stad Tienen en het Autonoom Gemeentebedrijf vóór 31 januari 2023

Artikel 2: De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld van dit besluit zoals bepaald in artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

6. Aanvullende politieverordening betreffende het plaatsen van verkeersborden C11 aan Park Passionisten op het pad dat centraal gelegen is

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Op de signalisatiecommissie van 04/10/2021 werd beslist om op het centraal gelegen pad (betonstrook die gras- speelveld doorkruist) in het Park Passionisten de verkeersborden C11 (verboden rijrichting voor fietsers) te plaatsen.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Aan het Park Passionisten wordt het centraal gelegen pad (betonstrook die gras- speelveld doorkruist) te pas en te onpas gebruikt worden door fietsers wat hinderlijk is voor de voetgangers. De bewoners hebben gevraagd om maatregelen te nemen omdat het voetpad dat door het midden van het Park Passionisten loopt enkel bedoeld is voor voetgangers.

Naar aanleiding van deze vraag werd op het overleg van de signalisatiecommissie van 04/10/2021 beslist om op het centraal gelegen pad (betonstrook die gras- speelveld doorkruist) in het Park Passionisten de verkeersborden C11 (verboden rijrichting voor fietsers) te plaatsen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Op het centrale voetpad in het Park Passionisten (betonstrook die het gras- en speelveld doorkruist) zal er aan beide zijden van het pad (kant Aarschotsesteenweg en kant Pollepelstraat) een verkeersbord C11 (verboden rijrichting voor fietsers) geplaatst worden.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

7. Aanvullend politiereglement betreffende het verduidelijken van de voorrangsregeling op het kruispunt Hamelendreef/Steenhof

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Op de signalisatiecommissie van 04/10/2021 werd de vraag behandeld om iets te doen aan de onduidelijke voorrangsregeling op het kruispunt Hamelendreef – Steenhof. Momenteel staat er geen

signalisatie in het Steenhof en op de Hamelendreef waardoor het een kruispunt is waar de voorrang van rechts geldt.

In dit geval heeft het verkeer komende uit het Steenhof voorrang op het verkeer dat op de Hamelendreef van links komt. Omdat de Hamelendreef de functie heeft van voorrangsweg met druk verkeer werd er beslist om het Steenhof ondergeschikt te maken door het plaatsen van de nodige signalisatie.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

De voorrangsregeling op het kruispunt Hamelendreef – Steenhof is onduidelijk. Momenteel staat er geen signalisatie in het Steenhof en op de Hamelendreef waardoor het een kruispunt is waar de voorrang van rechts geldt.

In dit geval heeft het verkeer komende uit het Steenhof voorrang op het verkeer dat op de Hamelendreef van links komt. Omdat de Hamelendreef de functie heeft van voorrangsweg met druk verkeer werd er beslist om het Steenhof ondergeschikt te maken door het plaatsen van de nodige signalisatie.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Om de voorrangsregeling op het kruispunt Hamelendreef – Steenhof te verduidelijken wordt het Steenhof ondergeschikt gemaakt door in het Steenhof net voor het kruispunt met de Hamelendreef, rechts van de rijbaan, een verkeersbord B1 te plaatsen in combinatie met een dwarsstreep gevormd door witte driehoeken tot in het midden van de rijbaan.

Op de Hamelendreef zal voor het kruispunt met het Steenhof voor het verkeer komende vanuit de richting Oplintersesteenweg en rijdend met richting Industriepark een verkeersbord B15f geplaatst worden.

Op de Hamelendreef zal voor het kruispunt met het Steenhof voor het verkeer komende vanuit de richting Industriepark en rijdend met richting Oplintersesteenweg een verkeersbord B15c geplaatst worden.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

8. Igo div: gewone algemene vergadering 17 december 2021 - bespreking agenda, goedkeuren agendapunten en vaststellen van het mandaat

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Voor de gewone algemene vergadering van Igo div van 17 december 2021 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen
- de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- het bestuursdecreet van 7 december 2018
- de gemeenteraadsbeslissing waarin akkoord werd gegaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven

Feiten, context en argumentatie

De dienstverlenende vereniging IGO Leuven werd op 10 maart 2004 opgericht en treedt als rechtsopvolger op van de vzw IGO Leuven.

De stad ontving op 20 oktober 2021 een uitnodiging van IGO div voor de gewone algemene vergadering van IGO div op 17 december 2021. De agenda bevat de volgende punten:

1. Goedkeuring verslag 25-06-2020
2. Goedkeuring begroting 2022 (documenten 1 en 2)
3. Goedkeuring jaarprogramma 2022 (document 3)
4. Varia

Tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 werden mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Rudi Hendrickx als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad aangeduid voor de algemene vergaderingen van IGO Leuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om alle agendapunten op de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 17 december 2021 van IGO div goed te keuren.

Art. 2: IGO div zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

9. Cnuz cvba-so: buitengewone algemene vergadering 6 december 2021 - bespreking agenda, goedkeuren agendapunten en vaststellen van het mandaat

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Voor de buitengewone algemene vergadering van CNUZ cvba-so van 6 december 2021 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen
- de wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- het bestuursdecreet van 7 december 2018

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 21 oktober 2021 een uitnodiging van CNUZ cvba-so voor de buitengewone algemene vergadering op 6 december 2021. De agenda bevat de volgende punten:

1. Vernietiging van de aandelen van een vennoot
2. Bespreking brief 'De Woonmaatschappij'
3. Visie Raad van Bestuur
4. Principesbeslissing toekomsttraject Woonmaatschappij voor Cnuz en mandatering aan de Raad van Bestuur om dit traject verder uit te werken

Tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 werden de heer Bram Delvaux en mevrouw Rita Vanlangendonck als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad aangeduid voor de algemene vergaderingen van CNUZ cvba-so en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om alle agendapunten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 6 december 2021 van CNUZ bvba goed te keuren.

Art. 2: CNUZ cvba-so zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

10. De Watergroep - advies oprichting gezamenlijke dochteronderneming met FARYS/TMWV

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

De Watergroep wens een gezamenlijke dochteronderneming op te richten met FARYS/TMVW en vraagt hiervoor advies aan de deelnemende gemeenten.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De Watergroep wenst een gezamenlijke dochteronderneming op te richten met FARYS/TMVW met de bedoeling gezamenlijk beleidsuitdagingen i.v.m. watervoorziening en waterbeheer aan te gaan en opportuniteiten te zoeken voor bedrijfseconomische efficiëntiewinsten en schaalvoordelen.

Hiertoe vraagt ze voorafgaand advies aan de deelnemende gemeenten.

Op basis van de door de Watergroep overgemaakte documenten, toegevoegd als bijlage, kan de stad de opportuniteiten van deze samenwerking onderschrijven. Er werd evenwel geen businessplan bezorgd zodat de financiële consequenties van de oprichting en de werking van de gezamenlijke dochteronderneming niet duidelijk zijn.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De vertegenwoordiger van de stad Tienen in het aandeelhoudersbestuur drinkwater wordt gemandateerd om een gunstig advies uit te brengen met betrekking tot de oprichting van een gezamenlijke dochteronderneming door de Watergroep met FARYS/TMVM onder de voorwaarden dat de gemeenten geen aandeelhouder zijn van deze onderneming en de oprichting en werking van deze onderneming geen nadelige financiële consequenties hebben voor de gemeenten.

11. Verkrijgen recht van opstal op gedeelte parking Carrefour voor plaatsing van ondergrondse glascontainers

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

De stad verkrijgt van Carrefour Belgium een recht van opstal op een gedeelte van haar parking met het oog op de plaatsing van ondergrondse glascontainers.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

- BD1/AP1/ACT3

- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11 mei 2021 houdende de aanstelling van notaris Honorez

Feiten, context en argumentatie

Teneinde sluikestort tegen te gaan, is het aangewezen de bovengrondse glasbollen die zich op de parking van Carrefour te Tienen bevinden, te vervangen door 6 ondergrondse glascontainers. Omwille van de aanwezigheid van ondergrondse leidingen is het niet mogelijk de 6 ondergrondse containers te plaatsen op de huidige locatie van de glasbollen. De containers zullen derhalve op de parking ter hoogte van de Pollepelstraat geplaatst worden zoals aangegeven op het plan als bijlage.

Om tot plaatsing te kunnen overgaan, dient een recht van opstal op het betreffende gedeelte van de parking verkregen te worden. Carrefour Belgium is bereid dit recht van opstal kosteloos toe staan.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Van Carrefour Belgium wordt conform het hierbij gevoegde ontwerp van akte, een recht van opstal verkregen op het perceel gelegen Albertvest 15 en aan de Pollepelstraat, volgens titel sectie B, nummer 73/S en volgens huidig kadaster, sectie B, deel van nummer 0073SP0000, met een oppervlakte volgens meting van 92.78m².

Art. 2: De voorwaarden en modaliteiten van het verkrijgen van het recht van opstal, waarvan sprake in artikel 1, zijn vervat in het hierbij gevoegde ontwerp van akte.

Art. 3: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekenen de akte van het verkrijgen van het recht van opstal waarvan sprake in de artikelen 1 en 2.

HONOREZ
Geassocieerde
notarissen
BV
3300 Tienen

Recht op geschriften: vijftig euro (50,00 €)

21/088 Stad Tienen/EG (2210429) - Opstal

Repertoriumnummer: *

Op * tweeduizend eenentwintig.

Voor Mij, Meester **Marc/Cedric HONOREZ**, Notaris met standplaats te Tienen, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "HONOREZ Marc & Cedric" bvba, met zetel te 3300 Tienen, Nieuwstraat 42.

ZIJN VERSCHENEN:

Enerzijds

De naamloze vennootschap "**UNIVERSAL HANDLING CORPORATION**", met maatschappelijke zetel te 2930 Brasschaat, Bisschoppenhoflei 22, BTW BE BE0453.634.653, rechtspersonenregister Antwerpen afdeling Antwerpen BE0453.634.653.

Opgericht blijkens akte verleden voor notaris Jan Michoel, te Hoogstraten, op 21 oktober 1994, gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 11 november 1994 onder nummer 941111-136, waarvan de statuten voor de laatste maal gewijzigd werden ingevolge akte verleden voor notaris Filip Michoel, te Hoogstraten, op 29 december 2011, gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 27 januari 2012, onder nummer 12025380.

Alhier vertegenwoordigd, overeenkomstig artikel 17 van de statuten, door

Ofwel haar gelegeerd bestuurder:

Ofwel twee bestuurders, samen handelend, te weten:

Hierna eveneens "**eigenaar(s)**" of "**opstalgever(s)**" genoemd.

Anderzijds

De **STAD TIENEN**, met administratieve zetel te 3300 Tienen, Grote Markt 27, hier vertegenwoordigd overeenkomstig het Gemeentedecreet door:

- a) de voorzitter van de gemeenteraad, mevrouw **DEWOLFS Lucia**,
- b) de algemeen directeur, mevrouw **WILLEMS Patricia**, hier optredend ter uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van 26 juli 2018, waarvan een eensluitend afschrift aan deze akte wordt gehecht.
- Of c) de waarnemend algemeen directeur, mevrouw **GOYENS Ingrid**,

Beiden hier optredend ter uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van \$\$\$, waarvan een eensluitend afschrift aan deze akte wordt gehecht, en die ons, Notaris, bevestigen dat dit gemeenteraadsbesluit uitvoerbaar is ingevolge het verstrijken van de termijn waarbinnen het door de toezichthoudende overheden kon worden geschorst of vernietigd.

Hierna genoemd de "**opstalhouder(s)**".

Die mij verzoeken de authentieke akte te verlijden van de volgende overeenkomst tussen hen afgesloten :

Dewelke comparanten, vertegenwoordigd zoals gezegd, ons hebben verzocht de volgende tussen hen tot stand gekomen overeenkomst in authentieke vorm op te stellen:

ARTIKEL 1.- Duur

De grondeigenaar verklaart een recht van opstal te vestigen, voor vrij, zuiver en onbelast van om het even welke bevoorrechte of hypothecaire lasten en schulden, overeenkomstig **Boek 3 Goederen van het**

Burgerlijk Wetboek, ten voordele van de opstalhouder, die aanvaardt, voor een duur van **VIJFTIG JAAR (50 jaar)**, met ingang op heden en van rechtswege eindigend op \$\$\$.

Dit opstalrecht wordt verleend met het oog op de oprichting door de opstalhouder, op eigen kosten en naar eigen inzichten, van 6 ondergrondse glascontainers geflankeerd door 2 parkeerplaatsen voor laden en lossen, eventueel na afbraak of aanpassing van de zich thans op en in de grond bevindende constructies. Dit opstalrecht houdt aldus een toelating tot bouwen met verzaking aan het recht van natrekking in voor voormelde termijn.

ARTIKEL 2.- Beschrijving van het goed waarop het recht van opstal wordt gevestigd

Het recht van opstal zal op het volgende onroerend goed gevestigd worden:

STAD TIENEN- eerste afdeling

Een perceel grond, gelegen Albertvest 15 en aan de Pollepelstraat, volgens titel sectie B, nummer 73/S en volgens huidig kadaster, sectie B, deel van nummer 0073SP0000, met een oppervlakte volgens meting van tweeënnegentig komma achtenzeventig vierkante meter (92.78m²).

