

# MEERJARENPLAN

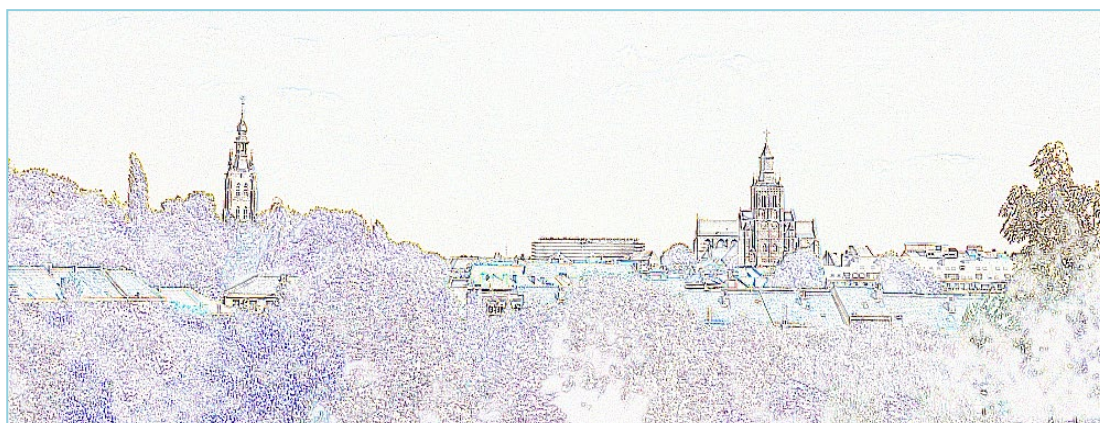
2020

2025

**TIENEN**  
Tintelende stad

AANPASSING MJP 2020-2025.2

GEMEENTERAAD 17 DECEMBER 2020



## Motiveringen

Motivering van de wijziging van het meerjarenplan

## Strategische nota

## Financiële nota

Financieel doestellingenplan (M1)

Staat financieel evenwicht (M2)

Overzicht kredieten (M3)

## Toelichting

Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)

Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)

Investeringsprojecten (T3)

Evolutie van de financiële schulden (T4)

Documenten

## Motiveringen

Motivering van de wijziging van het meerjarenplan

# MEERJARENPLAN

2020

2025

TIENEN  
Tintelande stad

AANPASSING MJP 2020-2025.2

AGB TIENEN

GEMEENTERAAD 17 DECEMBER 2020

## Motiveringen

Het AGB ziet zich geconfronteerd met de sluiting van de diverse gebouwen voor vrijetijdsbesteding en de terugloop van zijn inkomsten. Het bewaren van het budgettaire evenwicht is daardoor een taak op zich.

Het voornaamste financieel infuus werd bekomen door de inbreng van een werkingstoelage, die door een circulaire werd mogelijk gemaakt.

In een eerste fase, bij de eerste wijziging van het meerjarenplan, werd reeds een bedrag van 589.737,71 euro voorzien voor het opvangen van de tekorten van bij het begin van de coronacrisis tot 30 juni.

Nu wordt een tweede bedrag ingebracht dat gebaseerd is op de geraamde verliezen vanaf 01 juli tot eind van het jaar 2020 en dat werd vastgesteld op 633.559,04 euro.

Verder werden een aantal verschuivingen uitgevoerd van kredieten voor geplande investeringen.

Zo was het de bedoeling om het Houtenveld uit te bouwen als sportpark, en hiervoor werden in 2020 al de nodige kredieten voorzien op AP10-ACT3/0742-02. Hier werden 27.000 euro ingeschreven voor plannen, en 155.899,92 euro voor de gebouwen. Deze kredieten worden verschoven naar 2021.

Voor de herstelling van de voetbalterreinen worden op dezelfde actie jaarlijks 11.000 euro onderhoudskosten voorzien vanaf 2021 tot 2025.

Aan het dak van het vrijetijdscentrum dienden aanpassingen te gebeuren waarvoor in 2020 reeds een uitgavekrediet was ingeschreven. Hiervan wordt 135.000 euro verschoven van 2020 naar 2021. Bovenop wordt een bijkomend krediet van 50.000 euro ingeschreven om een aantal ingrepen te kunnen uitvoeren met het oog op de ruimtelijke uitwerking van het vrijetijdslotet.

Ook wordt een krediet van 475.000 euro voorzien de inrichting van het Vredegerecht in het vroegere Suikermuseum.

In het cultureel centrum ten slotte gaat de aankoop van technische materialen ter vervanging van oudere (materiaal voor mobiele streaming, beamer, lichttafel) niet meer door in 2020. Op AP10-ACT 5/0701-00/235000 wordt hiervoor een krediet van 32.500 euro ingeschreven in 2021.

## Strategische nota

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD1: Werken aan een proper, kwaliteitsvol en groen openbaar domein**

Kwalitatieve omschrijving: We maken werk van de opwaardering van het openbaar domein door in te zetten op een proper, groen en kwaliteitsvol straatbeeld via het opzetten van gerichte acties en het hanteren van een herkenbare en uniforme stijl bij (her)inrichtingswerken op basis van doordachte ontwerprichtlijnen. We gaan resoluut voor aangename groene woonkernen en het bewaren van het landelijk karakter in het buitengebied. Het vergroenen en verder ontwikkelen van de stad is een beleidsprioriteit. Stadsvernieuwingsprojecten dienen de sociale, ruimtelijke, economische en ecologische beleidsprioriteiten van de stad te versterken en dienen een meerwaarde te zijn voor de omgeving. Bij grote projecten wordt de expertise vanuit verschillende beleidsdomeinen maximaal betrokken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### ***Prioritair actieplan: BD1-AP1: Het inzetten op een propere en onderhouden publieke ruimte (netheid)***

De stad zet prioritair in op het rein houden van de openbare ruimte. Om de integrale aanpak inzake reiniging in de praktijk om te zetten en om de netheid van de openbare ruimte jaar na jaar te zien toenemen, maken we werk van:

- een plan 'openbare netheid' dat erop gericht is om via een integrale aanpak de netheid van de openbare ruimte te garanderen
- de bijsturing van ons organogram en een afweging van de inzet van eigen medewerkers versus externen
- de optimalisatie van aankoop van materiaal en materieel
- het nastreven van een gedragsverandering door in te spelen op de sociale norm
- het intensifiëren van de handhaving door het uitbreiden van het toezicht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP1-ACT1: We ontwikkelen een beheersplan voor het garanderen van de netheid van de openbare ruimte**

We maken werk van de ontwikkeling van een beheersplan voor het garanderen van de netheid van de openbare ruimte, waarbij wordt ingezet op een efficiënt beheer van het openbaar domein. Hiertoe sturen we ons organogram bij, doen we een afweging van de inzet van eigen medewerkers versus externen en optimaliseren we de aankoop van materiaal en materieel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP1-ACT2: Uitwerken visie, richtlijnen en uitvoeringsinstrumenten met betrekking tot afval**

We ontwikkelen een visie, richtlijnen en uitvoeringsinstrumenten, zoals verordeningen, met betrekking tot afvalinzameling en verwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP1-ACT3: Integrale, gebiedsgerichte aanpak voor het proper houden van het publieke domein

Voor het proper houden van het publieke domein, wordt er ingezet op een integrale (gebiedsgerichte) aanpak gebaseerd op 5 pijlers: infrastructuur, omgeving, communicatie, participatie en handhaving.

- Infrastructuur: de inrichting van de publieke ruimte bepaalt mee hoe net een stad is
- omgeving: publieke ruimte moet beleefd worden door de mensen
- sensibilisering & communicatie: elkeen moet zijn steentje bijdragen aan een propere stad
- participatie: verhogen van de betrokkenheid van de burger
- handhaving: het doen naleven van bepaalde regels

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Geen niet-prioritaire acties

## ***Prioritair actieplan: BD1-AP2: Werken aan het straatbeeld***

We maken werk van een brede visie op het gebied van inrichtingsvraagstukken en op het beheer en onderhoud van de ruimte want de inrichting van de openbare ruimte bepaalt de sfeer van een straat, plein of van de stad in zijn totaliteit. Omdat het straatbeeld wordt bepaald door de zwakste schakel worden alle aspecten die een invloed hebben op het straatbeeld onder de loep genomen en worden concrete acties uitgewerkt die bijdragen tot de verbetering van het aanzicht van de stad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP2-ACT1: Met tijdelijke initiatieven structurele mogelijkheden verkennen om plekken in Tienen op te waarderen

Met tijdelijke, creatieve initiatieven verkennen we de structurele mogelijkheden om (aandachts)plekken in de stad op te waarderen. We werken aan buurtlaboratoria, positieve guerilla-acties, punctuele initiatieven, ... om te zoeken naar een herkenbare stijl voor onze stad. Deze aanpak leidt tot de uitwerking van een kwaliteitstoets voor de inrichting van de openbare ruimte en de effectieve inrichting ervan. Hierbij wordt rekening gehouden met de diverse gebruikers (senioren, kinderen, mensen met een beperking,...). Kunst kan daarbij ingezet worden als een middel tot verbinding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP2-ACT2: Richtlijnen uitwerken voor concrete beeldkwaliteit met het oog op een uniform straatbeeld

Er worden richtlijnen voor een concrete beeldkwaliteit uitgewerkt zodat er d.m.v. straatmeubilair (banken, vuilbakken, bloembakken, fonteintjes, vlaggen, ...) en straataccessoires (groen, verlichting, reclamezuilen, ...) een uniform straatbeeld ontstaat in het stadscentrum en de deelgemeenten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP2-ACT3: Ontwerprichtlijnen opmaken voor de inrichting van het openbaar domein

Op basis van de resultaten van de creatieve acties, maken we ontwerprichtlijnen op voor de stad (materiaalgebruik van straten, pleinen en stoepen, boordstenen, signalisatieborden, ...) en werken we een aanpak uit voor de kleinschalige en seizoensgebonden inrichting van het openbaar domein. Zowel burgers als stadsdiensten kunnen deze als leidraad hanteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP2-ACT4: Het uitwerken van het beleid dat voor de begraafplaatsen werd vastgelegd

Het beleid dat vastgelegd werd voor de begraafplaatsen wordt concreet uitgewerkt, rekening houdend met de toekomstvisie voor de begraafplaatsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP2-ACT5: Onderhoudsarme vergroening van het openbaar domein is een prioriteit

We zetten in op een onderhoudsarme vergroening van het openbaar domein. Door de uitwerking van een scala van acties vormen deze plekken een meerwaarde voor de beleving van de Tienenaar. Op het einde van de legislatuur heeft elke Tienenaar zicht op een boom of groene plek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Geen niet-prioritaire acties

## ***Prioritair actieplan: BD1-AP3: Werken aan kwaliteit***

We brengen meer samenhang in de inrichting van de publieke ruimte door eenduidige principes en welomlijnde richtlijnen op te maken die als handleiding dienen voor elke ontwerper van projecten in de publieke ruimte in Tienen. De handleiding fungeert als een toetsingskader om objecten beter in de openbare te kunnen plaatsen. Stadsvernieuwingsprojecten dienen maximaal afgestemd te worden op de buurt en dienen een kwalitatieve bijdrage te leveren aan de sociale, ruimtelijke, economische en ecologische beleidsprioriteiten van de stad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: AP3-ACT1: Er wordt een kwaliteitstoets uitgewerkt voor het toekennen van vergunningen.

Er wordt een kwaliteitstoets uitgewerkt voor het toekennen van vergunningen. Hierbij wordt rekening gehouden met mobiliteitsaspecten zoals fiets- en voetgangersdoorsteken, de inname van het openbaar domein, groen, klimaat, waterhuishouding, beeldkwaliteitsplannen, onroerend erfgoed ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: AP3-ACT2: Er wordt een kwaliteitskamer opgericht voor grote strategische projecten.

Er wordt een kwaliteitskamer opgericht voor grote strategische projecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: AP3-ACT3: De stad zet in op het begeleiden en adviseren van stadsvernieuwingsprojecten.

De stad zet in op het begeleiden en adviseren van stadsvernieuwingsprojecten, het laten opstellen van uitvoerings- en masterplannen en het laten onderzoeken van mogelijke ontwikkelingen.

