

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE STAD TIENEN Zitting van 17 januari 2020

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van mevrouw Lucia Dewolfs.

Zijn aanwezig:

- Lucia Dewolfs, **voorzitter**;
- Katrien Partyka, **burgemeester**;
- Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, **schepenen**;
- Jean Defau, David Geladé, Rita Vanlangendonck, Jos Mombaers, Daniel Vanluyten, Bernard Vandereyken, Karin Struyf, Peter Loosen, Dirk Smolders, Nele Daenen, Liesbeth Vanderloock, Bart Maes, Myriam Cosse, Nicky Martens, Werner Thomas, Els Moyens, Christophe Hendrickx, Nina Ercegovic, Rudi Hendrickx, Joël Dereze, Tessa Peelman, Helena Kinnaert, **raadsleden**;
- Patricia Willems, **algemeen directeur**.

OPENBARE ZITTING

Reglement beoordelingscriteria en -procedure voor uitbreidingsronden kinderopvang baby's en peuters Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur.

- Het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters.

- Meerjarenplanning:

T3 BD12 AP21 ACT1: Het creëren van ontwikkelingskansen voor kinderen - Het uitwerken van een gecoördineerd kindbeleid (0-25 jarigen)- Het realiseren van een gecoördineerd aanbod kinderopvang.

Feiten, context en argumentatie

In het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters beoogt de Vlaamse overheid kwaliteitsvolle en betaalbare opvangplaatsen voor elke gezin met behoefte aan kinderopvang en dit binnen een redelijke termijn en een redelijke afstand.

Daartoe worden periodiek middelen beschikbaar gesteld om bijkomende opvangplaatsen te realiseren, de zogenaamde 'uitbreidingsrondes'. Concreet kan dit gaan over omschakeling van bestaande plaatsen naar een hoger subsidieniveau, of over het creëren van nieuwe plaatsen.

Op 19 oktober 2020 communiceerde Kind en Gezin over de geplande meerjarenprogrammatie van de Vlaamse Regering (2020-2024) voor ca. 2500 nieuwe plaatsen inkomenstarief (T2A) voor kinderopvang baby's en peuters. Hiervoor is ongeveer 27 miljoen euro beschikbaar gesteld.

In januari 2021 zal de oproep gelanceerd worden. Enkel die opvanginitiatieven die voldoen aan de voorwaarden bepaald binnen het beslissingskader zullen een aanvraag kunnen indienen. De stad Tienen komt in aanmerking voor 14 nieuwe plaatsen met de subsidie voor inkomenstarief.

Het lokaal bestuur heeft als lokale regisseur een belangrijke inbreng bij de ontwikkeling van het lokale kinderopvangaanbod. Aan het bestuur wordt gevraagd om een gemotiveerd positief of negatief advies uit te brengen over elke aanvraag in zijn gemeente.

Om tot een kwalitatief en zorgvuldig advies te komen, wordt aan het lokaal bestuur gevraagd om vooraf de beoordelingscriteria en de -procedure vast te leggen en bekend te maken zodat iedere aanvraag objectief kan gescoord worden. Deadline hiervoor is 31 december 2020.

Tevens wordt er een adviesvraag gericht aan het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) over de beoordelingscriteria en de -procedure.

Volgende criteria zullen gebruikt worden om de aanvragen voor nieuwe opvangplaatsen te scoren:

Criterium 1: De organisator neemt deel aan de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang. = 1,5 punt

Deelnemen: De organisator is minstens de helft van de vergaderingen aanwezig en verontschuldigt zich bij afwezigheid.

Motivering: In het meerjarenplan van de stad Tienen 2020-2025 sluiten de volgende acties bij dit criterium aan:

- T3 BD12 AP21 ACT1: Het realiseren van een gecoördineerd aanbod kinderopvang. Dit houdt in dat er voldoende opvangplaatsen zijn voor voorschoolse opvang (0 - 2,5 jaar), dat er buitenschoolse kinderopvang (cfr. het nieuwe decreet voor kleuters en lagere schoolkinderen) wordt uitgewerkt en dat er een voldoende

ruim vakantieaanbod wordt voorzien. Het vakantieaanbod heeft niet alleen voldoende plaats, maar houdt ook rekening met het werkregime van de ouders.