Plan-Meting

Dit eigendom is opgemeten en afgepaald door beëdigd landmeter de heer Luc RIMANQUE, te Tienen, op 4 juni 2021 en aangeduid onder **LOT 1 in oranje kleur**.

Dit plan is opgenomen in de databank van de plannen en afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referentienummer **24107-10139** en werd sindsdien niet meer gewijzigd.

Dit plan wordt gehecht aan deze akte, na door de partijen en de notaris ne varietur getekend te zijn.

Partijen vragen de vrijstelling van overschrijving van dit plan ingevolge toepassing van artikel 1,4e lid Hypotheekwet en artikel 3.12.3.0.6 V.C.F.

Dit document vormt één geheel met huidige akte en alles dient uitgelegd en gelezen te worden, het één in functie van het andere.

GERESERVEERDE PERCEELIDENTIFICATIE

De gereserveerde perceelidentificatie (referentie dossier **MEOW-2021-DD-01009203**) luidt als volgt:

Benaming Beschrijving	Aard	Niveau/Opp. In m²	Kad.Afd.	Perceelnummer
Lot 1	Andere gebouwd	93.00	TIENEN 1 AFD	B 73 V P0000

Hierna genoemd voor één of meer goederen, «het goed».

Bewijs van eigendom

Voormeld onroerend goed hoort thans toe aan de naamloze vennootschap Universal Handling Corporation, opstalgever in deze, om het onder grotere oppervlakte te hebben verkregen ingevolge akte verleden voor notaris Filip Michoel, te Hoogstraten, minuuthouder, met tussenkomst van notaris Daisy Dekegel, te Brussel, op 26 november 2012, overgeschreven op het eerste hypotheekkantoor te Leuven op 6 december 2012, formaliteitsnummer 72-T-06/12/2012-12560, inhoudende aankoop vanwege de gewone commanditaire vennootschap REDEVCO RETAIL BELGIUM, met zetel te Brussel.

De opstalhouder zal met de hierboven aangehaalde oorsprong van eigendom genoegen moeten nemen en geen andere titel kunnen vorderen dan een afschrift dezer.

ARTIKEL 3.- Staat van het goed - Erfdienstbaarheden

Het goed wordt afgestaan in de staat en de toestand waarin het zich bevindt, met al zijn heersende en lijdende, zichtbare en niet-zichtbare, voortdurende en niet-voortdurende rechten en erfdienstbaarheden waarmede het zou kunnen bevoor- of benadeeld zijn, vrij aan de opstalhouder de ene te doen gelden en uit te oefenen, en zich tegen de anderen te verzetten of er zich van te bevrijden, doch alles te zijne bijzondere kost, last en gevaar, en zonder tussenkomst van de grondeigenaar, noch verhaal tegen hem.

De grondeigenaar verklaart dat bij zijn weten er geen andere erfdienstbaarheden of verplichtingen bestaan aangaande het met een recht van opstal bezwaarde goed, dan deze die zouden kunnen voortspruiten uit de hierna vermelde bepalingen.

Vestiging erfdienstbaarheden

Partijen verklaren bij deze op perceelnummer 0073SP0000 **een kosteloos recht van doorgang met een duur gelijklopend aan het recht van opstal** te vestigen ten voordele van de eigenaars en gebruikers van de

bouwwerken en beplantingen opgericht op lot 1 op bijgaand plan. Deze erfdiensbaarheid neemt een aanvang bij de ondertekening op heden en is aangeduid op bijgaand plan.

ARTIKEL 4.- Oppervlakte

De hierboven opgegeven oppervlakte wordt niet gewaarborgd, het verschil in meer of min dat er zou kunnen bestaan, moest het zelfs één/twintigste overtreffen, zal in het voor- of nadeel van de opstalhouder blijven, zonder vergoeding noch schadeloosstelling.

ARTIKEL 5.- Waarborg

De grondeigenaar wordt vrijgesteld van elke waarborg aangaande de natuur van de grond en de ondergrond, en in het bijzonder van deze die voortspruiten uit de artikelen 1641 en 1643 van het Burgerlijk Wetboek, met betrekking tot de verborgen gebreken, wat door de opstalhouder uitdrukkelijk wordt aangevaard.

ARTIKEL 6.- Verhuring

De grondeigenaar verklaart dat het met een opstalrecht bezwaarde goed vrij is van alle bezetting en gebruik.

ARTIKEL 7.- Genotstoornissen

Indien het genot, van het goed dat voorwerp is van de huidige overeenkomst, volledig of gedeeltelijk, onderbroken zou worden, voor welke duur ook, tengevolge van omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van de grondeigenaar, heirkraft, overmacht, feiten van derden, of andere, zullen de verbintenissen van de opstalhouder integraal blijven bestaan.

In dergelijk geval komt het de opstalhouder, titularis van de overgedragen rechten, toe om rechtstreeks alle verhaal uit te oefenen ten opzichte of tegen de derde, dader of oorzaak van genots- of andere stoornissen.

ARTIKEL 8.- Stedenbouw

Indien de opstalhouder op het hiervoor beschreven goed wenst te bouwen, zal hij zich rechtstreeks moeten verstaan met de bevoegde overheid en de Dienst voor Stedenbouw, voor al wat betreft de te bekomen bouwtoelating, de wijze van bouwen, de afsluitingen, de te volgen rooilijnen, de achteruitbouwstroken en andere aangelegenheden die onder hun bevoegdheid vallen, het alles zonder tussenkomst van de grondeigenaar, noch verhaal tegen hem.

Tevens verklaart de grondeigenaar dat hij geen enkele verbintenis aangaat omtrent de mogelijkheid om op het afgestane goed te bouwen of er enige vaste of verplaatsbare inrichting te plaatsen die voor bewoning kan worden gebruikt. Voor zoveel als nodig wordt er aan de opstalhouder toestemming verleend om de bestaande gebouwen af te breken.

1) De instrumenterende notaris vermeldt en informeert, in toepassing van artikel 5.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, hierna "de Codex" genoemd, dat, zoals blijkt uit 1° een inlichtingenformulier van de Stad Tienen van 27/07/2021 (dat de opstalhouder erkent voorafgaandelijk te hebben ontvangen), 2° verklaringen van de eigenaar en 3° het hypothecair getuigschrift:

- het goed volgens het gewestplan Tienen-Landen gelegen is in woongebied;
- voor het goed volgende stedenbouwkundige vergunningen werden uitgereikt (voor de gebouwen opgericht op voormeld perceelnummer):
 - a) referte B14397 de dato 02/06/2014: het plaatsen van een pakketautomaat op de parking van de winkel Carrefour;
 - b) referte B14304bis de dato 17/02/2014: het vervangen van lichtreklamepanelen – borden 3, 4, 5 en 6;
 - c) referte B13191de dato 18/10/2010: het wijzigen van de gevel (het verwijderen van sierelementen);
 - d) referte B10946 de dato 30/12/2004: het vervangen van bestaande reclamepanelen;
 - e) referte B8298 de dato 05/10/1998: het wijzigen van gevel en inkom;
 - f) referte B9540 de dato 11/06/2001: het slopen van bestaand service station en bouwen van een nieuw tankstation;
 - g) referte B3811 de dato 21/05/1987: het vervangen van een technische kabine;
 - h) referte B10175 de dato 19/12/2002: plaatsen van informatiemeubilair;
 - i) referte TIE11316/11168 de dato 19/03/1970: het bouwen van een supermarkt, een autocenter en benzinepompen;
 - j) referte B4699 de dato 08/08/1989: inrichten van leegstand pand (bankagentschap) tot biljartzaal naast bestaande taverne (bestemmingswijziging);

- k) referte B6773 de dato 13/03/1995: het uitbreiden van bestaande resto GB met een veranda;
- l) referte B4880 de dato 28/02/1990: het wijzigen van ingang cafetaria;
- m) referte P623 de dato 24/05/1989: het plaatsen van twee borden 10,50 x 2,55;
- n) referte B9592 de dato 11/06/2001: het vervangen van publiciteits- en naamborden (Albertvest 15 + openbaar domein);
- o) referte B5783 de dato 010/07/1992: het uitvoeren van verbouwwerken aan gevel uit steen. Kappen en plaatsen van ingang deur en etalageraam, aan bestaand pand van MAXI GB Tienen;
- p) referte OMV2020068157 de dato 15/09/2020: aanbouw van een inkomsas voor de bestaande hoofdingang en vervangen van een gedeelte van de gevelbekleding;
- q) referte OMV2019071052 de dato 25/06/2019: Lunch Garden Tienen – Melding KL 3 (milieu);
- het onroerend goed niet het voorwerp uitmaakt van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV (zijnde een rechterlijke of bestuurlijke maatregel) en er geen procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is;
 - het goed niet gelegen is in een zone die in een definitief vastgesteld uitvoeringsplan zou zijn aangeduid als een zone met voorkooprecht;
 - er op het onroerend goed geen voorkooprecht rust, vermeld in artikel 2.4.1 of artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;
 - het onroerend goed het voorwerp niet uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit;
 - het goed gelegen is in een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) ‘afbakening kleinstedelijk gebied’ de dato 05/11/2012, wijziging RUP opgestart door provincie op 05/03/2015;
 - het goed gelegen is in een rooilijnplan N3 Tienen de dato 01/01/1958 en gelegen is langs een gewestweg. Het rooilijnplan is echter zelf niet van toepassing op het goed;
 - er met betrekking tot het goed (voor zover bekend) een of meer milieuvergunningen werden afgeleverd, of milieumeldingen werden ontvangen:
- a) 533/527 GB Inno BM – grootwarenhuis – 31/08/1971 > 31/08/2001
- b) C253 GB Inno BM – opslag ontvlambare vloeistoffen en zaagmachine – 08/05/1980 > 08/05/2000
- c) D/MLD/98E12/22049 Belgian Shell nv – verandering tankstation – 06/08/1998 – weigering aktename
- d) V/II/1019 Carrefour Belgium – grootwarenhuis – 29/10/2001 > 29/10/2021
- e) V/I/1021 Belgian Shell nv – vernieuwing tankstation – 06/12/2001 > 06/12/2021
- f) V/III/1045 Lunch Garden – restaurant – 28/03/2002 > 28/03/2022
- g) V/II/1061 Auto 5 nv – detailhandel en garagewerkplaats – 03/10/2002 > 03/10/2022
- h) D/MLD/04123/00757 Belgian Shell nv – verandering tankstation – 22/04/2004 > 06/12/2021
- i) V/I/2533 Belgian Shell nv – verandering tankstation – 05/06/2014 > 06/12/2021
- er met betrekking tot het goed (voor zover bekend) een of meer overtredingen op (een) milieuvergunningsreglementering werd vastgesteld inzake niet gemelde of vergunden inrichtingen: datum pv 29/05/2015 referentienummer AN64.H7.290013-15;
 - op het onroerend goed zijn of ware er (voor zover bekend) een of meer inrichtingen gevestigd met een risico voor bodemverontreiniging (inrichtingen opgenomen in bijlage 1 bij VLAREBO):
- a) V/I/1021 Belgian Shell nv – vernieuwing tankstation – 06/12/2001 > 06/12/2021
- b) V/II/1061 Auto 5 nv – detailhandel en garagewerkplaats – 03/10/2002 > 03/10/2022
- c) D/MLD/04123/00757 Belgian Shell ncv – verandering tankstation – 22/04/2004 > 06/12/2021
- d) V/I/2533 Belgian Shell nv – verandering tankstation – 05/06/2014 > 06/12/2021
- Deze grond is opgenomen in het grondeninformatieregister (GIR) van OVAM.
- het onroerend goed is gelegen in een mogelijk overstromingsgevoelig gebied;
 - het onroerend goed is gelegen in zuiveringszone: centraal gebied;
 - het goed geen voorwerp uitmaakt van een aanduiding als “watergevoelige openruimtegebied” overeenkomstig artikel 5.6.8 §1 Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Ondergetekende notaris verwijst partijen naar **artikel 4.2.1 Vlaamse Codex RO** (bepaling omschrijft de vergunningsplichtige handelingen) en deelt mee dat geen werken of handelingen vermeld in artikel 4.2.1 van de Codex mogen worden opgericht of uitgevoerd zolang er geen stedenbouwkundige vergunning is verkregen; in bepaalde gevallen is de vergunningsplicht vervangen door een meldingsplicht.

SPLITSING

Overeenkomstig artikel 5.2.2 van de Codex heeft ondergetekende notaris bij aangetekend schrijven van 13 juli 2021 het plan van verdeling betreffende het verkochte goed evenals een attest met de aard van de akte en de bestemming van de kavels overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen van de stad Tienen.

De stad Tienen heeft bij schrijven van 29 juli 2021 volgende opmerkingen geformuleerd, die hier bij wijze van inlichting worden vermeld :

“Geachte,

In antwoord op uw bovenvermeld schrijven kunnen wij U hierbij melden akkoord te gaan met de voorgestelde verdeling van het perceel gelegen te Tienen afdeling 1 sectie B nr. 73S, op voorwaarde dat de bestemming zoals aangegeven op het gewestplan niet wordt gewijzigd.