We ontwikkelen uitvoeringsinstrumenten (stedenbouwkundige verordeningen, reglementen, ...) vanuit de visies die werden uitgetekend (beeldkwaliteitsplannen).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen



## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD2: Werken aan aangenaam & kwaliteitsvol wonen

Kwalitatieve omschrijving: Om te werken aan kwaliteitsvol en betaalbaar wonen actualiseren en bundelen we alle reglementen, richtlijnen en verordeningen rond wonen en worden de rechten en plichten van bouwheren en projectontwikkelaars op eenduidige wijze vastgelegd. Het inzetten op een leefbare en kwaliteitsvolle woonomgeving is een beleidsprioriteit. Bijzondere aandacht gaat daarbij uit naar het bruisender maken van het hart van de stad. In stadsontwikkelingsprojecten hebben we oog voor de betaalbaarheid van de woningen en de diversiteit in het aanbod. De stad informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over het verder verduurzamen en kwalitatief verbeteren van het (bestaande) woningpatrimonium. We werken aan laagdrempelige en gecentraliseerde dienstverlening rond wonen waarbij de nadruk ligt op het informeren en sensibiliseren van burgers rond thema's als energie en woningkwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	2.000.000	0	2.000.000
Ontvangsten	0	0	0	388.875	0	388.875	0	0	0
Saldo	0	0	0	388.875	0	388.875	-2.000.000	0	-2.000.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

## Prioritair actieplan: BD2-AP4: Het werken aan een bruisend stadshart

We zetten in op de ontwikkeling en realisatie van een masterplan om het historische hart en het handelscentrum van Tienen weer aangenaam en bruisend te maken. De afbakening van de kleinhandelszone is prioritair in functie van het toekomstbeeld van de stad. De handelskern dient als een zichtbaar geheel ingekleed te worden. Rond het hart van de stad dient een visie uitgewerkt te worden met het stadhuis, de erfgoedsite en de O-L-V-ten Poelkerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	2.000.000	0	2.000.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	-2.000.000	0	-2.000.000
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									

### Prioritaire actie: AP4-ACT1: Uitwerking van een visie voor stadhuis, erfgoedsite en O.L.V.-ten-Poelkerk in het hart van de stad.

Er wordt een visie uitgewerkt voor het stadhuis, de erfgoedsite en de O.L.V.-ten-Poelkerk in het hart van de stad. We verfijnen de visie die door BUUR werd vooropgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: AP4-ACT2: Uitwerking van een actief beleid voor de handelaars na afbakening kleinhandelszone.

Er wordt een actief beleid voor de handelaars uitgewerkt met aandacht voor starters en de aanpak van leegstand, na afbakening van de kleinhandelszone. De afbakening van de kleinhandelszone is de meest prioritaire actie. Dit is dringend noodzakelijk ivf de duidelijke communicatie over het toekomstbeeld van de stad en voor de rechtszekerheid van de eigenaars van handelspanden. Afbakening voorkomt misverstanden en rechtsonduidelijkheden. De afbakening van de kleinhandelszone zal een positieve invloed hebben op het straatbeeld en op het beeld van de handelskern. Daarnaast onderzoeken we of we de regierol inzake sociale economie opnemen in samenwerking met de gemeenten Landen, Linter, Geetbets, Kortenaken, Zoutleeuw en Hoegaarden.

Om de lokale economie een impuls te geven, zeker na corona, lanceerde de stad de T-bon om enerzijds de Tienenaars aan te moedigen om lokaal te kopen en anderzijds de Tienenaars de kans te geven om een waardebon met 20% extra budget aan te kopen. Bovendien engageert de stad zich om een citymanager aan te stellen die in samenspraak met de handelaars acties zal opzetten om het handelscentrum aangenaamer en bruisender te maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: AP4-ACT3: We stimuleren de ontwikkeling van pop-up initiatieven op goed gekozen plaatsen.

We zetten in op samenwerking in de stad om de ontwikkeling van pop-up initiatieven op goed gekozen plaatsen te stimuleren. We ondersteunen de pop-up handelaar in een promocampagne voor de start-up en onderzoeken de mogelijkheden tot het ontwikkelen van ondersteuningsmodaliteiten om starters te helpen doorstromen naar de reguliere handelsmarkt (bv. logistieke ondersteuning).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Prioritaire actie: AP4-ACT4: De haalbaarheid onderzoeken van een investeringsstrategie of rollend fonds voor het patrimonium.

Er wordt onderzoek uitgevoerd naar de haalbaarheid van een investeringsstrategie of rollend fonds voor het patrimonium van het bestuur. We gaan hiertoe starten met het in kaart brengen van het patrimonium van de stad, OCMW en AGB en brengen de marktwaarde van dit patrimonium in kaart. Hieruit distilleren we een kosten/baten analyse waarbij we mogelijke opbrengsten van verkoop mogelijkwijze herinvesteren in restauratie van bestaand patrimonium of in de aanschaf van nieuwe panden of gronden met ontginningspotentieel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	2.000.000	0	2.000.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	-2.000.000	0	-2.000.000
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: BD2-AP6: Optimaliseren van de woonkwaliteit en veiligheids-, gezondheids- en kwaliteitsnormen bewaken.**

Een kwalitatieve woonsituatie wordt beschouwd als een basisvereiste in onze maatschappij. Als lokaal bestuur staan we zowel inwoners als professionelen bij met al hun woonvragen op vrijblijvende en onafhankelijke wijze. We streven naar 1 woonloket opdat de burger meteen geïnformeerd kan worden over verschillende woonaspecten. Verder zetten we in op maatregelen en projecten die de kwaliteit van de woonentiteiten verbeteren. We bestrijden op actieve wijze huisjesmelkers en voorzien in instrumenten om de veiligheids- en kwaliteitsnormen van woonentiteiten te bewaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	388.875	0	388.875	0	0	0
Saldo	0	0	0	388.875	0	388.875	0	0	0
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									

### **Prioritaire actie: AP6-ACT1: Er wordt werk gemaakt van één woonloket waarin alle woonactoren hun dienstverlening aanbieden.**

Er wordt werk gemaakt van één woonloket, waarin alle woonactoren (SVK, CNUZ, RISO, CAW, Hestia, Begeleid wonen, ...) hun dienstverlening aanbieden. Door het streven naar één woonloket wordt de dienstverlening op een laagdrempelige manier bij de burgers gebracht. Het is op die manier ook mogelijk om ze meteen te informeren over verschillende woonaspecten: EPC, woonkwaliteit, renovatieaspecten, verwaarlozing,...). De stad informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP6-ACT2: In functie van de woonnoden wordt een divers en betaalbaar woonaanbod uitgewerkt.

Een divers en betaalbaar woonaanbod wordt uitgewerkt in functie van de woonnoden & er wordt gewerkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving. Huisjesmelkerij wordt actief bestreden door huisjesmelkers op alle mogelijke manieren aan te pakken. We verfijnen hiertoe onze reglementen om de aanpak en ontmoediging van de huisjesmelkerij nog strikter af te kunnen dwingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investerings									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	388.875	0	388.875	0	0	0
Saldo	0	0	0	388.875	0	388.875	0	0	0
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investerings									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD3: Het verduurzamen van het patrimonium van de stad

Kwalitatieve omschrijving: Om te evolueren naar een duurzaam, beheersbaar en betaalbaar gebouwenpatrimonium maken we werk van de opmaak van een duurzaamheidstoets voor stedelijke bouwprojecten. In lijn met ons plan rond energietransitie dienen we bij investeringen en renovaties van het patrimonium van de stad uit te gaan vanuit duurzame principes. Als stad geven we het goede voorbeeld door, benevens het verduurzamen van het stadspatrimonium, een duurzaam aankoopbeleid te voeren en werk te maken van het verduurzamen van het eigen verplaatsingsgedrag en de uitbouw van een duurzaam wagenparkbeheer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
<b>Investeringen</b>									
Uitgaven	701.126	-192.287	508.839	480.500	70.898	551.398	66.000	0	66.000
Ontvangsten	0	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0
Saldo	-701.126	192.287	-508.839	-480.500	429.102	-51.398	-66.000	0	-66.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
<b>Investeringen</b>									
Uitgaven	183.000	0	183.000	60.000	0	60.000	57.000	0	57.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-183.000	0	-183.000	-60.000	0	-60.000	-57.000	0	-57.000
<b>Financiering</b>									

## **Prioritair actieplan: BD3-AP7: Het klimaatneutraal maken van het patrimonium van de stad.**

Bij investeringen in stedelijke bouwprojecten en renovaties van het bestaand patrimonium zien we erop toe dat we vertrekken vanuit duurzame principes zodat we de stads- en OCMW gebouwen stelselmatig duurzamer maken. We onderzoeken ook hoe we het patrimonium van de stad beter kunnen benutten. Ook via de uitvoering van projecten in het kader van het energiezorgplan verduurzamen we ons patrimonium.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	701.126	-192.287	508.839	480.500	70.898	551.398	66.000	0	66.000
Ontvangsten	0	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0
Saldo	-701.126	192.287	-508.839	-480.500	429.102	-51.398	-66.000	0	-66.000
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	183.000	0	183.000	60.000	0	60.000	57.000	0	57.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-183.000	0	-183.000	-60.000	0	-60.000	-57.000	0	-57.000
Financiering									

## Prioritaire actie: AP7-ACT1: Bij het investeren en renoveren van het stadspatrimonium vertrekken we vanuit duurzame principes.

Bij het investeren en renoveren van het patrimonium van de stad vertrekken we vanuit duurzame principes. Elk stedelijk bouwproject wordt aan een duurzaamheidstoets onderworpen.

De stad beschikt al over een plan rond energietransitie. Via de realisatie van acties (bv. in het kader van projecten als ELENA en het LICHT) verduurzamen we ons patrimonium in uitvoering van het energiezorgplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	701.126	-192.287	508.839	480.500	70.898	551.398	66.000	0	66.000
Ontvangsten	0	0	0	0	500.000	500.000	0	0	0
Saldo	-701.126	192.287	-508.839	-480.500	429.102	-51.398	-66.000	0	-66.000
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	183.000	0	183.000	60.000	0	60.000	57.000	0	57.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-183.000	0	-183.000	-60.000	0	-60.000	-57.000	0	-57.000
Financiering									

## Prioritaire actie: AP7-ACT3: We maken werk van de verdere vergroening van ons voertuigenpark

Het voertuigenpark wordt verder vergroend met naast elektrische voertuigen, ook hybride & CNG-dienstvoertuigen en dit niet enkel voor personenwagens.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen



## **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD4: Het inzetten op actief burgerschap en het werken aan buurten waar iedereen zich thuis voelt**

Kwalitatieve omschrijving: Wat ons allemaal verbindt, is de stad waarin we wonen, werken, verblijven en samenleven. De burgers maken de stad en die stad maken we samen. Wij willen Tienen verder laten uitgroeien tot een warme stad waarin iedereen zich thuis voelt, niemand uitgesloten wordt en iedereen zich betrokken voelt. Tienen wil een stad zijn waarin iedereen zichzelf kan zijn en waarin mensen elkaar graag ontmoeten en zorg dragen voor elkaar. Om de sociale cohesie, zelfredzaamheid en emancipatie van elke burger te verhogen, nemen we als stad een verbindende en faciliterende rol op waardoor burgers ertoe worden aangezet om acties en initiatieven te ondernemen die het (samen)leven in de buurten aangenamer maken. Samen met actieve burgers, verenigingen en andere partners werken we aan warme wijken en buurten waar het goed samenleven is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### ***Prioritair actieplan: BD4-AP8: Werken aan een sterke positieve identiteit van betrokkenheid en verbondenheid.***

We denken samen met de burgers na over de toekomst van hun buurt of wijk met de gezamenlijk agenda om dingen ten goede te veranderen. Daartoe stimuleren en ondersteunen we samenwerkingsinitiatieven die de buurtbeleving en het buurtgevoel ten goede komen. Wanneer burgers zich samen inzetten voor de opwaardering van hun buurt, gaan ze zich ook makkelijker vereenzelvigen met hun buurt en ontwikkelen ze vlugger een positieve (buurt)identiteit. Verder blijven we inzetten op een sterk netwerk van ontmoetingscentra en blijft het ondersteunen van (tijdelijke) verenigingen een belangrijke pijler in ons beleid. Adviesraden moeten meer functioneren als open structuren die participatiemogelijkheden bieden aan de brede bevolking. Vanuit hun unieke positie dienen ze het beleid duurzaam op te volgen en dienen ze zich te ontwikkelen tot draaischijven voor de lokale participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP8-ACT1: Met buurtinitiatieven versterken we het buurtgevoel en verhogen we de betrokkenheid van burgers**