– T3 BD12 AP21 ACT2: De verschillende aspecten in de huidige werking rond kinderen en jongeren brengen we samen om een integraal lokaal kindbeleid te realiseren.

Criterium 2: De organisator werkt mee aan het Lokaal Loket Kinderopvang. = 3,5 punten

Meewerken:

- De organisator moet voldoen aan de minimumverplichtingen van Opgroeien m.b.t. het Lokaal Loket Kinderopvang.

- De stad Tienen verwacht dat elke opvangvraag in het Digitaal Loket Kinderopvang geregistreerd wordt.

Motivering:

– In het meerjarenplan van de stad Tienen 2020-2025 sluiten de volgende acties bij dit criterium aan:

1. T3 BD12 AP21 ACT1: Het realiseren van een gecoördineerd aanbod kinderopvang. Dit houdt in dat er voldoende opvangplaatsen zijn voor voorschoolse opvang (0 - 2,5 jaar), dat er buitenschoolse kinderopvang (cfr. het nieuwe decreet voor kleuters en lagere schoolkinderen) wordt uitgewerkt en dat er een voldoende ruim vakantieaanbod wordt voorzien. Het vakantieaanbod heeft niet alleen voldoende plaats, maar houdt ook rekening met het werkregime van de ouders.

2. T3 BD12 AP21 ACT2: De verschillende aspecten in de huidige werking rond kinderen en jongeren brengen we samen om een integraal lokaal kindbeleid te realiseren.

– Om het lokaal beleid rond kinderopvang verder vorm te kunnen geven, is cijfermateriaal noodzakelijk.

– Lokale besturen die de nood aan bijkomende opvangplaatsen kunnen aantonen op basis van cijfers van het Lokaal Loket Kinderopvang, kunnen in de toekomst extra plaatsen toegewezen krijgen (in 2022 en 2023 telkens 5% van het budget).

Criterium 3: De organisator neemt deel aan de werkgroep baby en peuter van Huis van het Kind Tienen. = 1,5 punt

Deelnemen: De organisator is minstens de helft van de vergaderingen aanwezig en verontschuldigt zich bij afwezigheid.

Motivering: In het meerjarenplan van de stad Tienen 2020-2025 sluiten de volgende acties bij dit criterium aan:

1. T3 BD12 AP21 ACT2: De verschillende aspecten in de huidige werking rond kinderen en jongeren brengen we samen om een integraal lokaal kindbeleid te realiseren.

2. T3 BD12 AP21 ACT4: Het voorzien in de verdere uitbouw van preventieve gezins- en opvoedingsondersteuning met specifieke aandacht voor kinderarmoede.

Criterium 4: De organisator is bereid om mee te werken aan taalstimulerende projecten binnen de gemeente. = 1,5 punt

Meewerken: De organisator stemt af met het lokaal bestuur en vervult een doorverwijs- en informatiefunctie m.b.t. taalprojecten.

Motivering: In het meerjarenplan van de stad Tienen 2020-2025 sluit de volgende actie bij dit criterium aan:

T3 BD11 AP19 ACT1: De talrijke actoren, waaronder onze eigen diensten, die werken rond taal, gaan op zoek naar synergie en werken samen aan gemeenschappelijke acties. Het bestuur neemt hierin een regierol op.

Adviezen

Er wordt een adviesvraag gericht aan het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) over de beoordelingscriteria en de -procedure.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

- Artikel 1: Het reglement betreffende beoordelingscriteria en -procedure voor uitbreidingsronden kinderopvang baby's en peuters, wordt vastgesteld als volgt:

REGLEMENT BETREFFENDE BEOORDELINGSCRITERIA EN -PROCEDURE VOOR UITBREIDINGSRONDEN KINDEROPVANG BABY'S EN PEUTERS

Art. 1: Inleiding

Dit reglement bepaalt de criteria en de procedure voor het opstellen van een positief advies m.b.t. aanvragen voor bijkomende opvangplaatsen bij uitbreidingsrondes kinderopvang voor baby's en peuters. Het Agentschap Opgroeien beoordeelt de aanvragen en neemt het advies van het lokaal bestuur mee in zijn beoordeling.