Aldus gedaan in zitting van 27 juli 2021.”

Voor de verdeling van voormeld goed werd geen verkavelings- of stedenbouwkundige vergunning afgegeven. Bijgevolg kan geen zekerheid worden gegeven omtrent de mogelijkheid om op het goed te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te stellen die voor bewoning kan worden gebruikt.

De opstalgever verklaart dat bij zijn weten het goed: - niet het voorwerp is geweest van een voornemen tot **onteigening**; - niet gelegen is binnen een **rooilijnplan**; - niet belast is met een onder- of bovengrondse **inneming** in het voordeel van een openbare macht of een derde.

De opstalgever verklaart dat het bij deze verkochte goed niet onderhevig is aan de wetgeving inzake ruilverkaveling, bosdecreet, natuurbehoud en natuurlijk milieu, Vlaamse Codex Wonen.

ARTIKEL 9.- Onroerend erfgoed

De opstalgever verklaart dat volgens zijn weten het goed:

- niet is opgenomen in de vastgestelde landschapsatlas, de vastgestelde inventaris van archeologische zones, de vastgestelde inventaris van bouwkundig erfgoed, de vastgestelde inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde, of de vastgestelde inventaris van historische tuinen en parken;
- niet is ingeschreven op de bewaarlijst, en er evenmin een procedure tot inschrijving van het goed op de bewaarlijst lopende is;
- niet is beschermd en dat er evenmin een procedure tot bescherming van het goed lopende is noch beschermd werd op grond van het decreet tot bescherming van monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen, archeologisch patrimonium, duingebieden;

Ik, Notaris, verklaar dat uit mijn opzoeken evenmin is gebleken dat het goed:

- is ingeschreven in de vastgestelde landschapsatlas, de vastgestelde inventaris van archeologische zones, de vastgestelde inventaris van bouwkundig erfgoed, de vastgestelde inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde, of de vastgestelde inventaris van historische tuinen en parken;
- is ingeschreven op de bewaarlijst of dat er een procedure tot opname van het goed in de bewaarlijst lopende is;
- is beschermd of dat er een procedure tot bescherming van het goed lopende is.

ARTIKEL 10.- Overstromingsrisico - Waterparagraaf

Blijkens opzoeking gedaan de dato 13/07/2021 verklaart de Notaris, met toepassing van artikel 129 Wet betreffende de verzekeringen en artikel 1.3.3.3.2 Codex integraal waterbeleid, dat het hierboven vermelde goed:

- niet gelegen is in een risicozone voor overstromingen;
- deels gelegen is in een mogelijk overstromingsgevoelig gebied (hieronder dient begrepen te worden de gebieden die uitsluitend bij heel extreme weersomstandigheden of bij een defect aan de waterkering overstromen) (wat het resterende gedeelte van het perceel 073/S betreft);
- niet gelegen is in een effectief overstromingsgevoelig gebied (hieronder dient begrepen te worden de gebieden waar recent nog een overstroming plaatsvond of gebieden waarvan de modellen aangeven dat er om de honderd jaar (of frequenter) een overstroming plaatsvindt);

- niet gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied;
- niet gelegen is in een afgebakende oeverzone.

De opstalgever verklaart dat het hierboven vermelde goed bij zijn weten nooit is overstroomd.

ARTIKEL 11.- Bodemdecreet

De partijen erkennen dat de instrumenterende notaris hen attent heeft gemaakt op de bepalingen van het Vlaams decreet betreffende de bodemsanering en de bodembescherming gewijzigd de dato zeventwintig oktober tweeduizend zes ("BODEMDECREET") en het uitvoeringsbesluit de dato veertien december tweeduizend zeven ("VLAREBO").

- De opstalgever verklaart dat er op de grond voorwerp van onderhavige akte bij zijn weten geen inrichting gevestigd is of was, geen risico-inrichting gevestigd is of geweest is, of geen activiteit wordt of werd uitgevoerd, of handelingen die een verhoogd risico zouden kunnen inhouden, die opgenomen is in de lijst van inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken, als bedoeld in artikel 6 van het Bodemdecreet en aldus geen risicoground is.
- De comparanten verklaren dat de opstalhouder vóór het ondertekenen van deze akte op de hoogte is gebracht van de inhoud van het bodemattesten, afgeleverd door OVAM op \$\$\$ overeenkomstig artikel 101 § 1 van het Bodemdecreet.

Een uittreksel uit de inhoud van deze bodemattest luidt:

Voor zoveel als nodig verklaart de koper te verzaken aan alle nietigheidsgronden die hij zou kunnen instellen, en dit onder meer voor de verplichtingen zoals opgelegd door artikel 101 § 1 en 2 van het genoemd Decreet.

- De opstalgever verklaart met betrekking tot het goed geen weet te hebben van bodemverontreiniging, die schade kan berokkenen aan de opstalhouder, of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.
- Voor zover voorgaande verklaringen door de opstalgever te goeder trouw afgelegd werden, neemt de opstalhouder de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die daaruit kunnen voortvloeien op zich, en verklaart hij dat de opstalgever hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.
- De notaris heeft gewezen op de draagwijdte van de eventuele saneringsplicht, de aansprakelijkheid en de informatieplicht van partijen.
- De notaris wijst de verkrijger er echter op dat:
 - dit geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem
 - dit niet verhindert dat de regels met betrekking tot het grondverzet (Hoofdstuk XIII van zelfde decreet) onverminderd van toepassing blijven.
- De opstalgever verklaart dat hij sinds de datum van de attesten en tot op heden, niet door OVAM ambtshalve in kennis werd gesteld van enige wijziging aan de bodemattesten.

Zich steunend op de verklaringen van de comparanten en op de gegevens hierboven vermeld, bevestigt de instrumenterende notaris dat de bepalingen van het Bodemdecreet in verband met de overdracht van gronden werden toegepast.

ARTIKEL 12.- Vergoeding

Het opstalrecht wordt kosteloos gevestigd zonder betaling van een vergoeding.

ARTIKEL 13.- Belastingen en taksen

De opstalhouder zal elke belastingen, taksen, heffingen en welkdanige lasten dan ook dragen en betalen die het hierboven vermeld goed en de er opgerichte (of nog op te richten) gebouwen en constructies bezwaren.

ARTIKEL 14.- Uitdoving – tenietgaan - beëindiging van het opstalrecht

Bij het tenietgaan van het opstalrecht, bij het verstrijken van de termijn of door vervroegde beëindiging of opzegging, gaat het eigendomsrecht op de door de opstalhouder opgerichte bouwwerken en beplantingen over op de opstalgever of diens rechtsopvolger.

De opstalgever moet de opstalhouder vergoeden voor de bouwwerken en beplantingen opgericht of verkregen binnen de grenzen van zijn recht, op grond van de ongerechtvaardigde verrijking.

Tot de betaling van de vergoeding heeft de opstalhouder een retentierecht op voormelde bouwwerken en beplantingen.

In geval van algemene rechtsovergang, rechtsovergang onder algemene titel of overdracht van het recht van de opstalgever, rust de vergoedingsverplichting op de rechtverkrijgende.

Deze vergoeding houdt onder meer rekening met:

- de veroudering, slijtage, ongevallen en eventuele schade geleden door het onroerend goed, met inbegrip van de ondergrond, indien van toepassing
- de specialisatie van de bouwwerken en de beplantingen,
- de voordelen die de opstalgever verkrijgt uit hoofde van het recht waarvan hij de houder is geworden.

Deze vergoeding wordt in voorkomend geval vastgesteld in onderlinge overeenstemming, met inachtneming van de regels die van toepassing zijn op de betwisting van vermogensrechtelijke belangen en, bij gebreke van overeenstemming, door een deskundige die wordt aangewezen hetzij in onderlinge overeenstemming, hetzij door de voorzitter van de bevoegde rechtbank van eerste aanleg, waar de zaak op verzoek van de meest gereede partij aanhangig wordt gemaakt.

ARTIKEL 15.- Verzaking en precedent

Het niet uitoefenen van een recht door de grondeigenaar, ingeval van het gebreke blijven door de opstalhouder, zal geen verzaking uitmaken aan dit recht, noch een precedent scheppen in geval van herhaling van hetzelfde gebrek.

De grondeigenaar blijft op elk moment vrij de volledige naleving van de bepalingen en verplichtingen van huidige overeenkomst te vorderen, niettegenstaande het feit dat hij voordien de afwijking of inbreuk zou hebben gedogen of aanvaard, al ware het gedeeltelijk, aan een of andere verplichting van de opstalhouder.

ARTIKEL 16.- Samenvoeging van verhaal

Het gebruik door de grondeigenaar van de rechtsmogelijkheden en -middelen zoals voorzien in huidige akte, sluit voor hem in geen enkel geval het gebruik van alle andere rechtsmogelijkheden en -middelen voorzien in de Belgische wetgeving uit.

ARTIKEL 17.- Gebruik van het goed - Verzekeringen.

Tijdens de duurtijd van zijn recht oefent de opstalhouder op zijn volume alle bevoegdheden van eigenaar uit, binnen de grenzen van de rechten van de opstalgever en zonder afbreuk te doen aan de overige bestaande rechten op de grond. Hij mag de bouwwerken en beplantingen waartoe hij gehouden was, niet verwijderen.

Alle werken, ook al werden deze toegelaten, zullen opgericht worden onder de verantwoordelijkheid en op het uitsluitend risico van de opstalhouder zonder verhaal tegen de grondeigenaar.

De opstalhouder zal ieder geschil beslechten, zonder tussenkomst van de grondeigenaar, dat zou kunnen worden opgeworpen met betrekking tot de gebouwen en constructies, en zal iedere veroordeling dragen die zou kunnen worden uitgesproken, zelfs indien dit tegen de grondeigenaar zou geschieden nopens zijn hoedanigheid van eigenaar van grond.

ARTIKEL 18.- Overdracht van het opstalrecht.

De opstalhouder heeft de mogelijkheid om het opstalrecht over te dragen aan een derde, zonder voorafgaandelijk akkoord van de grondeigenaar. In geval van toegelaten overdracht zal de opstalhouder hoofdelijk verantwoordelijk blijven voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien, behoudens uitdrukkelijke en schriftelijke ontlasting door de grondeigenaar verleend.

ARTIKEL 19.- Verhuring.

De opstalhouder zal geen huurovereenkomsten of andere bezettingen mogen afsluiten voor een langere duur dan die van zijn opstalrecht.

ARTIKEL 20.- Zakelijke rechten.

De opstalhouder zal geen enkele erfdienstbaarheid laten vestigen, noch toestaan, noch enig ander zakelijk recht, zonder de voorafgaande en uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de grondeigenaar, die zijn eventuele weigering niet zal moeten rechtvaardigen.

ARTIKEL 21.- Tegenstelbaarheid aan eventuele derde-verkrijgers.

In geval van verkoop van het goed zullen de opstalhouder, zijn rechthebbenden en alle eventuele latere eigenaars van de koper eisen dat deze zich ertoe verbindt de huidige overeenkomst te respecteren voor de ganse duur ervan en van alle bepalingen die erin zijn vermeld, zowel wat de rechten als de verplichtingen van de overdragers betreft.

ARTIKEL 22.- Ondeelbaarheid van de vergoeding.

Indien het genot van het goed, voorwerp van huidige overeenkomst, onderbroken zou worden, geheel of ten dele, voor welke duur ook, zelfs meer dan veertig dagen, om welke reden dan ook en onder meer wegens

heirkracht, overmacht, handelingen van derden, of andere, zullen de verbintenissen van de opstalhouder integraal blijven bestaan.

In dergelijk geval zal het aan de opstalhouder toekomen om rechtstreeks alle vorderingen in te stellen tegenover derden, dader of oorzaak van genotstoornissen of andere.

ARTIKEL 23.- Onteigening.

De opstalhouder verzaakt aan elke vordering tegen de grondeigenaar in geval van volledige of gedeeltelijke onteigening tot algemeen nut of anderszins van het goed.

De opstalhouder zal haar rechten niet mogen uitoefenen tegen de onteigenaar en zal van deze laatste geen schadevergoeding mogen vorderen dat als resultaat zou hebben dat de aan de grondeigenaar verschuldigde vergoedingen zouden verminderen.

ARTIKEL 24.- Algemene bepalingen.

Voor alles wat niet uitdrukkelijk voorzien is in de huidige overeenkomst, zullen de partijen zich richten tot de bepalingen voorzien in boek 3 Goederen van het Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 25.- Kosten.

Alle kosten, rechten en erelonen die uit deze akte voortspruiten moeten door de opstalhouder gedragen en betaald worden.

ARTIKEL 26.- Vrijstelling van ambtshalve inschrijving.

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk vrijgesteld ambtshalve inschrijving te nemen uit welke hoofde ook, bij het overschrijven dezer.

ARTIKEL 27.- Keuze van woonplaats.

Tot uitvoering dezer doen de partijen keuze van woonplaats in hun respectievelijk hierboven aangeduide maatschappelijke zetel.

ARTIKEL 28.- Bevestiging van identiteit.