Het project 'Beleef je buurt' heeft als uitgangspunt een identiteit voor buurten te creëren en de betrokkenheid van burgers te verhogen. De huidige laagdrempelige ondersteuning van kleine en grote buurtinitiatieven wordt verdergezet en aangevuld met een mogelijkheid tot aanvraag buurtbudget voor een speciaal project of actie. De betekenisvolle afbakening van deelgemeenten en buurten in het centrum is hierbij een voorwaarde. Daarnaast stimuleren we samenwerkingsinitiatieven die het buurtgevoel versterken (HOPLR buurtnetwerk, Facebookgroepen, Lazuur, 10/10, ...). We organiseren jaarlijks een inspirerende bijeenkomst voor organisatoren van buurtinitiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP8-ACT2: Na voltooiing van OC Hakendover onderzoeken waar het netwerk van OC's verder uitgebreid kan worden.**

Het netwerk van ontmoetingscentra wordt verder uitgebreid: na voltooiing van het OC Hakendover wordt onderzocht waar bijkomend een ontmoetingscentrum wenselijk en mogelijk is. Jaarlijks wordt er een netwerkevenement georganiseerd met de ontmoetingscentra.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP8-ACT3: Het omvormen van adviesraden tot sociale netwerken met een adviesopdracht en beleidsimpact.**

De adviesraden worden over alle sectoren heen omgevormd tot sociale netwerken met een adviesopdracht en beleidsimpact. Deze raden moeten meer functioneren als open structuren die participatiemogelijkheden bieden aan de brede bevolking. Vanuit hun unieke positie dienen ze het beleid duurzaam op te volgen en zich te ontwikkelen tot draaischijven voor de lokale participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP8-ACT4: De ondersteuning aan verenigingen wordt hervormd en naar een hoger niveau getild.**

De ondersteuning aan verenigingen wordt hervormd en naar een hoger niveau getild, waarbij ook aandacht besteed wordt aan tijdelijke verenigingen. Er dient een vernieuwd kader geboden te worden waarin (tijdelijke) initiatieven eveneens een plaats vinden op vlak van ondersteuning en participatie. De bestaande ondersteuningsreglementen in de vrijetijdssector worden op elkaar afgestemd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP8-ACT5: De stad coördineert i.s.m. opgewekt Tienen de "Kweikersparade 2020"**

De stad coördineert in samenwerking met opgewekt Tienen de 'Kweikersparade 2020'. De Kweikersparade tijdens de Kweikersdag op 10 oktober 2020 is dé Tiense ommegang die lokale sociaal-artistische netwerken verbindt, opschaalt en versterkt. Het vormt het orgelpunt van een maandenlang participatief proces. De parade legt op een inclusieve manier de ziel van de stad bloot en hernieuwt een 500 jaar oude traditie. De Kweikersparade vormt een hefboom voor vernieuwende samenwerkingsverbanden en actief burgerschap. De stad is coördinerende partner van deze parade. De parade vormt in 2020 de rode draad doorheen de werking van alle stadsdiensten. De wijze waarop dit wordt aangepakt wordt eveneens op een participatieve manier vorm gegeven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Geen niet-prioritaire acties**

### **Geen niet-prioritaire actieplannen**

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD5: Het dynamiseren van de vrijetijdssector

Kwalitatieve omschrijving: Met dienstverlening als uitgangspunt verschuift het idee van 'sectordenken' naar 'klantgericht denken'. Om ons te organiseren aan de veranderde verwachting van de burger ten aanzien van vrijetijdsbeleving, zetten we stappen in de uitbouw van een integraal lokaal vrijetijdsbeleid dat toegankelijk is en waarbij transversaal werken het uitgangspunt vormt. Door een betere samenwerking, een centralisatie van administratieve taken, een betere afstemming van het aanbod, het delen van infrastructuur en een gezamenlijke communicatie, wordt dienst overschrijdend gewerkt. Elke sector wordt vanuit de eigen sterkte in het gezamenlijke verhaal ingezet. Door op deze wijze te werken, bouwen we een dynamischer aanbod uit met een groter maatschappelijk draagvlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	855.939	-290.500	565.439	1.035.703	-46.000	989.703	1.037.348	17.000	1.054.348
Ontvangsten	1.095.923	-658.700	437.223	1.536.192	-65.000	1.471.192	1.538.992	0	1.538.992
Saldo	239.984	-368.200	-128.216	500.489	-19.000	481.489	501.644	-17.000	484.644
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	315.371	-182.900	132.471	208.270	235.400	443.670	1.128.000	0	1.128.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-315.371	182.900	-132.471	-208.270	-235.400	-443.670	-1.128.000	0	-1.128.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	1.039.027	17.500	1.056.527	1.040.739	18.000	1.058.739	1.042.485	18.500	1.060.985
Ontvangsten	1.538.992	0	1.538.992	1.539.992	0	1.539.992	1.540.992	0	1.540.992
Saldo	499.965	-17.500	482.465	499.253	-18.000	481.253	498.507	-18.500	480.007
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	678.000	0	678.000	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-678.000	0	-678.000	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000
<b>Financiering</b>									

## Prioritair actieplan: BD5-AP9: Het ontwikkelen van een integraal lokaal vrijetijdsbeleid

Om de stap te zetten naar een integraal lokaal vrijetijdsbeleid wordt in eerste instantie werk gemaakt van het inhoudelijk en structureel afstemmen van het aanbod van de vrijetijdsdiensten op elkaar en wordt gezamenlijk gecommuniceerd. We gebruiken de ene activiteit om een andere te promoten. Op het vlak van communicatie blijven we ons in vraag stellen in de zin van wat er werkt voor welke doelgroep. We zetten in op een brede evenementenprogrammatie waaraan alle diensten meewerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	133.000	0	133.000	162.500	0	162.500	162.500	0	162.500
Ontvangsten	139.000	0	139.000	170.000	0	170.000	170.000	0	170.000
Saldo	6.000	0	6.000	7.500	0	7.500	7.500	0	7.500
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	101.675	0	101.675	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-101.675	0	-101.675	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	162.500	0	162.500	162.500	0	162.500	162.500	0	162.500
Ontvangsten	170.000	0	170.000	170.000	0	170.000	170.000	0	170.000
Saldo	7.500	0	7.500	7.500	0	7.500	7.500	0	7.500
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000
<b>Financiering</b>									

## Prioritaire actie: AP9-ACT1: De vrijetijdsdiensten ontwikkelen een gezamenlijk aanbod waarbij ze samen naar buiten treden

Vanuit de vrijetijdsdiensten wordt er, vanuit een intensieve samenwerking, een gezamenlijk aanbod ontwikkeld, waarbij de diensten niet meer afzonderlijk, maar als sector in zijn geheel naar buiten treden. Als tussenstap wordt in 2020 het aanbod van de vrijetijdsdiensten inhoudelijk en structureel op elkaar afgestemd en wordt gezamenlijk gecommuniceerd. Op vlak van vrijetijdsbeleid zullen we in de eerste plaats particuliere initiatieven ondersteunen en complementair, aanvullend een eigen aanbod ontwikkelen voor de eigen bevolking én een ruimere regio. Het aanbod van de vrijetijdsdiensten en het niet-stedelijke aanbod wordt inhoudelijk gescreend en afgestemd op de noden en behoeften van de inwoners met bijzondere aandacht voor kinderen, jongeren en kwetsbare doelgroepen... Hiertoe wordt gebruik gemaakt van een gemeenschappelijke kalender. Infrastructuur (bvb. Suikermuseum) wordt voor deze doeleinden op flexibele wijze gedeeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	133.000	0	133.000	162.500	0	162.500	162.500	0	162.500
Ontvangsten	139.000	0	139.000	170.000	0	170.000	170.000	0	170.000
Saldo	6.000	0	6.000	7.500	0	7.500	7.500	0	7.500
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	101.675	0	101.675	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-101.675	0	-101.675	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	162.500	0	162.500	162.500	0	162.500	162.500	0	162.500
Ontvangsten	170.000	0	170.000	170.000	0	170.000	170.000	0	170.000
Saldo	7.500	0	7.500	7.500	0	7.500	7.500	0	7.500
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000	78.000	0	78.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000	-78.000	0	-78.000
<b>Financiering</b>									

## **Prioritaire actie: AP9-ACT2: De evenementen van diensten worden inhoudelijk afgestemd op de brede evenementenprogrammatie.**

De stad Tienen voert een brede evenementenprogrammatie, waaraan alle diensten meewerken, met een duidelijke zomer- en winterprogrammatie. Door alle initiatieven van de verschillende diensten inhoudelijk op deze zomer- en winterprogrammatie af te stemmen, zorgen we ervoor dat de verschillende initiatieven het geheel versterken en kan de communicatie optimaal gebeuren. De stad voert een evenementenbeleid waarbij ze enerzijds grootschalige en dienstoverschrijdende evenementen organiseert met aandacht voor de deelgemeenten. Anderzijds worden verenigingen en particulieren via financiële en logistieke ondersteuningsmaatregelen aangemoedigd om zelf initiatief te nemen. De stad faciliteert, verbindt en versterkt deze initiatieven. Deze evenementen worden gekaderd in een breder beleid citymarketingbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Geen niet-prioritaire acties**

## Prioritair actieplan: BD5-AP10: Een toegankelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen

We bewaken de betaalbaarheid en bereikbaarheid voor elke burger van de activiteiten en diensten die we aanbieden in de vrijetijdssector. Waar mogelijk worden steeds gedifferentieerde tarieven voorzien. We zetten in op het verhogen van de vrijetijdsparticipatie bij de verschillende doelgroepen en creëren de juiste omstandigheden om het vrijetijdsaanbod laagdrempelig en gevarieerd te maken en te houden voor iedereen. Waar mogelijk worden initiatieven in samenwerking met partners uitgerold. Volgens de beschikbare middelen voorzien we in het in standhouden van een kwalitatieve (vrijetijds)infrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	722.939	-290.500	432.439	873.203	-46.000	827.203	874.848	17.000	891.848
Ontvangsten	956.923	-658.700	298.223	1.366.192	-65.000	1.301.192	1.368.992	0	1.368.992
Saldo	233.984	-368.200	-134.216	492.989	-19.000	473.989	494.144	-17.000	477.144
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	213.696	-182.900	30.796	130.270	235.400	365.670	1.050.000	0	1.050.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-213.696	182.900	-30.796	-130.270	-235.400	-365.670	-1.050.000	0	-1.050.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	876.527	17.500	894.027	878.239	18.000	896.239	879.985	18.500	898.485
Ontvangsten	1.368.992	0	1.368.992	1.369.992	0	1.369.992	1.370.992	0	1.370.992
Saldo	492.465	-17.500	474.965	491.753	-18.000	473.753	491.007	-18.500	472.507
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	600.000	0	600.000	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-600.000	0	-600.000	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

### Prioritaire actie: AP10-ACT1: Implementeren van de UITpas als instrument voor vrijetijdscommunicatie

We werken een visie uit om de UITpas te implementeren als instrument voor vrijetijdscommunicatie en ter verbreding van de participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP10-ACT2: Elke inwoner dient te ervaren dat Tienen een dynamische erfgoedstad is.