Art. 2:

Het reglement gaat in vanaf 1 januari 2021.

Art. 3: Beoordelingscriteria

Volgende criteria zullen gebruikt worden om de aanvragen voor nieuwe opvangplaatsen te scoren:

Criterion 1: De organisator neemt deel of zal deelnemen aan de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang. = 1,5 punt

Deelnemen: De organisator is minstens de helft van de vergaderingen aanwezig of zal minstens de helft aanwezig zijn en verontschuldigt zich bij afwezigheid.

Criterion 2: De organisator werkt mee of zal meewerken aan het Lokaal Loket Kinderopvang. = 3,5 punten

Meewerken:

- De organisator moet voldoen aan de minimumverplichtingen van Opgroeien m.b.t. het Lokaal Loket Kinderopvang.

- De stad Tienen verwacht dat elke opvangvraag in het Digitaal Loket Kinderopvang geregistreerd wordt.

Criterion 3: De organisator neemt deel of zal deelnemen aan de werkgroep baby en peuter van Huis van het Kind Tienen. = 1,5 punt

Deelnemen: De organisator is minstens de helft van de vergaderingen aanwezig of zal minstens de helft aanwezig zijn en verontschuldigt zich bij afwezigheid.

Criterion 4: De organisator is of zal bereid zijn om mee te werken aan taalstimulerende projecten binnen De gemeente. = 1,5 punt

Meewerken: De organisator stemt af of zal afstemmen met het lokaal bestuur en vervult een doorverwijzen informatiefunctie m.b.t. taalprojecten.

Art. 4: Procedure

De stad Tienen:

– informeert alle bestaande Tiense organisatoren kinderopvang over de vastgelegde beoordelingscriteria en -procedure. Voor potentieel nieuwe organisatoren wordt deze info gepubliceerd op de stedelijke website;

– informeert alle Tiense organisatoren kinderopvang via mail bij elke uitbreidingsronde van Opgroeien en bezorgt hen nogmaals de beoordelingscriteria en -procedure;

– wijst de organisatoren erop dat zij het lokaal bestuur op de hoogte dienen te brengen op het moment dat zij een aanvraag indienen bij Opgroeien.

Om bij het indienen van een subsidieaanvraag te worden opgenomen in de beoordelingsprocedure van het lokaal bestuur, wordt van de aanvrager verwacht:

– een kopie van de definitieve subsidieaanvraag te bezorgen aan de stad Tienen; dit kan per post of per mail, en tegen ontvangstbevestiging;

– dat hij verduidelijkende vragen van de stad Tienen met betrekking tot de aanvraag beantwoordt;

– dat hij beloftes die gemaakt werden in de aanvraag nakomt nadat eventuele subsidies zijn toegekend.

De stad Tienen:

– bereidt de beoordeling van de aanvragen voor door elke aanvraag te toetsen aan de vastgelegde beoordelingscriteria en kent hier een objectieve score aan toe (maximum = 8 punten).

– formuleert per aanvraag een zorgvuldig en kwalitatief advies;

– legt het advies ter goedkeuring voor aan het college van burgemeester en schepenen;

– bezorgt het goedgekeurde advies (eventueel mits aanpassing(en)) per mail ter info aan de leden van het LOK;

– stuurt het advies tijdig door naar Opgroeien en koppelt de score ook terug aan de betreffende organisator(en) kinderopvang.

Aldus gedaan in zitting met bovenvermelde datum.

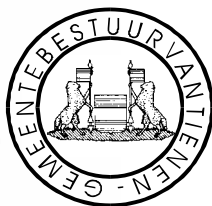
De algemeen directeur,
(get.) Patricia Willems

De voorzitter,
(get.) Lucia Dewolfs

Voor eensluidend uittreksel:



Patricia Willems
algemeen directeur



Lucia Dewolfs
voorzitter