Op vraag van ondergetekende notaris hebben de comparanten en de verschijners hun identiteitskaart voorgelegd.

Op zicht van de bij de wet vereiste documenten waarmerkt ondergetekende notaris de burgerlijke staat en de identiteitsgegevens van de comparanten in deze.

De comparanten machtigen hierbij de instrumenterende notaris hun nationaal nummer en desgevallend hun btw-nummer op te nemen in onderhavige akte.

Kopie - Toelichting – Voorlezing

De comparanten erkennen en verklaren dat:

- zij voorafgaand aan deze het ontwerp van de akte en al haar bijlagen hebben ontvangen en gelezen;
- zij deze mededeling als tijdig en voldoende aanzien;
- de gehele akte en de bijlagen door de instrumenterende notaris voor hen werd toegelicht;
- zelfde notaris hen voorlezing gaf van de sedert de mededeling van het ontwerp en het verlijden van huidige akte gewijzigde gedeelten.

Slotbepalingen

- De verschijners verklaren volledig rechtsbekwaam te zijn, niet te zijn geviseerd door een beschermingsmaatregel (zij hebben geen bijstand nodig van een bewindvoerder, gerechtelijk raadsman of curator) en niet in staat van faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamheid te verkeren, noch een gerechtelijk akkoord aangevraagd te hebben en verder niet te vallen onder toepassing van de wet op de collectieve schuldenregeling.

Comparanten verklaren dat onderhavige akte hun werkelijke wil bevat en dat ingeval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van de onderhandse overeenkomst en onderhavige akte, de bepalingen van onderhavige akte voorrang genieten.

- Comparanten bevestigen dat ondergetekende notaris hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, verplichtingen en lasten, die voortvloeien uit onderhavige akte en hen op onpartijdig wijze raad hebben verstrekt. Zij verklaren dus de overeenkomst, voorwerp van deze akte, en de eraan verbonden rechten en verplichtingen, voor evenwichtig te houden en uitdrukkelijk te aanvaarden zowel voor zichzelf als voor hun rechtsopvolgers. Bovendien erkennen comparanten dat hen door de notaris gewezen werd op het recht dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman, in het bijzonder wanneer tegenstrijdige belangen of de aanwezigheid van onevenwichtige bedingen worden vastgesteld.

WAARVAN AKTE

Opgesteld en verleden te 3300 Tienen, op het Stadhuis, Grote Markt 27.

Na voorlezing van de wettelijk verplichte vermeldingen aan de comparanten, hebben deze, hier tegenwoordig of vertegenwoordigd zoals vermeld, onderhavige akte ondertekend, samen met mij, Notaris.

12. Wijziging organogram stad en OCMW Tienen

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Wijziging organogram stad en OCMW Tienen.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel.

Feiten, context en argumentatie

In bijlage 'organogram februari 2021' kan u het organogram van de stad en het OCMW vinden met de actuele toestand.

De 'nota wijziging organogram november 2021' bevat de voorgestelde wijzigingen die aan het bestaande organogram aangebracht worden.

Het betreft een aantal technische wijzigingen die een aantal noodzakelijke correcties aanbrengen op het organogram, evenals de impact van de VIA6 akkoorden voor het WZC Keienhof verankeren in het organogram.

Adviezen

Het MAT van 26 oktober 2021 heeft een gunstig advies verleend.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden), 10 onthoudingen (Jean Defau, Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Nele Daenen, Bernard Vandereyken, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Bart Thomas, Pascale Grootjans)

Artikel 1: Aan de gemeente- en OCMWraad van 25 november 2021 zal de volgende wijziging van het organogram voorgelegd worden.

1. Afdeling publieke ruimte en gebouwen

Studiedienst

De functiebenaming van 'deskundige begraafplaatsen' wordt gewijzigd en wordt 'deskundige patrimoniumbeheer' (zie besluit CBS 21/09/2021).

Technische dienst

- Een voltijdse betrekking van statutair ploegbaas schrijnwerkerij (D4-D5) wordt geschrapt.
- Een voltijdse betrekking van contractueel werkleider-specialist schrijnwerkerij (D4-D5) wordt toegevoegd.

2. Afdeling ondersteuning en handhaving

Integrale veiligheid

Toevoegen van drie voltijdse contractuele functies van gemeenschapswacht-vaststeller (C1-C3) ter vervanging van gemeenschapswachten die de komende jaren met pensioen gaan met een PWA-statuuat.

HR

De beperking die van toepassing is op de voltijdse contractuele betrekking van deskundige (B1-B3), zijnde dat het een arbeidsovereenkomst van 2 jaar is, wordt geschrapt. Het wordt een betrekking van onbepaalde duur.

3. Algemeen directeur

Team beleid en organisatie

- Eén voltijdse contractuele betrekking van beleidscoördinator (A1a-A3a) wordt geschrapt.
- Eén voltijdse statutaire betrekking van afdelingshoofd beleid en organisatie (A5a-A5b) wordt toegevoegd.
- Een voltijdse statutaire betrekking van administratief medewerker (C1-C3) op de personeelsformatie van het OCMW wordt geschrapt.

Algemeen secretariaat

Een voltijdse statutaire betrekking van administratief hoofdmedewerker (C4-C5) op de personeelsformatie van het OCMW wordt geschrapt.

4. Afdeling leven en welzijn

Administratie en onthaal OCMW

De voltijdse statutaire functie van technisch assistent (D1-D3) wordt uitdovend gemaakt.

Maatschappelijke dienstverlening

- Een voltijdse statutaire functie van diensthoofd sociale dienst (A1a-A3a) wordt uitdovend gemaakt.
- Een voltijdse contractuele functie van diensthoofd sociale dienst (A1a-A3a) wordt toegevoegd.

Sociale zaken en onthaalouders

De functiebenaming van maatschappelijk werker (B1-B3) wordt gewijzigd naar deskundige kindbeleid (B1-B3).

Burgerzaken

- De functie van statutair administratief hoofdmedewerker (C4-C5) op de statutaire personeelsformatie van de stad wordt geschrapt, bij gebreke aan titularis.
- Twee functies van statutair administratief medewerker (C1-C3) op de statutaire personeelsformatie van de stad worden geschrapt, bij gebreke aan titularissen.
- De functie van statutair administratief medewerker (C1-C3) op de statutaire personeelsformatie van de stad wordt uitdovend geplaatst.
- Zes functies van contractueel administratief medewerker (C1-C3) op de contractuele personeelsformatie worden toegevoegd.

WZC Keienhof

Wijzigingen in de statutaire personeelsformatie

- Een voltijdse statutaire betrekking van technisch assistent (D1-D3) wordt toegevoegd. Deze betrekking wordt ingevuld door middel van ambtshalve herplaatsing.
- De functies van gezins- en bejaardenhelpster:
 - met titularis => deze functies worden uitdovend geplaatst
 - zonder titularis => deze functies worden geschrapt.

Wijzigingen in de contractuele personeelsformatie

- Toevoeging van 2 voltijdse contractuele functies van hoofdverpleegkundige (BV4-BV5)
- Toevoeging van 4 voltijdse contractuele functies van gegradueerde verpleegkundige (BV1-BV3) en 4 voltijdse contractuele functies van gebrevetteerd verpleegkundige (CV3-CV4).
- Toevoeging van 4 voltijdse contractuele functies van zorgkundige (C1-C2)
- Toevoeging van 6 voltijdse contractuele functies van logistiek medewerker (D1-D3)
- Toevoeging van 1 voltijdse contractuele functies van kinesist (BV1-BV3)
- Toevoeging van 1 voltijdse contractuele functie van coördinator poets en logistiek (D4-D5)
- Toevoeging van 4 voltijdse contractuele functie van technisch beambte (E1-E3)

5. Afdeling ontmoeten en beleven

Evenementen

De deeltijdse contractuele betrekking van beiaardier wordt uitgebreid van 5/20 naar 7/20.

6. Afdeling stadsontwikkeling

Ruimtelijke ordening

- Een voltijdse contractuele functie van deskundige (B1-B3) wordt uitdovend geplaatst.
- Een voltijdse contractuele betrekking van omgevingsambtenaar (A1a-A3a) wordt toegevoegd.
- Een voltijdse statutaire functie van administratief hoofdmedewerker (C4-C5) wordt geschrapt.
- Een voltijdse contractuele functie van administratief medewerker (C1-C3) wordt toegevoegd.

IGS

Een halftijdse contractuele betrekking van medewerker woonkwaliteit (B1-B3) wordt toegevoegd voor de duur van het project van het IGS (vervangingscontract stopt).

7. Financiële dienst

Een voltijdse contractuele betrekking van boekhouder (B1-B3) op de personeelsformatie van het OCMW (B1-B3) wordt toegevoegd.

Een voltijdse statutaire betrekking van deskundige (B1-B3) op de statutaire personeelsformatie van het OCMW wordt toegevoegd en ingevuld door middel van ambtshalve herplaatsing.

13. Wijziging van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jean Defau, Els Moyens, leden

Toelichting

Wijziging van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 24 september 2021 tot wijziging van art. 136 en 209 van het Rechtspositiebesluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 en van art. 99 van het Rechtspositiebesluit van 12 november 2010 m.b.t. de OCMW's.

Feiten, context en argumentatie

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 september 2021 breidt het geboorteverlof van de statutaire personeelsleden van de lokale besturen uit tot:

- 15 werkdagen vanaf 1 januari 2021;
- 20 werkdagen vanaf 1 januari 2023.

Voor de contractuele personeelsleden van die besturen was diezelfde verhoging al van kracht als gevolg van een wijziging van artikel 30, §2, van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Als gevolg hiervan moet art. 264, §1 van de rechtspositieregeling gewijzigd worden.

Vanaf 1 januari 2021:

HOOFDSTUK IX. HET OMSTANDIGHEIDSVERLOF, Artikel 264, Paragraaf 1:

Het personeelslid krijgt omstandigheidsverlof naar aanleiding van de volgende gebeurtenissen:

Aard van de gebeurtenis	Toegestaan maximum
bevalling van de echtgenote of samenwonende partner, of ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van het personeelslid	15 werkdagen op te nemen binnen de 4 maanden vanaf de dag van de bevalling

Vanaf 1 januari 2023:

HOOFDSTUK IX. HET OMSTANDIGHEIDSVERLOF, Artikel 264, Paragraaf 1:

Het personeelslid krijgt omstandigheidsverlof naar aanleiding van de volgende gebeurtenissen:

Aard van de gebeurtenis	Toegestaan maximum
bevalling van de echtgenote of samenwonende partner, of ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van het personeelslid	20 werkdagen op te nemen binnen de 4 maanden vanaf de dag van de bevalling

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld art. 264, §1 van de Rechtspositieregeling te wijzigen met ingang van 1 januari 2021.

Het personeelslid krijgt omstandigheidsverlof naar aanleiding van de volgende gebeurtenissen:

Aard van de gebeurtenis	Toegestaan maximum
bevalling van de echtgenote of samenwonende partner, of ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van het personeelslid	15 werkdagen op te nemen binnen de 4 maanden vanaf de dag van de bevalling

Artikel 2: Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld art. 264, §1 van de Rechtspositieregeling te wijzigen vanaf 1 januari 2023.

Het personeelslid krijgt omstandigheidsverlof naar aanleiding van de volgende gebeurtenissen:

Aard van de gebeurtenis	Toegestaan maximum
bevalling van de echtgenote of samenwonende partner, of ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van het personeelslid	20 werkdagen op te nemen binnen de 4 maanden vanaf de dag van de bevalling

14. Goedkeuring Toekomsttraject Afdeling Ontmoeten en Beleven

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Goedkeuring Toekomsttraject Afdeling Ontmoeten en Beleven

Regelgeving

- Decreet Lokaal Bestuur.

- Meerjarenplanning:

BD15 AP28 ACT 1: Het uittekenen van de organisatie van de toekomst. Het sleutelen aan de werking en structuren. We optimaliseren de werking van de diensten in het kader van een toekomstige organisatie en verdere digitale transitie van het bestuur.

“De transitie naar een burgergerichte organisatiestructuur van de Afdeling Ontmoeten en Beleven”.

Feiten, context en argumentatie

Met de afdeling ontmoeten en beleven bevinden we ons in de fase dat we het definitieve organogram en personeelsbehoefteplan kunnen neerleggen aan het MAT, het College, de vakbond en de gemeenteraad. Het belang van een goede band met de vakbond om deze verandering te doen slagen is belangrijk voor het traject (gedragenheid). Ondertussen werken we via 9 werkgroepen (personeel, HR, dienstverlenende processen, ondersteunende processen, infrastructuur, uitleendienst, vrijetijdsbalie, participatie en adviesverlening én communicatie) inhoudelijk en structureel verder om alle bouwstenen klaar te maken om de nieuwe organisatiestructuur uit te rollen. Een tijdlijn werd opgemaakt. We werken gefaseerd naar deze uitrol toe.

Via de ondersteuning van Möbius (2019-2020) zijn processen geïnventariseerd en clusters gevormd gebaseerd op de werking en processen van de afdeling richting burger. Doel was om de juiste structuur te bepalen om in de toekomst een optimale dienstverlening te kunnen brengen naar de burger in een continu veranderende wereld met een organisatie die flexibel hierop kan inspelen.