We streven naar de uitwerking van een beleid dat erop gericht is dat elke inwoner ervaart dat Tienen een dynamische erfgoedstad is, waar beleving van dit erfgoed en een duurzaam draagvlak voor het in stand houden ervan hand in hand gaan. We stimuleren de creatie van een algemene erfgoedreflex die resulteert in een fierheid op de eigen identiteit en tevens kan bijdragen aan de verdere stadsontwikkeling. Via specifieke en goedgekozen evenementen wordt de interesse van het grote publiek in erfgoed gewekt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	69.100	-20.000	49.100	76.500	0	76.500	76.500	0	76.500
Ontvangsten	2.300	-700	1.600	7.500	0	7.500	10.300	0	10.300
Saldo	-66.800	19.300	-47.500	-69.000	0	-69.000	-66.200	0	-66.200
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	20.000	20.000	350.000	0	350.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-20.000	-20.000	-350.000	0	-350.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	76.500	0	76.500	76.500	0	76.500	76.500	0	76.500
Ontvangsten	10.300	0	10.300	11.300	0	11.300	12.300	0	12.300
Saldo	-66.200	0	-66.200	-65.200	0	-65.200	-64.200	0	-64.200
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									



**Prioritaire actie: AP10-ACT3: Het Houtenveld wordt uitgebouwd als sportpark, in synergie met de sportinfrastructuur van anderen.**

Het Houtenveld wordt uitgebouwd als sportpark, in synergie met de sportinfrastructuur van anderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	21.700	17.000	38.700	21.700	11.000	32.700	21.700	11.000	32.700
Ontvangsten	54.460	-21.000	33.460	104.977	0	104.977	104.977	0	104.977
Saldo	32.760	-38.000	-5.240	83.277	-11.000	72.277	83.277	-11.000	72.277
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	213.696	-182.900	30.796	130.270	182.900	313.170	700.000	0	700.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-213.696	182.900	-30.796	-130.270	-182.900	-313.170	-700.000	0	-700.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	21.700	11.000	32.700	21.700	11.000	32.700	21.700	11.000	32.700
Ontvangsten	104.977	0	104.977	104.977	0	104.977	104.977	0	104.977
Saldo	83.277	-11.000	72.277	83.277	-11.000	72.277	83.277	-11.000	72.277
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	600.000	0	600.000	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-600.000	0	-600.000	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

## Prioritaire actie: AP10-ACT4: De opmaak van een gebouwenbeheersplan met aandacht voor de site van het zwembad.

Er wordt een gebouwenbeheersplan opgemaakt, waarbij er aandacht is voor het up to date houden van de site van zwembad de Blyckaert.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	100.889	-17.000	83.889	121.003	5.500	126.503	122.648	6.000	128.648
Ontvangsten	517.624	-300.000	217.624	679.415	0	679.415	679.415	0	679.415
Saldo	416.735	-283.000	133.735	558.412	-5.500	552.912	556.767	-6.000	550.767
<b>Investerings</b>									
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	124.327	6.500	130.827	126.039	7.000	133.039	127.785	7.500	135.285
Ontvangsten	679.415	0	679.415	679.415	0	679.415	679.415	0	679.415
Saldo	555.088	-6.500	548.588	553.376	-7.000	546.376	551.630	-7.500	544.130
<b>Investerings</b>									
<b>Financiering</b>									

## Prioritaire actie: AP10-ACT5: Het cultuurcentrum staat garant voor een complementair cultureel aanbod.

Het cultuurcentrum staat garant voor een complementair cultureel aanbod. Het cultuurcentrum ondersteunt organisatoren bij het ontwikkelen van een aanbod van activiteiten. Daarnaast organiseert het cc een complementair eigen cultureel aanbod met aandacht voor diverse doelgroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	531.250	-270.500	260.750	654.000	-62.500	591.500	654.000	0	654.000
Ontvangsten	382.539	-337.000	45.539	574.300	-65.000	509.300	574.300	0	574.300
Saldo	-148.711	-66.500	-215.211	-79.700	-2.500	-82.200	-79.700	0	-79.700
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	32.500	32.500	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-32.500	-32.500	0	0	0
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	654.000	0	654.000	654.000	0	654.000	654.000	0	654.000
Ontvangsten	574.300	0	574.300	574.300	0	574.300	574.300	0	574.300
Saldo	-79.700	0	-79.700	-79.700	0	-79.700	-79.700	0	-79.700
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

## Prioritaire actie: AP10-ACT6: De bibliotheek van Tienen wordt een infohuis en open ontmoetingsplek waar iedereen welkom is.

De bib wordt een infohuis en open ontmoetingsplek waar burgers zich thuis voelen. We opteren daarbij voor de uitbouw van een digibib.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP10-ACT7: De stad ondersteunt kwalitatief kunstonderwijs en creëert inspirerende leeromgevingen.**

De stad ondersteunt kwalitatief kunstonderwijs en creëert inspirerende leeromgevingen voor haar inwoners. Kunstonderwijs stimuleert samen met de andere beleidsdomeinen (cultuur, jeugd, diversiteit, economie, duurzaamheid ...) actieve innovatieve plekken.

Als gevolg van de inwerkingtreding van de I.L.V. samenwerkingsovereenkomst (I.L.V. = interlokale vereniging) worden er ontvangsten geboekt door de andere gemeenten die actief zijn in onze ART en wordt dit verrekend in de meerjarenbegroting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP10-ACT8: Uitwerken van een visie en beheersplan om van het Vianderdomein een hotspot van Tienen te maken.**

Het Vianderdomein wordt uitgebouwd tot de nieuwe hotspot van Tienen. Hiervoor worden een visie en beheersplan uitgewerkt waaruit concrete realisaties voortvloeien. Daarbij wordt ingespeeld op de verschillende potentiële doelgroepen van het domein: gezinnen met kinderen, wandelaars, fietsers, omwonenden, vissers, omliggende bedrijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Geen niet-prioritaire acties**

### **Geen niet-prioritaire actieplannen**

## **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD6: De troeven van Tienen in de verf zetten**

Kwalitatieve omschrijving: Onze stad heeft veel te bieden. Toch is het essentieel om een eigen gezicht te hebben, want hoe iemand naar Tienen kijkt, wordt niet alleen door het uitzicht bepaald of door de functionele troeven die we bieden, maar evenzeer door het gevoel, de dynamiek, de sfeer...die in de stad aanwezig is. Om onze troeven meer in de kijker te zetten, maken we via onze stadspromotie werk van de ontwikkeling van een wervend stadsbeeld dat ons toelaat om de stad Tienen als merk te profileren en communiceren we op een uniforme wijze.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### ***Prioritair actieplan: BD6-AP11: De stad een eigen gezicht geven***

Tienen heeft nood aan het verhogen van de stadspromotie op vele niveaus, maar steeds met hetzelfde doel, met name ons DNA, ons merk 'Tienen' uitdragen. Het profileren van Tienen als merk dient te gebeuren vanuit de troeven die onze stad heeft maar die nu niet worden uitgespeeld. Ook dienen we (herinrichtings)projecten, zoals het Geteproject, aan te grijpen om deze vanaf de opstart meteen ook in de hoedanigheid van de aanwezige toeristische potenties uit te spelen. Onze uniforme communicatiestrategie op basis van een uniforme huisstijl dient te gebeuren in functie van het wervend stadsbeeld. Het stadsmagazine en de website zijn hierin belangrijke troeven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP11-ACT1: Burgerbetrokkenheid en cocreatie zijn een uitgangspunt in alles wat we doen.**

Burgerbetrokkenheid en cocreatie vormen een uitgangspunt in alles wat we doen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP11-ACT2: De communicatie en stadspromotie worden geoptimaliseerd i.f.v. de beleving van de stad.**

De algemene doelstelling op dit vlak is: de optimalisatie van de communicatie en stadspromotie met o.m. een goede mix van kanalen, de verdere implementatie van het beleidsplan sociale media en een gebruiksvriendelijke, toegankelijke gemeentelijke website. Door het invoeren van een uniforme huisstijl, een aantal goed gekozen professionele campagnes, de uitgave van een stadsmagazine en promotionele bevestiging op strategische locaties zal de stad zich profileren als een sterk merk.

Om deze doelstelling te realiseren gaan we concreet inzetten op:

- de optimalisatie van de stadspromotie i.f.v. de (toeristische) beleving van de stad en rekening houdend met de communicatiemonitor
- het invoeren van een uniforme huisstijl voor alle stadsdiensten en het OCMW. Op deze wijze zal de stad zich profileren als een sterk merk en ook in het straatbeeld op een dynamische manier naar buiten treden.
- de uitgave van een stadsmagazine, de verdere implementatie van het beleidsplan sociale media en een nieuwe gebruiksvriendelijke gemeentelijke website. In afwachting wordt de bestaande website aangepast aan de nieuwe regelgeving inzake toegankelijkheid die in 2020 van kracht wordt.
- het ontwikkelen van een beperkt aantal, goed gekozen professionele communicatiecampagnes, waarbinnen de activiteiten van het bestuur en de anderen gebundeld worden.
- het voorzien voor promotionele bevestiging op strategische locaties

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP11-ACT5: Nieuwe inwoners positief onthalen en een nieuwjaarsreceptie organiseren voor de bevolking**

Nieuwe inwoners worden positief onthaald, voor de bevolking wordt een nieuwjaarsreceptie georganiseerd en verdienstelijke Tienenaars worden in de verf gezet. Voor nieuwe inwoners wordt een beknopte wegwijs-gids uitgegeven die ze bij inschrijving in het stadhuis meekrijgen. Twee keer per jaar wordt er een onthaalmoment georganiseerd. Opzet is van de nieuwe inwoners ambassadeurs te maken die op hun beurt de troeven van Tienen verder uitdragen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP11-ACT7: Het Geteproject fungeert als de groene en blauwe verbinding tussen de stad en het buitengebied**

De stad Tienen participeert aan het strategisch project Getestreek. Het Geteproject fungeert als de groene en blauwe verbinding tussen de stad en het buitengebied. De Gete wordt uitgespeeld als één van de Tiense troeven. Door in te zetten op de waterkwaliteit, de belevingsaspecten en de vergroening, wordt de leefkwaliteit verhoogd en het toeristisch potentieel ontsloten.

Met dit Geteproject wil de stad:

- een robuust valleisysteem ontwikkelen met gevarieerde valleilandschappen, met behoud en versterking van de natuurwaarden, met ruimte voor duurzame landbouw en waterbeheer;
- de versnippering van de open ruimte en bijkomende verhardingen tot een minimum beperken door in te zetten op kwalitatieve kernversterking;
- een multifunctionele groenblauwe dooradering van de open ruimte en de bebouwde omgeving realiseren – ook buiten de vallei – die de natuurwaarden versterkt en die ook een meerwaarde biedt voor inwoners (> vb. inrichting Getepoorten) en landbouw (> vb. klimaatlimme landbouw);
- de waterstructuur en waterkwaliteit van de waterlopen verbeteren door voor de Getes mee een trekkersrol op te nemen in het integraal waterbeleid van het Demerbekken;
- de kwalitatieve kernversterking en verhoging van de dynamiek van de kernen van de Getestreek;
- een groenblauwe dooradering realiseren die ook bijdraagt aan de leefkwaliteit van de woonomgeving;
- de open ruimte uitspelen als troef van de fiere dorpen en steden van de Getestreek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Geen niet-prioritaire acties**

## Geen niet-prioritaire actieplannen

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD7: Ontwikkelen van een mobiliteitsbeleid waarin verkeersveiligheid en -leefbaarheid centraal staan**

Kwalitatieve omschrijving: We werken aan acties die ertoe bijdragen dat we de omslag kunnen maken naar meer duurzame verplaatsingen te voet, met de fiets of het openbaar vervoer. We zetten verder in op het realiseren van de acties uit het mobiliteitsplan die bijdragen tot een verbetering van de verkeersleefbaarheid en -veiligheid voor alle weggebruikers. Daarnaast maken we werk van een verhoging van de verkeersleefbaarheid en -veiligheid door de herinrichting of heraanleg van straten en fietspaden. Acties rond deelmobiliteit, veilige schoolomgevingen en de uitbouw van mobipunten en van het gemeentelijk fietsrouten netwerk krijgen bijzondere aandacht.

Kwantitatieve omschrijving: In de hele legislatuur leggen we 50 km fietspaden aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### ***Prioritair actieplan: BD7-AP12: Het promoten van duurzame verplaatsingen***

Het beleid is erop gericht om de voorwaarden te faciliteren die een stimulans betekenen om zich duurzaam te gaan verplaatsen zoals:

- het plaatsen van oplaadpunten voor elektrische auto's en fietsen;
- het inzetten op deelmobiliteit;
- het uitbouwen van mobipunten;
- het ontwikkelen van veiligere schoolomgevingen en veiligere woon-schoolfietsroutes;
- het verder uitbouwen van het fietsrouten netwerk;
- het aanleggen van fietspaden;
- het realiseren en bewegwijzeren van langzame verkeersdoorsteken.