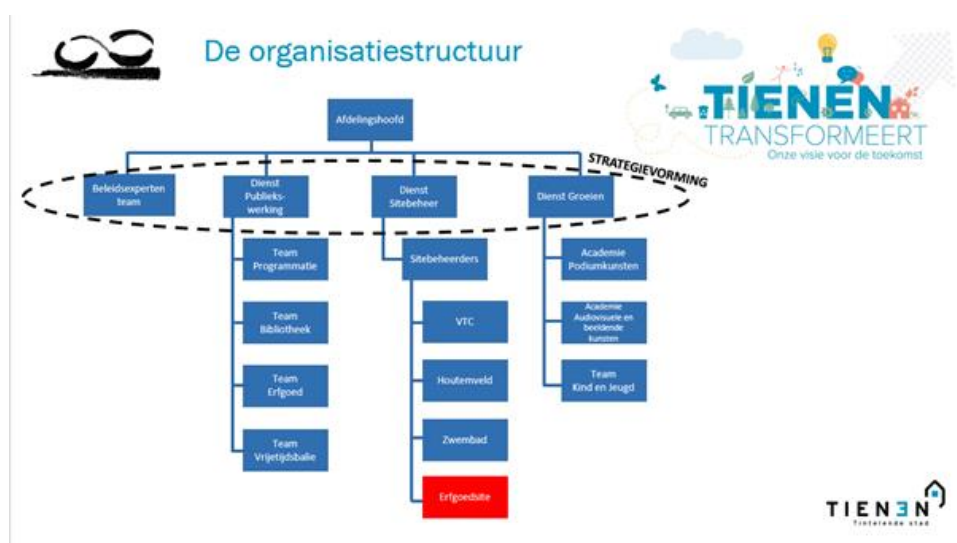
Omwille van de nadruk op efficiëntie, procesoptimalisatie, centralisatie, samenwerking, tijd en focus, projectmatig werken en loopbaanperspectief viel de keuze op de matrixstructuur. Deze structuur werkt zowel functioneel als projectmatig en biedt een maximale flexibiliteit om heel snel te kunnen inspelen op veranderende noden. De vervlechting van beleid en organisatorische uitwerking/opnemen regierol bevindt zich in de samenwerkingsverbanden die opgezet worden.

Om het personeelsbehoefteplan optimaal te kunnen samenstellen, hielden het diensthoofd HR en het afdelingshoofd loopbaangesprekken met diensthoofden en medewerkers. Het doel was om te luisteren naar de noden van de medewerkers, deze in kaart te brengen en hier maximaal rekening mee houden met de samenstelling van de nieuwe teams. Een 50-tal gesprekken werden gehouden. In de formatie streven we naar generieke functiebenamingen. We houden rekening met de vragen vanuit het college omtrent het aantal VTE's. Om het toekomsttraject te doen slagen hebben we echter voldoende personeelscapaciteit nodig. Wanneer het toekomsttraject vruchten afwerpt (grotere efficiëntie, procesoptimalisatie, meer samenwerking...), kunnen we verder schakelen naar een afdeling waar de focus nog meer op doelgroepenbeleid ligt en communicatief een sterk merk kunnen neerzetten. We werken dan ook de verdere samenwerking en vervlechting met de afdeling publieke ruimte en gebouwen uit. De puzzel naar het toekennen van functies aan medewerkers binnen de afdeling is klaar. De aanwervingsgolf, gepland na de goedkeuring, zal inspelen op de noden die gedetecteerd werden en op de taken die vandaag en morgen zullen moeten vervuld worden door de afdeling richting de Tienenaar.

Het verandertraject voelt bij alle medewerkers aan als een emotionele rollercoaster. Soms gaat het traject te snel, soms kan het niet snel genoeg gaan. Communicatie is het sleutelement om hieraan tegemoet te komen. Duidelijkheid en transparantie aan medewerkers hebben we proberen te bieden door te werken met een vragenlijst op sharepoint, een wekelijks vragenuurtje in december en januari, bereikbaarheid van afdelingshoofd en diensthoofden voor informatie en de vraag naar hun engagement en inzet voor de werkgroepen om samen te bouwen aan onze afdeling. We werken met een (toekomst)beeld waaraan we ons verhaal ophangen, een beeld dat herkenbaar is voor elke medewerker. We kozen zelf een nieuwe naam voor de afdeling om de breuk met het verleden volledig te maken, afdeling beleven.

Dit intensieve traject, waarbij medewerkers uitgedaagd worden om zelf eigenaarschap te nemen, het traditionele denken vanuit een organisatiestructuur achterwege te laten en te focussen op wat de burger wil (doelgroepenbeleid), flows uit te tekenen en efficiënter, samenhangender te maken... slorpt veel werktijd op. Corona zorgde hier voor wat ademruimte, maar vermoedelijkte de nood aan emotionele en persoonlijke ondersteuning van medewerkers. Successen vieren, hoe klein ook, is een belangrijk uitgangspunt en een noodzaak in een verandertraject als deze.

In bijlage aan deze notule kan u de nota rond het toekomsttraject (bijlage 1 bij deze notulen) terugvinden. Bovenstaande mondt uit in het volgende organogram met de bijhorende formatie (zie bijlage 2 bij deze notulen):



Het toekomsttraject van de afdeling beleven neemt met de nieuwe organisatiestructuur en organogram een eerste stap in de richting naar meer professionalisering, meer samenwerking, meer inspelen op de veranderende maatschappij waar burger en college baat bij hebben. We werken de schotten binnen de diensten weg en gaan voor een horizontalere werking, waar iedereen zijn verantwoordelijkheid neemt door samen te werken aan projecten die een thuis kennen binnen de afdeling. We benaderen de afdeling als een fluïde gegeven, schakelen bij waar nodig en passen aan indien dit een meerwaarde betekent, maar ook continuïteit kent een plek.

Het beeld van het toekomsttraject schetst het perfect:



Het oneindigheidsteken geeft ons de kijk naar de wereld, een open blik, het OGEN BLIK, (aha Erlebnis). een kijk in de toekomst. De streep geeft het einddoel weer, de realisaties, het onderstrepen, herkennen. De puntvormigheid geeft vooruitgang aan, scherp afgesteld. De achterkant is breed, d.w.z. dat de basis stevig is en we allen een stevige basiskennis hebben met een eigen karakter die we niet laten verloren gaan.

De kernwoorden van ons toekomsttraject zijn na het schrijven van de nota zeer scherp:

Versterken: we versterken de afdeling zowel naar kwaliteit (professionalisering) als naar kwantiteit (daar waar noodzakelijk is);

Digitaliseren: we zetten sterk in op digitalisering en doen een noodzakelijk inhaalbeweging op dit vlak;

Rationaliseren: we bekijken elke opdracht, project, taak... rationeel en schrappen, voegen samen en/of werken nog professioneler uit.

Op 26 oktober 2021 heeft het college van burgemeester en schepenen het organogram van de afdeling beleven en de bijhorende statutaire en contractuele personeelsformatie goedgekeurd. Het organogram en de personeelsformatie werden op 10 november 2021 voorgelegd aan de vakorganisaties.

Naar aanleiding van deze besprekingen werd de opschaling naar D-niveau van de medewerkers die momenteel nog op E-niveau in het organogram en de personeelsformatie verwerkt.

Samenvatting:

1/ Een overzicht van het aantal stoelen per graad:

	Huidige formatie	Nieuwe formatie
A5a-A5b	1	1
A1a-A3a	12	15
B4-B5	0	1
B1-B3	22	30
C4-C5	3	2
C1- C3	33	40
D4-D5	2	1
D4	10	10
D1-D3	0	21
E1-E3	11	11
Leeg	1	1
TOTAAL	106	133 (incl. uitdovend/geschrapt/opschaling)

2/ De excel tabel 'Personeelsbehoefteplan 20111117' bevat een aantal kleurcodes:

- Blauw: alle uitdovende 'stoelen' met in kolom H de uitleg waarom en hoe we dit in het personeelsbehoefteplan verder meenemen.
- Oranje: 'stoelen' waar geen naam bij staat, zowel in het tabblad "huidige formatie juni 2021" als in het tabblad "Formatie november 2021".
- Roze: deze 'stoelen' krijgen een opschaling van E- naar D-schaal.

Er wordt aan de Raad voorgesteld om de voorgestelde naamswijziging van de afdeling, het organogram van de afdeling beleven en de daarbijhorende personeelsformatie goed te keuren.

Adviezen

De status van het toekomsttraject van de Afdeling Ontmoeten en Beleven werd besproken met:

- Alle medewerkers van de afdeling Ontmoeten en Beleven;
 - Coördinerende werkgroep toekomsttraject O&B;
 - Stuurgroep Toekomsttraject O&B;
 - MAT
- de vakorganisaties d.d. 10 november 2021.

Besluit

Met 23 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Helena Kinnaert, Fabio Vanderlinden), 7 onthoudingen (Jean Defau, Joël Dereze, Nele Daenen, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman, Bart Thomas, Pascale Grootjans)

Artikel 1: De Raad keurt de nieuwe naam van de afdeling goed, namelijk de afdeling beleven.

Art. 2: De Raad keurt het nieuwe organogram van de afdeling beleven goed als toekomstplan waar stapsgewijs naartoe gewerkt wordt.

Art. 3: De Raad keurt de bijhorende statutaire en contractuele personeelsformatie van de afdeling beleven, zoals weergegeven in bijlage 2, goed.

15. Toelage voor projecten in het kader van internationale samenwerking 2021

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Op 7 juli 2021 werd door de dienst communicatie een publieke oproep gelanceerd voor het indienen van een aanvraag voor het bekomen van een toelage voor projecten internationale samenwerking die een band hebben met Tienen. Aanvragen konden tot en met 15 september worden ingediend bij het Netwerk Mondiaal Tienen (GROS Tienen).

In totaal werden er 16 aanvragen ingediend. U kan elke aanvraag afzonderlijk raadplegen als bijlage.

Op de Algemene Vergadering van het Netwerk Mondiaal Tienen van 23 september 2021 werd een eensluidend positief advies uitgebracht voor elk van de 16 aanvragen die na afloop van de indieningsperiode conform aan de in de openbare oproep gestelde voorwaarden zijn bevonden en wordt er aan de gemeenteraad voorgesteld om het voorziene krediet gelijk te verdelen over de 16 aanvragers.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het advies van het Netwerk Mondiaal Tienen volledig te volgen en om het voorziene krediet gelijk te verdelen over de 16 aanvragers.

Regelgeving

Wettelijk kader:

- het decreet lokaal bestuur

Beleidskader:

- Beleidsdoelstelling 11: Het creëren van kansen voor iedereen

Actieplan 20: Het deelnemen aan de samenleving versterken

Actie 4: Het uitwerken van een visie en werking rond mondiaal beleid

Feiten, context en argumentatie

Op 7 juli 2021 werd door de dienst communicatie een publieke oproep gelanceerd voor het indienen van een aanvraag voor het bekomen van een toelage voor ontwikkelingssamenwerking.

Deze toelage gaat naar structurele projecten in het kader van internationale samenwerking met een aantoonbare band met Tienen, rond sensibiliserende en resultaatgerichte initiatieven, die een van de volgende waarden en doelen concreet waarmaken:

- de actieve menselijke ontwikkeling in sociaal en solidair verband;
- de zorg voor een gezonde omgeving en algemeen welzijn;
- een gastvrije en verdraagzame cultuur en vrije cultuurexpressie;
- de emancipatie van personen en volkoren;
- fairtrade-initiatieven in brede zin;
- de bevordering van samenwerking op gebied van duurzaamheid en vrede.

De aanvragen werden ingediend bij het Netwerk Mondiaal Tienen (GROS Tienen). In totaal werden 16 aanvragen ingediend.

Op de Algemene Vergadering van het Netwerk Mondiaal Tienen van 23 september 2021 werd een eensluidend positief advies uitgebracht voor elk van de 16 aanvragen die na afloop van de indieningsperiode conform aan de in de openbare oproep gestelde voorwaarden zijn bevonden en wordt aan de gemeenteraad voorgesteld om het voorziene krediet gelijk te verdelen over de 16 aanvragers.

Hieronder vindt u een overzicht van de 16 ingediende aanvragen:

01. Taal In Praktijk (TIP) - Algemene werking en "Gemakkelijk Nieuws uit Tienen"
02. Vrienden van Mali - Gezondheidscentrum Faladjé (Mali)
03. Tiense Wereldvrouwen VZW - werking Tiense Wereldvrouwen in Tienen
04. Rikolto (Vredeseilanden) regio Tienen - Koffiecoöperatieven in Oost-Congo op weg naar financiële onafhankelijkheid
05. 11.11.11 Tienen – Acción Ecologica (Ecuador)
06. Side by Side India vzw - geestelijke gezondheidszorg door middel van medische screenings (India)
07. Afrika Filmfestival
08. Zrs Passionisten Tienen - Project Gezondheidszorg & gemeenschapsontwikkeling Kikwit (DR Congo)
09. Bezorgd om Mensen vzw - Gezondheidscentrum in Mbanga Pongo/Douala (Kameroen)
10. Alexianen Zorggroep Tienen - Psychomedische projecten in regio van Kigoma (Tanzania)
11. Damiaanactie - Lepra-, berglepra en TBC-campagne in Nepal
12. STAN Tienen - Inclusief educatieproject in Lubumbashi (DR Congo)
13. Broederlijk Delen - Microkredietproject voor vrouwen in Burkina Faso
14. Steunproject Beronge - Steunproject voor twee scholen en een gezondheidscentrum in Beronge (DR Congo)
15. Palmas Para Todos vzw - Integratieprojecten voor jongeren en kinderen in Brazilië
16. Afrika in Tienen, Catitage vzw - Verderzetting en versterking van de interculturele en integrerende werking van Afrika in Tienen CATI TAGE

Financiële impact

Op het budgetartikel AP20-ACT4/0160-00/649300 is 5.000 euro ingeschreven voor het verlenen van een toelage voor organisaties en initiatieven voor ontwikkelingssamenwerking.

Deze toelage gaat naar structurele projecten i.k.v. internationale samenwerking met een aantoonbare band met Tienen, rond sensibiliserende en resultaatgerichte initiatieven, die een van de volgende waarden en doelen concreet waarmaken:

- de actieve menselijke ontwikkeling in sociaal en solidair verband;
- de zorg voor een gezonde omgeving en algemeen welzijn;
- een gastvrije en verdraagzame cultuur en vrije cultuurexpressie
- de emancipatie van personen en volkeren
- de bevordering van samenwerking op gebied van duurzaamheid en vrede.

Een aanvraagfiche interne kredietverschuiving werd ingediend bij de dienst financiën met de vraag om de 2.500 euro die voorzien was voor aankoop van allerhande sensibilisatiemateriaal ter ondersteuning om draagvlak te creëren voor mondiaal beleid en dat in 2021 niet meer zal worden aangewend wegens corona te verschuiven naar het budget dat werd ingeschreven voor het verlenen van een toelage voor projecten internationale samenwerking zodat dit budget dan op 7.500 euro komt te liggen i.p.v. de 5.000 euro die nu voorzien is.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het advies van het Netwerk Mondiaal Tienen volledig te volgen en om het voorziene krediet gelijk te verdelen over de 16 aanvragers.

In geval van 5.000 euro komt dit neer op 312,50 euro per project. In geval van 7.000 euro komt dit neer op 468,75 euro per project.

Adviezen

- Advies van het Netwerk Mondiaal Tienen van 23 september 2021 gevoegd als bijlage.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeentelijke toelage ingeschreven op budgetartikel AP20-ACT4/0160-00/64930 van het budget 2021 gelijk te verdelen over onderstaande aanvragers:

01. Taal In Praktijk (TIP) - Algemene werking en "Gemakkelijk Nieuws uit Tienen"

-> rekeningnummer BE04 0635 0344 9031 met de mededeling "Werking Taal in de Praktijk"

02. Vrienden van Mali - Gezondheidscentrum Falajé (Mali)

-> rekeningnummer BE50 7490 0952 8718 met de mededeling "Gezondheidszorg Falajé Mali"

03. Tiense Wereldvrouwen VZW - werking Tiense Wereldvrouwen in Tienen -

-> rekeningnummer BE06 9731 2797 0922 met de mededeling "Werking Tiense Wereldvrouwen"

04. Rikolto (Vredeseilanden) regio Tienen - Koffiecoöperatieven in Oost-Congo op weg naar financiële onafhankelijkheid -

-> rekeningnummer BE21 4314 7020 1103 met de mededeling "Koffiecoöperatieven Oost-Congo"

05. 11.11.11 Tienen - Acción Ecologica (Ecuador) -

-> rekeningnummer BE28 0010 5600 2220 met de mededeling "Accion Ecologica (Ecuador)"

06. Side by Side India vzw - geestelijke gezondheidszorg door middel van medische screenings (India)

-> rekeningnummer BE43 4352 0990 001 met de mededeling "Side by Side India projectnummer 469"

07. Afrika Filmfestival Tienen

-> rekeningnummer BE19 5230 8021 2712 met de mededeling "Afrika Filmfestival Tienen 2021"

08. Zrs Passionisten Tienen - Project Gezondheidszorg & gemeenschapsontwikkeling Kikwit (DR Congo)

-> rekeningnummer BE79 7350 5907 7533 met de mededeling "Project gezondheidszorg & gemeenschapsontwikkeling"

09. Bezorgd om Mensen vzw - Gezondheidscentrum in Mbanga Pongo/Douala (Kameroen)

-> rekeningnummer BE53 0682 3899 1253 met de mededeling "Project Douala (Kameroen)"

10. Alexianen Zorggroep Tienen - Psychomedische projecten in regio van Kigoma (Tanzania)

-> rekeningnummer BE79 7343 9515 1333 met de mededeling "Psychomedische projecten in regio van KIGOMA"

11. Damiaanactie - Lepra-, berglepra en TBC-campagne in Nepal

-> rekeningnummer BE05 0000 0000 7575 met de mededeling "Damiaanactie campagne Nepal"

12. STAN Tienen - Inclusief educatieproject in Lubumbashi (DR Congo)

-> rekeningnummer BE 95 5230 4029 2158 met de mededeling "Projet d'education inclusive pour deficients visuels (Lubumbashi RDC)"

13. Broederlijk Delen Tienen - Registratie van lokale aardappelvariëteiten door Boliviaanse kleine boeren

-> rekeningnummer BE12 0000 0000 9292 met de mededeling "Registratie van lokale aardappelvariëteiten door Boliviaanse kleine boeren"

14. Steunproject Beronge - Steunproject voor twee scholen en een gezondheidscentrum in Beronge (DR Congo)

->rekeningnummer BE21 4314 7020 1103 met de mededeling "Steunproject Beronge"

15. Palmas Para Todos vzw - Integratieprojecten voor jongeren en kinderen in Brazilië

->rekeningnummer BE35 9797 8403 4837 met de mededeling "Integratieprojecten Brasil"

16. Afrika in Tienen, Catitage vzw - Verderzetting en versterking van de interculturele en integrerende werking van Afrika in Tienen CATI TAGE

->rekeningnummer BE37 7360 6604 3728 met de mededeling "Werking Afrika in Tienen"

16. Aanpassing van het e-reader reglement van de bibliotheek

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

- Meerjarenplanning:

AP10/ACT6: "Bib wordt een infohuis en open ontmoetingsplek. We opteren daarbij voor de uitbouw van een digibib."

Feiten, context en argumentatie

Met de omschakeling naar het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) dient het e-boeken/reader reglement van de bibliotheek aangepast te worden.

Samen met de toetreding tot het EBS worden er een aantal digitale diensten voorzien, zoals de toetreding tot het e-boekenplatform CloudLibrary. Dit e-boekenplatform vervangt de huidige e-boekencollectie. De uitleenvoorwaarden van CloudLibrary worden door CultuurConnect bepaald.

De bibliotheek leent geen eigen e-boeken meer uit, alleen nog e-readers voor mensen die van CloudLibrary gebruik wensen te maken en (nog) geen e-reader hebben. Hiervoor wordt het huidige e-boeken en -readers reglement aangepast.

Financiële impact

Adviezen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: goedkeuring van het aangepaste e-reader reglement

REGLEMENT E-READER

Dit reglement kadert in het algemeen dienstreglement en treedt in werking op 18 februari 2022.

Algemene voorwaarden

Op 15 september 2020 werd het e-boeken uitleenplatform gelanceerd. Dit houdt in dat elk lid van de bibliotheek gratis e-boeken kan lenen en lezen op een eigen toestel via het CloudLibrary-platform. Leners kunnen zich van thuis uit aanmelden in CloudLibrary met hun Mijn Bibliotheek-profiel. Ze zoeken, ontlenen en

lezen e-boeken via CloudLibrary:

- via een app op de smartphone of tablet
- online op het web
- of via een applicatie op de computer om boeken op een e-reader te plaatsen

Om leners zonder eigen toestel de kans te geven kennis te maken met dit medium, leent de bibliotheek e-readers uit volgens de hierna komende bepalingen.

Uitleen- en gebruiksvoorwaarden

Je hebt een geldig lidmaatschap van de bibliotheek van Tienen.

Je bent ouder dan 16 jaar.

Je kan maximum 1 e-reader uitleenen per gebruiker.

Het is niet toegestaan om de e-reader door te geven aan derden. De gebruiker blijft verantwoordelijk voor de e-reader.

Je kan de e-reader 4 weken uitleenen en 2 keer verlengen tenzij iemand de e-reader heeft gereserveerd.

De uitleening van de e-reader en lenen van e-boeken via het platform CloudLibrary is gratis.

De lener ontvangt de e-reader, met toebehoren, volledig opgeladen en in goede staat.

Je kan de e-reader enkel afhalen aan de balie. Inlevering gebeurt eveneens aan de balie, nooit via de inleverbox.

Breng je de e-reader te laat terug binnen dan betaal je 0,10 euro per dag dat je te laat bent (met een maximum van 5 euro boete).

Bij verlies of beschadiging van de e-reader en/of bijbehoren wordt het volledige aankoopbedrag van deze materialen aan de gebruiker aangerekend.

De gebruiker krijgt een kopie van dit uitleenreglement.

17. Aanpassing van het dienstreglement van de bibliotheek

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

- **Meerjarenplanning:**

AP10/ACT6: "Bib wordt een infohuis en open ontmoetingsplek. We opteren daarbij voor de uitbouw van een digibib."

Feiten, context en argumentatie

Met de omschakeling naar het Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) dient het dienstreglement en het e-boeken/reader reglement van de bibliotheek aangepast te worden.

De belangrijkste wijzigingen in het dienstreglement zijn:

Toetreding tot het SLIM Netwerk

Met de migratie naar het EBS moeten de bibliotheken opnieuw kiezen met welke bibliotheken samengewerkt wordt voor een gemeenschappelijk lidmaatschap (cf. eerder afgesloten herenakkoord voor de toetreding tot Provinciaal Bibliotheekstelsel (PBS), dat vervangen werd door het EBS).

Met een gemeenschappelijk lidmaatschap kunnen leners ook gebruik maken van het aanbod in één van de andere aangesloten bibliotheken. De grote voordelen van het gemeenschappelijk lidmaatschap zijn een toename van het bibliotheekgebruik en een laagdrempelig en klantvriendelijk alternatief voor IBL (Intergemeentelijk Bibliothecair Leenverkeer).

De bibliotheek van Tienen sluit zich aan bij het SLIM Netwerk, waarvan momenteel het merendeel van de Limburgse (32) en Vlaams-Brabantse (24) bibliotheken lid zijn. Er worden tegelijkertijd ook stappen ondernomen om te komen tot een samenwerking op Vlaams niveau waarbij het lidmaatschap ook uitgebreid wordt naar de andere provincies.

E-boeken

Samen met de toetreding tot het EBS worden er een aantal digitale diensten voorzien, zoals de toetreding tot het e-boekenplatform. Dit e-boekenplatform vervangt de huidige e-boekencollectie. De gebruiksvoorwaarden van het e-boekenplatform werden vastgelegd door CultuurConnect en vallen buiten het dienstreglement van de bibliotheek zelf.

De overeenkomst CloudLibrary met CultuurConnect werd goedgekeurd op CBS van 26/10/2021.

De bibliotheek biedt wel nog eigen e-readers die leners kunnen lenen. Dit reglement valt buiten het dienstreglement en wordt apart geagendeerd voor goedkeuring.

Gebruik van de inleverbox

De huidige inleverbox wordt vervangen door een digitale box, waarbij de materialen direct van de kaart afgehaald worden op het moment van inleveren. De manuele inname op de dag nadien valt m.a.w. dus weg. Tot de installatie van de digitale box blijft de huidige werkwijze gelden.

Aanpassing van aantallen en tarieven

- Verhoging van het aantal uit te lenen games en spellen tot 2 per kaart
- Door de aanpassingen door CultuurConnect aan het Interbibliothecair Bibliothecair Leenverkeer (voor alle Vlaamse bibliotheken in 2022) en de bijbehorende regeling voor de subsidies, wordt aan alle bibliotheken gevraagd het tarief te verhogen naar minimum 3 euro. Dit is een meer realistische kost voor de werkuren en verzendingskosten.
- Hiernaast wordt het tarief voor de vervanging van een lidkaart ook aangepast en wordt de maximale boete voor alle leners gelijkgetrokken.

De beheerscommissie is hierover geraadpleegd op 11/10/2021 en geeft positief advies.

Het nieuwe dienstreglement treedt in werking na de migratie naar het EBS vanaf 18 februari 2022. Tot dan blijven de huidige reglementen van toepassing.

Bijlage: het dienstreglement

Financiële impact

Adviezen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: goedkeuring van het aangepaste dienstreglement

DIENSTREGLEMENT BIBLIOTHEEK

ARTIKEL 1: TOEGANKELIJKHEID

De bibliotheek is vrij toegankelijk voor iedereen en de aanwezige materialen en informatiebronnen zijn vrij raadpleegbaar.