Tegelijkertijd realiseren we vanuit het mobiliteitsplan acties die de verkeersleefbaarheid en verkeersveiligheid voor de gebruikers verhogen en zodoende duurzame verplaatsingen in de hand werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP12-ACT1: Er worden oplaadpunten geplaatst voor elektrische auto's**

We maken werk van de plaatsing van oplaadinfrastructuur voor elektrische auto's op verschillende locaties: in 2020 betreft het 8 laadpalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP12-ACT2: De acties uit het mobiliteitsplan realiseren om de verkeersleefbaarheid en -veiligheid te verhogen**

De acties uit het mobiliteitsplan worden gerealiseerd om de verkeersleefbaarheid en -veiligheid voor alle gebruikers te verhogen. Door de gemeentelijke begeleidingscommissie werd in 2014 beslist om het mobiliteitsplan te verbreden en te verdiepen over 5 thema's. Het verbreden/verdiepen van het mobiliteitsplan gebeurt in 3 fasen. De laatste fase van deze oefening is voorzien in 2020. De uitdaging bestaat erin om na de goedkeuring van het plan de opgenomen acties uit te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP12-ACT3: De mobiliteit binnen de regio Leuven optimaliseren door de opmaak van een vervoersplan.**

De mobiliteit binnen de regio Leuven wordt geoptimaliseerd door de opmaak van een vervoersplan voor de regio Leuven. In juli 2018 heeft de Vlaamse regering het voorontwerp van decreet Basisbereikbaarheid goedgekeurd, waarmee Vlaanderen wordt opgedeeld in 15 vervoerregio's. Per regio zullen de gemeenten in overleg met de Vlaamse overheid een mobiliteitsplan ontwerpen. De stad Tienen maakt dus deel uit van de vervoerregio Leuven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP12-ACT4: Deelmobiliteit wordt verder uitgebouwd en comfortabele en veilige fietsenstallingen worden voorzien.**

Er worden comfortabele en diefstalveilige fietsenstallingen voorzien, in uitvoering van de afgesloten 'Green deal gedeelde mobiliteit'. De deelmobiliteit wordt verder uitgebouwd, waarbij wordt ingezet op fietsgebruik en autodelen in de hele stad.

Het privaat bezit van individuele verplaatsingsmiddelen evolueert meer en meer naar de beschikbaarheid van flexibele vervoersdiensten (Mobility as a Service of MaaS). De aanschaf en het onderhoud van hoogwaardige verplaatsingsmiddelen is duur, terwijl ze niet altijd even doelmatig worden gebruikt. Het uitgangspunt van MaaS is dat de klant enkel betaalt voor de verbruikte vervoersdiensten, waarbij de klant telkens kiest voor een dienst-op-maat.

De stad Tienen engageert zich om volgende acties te ondernemen:

- het sensibiliseren van duurzaam verplaatsingsgedrag bij het stadspersoneel;
- het verder inzetten op fietsdelen en het onderzoeken of andere toepassingen van deelfietsen mogelijk zijn;
- samen met Fietzersbond Tienen het parkeerbeleid aanpassen t.v.v. gedeelde mobiliteit, zoals het parkeerplaatsen voorbehouden voor deelauto's en het opdrijven van fietsstallingen voor (deel)fietsen;
- het implementeren van autodelen door 2 deelauto's ter beschikking te stellen en het promoten van andere autodeelsystemen;
- het opmaken van een beleidsplan "deelmobiliteit" waar kwaliteitseisen worden gedefinieerd voor deelsystemen en mobiliteitsdiensten en dit eveneens gelinkt aan parkeerbeleid, horizontale beleidsintegratie en communicatie.
- de voortzetting en uitbreiding van de deelfietsen via Bluebike en het onderzoeken of andere toepassingen van deelfietsen mogelijk is;
- het promoten van autodeelsystemen. Deelmobiliteit kan ook particulier (enkele huishoudens die samen één auto delen) of via burgercoöperatie worden georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP12-ACT5: Het uitbouwen van mobipunten en de deelname aan het project " maak een mobipunt" verder zetten.**

Een mobipunt is een fysiek mobiliteitsknooppunt in een buurt of een bedrijf die een aantrekkelijk alternatief voor een (tweede) wagen bieden. Verschillende vervoerswijzen komen er samen, met opties voor extra diensten. Er worden mobipunten uitgebouwd en de deelname aan het project 'Maak een mobiPunt' wordt verdergezet. In zitting van 25 september 2018 besloot het college van burgemeester en schepenen om deel te nemen aan het klimaatproject "Maak een mobiPunt". Met het project "maak een mobiPunt" willen de provincie Vlaams-Brabant en de betrokken gemeenten, zoals Tienen, met een regionale aanpak de realisatie van mobipunten in de regio Leuven versnellen.

Voor de stad Tienen worden volgende locaties naar voren geschoven als potentiële mobipunten:

- Stationsomgeving
- Grote Markt
- Parking Kazerne

Het eindresultaat van het project is om te komen tot de realisatie van een aantal mobipunten op het terrein. De regionale samenwerking REGIONET LEUVEN stelt als gemeenschappelijk doel om tegen 2030 te zorgen voor een modal shift naar 20 % minder verplaatsingen per auto, en een verdubbeling van de verplaatsingen te voet, per fiets of met het openbaar vervoer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP12-ACT6: Door kleine structurele ingrepen ontwikkelen we veiligere schoolomgevingen en woon-schoolfietsroutes**

We ontwikkelen veilige schoolomgevingen en woon-schoolfietsroutes door kleine, structurele ingrepen in de schoolomgevingen die de deze herkenbaar maken in het straatbeeld. We implementeren een fietsvolgsysteem voor de school-woonroutes dat data oplevert voor de verbetering van het woon-schoolverkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP12-ACT7: We bouwen het gemeentelijk fietsrouten netwerk uit waarbij uniformiteit het uitgangspunt is.**

We bouwen het gemeentelijk fietsrouten netwerk uit (plan, realisatie en bewegwijzering). Er worden fietspaden, fietsstraten en voetpaden in dezelfde stijl aangelegd in het centrum en de deelgemeenten. In het plan van aanpak wordt gekeken waar de fiets- en voetpaden kunnen meeliften met andere werken. Tijdens de legislatuur leggen we in totaal 50 km fietspaden aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP12-ACT8: We ontwikkelen en realiseren een visie rond trage wegen en langzame verkeersdoorsteken.**

We ontwikkelen een visie rond trage wegen en langzame verkeersdoorsteken en brengen deze ook ten uitvoering (realisatie en bewegwijzering).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Geen niet-prioritaire acties**



## ***Prioritair actieplan: BD7-AP13: Structurele en sensibiliserende maatregelen die de verkeersleefbaarheid verhogen.***

We nemen structurele en sensibiliserende maatregelen om de bereikbaarheid, de toegankelijkheid, de verkeersleefbaarheid en -veiligheid te verhogen. Naast herinrichtingsprojecten die de verkeersleefbaarheid en -veiligheid verhogen investeren we ook in verfraaiingswerken en herstellings- en onderhoudswerken aan de weginfrastructuur. In deze optiek zijn de heraanleg van de Grote Markt en de inrichting van het Sint-Jorisplein (Kazernesite) als multimodaal knooppunt twee belangrijke projecten met een belangrijke impact in het hart van de stad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP13-ACT1: De Grote Markt wordt heraangelegd tot een fijne ontmoetingsplaats met aandacht voor diverse functies**

De Grote Markt wordt heraangelegd tot een levendige, toegankelijke, groene en multifunctionele ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP13-ACT2: De stad werkt actief mee met partners om wegen/straten herin te richten en waterlopen te onderhouden**

De stad werkt actief mee met partners om wegen & straten herin te richten en waterlopen te onderhouden. De herinrichting van wegen en (woon)straten draagt bij tot de verhoging van de verkeersleefbaarheid en -veiligheid. We verhinderen de lozing van afvalwater in de Grote Gete door afkoppeling Oude Mene.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP13-ACT3: Fietspaden en -routes aanleggen i.k.v. de ruilverkaveling Willebringen.**

Duurzame verplaatsingen worden bevorderd door de aanleg van fietspaden en -routes in het kader van de ruilverkaveling Willebringen. Ook bewegwijzering en promotie krijgen hierbij aandacht. In het kader van de Ruilverkaveling Willebringen worden fietspaden gelegd in de Tassinstraat en de Hoxemsesteenweg, wordt de Molenbergweg een fietsroute en wordt een fietsroute aangelegd tussen de rotonde R27/Grijpenlaan en het Kasteelveld. Gelijktijdig worden wachtbekkens aangelegd en erosie maatregelen genomen ter voorkoming van wateroverlast (modderstromen).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP13-ACT4: We voorzien in herinrichtings- en herstellingswerken van straten in eigen beheer**

De stad voert werken uit in eigen beheer die bijdragen tot het opwaarderen/vergroenen van het openbaar domein en de verhoging van de verkeersleefbaarheid en -veiligheid. Daarnaast voorzien we in herstellings- en onderhoudswerken aan de weginfrastructuur. Het betreft hier zuiver technisch noodzakelijke werken zoals asfalteringen, herstellingen aan goten, wegmarkeringen, enz.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP13-ACT5: We voorzien in de vernieuwing/uitbreiding van nutsleidingen**

We voorzien in de basisbehoeften van de bevolking door de vernieuwing/uitbreiding van nutsleidingen (zonder oplijsting van de straten). Het betreft het vernieuwen/uitbreiden van de nutsleidingen buiten de wegenprojecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Prioritaire actie: AP13-ACT6: Een cocreatietraject opzetten om het Sint-Jorisplein te ontwikkelen als multimodaal knooppunt.**

Er wordt een cocreatietraject opgezet voor het Sint-Jorisplein, met als doel de voormalige Kazernesite te ontwikkelen als multimodaal knooppunt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Prioritaire actie: AP13-ACT7: Parkeervisie uitwerken die sturend is voor de mobiliteitswerking**

Er wordt een parkeervisie en -beleid uitgewerkt dat sturend is voor de mobiliteitswerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Geen niet-prioritaire acties**

**Geen niet-prioritaire actieplannen**

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD8: Het preventief en actief bestrijden van overlast en onveiligheid**

Kwalitatieve omschrijving: De aanpak van overlast en onveiligheid is een prioriteit. We maken daarom volop werk van de bestuurlijke aanpak om overlast en ondermijnende criminaliteit op het grondgebied te voorkomen en aan te pakken. Wanneer vereist passen we in het kader van bestuurlijke handhaving regelgeving aan. Daarnaast zetten we ook in op preventieve zichtbare acties in het straatbeeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### ***Prioritair actieplan: BD8-AP14: Het ontwikkelen van een integraal en geïntegreerd beleid om overlast en criminaliteit aan te pakken***

Met een integraal en geïntegreerd beleid bestaande uit het voorkomen van overlast, bestraffing en nazorg willen we zorgen voor een hoger veiligheidsgevoel. Onveiligheid pakken we krachtadig aan. Dankzij deze interdisciplinaire aanpak streven we veiligere en leefbare wijken na. Ook de sociale en fysieke kwaliteit van de omgeving bepaalt of mensen zich veilig voelen. We zetten in op de uitbouw van een handhavingsbeleid waarin alle mogelijke bestuurlijke maatregelen zijn vervat om overlast, ondermijnende en georganiseerde criminaliteit aan te pakken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Prioritaire actie: AP14-ACT1: Inzetten op sociale en fysieke kwaliteit van de omgeving om veilige en leefbare wijken te bekomen.**

We streven naar veilige en leefbare wijken door in te zetten op de sociale en fysieke kwaliteit van de omgeving d.m.v. buurtpreventienetwerken, het aanpakken van hotspots, diefstalpreventieadvies, een GAS-reglement, het opvolgen van meldingen en het noodplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Prioritaire actie: AP14-ACT2: Uitbouw handhavingsbeleid om criminaliteit aan te pakken.**

Ondermijnende en georganiseerde criminaliteit wordt aangepakt door de uitbouw van een handhavingsbeleid waarin alle mogelijke bestuurlijke maatregelen zijn vervat en worden toegepast door:

- de ontwikkeling van gemeentelijke regelgeving op het vlak van vergunningen
- een grotere bewustmaking van het personeel om signalen te detecteren
- de bespreking/uitwisseling van signalen via operationele tafels
- de organisatie van flexcontroles.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP14-ACT3: Samen met de politie zetten we in op preventieve acties in het straatbeeld

De stad maakt deel uit van de politiezone Getevallei. Samen met de politie zetten we in op preventieve acties in het straatbeeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD9: Verder op weg naar een klimaatneutrale stad (in 2050 is Tienen klimaatneutraal en klimaatbestendig)**

Kwalitatieve omschrijving: Met de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 engageert de stad zich om haar deel van de reductie te realiseren. Het doel is om van de klimaatneutrale samenleving een stadsbreed gedragen en sociaal rechtvaardig project te maken door hieraan samen met bedrijven, organisaties en burgers te werken. De stad Tienen wil de klimaattransitie waarmaken door in 2050 klimaatneutraal en klimaatbestendig te zijn. In het gemeentelijk energie- en klimaatactieplan wordt klimaatadaptatie een nieuw onderdeel. We zetten verder in op initiatieven die het duurzaam en energiebewust gedrag stimuleren bij de bevolking en geven daartoe zelf het goede voorbeeld. We faciliteren de energietransitie door het opzetten en ondersteunen van participatieve en coöperatieve energieopwekking en het ondersteunen van ontwikkelingsinitiatieven op het vlak van energieopslag.