OPENINGSUREN

Maandag*	14.00 – 19.00 uur
Dinsdag	10.00 – 12.00 uur
	14.00 – 17.00 uur
Woensdag	12.00 – 19.00 uur
Donderdag*	14.00 – 17.00 uur
Vrijdag	14.00 – 19.00 uur
Zaterdag	10.00 – 13.00 uur

*In juli en augustus is de bibliotheek gesloten op maandag en donderdag.

ARTIKEL 2: INSCHRIJVING EN LIDMAATSCHAP

Het lidgeld bedraagt 5 euro per jaar. Voor jongeren tot 17 jaar, volwassenen vanaf 60 jaar en bibliotheekgebruikers die enkel ter plaatse materialen en/of internet raadplegen is het lidmaatschap gratis. De leeftijd op de datum van de inschrijving of de verlenging van het lidmaatschap bepaalt of er lidgeld voor het volgende jaar moet betaald worden.

Men wordt ingeschreven op vertoon van identiteitsbewijs. Voor de inschrijving van kinderen tot 11 jaar is de toestemming van de ouders of voogd vereist.

Elke wijziging van adres en andere contactgegevens moet onmiddellijk worden meegedeeld.

Van zodra een gebruiker lid is van de bibliotheek, maakt hij gebruik van de elektronische identiteitskaart als lenerspas. Indien dit niet mogelijk is, ontvangt de gebruiker een lenerspas. Bij verlies moet de bibliotheek onmiddellijk verwittigd worden om misbruik door derden te voorkomen. Een nieuwe lenerspas wordt afgeleverd tegen betaling van 2,00 euro.

De bibliotheek maakt deel uit van het SLIM Netwerk. Leners met een geldig lidmaatschap in een van de aangesloten bibliotheken kunnen gebruik maken van de diensten van alle bibliotheken uit het netwerk. Een overzicht van de deelnemende bibliotheken is te vinden op de website van de bibliotheek.

ARTIKEL 3: LENEN, VERLENGEN, RESERVEREN EN OVERIGE DIENSTEN

3.1. Lenen van materialen

Het lenen van materialen is gratis. Zonder lenerspas of elektronische identiteitskaart kunnen geen materialen ontleend worden.

Wie 12 jaar of ouder is kan op alle afdelingen lenen. Wie jonger is dan 12 jaar kan alleen op de jeugdafdeling lenen. Afwijkingen hierop kunnen worden toegestaan door de balieverantwoordelijke. Ouders of voogd zijn verantwoordelijk voor de materialen die hun kinderen ontlenen.

Wanneer het openstaand bedrag 5 euro of hoger bedraagt en/of langer dan 3 maanden openstaat, is lenen niet meer mogelijk.

Materiaalsoort	Max. aantal	Leentermijn (1)	Boete per dag (2)
<u>Gedrukte materialen:</u> Romans, informatieve boeken, strips, tijdschriften, vertelplaten, partituren,...	10	4 weken	0,10 euro
<u>Audiovisuele materialen:</u> Cd's, films, luisterboeken, daisyboeken,...	10		
Games	2		

Spellen	2		
Voor de e-reader en e-boeken geldt een apart reglement.			

(1) Leentermijn: met het oog op de vakantie wordt eenmaal per jaar een dubbele uitleentermijn toegestaan (met uitzondering van reisgidsen).

(2) Zie 3.3

3.2 Verlengen

Verlengen kan tweemaal, maar enkel indien de materialen niet door een andere lener gereserveerd werden. Verlengen kan online via 'Mijn Bibliotheek', in de bibliotheek, telefonisch, of via e-mail.

3.3 Overschrijden uitleentermijn

Wie de uitleentermijn overschrijdt, betaalt een boete, eventueel te vermeerderen met de kosten voor maningsbrieven. De boete bedraagt ten hoogste 5 euro per materiaal. Bij betwisting van de inleverdatum zijn de gegevens van de uitleenadministratie beslissend. Eén week na de inleverdatum start de aanmaningsprocedure. Indien de lener geen gevolg geeft aan de oproep, wordt de kostprijs van de geleende materialen volledig in rekening gebracht. De lener blijft in dat geval geblokkeerd tot alle openstaande kosten betaald zijn.

3.4 Reserveren

Reserveren van uitgeleende materialen bedraagt 0,80 euro per reservering. De gereserveerde materialen blijven twee weken ter beschikking van de aanvrager. Ook de kosten voor niet afgehaalde reserveringen dienen vergoed te worden.

Reserveringsaanvragen voor materialen die na twee maanden niet beschikbaar zijn, worden geannuleerd.

3.5 Inleveren

Inleveren kan tijdens de openingsuren in de bibliotheek aan de zelfuitleenbalie of via de inleverbox.

Na het terugbrengen van de materialen controleert het bibliotheekpersoneel op volledigheid en beschadiging. De lener kan tot 5 werkdagen na inlevering verantwoordelijk gesteld worden voor het niet correct inleveren van materiaal (bv. onvolledige spellen, beschadigde cd, ontbrekende dvd, aanduidingen in het boek...).

Onvolledig ingeleverde materialen worden niet van de lenerspas gehaald, maar terugbezorgd aan de lener bij het volgende bezoek. De uitleentermijn van onvolledig of niet ingeleverde materialen, wordt niet automatisch verlengd. Eventuele boetes en kosten voor beschadigingen worden bij het eerstvolgende bezoek vereffend.

Inleverbox

De inleverbox is 24 uur per dag beschikbaar. Materialen die niet via de box ingeleverd mogen worden (grote afmetingen, e-reader, rugzakjes...), moeten in de bibliotheek zelf ingeleverd worden aan de infobalie. Het gebruik van de box gebeurt op eigen verantwoordelijkheid (diefstal, beschadiging, ...).

Bij het niet correct werken van de inleverbox, bij onvolledige materialen of technische problemen, blijft de bibliotheekgebruiker verantwoordelijk voor de geleende materialen. De lener dient de bibliotheek via mail te verwittigen van het niet (tijdig) kunnen inleveren van de geleende materialen.

3.6 Herinneringsmails en rappels

De bibliotheek garandeert niet dat alle herinneringsmails en rappels correct verstuurd en ontvangen worden. Er is geen verhaal mogelijk tegen een eventuele boete ten gevolge hiervan. De correcte inleverdatum staat steeds vermeld op het uitleenticket en is ook online raadpleegbaar.

3.7 Interbibliothecair leenverkeer (IBL)

Materialen die niet voorhanden zijn in de stadsbibliotheek kunnen aangevraagd worden in andere bibliotheken. Per aanvraag wordt 3 euro aangerekend. Eventuele bijkomende onkosten aangerekend door de uitlenende bibliotheek worden eveneens betaald door de aanvrager.

3.8 Inlichtingen

De gebruiker kan voor informatie, begeleiding of andere hulp steeds een beroep doen op het personeel.

3.9 Fotokopieën

De gebruiker kan zwart-wit kopieën maken, alleen uit materialen van de bibliotheek, tegen betaling van 0,10 euro voor een A4 kopie en 0,20 euro voor een A3 kopie. Bij het maken van kopieën moeten de bepalingen van het auteursrecht nageleefd worden.

ARTIKEL 4: INTERNET EN WIFI

4.1 Algemene voorwaarden

Alle leden van de bibliotheek, ook kinderen jonger dan 12 jaar, kunnen op vertoon van hun lenerspas gebruik maken van het internet op de beschikbare computers. Alle bezoekers kunnen gratis onbeperkt gebruik maken van wifi.

4.2 Het gebruik van de computers

Internet is beschikbaar tijdens de openingsuren van de bibliotheek. De computers kunnen door het personeel voor educatieve of administratieve doeleinden tijdelijk gereserveerd worden. Persoonlijk gebruik is dan niet mogelijk.

De gebruiker kan zelf een computer reserveren met een maximum van 2 uur per dag. Wie 10 minuten te laat is voor zijn gereserveerde sessie verliest zijn reservering volledig. Per computer zijn maximum 2 gebruikers toegelaten.

4.3 Printen

Prints kosten 0,10 euro (zwart-wit) of 0,30 euro (kleur) per pagina. Printopdrachten worden aangerekend op de lenerspas en dienen door de gebruiker te worden betaald aan de zelfuitleenbalie.

4.4 Begeleiding en advies

De bibliotheekmedewerkers kunnen u helpen bij het starten. Ze zijn u graag behulpzaam met algemene zoeksuggesties. Ze zijn evenwel niet beschikbaar om gebruikers individueel op te leiden tot het gebruik van internet of computertoepassingen.

4.5 Sancties bij het gebruik van de computers en internet

Het misbruiken van de computer (het schenden van het beveiligingssysteem, het aanpassen of beschadigen van apparatuur, instellingen of software, het gebruik van eigen software, ...) of de toegang tot internet (het bezoeken van onveilige, illegale of aanstootgevende websites, ...) leidt tot sancties, al naargelang van de aard van de inbreuk:

- het vergoeden van veroorzaakte schade;
- tijdelijke of definitieve uitsluiting van het gebruik van internet;
- bij ernstige vergrijpen: juridische vervolging.

Bij vaststelling van schade aan apparatuur en/of software bepaalt de bibliothecaris de te betalen vergoeding in functie van de geleden schade.

ARTIKEL 5: VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE LENER

5.1 Alle ontleningen zijn persoonlijk: het geleende mag niet verder worden uitgeleend.

5.2 De lener is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende materialen en controleert deze op beschadiging en volledigheid. Indien er problemen zijn, verwittigt de lener het personeel om te vermijden dat hij zelf aansprakelijk wordt gesteld.

5.3 De lener is zelf verantwoordelijk voor het correct registreren van ontleningen, voor teruggebrachte materialen en voor het verlengen van uitleentermijnen aan de zelfuitleenbalie. Hij controleert steeds welke titels op zijn lenerspas geregistreerd staan, evenals de inleverdata van al deze materialen. Bij twijfel, onzekerheid, onduidelijkheid of technische problemen vraagt hij onmiddellijk hulp aan de infobalie.

5.4 Bij verlies of beschadiging moet de lener de kostprijs van het materiaal en/of het opbergmateriaal betalen. Indien een werk meerdere delen en/of bijlagen bevat, zal steeds het gehele werk worden vergoed.

ARTIKEL 6: AANSPRAKELIJKHEID

De bibliotheek kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor

- schade veroorzaakt door het gebruiken van in de bibliotheek geleende materialen
- schade aan gegevens of apparatuur van de gebruiker of verlies van gegevens bij het gebruik van de computers.
- beschadiging of diefstal van persoonlijke voorwerpen

ARTIKEL 7: HUISREGELS

- De rust in de bibliotheek dient gerespecteerd te worden;
- Roken, eten of drinken is niet toegestaan;
- Met uitzondering van assistentiehonden zijn dieren niet toegelaten;

ARTIKEL 8

De bibliothecaris kan afwijkingen op de uitleenmodaliteiten toestaan, met name aan bezoekers die actief betrokken zijn bij de leesbevordering, aan instellingen voor onderwijs of sociale welzijnszorg of naar aanleiding van promotieactiviteiten.

ARTIKEL 9

Door zich in te schrijven of de bibliotheek te bezoeken verklaart de gebruiker zich akkoord met dit reglement, waarvan hij indien gewenst een exemplaar ontvangt bij inschrijving. Het reglement is steeds raadpleegbaar op de website van de bibliotheek.

ARTIKEL 10

Personen die dit reglement niet naleven of de goede gang van zaken verstoren, kunnen tijdelijk of definitief worden uitgesloten van toegang tot en gebruik van de bibliotheek. Die bevoegdheid berust bij het college van burgemeester en schepenen, op voorstel van de bibliothecaris.

ARTIKEL 11

Alle onvoorziene gevallen worden door de bibliothecaris geregeld.

ARTIKEL 12

De persoonsgegevens die bij de inschrijving worden gevraagd en de gegevens m.b.t. de uitleen worden verwerkt conform de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming. (GDPR (2016/679 EU)). De lener heeft steeds het recht op inzage en verbetering van deze gegevens.

Dit reglement treedt in werking vanaf 18 februari 2022 en alle voorgaande reglementen worden door dit reglement opgeheven.

Goedgekeurd door het netwerk bibliotheek op 11 oktober 2021.

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2021.

18. Verlenen recht van erfpacht aan Iverlek perceel Grijpenveldstraat

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Toelichting

Teneinde de netbelasting te verbeteren dient Iverlek de bestaande cabine nr. 52 in de Grijpenveldstraat te vervangen.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

Ter verbetering van de netbelasting dient Iverlek de bestaande cabine nr. 52 in de Grijpenveldstraat te vervangen. Deze cabine bevindt zich momenteel in het midden van het industriegebouw van J. Hermans nv. Gezien de cabine 24u/24u, 7d/7d gemakkelijk toegankelijk dient te zijn voor personeel van Iverlek en om de instandhouding van de bestaande erfdienstbaarheid te vermijden, wil Iverlek deze cabine verplaatsen naar de straatkant.

De opdrachthoudende vereniging Iverlek verzoekt de stad Tienen dan ook het perceeltje grond gelegen te Tienen, Grijpenveldstraat, kadastraal gekend onder Tienen, 2e afdeling, sectie F, deel van het openbaar domein met een oppervlakte van 26m², in erfpacht te mogen nemen.

Het is aangewezen het erfpachtrecht toe te staan.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek wordt een recht van erfpacht verleend op het perceeltje grond gelegen te Tienen, Grijpenveldstraat, kadastraal gekend onder Tienen, 2e afdeling, sectie F, deel van het openbaar domein met een oppervlakte van 26m², zoals aangeduid op het hierbij gevoegde plan.

Art. 2: Het erfpachtrecht wordt verleend overeenkomstig de voorwaarden en modaliteiten vervat in het hierbij gevoegde ontwerp van erfpachtovereenkomst.

Art. 3: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de overeenkomst, waarvan sprake in artikel 2, alsook de nog te verlijden akte conform de voorlopige erfpachtovereenkomst als bijlage, te ondertekenen.

VOORLOPIGE ERFPACHTOVEREENKOMST VOOR EEN PERCEEL GROND TE TIENEN GRIJPENVELDSTRAAT

Tussen de ondergetekenden

1. **STAD TIENEN** hier vertegenwoordigd door

.....
.....
.....

hierna genoemd "de erfpachtgever";

en

1. **B. De opdrachthoudende vereniging IVERLEK**

Alhier vertegenwoordigd door de heer Patrick Wuestenberg, geboren te Tienen, op 21 juli 1966, wonende te 3300 Tienen, Sint-Hubertusstraat 198, ingevolge authentieke volmacht hem toegekend bij akte verleden voor Notaris Xavier Desmet, te Antwerpen, op 16 december 2020, bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 17 februari 2021, onder nummer 21310910,

hierna genoemd " de erfpachter", is het volgende overeengekomen:

1. De erfpachtgever verklaart dat hij eigenaar is van het hieronder vermelde goed en dat hij de vereiste bevoegdheden heeft om erover te beschikken.

De erfpachtgever verklaart bij deze te geven aan de erfpachter, die aanvaardt:

Een erfpachtrecht op een perceel grond met een oppervlakte van 26 m², gelegen te

3300 TIENEN GRIJPENVELDSTRAAT,

gekend ten kadaster 2^{de} afdeling, sectie F, deel van het openbaar domein, zoals aangeduid op bijgevoegd plan definitief opgemeten op kosten van de erfpachter.

1. De erfpacht wordt verleend met als doel het oprichten van MS-distributiecabine.

De erfpachter blijft in allen tijde eigenaar van deze uitrusting. De erfpachtgever verzaakt aan zijn recht van natrekking op de volledige uitrusting.

1. De toegang naar het perceel gebeurt rechtstreeks via het openbaar domein.

Deze toegang is permanent (24 u op 24, 7 dagen op 7, onmiddellijk, veilig en zonder tussenkomst van derden) en geldt voor de personeelsleden, aannemers en/of onderaannemers van de erfpachter, en voor al het benodigde materiaal.

De toegang tot het perceel moet ook bij stroomonderbreking mogelijk zijn. Toegang via elektrische poorten, toegangscodes, badges, enz. is dan ook niet toegestaan.

De erfpachtgever zal de toegang tot de cabine vrijhouden van blijvende constructies, opstapeling van materialen, hoogstammige beplantingen en geleidingen, met uitzondering echter van leidingen welke deze strook zouden kruisen.

De bedekking boven bedoelde nutsleidingen moet met normale mechanische handwerktuigen kunnen worden verwijderd en nadien teruggeplaatst zodat deze in haar oorspronkelijke staat kan hersteld worden. Monoliete verharding (bitumen, beton) is niet toegestaan.

De toegang wordt toegestaan zolang dit voor de uitbating van het distributienetwerk door de erfpachter vereist is.

1. Huidige erfpachtovereenkomst wordt aangegaan voor een termijn van 99 jaar welke aanvang neemt bij het verlijden van de notariële akte. Deze termijn geldt eveneens voor de eventueel hieraan verbonden toegangen.

Bij het einde van de overeenkomst zal de erfpachter haar uitrusting van het perceel grond verwijderen zonder dat de erfpachtgever recht heeft op enige vergoeding hieromtrent.

1. Als enige vergoeding voor het vestigen van het erfpachtrecht op het perceel grond, is de erfpachter elk jaar aan de erfpachtgever een recht (cijns of canon) verschuldigd.

Beide partijen gaan akkoord om de jaarlijkse betalingen te vervangen door een eenmalige vergoeding voor het vestigen van dit erfpachtrecht van € 1,00/jaar (99 euro), betaald bij het verlijden van de notariële akte. De partijen komen uitdrukkelijk overeen dat deze vergoeding niet onderhevig is aan enige aanpassing.

Voor de eventuele erfdiensbaarheden wordt geen vergoeding betaald.

De erfpachter wordt uitdrukkelijk ontslagen tot bijdrage in de gemene kosten of onderhoudskosten aan de gemene delen en die hem mogelijks ten laste zouden gelegd worden. De erfpachter heeft dan ook geen zeggenschap in de algemene vergadering van de vereniging van mede-eigenaars, noch betreffende het beheer noch betreffende het onderhoud en herstellingen van het gebouw.

1. De erfpachter behoudt zijn burgerlijke aansprakelijkheid voor de schade en ongevallen veroorzaakt door zijn installaties die zich op de eigendom van de erfpachtgever bevinden. Alle hieruit

voortvloeiende herstellingen aan de eigendom van de erfpachtgever zullen volgens de regels van de kunst worden uitgevoerd.

2. De erfpachter mag zijn erfpachtrecht met bijhorende erfdienstbaarheden overdragen aan derden met last voor de overnemer in te staan voor de verdere uitvoering van deze overeenkomst.
3. Voor alles wat niet uitdrukkelijk beschreven is in deze erfpachtovereenkomst verklaren de erfpachtgever en de erfpachter zich te schikken naar de bepalingen van artikel 3.167 en volgende van het Burgerlijk Wetboek voor zover in deze overeenkomst van deze wetsbepalingen niet wordt afgeweken.
4. Vermits deze erfpacht gevestigd wordt in het kader van de uitbating van het elektriciteits- en of gasdistributienetwerk (zowel cabine als leidingen), is deze grond vrijgesteld van bodemattest, overeenkomstig artikel 2,18° van het Bodemdecreet van 27 oktober 2006 en artikel 4,7° van het Vlarebo.
5. De erfpachtgever verklaart met betrekking tot het in erfpacht gegeven perceel geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de erfpachter of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperking of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

De erfpachter zal uitsluitend aansprakelijk zijn voor eventuele milieuschade die hij aan het goed zou hebben toegebracht tijdens de duur van deze overeenkomst. De erfpachtgever zal de erfpachter in elk geval schadeloos stellen voor de kosten en opgelegde beperkingen in geval van enige vervuiling en/of milieuschade die niet door de erfpachter werd veroorzaakt.

1. Stedenbouwkundige inlichtingen m.b.t. het in erfpacht gegeven onroerend goed:

- voor het goed werd (*) een/geen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen uitgereikt.

- stedenbouwkundige bestemming, zoals vermeld in het plannenregister:

- voor het goed werd (*) een/geen dagvaarding of herstellvordering (vonnis) uitgebracht.

(*) (indien wel een vonnis) Volgende beslissingen en/of bestuurlijke maatregelen werden genomen omtrent het onroerend goed:

- op het onroerend goed rust (*) een/geen voorkooprecht in het kader van een uitvoeringsplan.

- voor het goed is (*) een/geen omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van toepassing.

1. Beide partijen hebben het recht een eigen notaris aan te stellen en dit zonder enige verhoging van kosten.

Voor de erfpachter zal de authentieke akte verleden worden voor het ambt van notarissen

Bert Valkeniers

met kantoor te **3300 Tienen, Potterijstraat 10.**

De erfpachtgever kan indien hij het nodig acht zijn eigen notaris aanstellen :.....

De notariële akte zal verleden worden binnen de vier maanden na het ondertekenen van deze overeenkomst.

Deze termijn kan mits gegronde redenen verlengd worden, onder andere om aan de erfpachter, indien hij dit nodig acht, toe te laten vooraf:

- de nodige vergunningen te bekomen op het bedoelde perceel
- de erfpacht te laten goedkeuren door zijn raad van bestuur.

Ingeval van verlenging kan de erfpachter deze overeenkomst laten registreren vóór het einde van de termijn van vier maanden.

1. Indien, in het kader van vorig artikel, de erfpacht niet goedgekeurd wordt door de raad van bestuur van de erfpachter of indien de nodige vergunningen niet worden bekomen, wordt deze overeenkomst als nietig beschouwd.

2. Teneinde te kunnen genieten van de vrijstelling van registratierechten/registratiebelastingen en rechten op geschriften en dit in toepassing van artikel 2.9.6.0.3, 1° van de Vlaamse Codex Fiscaliteit (ex art.161, 2° van het Wetboek der Registratie-, hypotheek- en griffierechten), artikel 21, 1° van het Wetboek diverse rechten en taksen, de omzendbrief van de minister van Financiën van 5 maart 1958 en de ministeriële beslissing van 17 maart 1958, verklaart de erfpachter:

- dat hij onder toepassing valt van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- dat hij op fiscaal vlak onder toepassing valt van artikel 26 van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales;
- dat deze overeenkomst aangegaan wordt en noodzakelijk is voor de verwezenlijking van zijn maatschappelijk doel en dus voor openbaar nut;
- dat deze noodzakelijkheid zal erkend worden door zijn Raad van Bestuur.

De vrijstelling van registratierechten/registratiebelastingen en rechten op geschriften geldt eveneens voor de bijlagen welke aan de authentieke akte gehecht zijn (Ministeriële Beslissing van 22 november 1957, nr EE/74.413).

1. De erfpachter zal vanaf de dag van de ondertekening van deze overeenkomst de grond mogen in gebruik nemen. Hij kan vanaf dan, op eigen risico, de constructiewerken aanvatten.
2. Alle kosten van deze overeenkomst en van de authentieke akte (incl. metingsplan) zijn ten laste van de erfpachter.

In drievoud opgemaakt te SPECIFIEKE VERMELDING. op SPECIFIEKE VERMELDING

De erfpachtgever,..... De erfpachter,
(naam en handtekening)..... (naam en handtekening)

Alle bladzijden van deze overeenkomst zijn door de ondergetekenden te paraferen.

19. Aanpassing openingsuren reglement kerstmarkt 2021

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur
- Reglement kerstmarkt 2021

Feiten, context en argumentatie

Er werd op de GR van 28 oktober 2021 gevraagd om de openingsuren op vrijdag en zaterdag uit te breiden. Organisatorisch hebben de diensten daar geen bezwaar tegen. De openingsuren (artikel 1) voor de kerstmarkt 2021 zijn dan:

Artikel 1:

De stad Tienen organiseert op de Grote Markt, Kalkmarkt en Veemarkt een kerstmarkt op:

- vrijdag 10/12/2021 van 16.00 tot 23.00 uur (officiële opening om 17u00)
- zaterdag 11/12/2021 van 12.00 tot 23.00 uur (koopweekend, openingsweekend, theater Tol)
- zondag 12/12/2021 van 12.00 tot 23.00 uur (koopweekend, openingsweekend, theater Tol)
- maandag 13/12/2021 gesloten
- dinsdag 14/12/2021 gesloten
- woensdag 15/12/2021 gesloten
- donderdag 16/12/2021 gesloten
- vrijdag 17/12/2021 van 16.00 tot 23.00 uur
- zaterdag 18/12/2021 van 12.00 tot 23.00 uur (koopweekend)
- zondag 19/12/2021 van 12.00 tot 21.00 uur (koopweekend)

- maandag 20/12/2021 gesloten
- dinsdag 21/12/2021 gesloten
- woensdag 22/12/2021 van 12.00 tot 21.00 uur
- donderdag 23/12/2021 van 12.00 tot 21.00 uur
- vrijdag 24/12/2021 van 12.00 tot 17.00 uur
- zaterdag 25/12/2021 gesloten
- zondag 26/12/2021 van 12.00 tot 21.00 uur (koopzondag)
- maandag 27/12/2021 gesloten
- dinsdag 28/12/2021 gesloten
- woensdag 29/12/2021 gesloten
- donderdag 30/12/2021 gesloten
- vrijdag 31/12/2021 gesloten
- zaterdag 01/01/2022 gesloten
- zondag 02/01/2022 van 10.30 tot 21.00 uur (Tienen Klinkt en koopzondag)
- maandag 03/01/2022 gesloten
- dinsdag 04/01/2022 gesloten
- woensdag 05/01/2022 gesloten
- donderdag 06/01/2022 van 12.00 tot 18.00 uur (optioneel)
- vrijdag 07/01/2022 van 16.00 tot 23.00 uur (optioneel)
- zaterdag 08/01/2022 van 12.00 tot 23.00 uur (optioneel, koopweekend)
- zondag 09/01/2022 van 12.00 tot 21.00 uur (optioneel, koopweekend)

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad gaat akkoord met de aanpassing van de openingsuren van de kerstmarkt 2021.

20. Variapunten

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Els Moyens, lid