Kwantitatieve omschrijving: In 2050 is de stad klimaatneutraal en klimaatbestendig

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### ***Prioritair actieplan: BD9-AP15: De stad is veerkrachtig en bereidt zich voor op de gevolgen van de klimaatverandering***

In het klimaatplan engageerde de stad zich om tegen 2020 de CO<sup>2</sup>-uitstoot te verminderen met 20% door energie te besparen, de energie-efficiëntie te verhogen en het inzetten van duurzame energiebronnen. In navolging van de ondertekening van het burgerconvenant 2030 zal klimaatadaptatie een nieuw onderdeel vormen in het gemeentelijk energie- en klimaatactieplan. We zitten in op het terugdringen van energiearmoede en op het renoveren van woongebouwen bij specifieke doelgroepen alsook op het optimaliseren van de openbare verlichting door het inschakelen van LED-verlichting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP15-ACT1: De opmaak van een gemeentelijk energie- en klimaatactieplan, incl. klimaatadaptatie

Er wordt een gemeentelijk energie- en klimaatactieplan opgemaakt met als nieuw onderdeel klimaatadaptatie, in navolging van de ondertekening van het burgemeestersconvenant 2030. Klimaattransitie en -adaptatie worden geïntegreerd in de werking van alle beleidsdomeinen door het oprichten van een stuurgroep en een klankbordgroep. Hierbij gaat er specifiek aandacht naar ruimtelijke inrichting, het integreren van klimaatadaptatiemaatregelen bij stedelijke ontwikkeling en het sensibiliseren van inwoners rond de klimaatproblematiek. We kijken erop toe dat we komen tot een breedgedragen klimaatactieplan waarin iedere actor zijn verantwoordelijkheid opneemt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP15-ACT2: Terugdringen energiearmoede bij sociale eigenaars en sociale huurders

De energiearmoede bij sociale eigenaars en sociale huurders willen we terugdringen door het renoveren van woongebouwen voor specifieke doelgroepen zijnde noodkopers en 65-plussers en door het aanpakken van het energieverbruik van installaties en apparaten in woongebouwen. Het aanpakken van het energieverbruik van installaties en apparaten in woongebouwen vormt een interessante quick win. Dit gaat over het vervangen van energieverblindende 'losse' apparaten in woningen, zoals koelkasten, diepvriezers, wasmachines en vaatwasmachines. Daarom vinden we het promoten van de gratis energiescan voor beschermde klanten en andere kwetsbare doelgroepen heel erg belangrijk. Anderzijds kan ook energie bespaard worden in de 'vaste' installaties die nog niet vervangen werden in het kader van een grootschaliger renovatie. Dit gaat over het vervangen van verouderde verlichting of verwarmingsinstallatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP15-ACT3: Optimalisatie openbare verlichting d.m.v. overschakeling op LED-verlichting

We voorzien in de optimalisatie van de openbare verlichting (zonder oplijsting van straten) d.m.v. overschakeling op LED-verlichting. Dit komt tevens de veiligheid ten goede. We maken werk van de overname van de openbare verlichting door Fluvius waardoor zij instaan voor investeringen in het net en wij als bestuur een forfaitaire prijs voor de dienstverlening betalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP15-ACT4: Bestaand patrimonium beter benutten met aandacht voor duurzaamheid.

Het bestaand patrimonium wordt beter benut met aandacht voor duurzaamheid bv. door de oprichting van een deelplatform voor tijdelijk medegebruik van gebouwen en parkings, ... . Heel wat bestaande gebouwen komen in aanmerking voor een betere benutting: denk maar aan scholen, vergaderruimten van kantoren, parkings van grootwarenhuizen, leegstaande winkels, enz. De beschikbare ruimte kan intensiever en meervoudig worden gebruikt. We maken daarom werk van het oprichten van een deelplatform voor tijdelijk en medegebruik van gebouwen waarop de potentieel beschikbare gebouwen en ruimten worden aangeboden aan mensen en organisaties die ruimte zoeken. Tijdelijk en meervoudig ruimtegebruik wordt actief gestimuleerd. Leegstaande gebouwen krijgen sneller een nieuwe invulling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Geen niet-prioritaire acties

### ***Prioritair actieplan: BD9-AP16: Het inzetten op het versnellen van de energietransitie***

Om de klimaatverandering af te remmen, dienen we onze energiebehoefte te verkleinen en vooral te verduurzamen door te kiezen voor hernieuwbare energiebronnen. Om de energietransitie te versnellen werken we een duurzame warmtevisie uit voor het grondgebied van Tienen. Daarnaast ondersteunen en faciliteren we burgercoöperaties die actief zijn in hernieuwbare energie waarbij consumenten zelf energieproducent worden. Tevens ondersteunen we ontwikkelingsinitiatieven op het vlak van energieopslag.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP16-ACT1: Inzetten op ondersteuning en facilitering energietransitie**

Er wordt ingezet op de ondersteuning en facilitering van de energietransitie (van burgerinitiatief tot burgercoöperatie). De lokale productie van hernieuwbare energie is één van de mogelijkheden om een CO2-reductie te realiseren. Bij voorkeur gebeurt dit met burgerparticipatie. Om coöperatieve hernieuwbare energieprojecten te faciliteren en stimuleren lanceert de provincie Vlaams-Brabant LICHT-werking wat staat voor 'Lokaal Initiatief voor een Coöperatieve Hernieuwbare Transitie'. De stad blijft de werking van LICHT Tienen verderzetten. Een enorme troef die de stad Tienen heeft ten opzichte van andere Vlaams-Brabantse gemeenten is de aanwezigheid van heel wat bedrijven en zorgsectorbedrijven met heel wat dakoppervlakte dat kan worden benut voor het installeren van zonnepanelen. Verder ondersteunen we vanuit de stad bottom-up initiatieven die bijdragen aan het behalen van de klimaatdoelstellingen. Concreet betreft het initiatieven die de facilitering van de energietransitie ondersteunen (bv. klimaathappening, lezingen en netwerkmomenten).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP16-ACT2: Uitwerken duurzame warmtevisie

Er wordt een duurzame warmtevisie voor het grondgebied Tienen uitgewerkt die aan de hand van een aantal concrete cases verder uitgediept wordt (uitvoeren van een warmtenetscreening voor de bedrijven Citrique, Tiense suikerfabriek, Affilips, SES Vanderhave).

In de energietransitie richting een klimaatneutraal energiesysteem in 2050 is de verduurzaming van de warmtevoorziening een grote uitdaging, die wat achterop blijft in vergelijking met hernieuwbare elektriciteit. In deze “Warmtewende” spelen lokale besturen een onmisbare rol als regisseur van het lokale groene warmtebeleid. Het beoogde doel is te komen tot een warmtezoneringsplan en een warmtebeleidsplan wat trouwens verplicht zal worden opgelegd door de Vlaamse overheid naar lokale besturen toe vanaf 2022.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP16-ACT3: Inzetten op lokale elektriciteitsproductie en faciliteren opslag

We zetten in op de lokale elektriciteitsproductie en –opslag en faciliteren en ondersteunen initiatieven op het vlak van energieopslag. Installaties voor energieproductie op basis van hernieuwbare bronnen zijn typisch kleinschalig en ruimtelijk sterk verspreid, zeker in vergelijking met de klassieke grootschalige centrales op basis van kernenergie of aardgas. Bovendien zijn een aantal heel onvoorspelbaar in productie, omdat ze afhankelijk zijn van wind of zon. Er is vaak een ongelijktijdigheid van productie en verbruik, zowel doorheen de dag (dag-nacht) als het jaar (zomer-winter): groene stroom wordt niet noodzakelijk het meest geproduceerd op de momenten dat ze het meest gebruikt wordt - vaak eerder integendeel. Een grootschalige overstap op groene stroomproductie voor een hele stad of regio zorgt dus voor grote uitdagingen qua energiezuikerheid en afstemming.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Geen niet-prioritaire acties

## Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD10: Het inzetten op de technologische trends van morgen

Kwalitatieve omschrijving: We zetten de eerste stappen in Tienen wat betreft de ontwikkeling van de stad als smart city. Onze stad 'future proof' maken is noodzakelijk om de toekomstige maatschappelijke uitdagingen aan te pakken. Daarbij gaan we uit van realistische acties en initiatieven die op maat van Tienen en de Tienenaar zijn en die een meerwaarde betekenen voor de dienstverlening, de leefbaarheid en de stadsbeleving. Technologie en data worden stelselmatig meer en meer aangewend om stedelijke uitdagingen aan te pakken. Als lokale overheid nemen we ook onze verantwoordelijkheid op met het verzamelen en publiekelijk openstellen van open data.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### ***Prioritair actieplan: BD10-AP18: Het ontwikkelen van Tienen als Smart City***

We optimaliseren onze dienstverlening, citymarketing en stadsbeleving door het inzetten van camera's en slimme sensoren. We willen deze toepassingen vooral inzetten op het vlak van veiligheid, openbare reinheid, mobiliteit en parkeren. Interessante data stellen we ter beschikking als open data.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP18-ACT1: Verzamelen en publiek beschikbaar stellen van interessante data

We verzamelen interessante data en stellen deze publiek beschikbaar als 'open data'. Open data =gedepersonaliseerde gegevens beschikbaar over inwoners, passanten, verkeer ...vanuit externe en interne bronnen. Als stad wensen we gebruik te maken van open data voor citymarketing, het trekken van rapporten, het maken van prognoses en het ter beschikking stellen van de data aan het publiek en de beleidsmakers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP18-ACT2: Gebruik maken van camera's en slimme sensoren in de optimalisatie van de dienstverlening

Er wordt gebruik gemaakt van camera's/slimme sensoren voor de optimalisatie van de dienstverlening, citymarketing en stadsbeleving. Als toepassingsgebieden zien we vooral veiligheid, openbare reinheid, mobiliteit en parkeren. Sensoren meten alles gaande van geluidsoverlast over luchtkwaliteit tot passanten,...Zo kan bv. de technische dienst efficiënter aangestuurd worden (slimme vuilbakken, straatverlichting), kan er preventief gewerkt worden (waterpeil) of preventief overlast ingeperkt worden (geluidsoverlast, verkeersoverlast). Deze sensoren voeden de "Open Data".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP18-ACT3: Realtime parkeerinformatie introduceren in het straatbeeld

Realtime parkeerinformatie wordt in het straatbeeld geïntroduceerd. We beogen de optimalisatie van de bewegingsstroom binnen de stad door in te zetten op een parkeergeleidingssysteem, digitale verkeersborden, een flexibele verkeersstroom en een prognose van de bewegingen aan de hand van open data en sensoren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Geen niet-prioritaire acties

## Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD11: Het creëren van kansen voor iedereen

Kwalitatieve omschrijving: Steeds meer mensen in onze samenleving krijgen het moeilijk. Ondanks dat een stad niet alle kaarten in handen heeft om tegen (taal)armoede of andere vormen van uitsluiting te vechten, trachten we het verschil te maken door mechanismen van sociale uitsluiting tegen te gaan. Om zoveel mogelijk kansen aan onze inwoners te geven ontwikkelen we diverse initiatieven die de burgers de kans geven om aan de samenleving deel te nemen. We geven specifieke aandacht aan initiatieven die werken rond taal omdat een goede kennis van het Nederlands deuren opent. De stad Tienen beschikt hiertoe over een uitgebreid middenveld waarmee we samenwerken. Wij zijn regisseur, katalysator en waar gaten vallen zijn we desgevallend ook organisator.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### ***Prioritair actieplan: BD11-AP19: Tien voor taal***

We nemen de regierol op inzake taalbeleid en taalstimulering door de coördinatie van, afstemming tussen en ondersteuning van de diverse projecten die op dit vlak worden ontwikkeld. De focus ligt daarbij op taalzwakke en anderstalige kinderen en volwassenen. Het aanleren en het beheersen van Nederlands is een belangrijke hefboom tot integratie en deelname aan de samenleving. De stad zet verder in op deskundigheidsbevordering van de scholen en op samenwerkingsovereenkomsten met resultaatsverbintenis voor projecten taalstimulering en oefenkansen Nederlands.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP19-ACT1: Synergieën zoeken tussen alle actoren die werken rond taal

De talrijke actoren, waaronder onze eigen diensten, die werken rond taal, gaan op zoek naar synergieën en werken samen aan gemeenschappelijke acties. Het bestuur neemt hierin een regierol op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Geen niet-prioritaire acties

## ***Prioritair actieplan: BD11-AP20: Het deelnemen aan de samenleving versterken***

Om de toeleiding naar opleiding en/of werk van kansengroepen te verhogen neemt de stad een regierol op om een structureel overleg met werkgevers en stakeholders te organiseren. Verder zet de stad in op de uitbreiding van het project brugfiguren om anderstalige ouders meer te bereiken en te betrekken bij het schoolgebeuren. Een prioriteit blijft de verdere uitbouw van samenwerkingsverbanden tussen onderwijsinstellingen, werkgelegenheidsinstellingen, sociale partners en bedrijven om gezamenlijke initiatieven te ontwikkelen zoals de jobbeurs, het talentenplatform,...

We hebben aandacht voor de ondersteuning van de zwakkeren en we werken een visie en werking uit rond het mondiaal beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP20-ACT1: Activeren arbeidsmarkt en optimaliseren afstemming arbeid en onderwijs**

We stimuleren de arbeidsmarkt door de activering van inactieve burgers zodat deze kunnen doorstromen naar betaalde arbeid of een zinvolle dagbesteding. Arbeid en onderwijs worden optimaal op elkaar afgestemd door het ontwikkelen van een talentenplatform, schoolverlatersdag, jobbeurs, werkpleklers en het project 'EDISON'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP20-ACT2: Werking brugfiguren in het onderwijs uitbreiden**

Om anderstalige ouders meer te betrekken bij het schoolgebeuren, wordt de werking van brugfiguren, zowel in het basis- als secundair onderwijs uitgebreid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP20-ACT3: Het ondersteunen van de zwakkeren in de samenleving**

Het OCMW heeft tot taak aan personen en gezinnen de dienstverlening te verzekeren waartoe de gemeenschap gehouden is door personen en gezinnen met onvoldoende middelen te ondersteunen om een menswaardig leven te leiden. Deze steun wordt verleend o.b.v. een objectieve visie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP20-ACT4: Visie en werking rond mondiaal beleid ontwikkelen**

Er wordt een visie en werking rond mondiaal beleid ontwikkeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Geen niet-prioritaire acties**

**Geen niet-prioritaire actieplannen**

## **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD12: Het creëren van ontwikkelingskansen voor kinderen**

Kwalitatieve omschrijving: De stad neemt de regierol op voor de ontwikkeling van een sterk sociaal beleid waarbij de focus wordt gelegd op het creëren van ontwikkelingskansen voor kinderen. Daarbij zetten we in op een geïntegreerd lokaal kindbeleid met specifieke aandacht voor kinderopvang, kinderarmoede en ondersteuning van kwetsbare gezinnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritair actieplan: BD12-AP21: Het uitwerken van een gecoördineerd kindbeleid (0-25 jarigen)**

We voeren een kindvriendelijk beleid waarbij de stem van kinderen en jongeren wordt meegenomen in alle beleidsdomeinen. Naast het realiseren van een integraal lokaal kindbeleid zetten we in op een gecoördineerd aanbod inzake kinderopvang waarbij voldoende opvangplaatsen voor voorschoolse opvang wordt voorzien en waarbij buitenschoolse kinderopvang wordt uitgewerkt conform het nieuwe decreet voor kleuters en lagere schoolkinderen. Tevens wordt een ruim vakantieaanbod voorzien dat rekening houdt met het werkregime van de ouders. Een belangrijk aandachtspunt in de werking is de verdere uitbouw van preventieve gezins- en opvoedingsondersteuning met specifieke aandacht voor kinderarmoede.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP21-ACT1: Gecoördineerd aanbod kinderopvang realiseren**

We realiseren een gecoördineerd aanbod kinderopvang. Dit houdt in dat er voldoende opvangplaatsen zijn voor voorschoolse opvang (0-2,5 jaar), dat er buitenschoolse kinderopvang (cfr. het nieuwe decreet voor kleuters en lagere schoolkinderen) wordt uitgewerkt en dat er een voldoende ruim vakantieaanbod wordt voorzien. Het vakantieaanbod biedt niet alleen voldoende plaatsen, maar houdt ook rekening met het werkregime van de ouders. Tienen wil een aantrekkelijke stad zijn voor jonge gezinnen. De organisatie van kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang is dan ook prioriteit. Tienen heeft een achterstand op het vlak van structureel georganiseerde buitenschoolse kinderopvang. Via een overheidsopdracht aan een externe partner en conform het nieuwe decreet, schakelt het stadsbestuur nu twee versnellingen hoger. De werkgroep rond het project 'Buitenschoolse opvang en de afstemming van buitenschoolse activiteiten' heeft in overleg met de scholen een voorstel uitgewerkt om op korte termijn opvang te voorzien in de 13 Tiense basisscholen en de realisatie van deze buitenschoolse kinderopvang in de Tiense basisscholen uit te besteden aan een externe partner via een overheidsopdracht. De uitrol hiervan gaat echter niet van vandaag op morgen omdat de stad zich dient te houden aan de wettelijke termijnen. Verwacht wordt ten vroegste in 2021 met de buitenschoolse kinderopvang georganiseerd door de stad van start te kunnen gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP21-ACT2: Integraal lokaal kindbeleid realiseren**

De verschillende aspecten in de huidige werking rond kinderen en jongeren worden samengebracht om een integraal lokaal kindbeleid te realiseren. De stem van kinderen en jongeren dient meegenomen te worden in alle beleidsdomeinen. Hiervoor dient structureel inspraak en participatie georganiseerd te worden. De stad kiest ervoor om doorheen haar volledige beleid te streven naar respect voor de rechten van het kind. Gelijke onderwijs- en ontwikkelingskansen voor alle kinderen dienen te worden gegarandeerd, dit met specifieke aandacht voor kwetsbare gezinnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP21-ACT3: Regierol opnemen voor het uitwerken van vrijetijdsinitiatieven op maat**

De stad neemt een regierol op voor de uitwerking van vrijetijdsinitiatieven op maat voor kinderen en jongeren die niet kunnen aansluiten bij het reguliere aanbod: wijkgericht, vindplaatsgericht, en/of vraaggericht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP21-ACT4: Investeren in preventieve gezins- en opvoedingsondersteuning met aandacht voor kinderarmoede**

We investeren in de verdere uitbouw van preventieve gezins- en opvoedingsondersteuning, met specifieke aandacht voor kinderarmoede. De stad versterkt daartoe het samenwerkingsverband van de verschillende actoren die betrokken zijn bij gezins- en opvoedingsondersteuning. Via de bestaande netwerken wordt aandacht besteed aan preventieve gezondheidszorg, opvoedingsondersteuning en sociale cohesie. Om de werking van OverKophuis Tienen te kunnen verderzetten geeft de stad Tienen financiële ondersteuning aan OverKop Tienen als overeenkomst op naam, verbonden met een toelage voor 3 jaar (2021: 75.000 euro en 50.000 euro voor 2022 en 2023).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Geen niet-prioritaire acties**



Geen niet-prioritaire actieplannen

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD13: Het creëren van kansen voor ouderen**

Kwalitatieve omschrijving: Met het oog op de ondersteuning van ouderen zet de stad in op informatieverlening en het ondersteunen van maatregelen, rekening houdend met de rol die we op dit vlak spelen, die de seniorenwerking ten goede komen. Ook zetten we verder in op het aanbieden van een kwaliteitsvol aanbod voor ouderen in zorginstellingen (assistentiewoningen, serviceflats en een woonzorgcentrum).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### ***Prioritair actieplan: BD13-AP22: Inzetten op ondersteuning van ouderen***

We zetten in op het opzetten van een laagdrempelig, neutraal infopunt waar alle senioren terecht kunnen met vragen rond thuiszorg, premies, tegemoetkomingen, enz... . Het voeren van een geïntegreerd ouderenbeleid vergt meer samenwerking van diverse diensten van de stad die werken rond en met ouderen om te komen tot een geïntegreerd ouderenbeleid en -aanbod. Op deze wijze kan efficiënter ingespeeld worden op de problematiek van vereenzaming.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP22-ACT1: Het opzetten van een infopunt voor senioren**

Er wordt een infopunt voor senioren opgezet met het oog op het verlenen van informatie en het ondersteunen van maatregelen die de seniorenwerking ten goede komen (bv. acties tegen vereenzaming van ouderen), rekening houdend met de rol die de stad op dit vlak vervult .

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Prioritaire actie: AP22-ACT2: Een kwaliteitsvol, toekomstgericht aanbod voor ouderen in WZC's, assistentiewoningen en serviceflats**

Er wordt werk gemaakt van een kwaliteitsvol, toekomstgericht aanbod voor ouderen in WZC's, assistentiewoningen en serviceflats

Van 01/09/2020 tot 31/12/2025

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD14: Het maximaal digitaliseren van de organisatie

Kwalitatieve omschrijving: In het kader van de digitale transitie van de stad Tienen wordt verder werk gemaakt van de uitbouw van een doordachte ICT-architectuur en wordt, naast het inschakelen van moderne tools die de organisatie naar een hoger digitaal niveau tillen, ook veel aandacht gegeven aan de verbetering van de digitale maturiteit van de medewerkers door hen de nodige vorming te geven om efficiënt te leren omgaan met deze moderne tools. Op deze wijze worden de transacties tussen burger en organisatie, van aanvraag tot aflevering van het product, maximaal gedigitaliseerd. We optimaliseren de interne efficiëntie zodat medewerkers meer ruimte krijgen voor het afhandelen van complexere dossiers en voor burgers die extra ondersteuning nodig hebben.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	62.690	0	62.690	58.940	0	58.940	58.940	0	58.940
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-62.690	0	-62.690	-58.940	0	-58.940	-58.940	0	-58.940
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	41.763	0	41.763	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-41.763	0	-41.763	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	58.940	0	58.940	58.940	0	58.940	58.940	0	58.940
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-58.940	0	-58.940	-58.940	0	-58.940	-58.940	0	-58.940
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

## Prioritair actieplan: BD14-AP23: Een strategie uitwerken voor ICT, data en informatiebeleid

We optimaliseren de dienst ICT in het kader van een verdere digitale transitie van de stad. Daarbij scheiden we Data en Projecten van het operationeel beheer om eenvormige data en projectmatig werken binnen de organisatie te introduceren en te bewaken. Via een ICT-stuurgroep ondersteunen we dienstoverschrijdende projectsturing voor digitaliseringsprojecten. Daarnaast zorgen we voor een kwaliteitsvol operationeel beheer van onze ICT-omgeving. Verder maken we werk van een doordachte IT-architectuur, een toekomststrategie voor onze serveromgeving, een sterk en continu GIS-beleid en een veilig beheer van onze papieren en digitale informatie in het kader van ons informatieveiligheidsbeleid. Ten slotte zorgen we ervoor dat de medewerkers voldoende IT-vorming krijgen en tools ter beschikking hebben om het digitale werk naar behoren te kunnen uitvoeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	55.900	0	55.900	55.900	0	55.900	55.900	0	55.900
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-55.900	0	-55.900	-55.900	0	-55.900	-55.900	0	-55.900
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	1.380	0	1.380	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.380	0	-1.380	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	55.900	0	55.900	55.900	0	55.900	55.900	0	55.900
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-55.900	0	-55.900	-55.900	0	-55.900	-55.900	0	-55.900
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

### Prioritaire actie: AP23-ACT1: Analyseren en verbeteren efficiëntie interne werking alvorens tot digitalisering over te gaan

PROJECTEN - INTERN] Vooraleer we digitaliseren, analyseren en verbeteren we het proces van afhandeling van onze producten. Hiermee optimaliseren we ook de interne efficiëntie zodat medewerkers meer ruimte hebben voor complexere dossiers en burgers die extra ondersteuning nodig hebben.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP23-ACT2: Kwaliteitsvol en operationeel beheer ICT-omgeving organiseren

[INTERNE ICT ORGANISATIE] We organiseren een kwaliteitsvol operationeel beheer van onze ICT-omgeving aan de hand van kennisdeling, documentatie, monitoring en een helpdesksysteem, gefaciliteerd door een multidisciplinair team van interne en externe medewerkers. We ondersteunen de dienstoverschrijdende projectsturing voor digitaliseringsprojecten via een ICT-stuurgroep die onder andere de prioriteiten op vlak van ICT-uitgaven voor de hele organisatie bepaalt, bewaakt en organiseert.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP23-ACT3: Rationalisering van de aankoop van ICT-middelen

[INTERNE ICT ORGANISATIE] Een doordachte architectuur en gezamenlijk vastgelegde contractvoorwaarden zorgen voor de rationalisering van de aankoop van toepassingen, hardware, licenties, abonnementen en andere ICT-middelen voor de stad en het OCMW. We brengen hiertoe alle ICT-contracten en bijhorende SLA's in kaart en standaardiseren deze op beide locaties. Waar nodig herzien we contracten om concrete SLA's vast te leggen of standaardiseren we bestaande SLA's. We leggen algemene afspraken vast rond contractbepalingen en standaardiseren technologie op beide locaties (bv. domeinmigratie, RDS-optimalisatie, telefonie, anti-virus, enz.). Op deze manier streven we naar een uniforme dienstverlening en eenvoudiger beheer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	50.750	5.150	55.900	50.750	5.150	55.900	50.750	5.150	55.900
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-50.750	-5.150	-55.900	-50.750	-5.150	-55.900	-50.750	-5.150	-55.900
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	1.380	0	1.380	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.380	0	-1.380	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	50.750	5.150	55.900	50.750	5.150	55.900	50.750	5.150	55.900
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-50.750	-5.150	-55.900	-50.750	-5.150	-55.900	-50.750	-5.150	-55.900
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

## **Prioritaire actie: AP23-ACT4: Uitwerken toekomststrategie voor serveromgeving**

[INTERNE ICT ORGANISATIE] We werken een toekomststrategie uit voor onze serveromgeving en zorgen ervoor dat connectiviteit naar deze omgeving op alle stadslocaties mogelijk is.

Met betrekking tot het migreren naar cloudoplossingen:

- onderzoeken we de kosten en de baten van het optimaliseren van de lokale hosting versus externe hosting of cloudoplossingen;
- onderzoeken we de mogelijkheden van een gezamenlijke organisatie van onze infrastructuur met andere lokale besturen uit de regio.

Waar dagelijks administratief werk wordt verricht:

- voorzien we glasvezelconnectiviteit indien mogelijk;
- gebruiken we VPN connectiviteit waar glasvezel onmogelijk is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP23-ACT5: Een sterk en continu GIS-beleid ontwikkelen**

[DATA - PROJECTEN/GIS] We maken werk van een sterk en continu GIS-beleid. Dit houdt de opmaak van een behoeftetanalyse in en het opstellen van een GIS-plan. De GIS-stuurgroep werkt concrete GIS-doelstellingen uit in lijn met de behoeften en verwachtingen van lokaal bestuur Tienen. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen strategisch ontwerpplan gericht op de lange termijn en een concreet uitvoeringsplan (1 jaar). We rollen het GIS-plan uit door het in praktijk brengen van het uitvoeringsplan. In functie hiervan sturen we het strategisch ontwerpplan bij.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP23-ACT6: Papieren en digitale informatie op een doordachte, veilige en volledige manier beheren en bewaren**

[DATA & PROJECTEN] We beheren en bewaren onze papieren en digitale informatie op een doordachte, veilige en volledige manier en stellen een doordachte, overzichtelijke en gebruiksvriendelijke digitale mappenstructuur op. We brengen onze papieren en digitale series in kaart via het opmaken van informatiebeheers-plannen.

We werken ook verder aan de uitvoering van ons informatieveiligheidsbeleid. Daartoe werken we samen met een extern veiligheidsconsulent/data protection officer (DPO) om de informatieveiligheid te garanderen.

Samen met de DPO zien we toe op:

- de jaarlijkse opmaak en uitvoering van het veiligheidsplan.
- het creëren van een informatieveiligheidsreflex bij elk project dat we doen en bij alle medewerkers van het bestuur (DPIA2).
- het toezien op het respecteren van de GDPR-wetgeving door de leveranciers binnen bestaande toepassingen en nieuwe projecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Prioritaire actie: AP23-ACT7: We zetten in op maximaal hergebruik van onze data**

[DATA & PROJECTEN] We zetten in op maximaal hergebruik van onze data. We versterken onze interne kennis op vlak van digitaal informatiebeheer, open standaarden voor hergebruik en datahygiëne met het oog op maximaal hergebruik van onze data. We brengen onze datasets in kaart (onder de vorm van een applicatie inventaris) en bekijken welke in aanmerking komen om ter beschikking te stellen als open data. We gaan de dialoog aan met mogelijke hergebruikers van onze data.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP23-ACT9: We zetten in op de digitale maturiteit van onze medewerkers door begeleiding en vorming

[DIGITALE WERKPLAATS] We zetten in op de digitale maturiteit van onze medewerkers door begeleiding en vorming. We richten daartoe een opleidingslokaal in om de medewerkers regelmatig bij te scholen en zoeken externe begeleiding rond het inschakelen van Office365-tools om de organisatie intern én extern naar een hoger digitaal niveau te brengen. We zorgen ervoor dat onze medewerkers over moderne tools beschikken om het digitale werk naar behoren te kunnen uitvoeren. We schrijven hiertoe onze hardware standaard af op 5 jaar en vervangen deze vervolgens door nieuwe toestellen, conform nieuwe systeemvereisten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: BD14-AP24: Het inzetten op maximale digitale dienstverlening

We werken vanuit onze dienstverleningscatalogus aan een toekomstgerichte kanalenstrategie met de juiste mix van digitale, telefonische en fysieke kanalen (snelbalie en loket) voor elk product. Het digitale kanaal heeft de voorkeur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	6.790	0	6.790	3.040	0	3.040	3.040	0	3.040
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.790	0	-6.790	-3.040	0	-3.040	-3.040	0	-3.040
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	40.383	0	40.383	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.383	0	-40.383	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	3.040	0	3.040	3.040	0	3.040	3.040	0	3.040
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.040	0	-3.040	-3.040	0	-3.040	-3.040	0	-3.040
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

## Prioritaire actie: AP24-ACT1: Vanuit onze dienstverleningscatalogus werken we aan een toekomstgerichte kanalenstrategie

PROJECTEN - INTERN] Vanuit onze dienstverleningscatalogus werken we aan een toekomstgerichte kanalenstrategie die voor elk product de juiste mix van digitale, telefonische en fysieke kanalen (met snelbalie en loket, al dan niet op afspraak) bepaalt. Het digitale kanaal heeft de voorkeur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	6.790	0	6.790	3.040	0	3.040	3.040	0	3.040
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.790	0	-6.790	-3.040	0	-3.040	-3.040	0	-3.040
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	40.383	0	40.383	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.383	0	-40.383	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	3.040	0	3.040	3.040	0	3.040	3.040	0	3.040
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.040	0	-3.040	-3.040	0	-3.040	-3.040	0	-3.040
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>									

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD15: Het uittekenen van de organisatie van de toekomst

Kwalitatieve omschrijving: Om efficiënt te kunnen besturen, te investeren en in te spelen op maatschappelijke noden en uitdagingen, gaan we bijstellingen doen in onze werking en structuren. Projectmatig werken wordt in de organisatiecultuur ingebed en voor een aantal stadsdiensten wordt een nieuwe werking uitgetekend met het oog op een efficiëntieverhoging. Naast deze bijstelling in werking en structuren wordt ook ingezet op de verhoging van de aantrekkelijkheid van de stad als werkgever door een HR-beleid te ontwikkelen dat aandacht heeft voor een stimulerende werkomgeving, met voldoende ruimte voor zelfontwikkeling en met de juiste mensen op de juiste plaats. Voor specifieke knelpuntenfuncties leveren we extra inspanningen. Het Managementteam wordt sturender en we werken verder aan de integratie van stad en OCMW met bijzondere aandacht voor het sociale en vertrouwelijke karakter dat eigen is aan het OCMW met een belangrijke rol voor het bijzonder comité voor de sociale dienst. Ten slotte ontwikkelen we een concreet stappenplan voor de huisvesting van alle diensten in het centrum van de stad.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	309.200	0	309.200	500	304.700	305.200	500	304.700	305.200
Ontvangsten	0	0	0	0	11.731	11.731	0	70.386	70.386
Saldo	-309.200	0	-309.200	-500	-292.969	-293.469	-500	-234.314	-234.814
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	45.000	0	45.000	195.000	475.000	670.000	45.000	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	353.611	353.611	0	0	0
Saldo	-45.000	0	-45.000	-195.000	-121.389	-316.389	-45.000	0	-45.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	500	304.700	305.200	500	304.700	305.200	500	304.700	305.200
Ontvangsten	0	70.386	70.386	0	70.386	70.386	0	70.386	70.386
Saldo	-500	-234.314	-234.814	-500	-234.314	-234.814	-500	-234.314	-234.814
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	45.000	0	45.000	45.000	0	45.000	45.000	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000
<b>Financiering</b>									



## Prioritair actieplan: BD15-AP25: Ontwikkelen van een concreet stappenplan voor de huisvesting van alle diensten

We werken aan de ontwikkeling en uitvoering van een masterplan om alle stads- en OCMW-diensten in het centrum van Tineen, rond de Grote markt, te huisvesten. In afwachting van de uitvoering van het masterplan worden de nodige maatregelen genomen om de leef- en werkbaarheid van de verouderde werkplaatsen te verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	308.700	0	308.700	0	304.700	304.700	0	304.700	304.700
Ontvangsten	0	0	0	0	11.731	11.731	0	70.386	70.386
Saldo	-308.700	0	-308.700	0	-292.969	-292.969	0	-234.314	-234.314
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	45.000	0	45.000	195.000	475.000	670.000	45.000	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	353.611	353.611	0	0	0
Saldo	-45.000	0	-45.000	-195.000	-121.389	-316.389	-45.000	0	-45.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	0	304.700	304.700	0	304.700	304.700	0	304.700	304.700
Ontvangsten	0	70.386	70.386	0	70.386	70.386	0	70.386	70.386
Saldo	0	-234.314	-234.314	0	-234.314	-234.314	0	-234.314	-234.314
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	45.000	0	45.000	45.000	0	45.000	45.000	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000
<b>Financiering</b>									

### Prioritaire actie: AP25-ACT1: Een masterplan ontwikkelen voor de huisvesting van alle stads- en OCMW-diensten in het centrum

Er wordt werk gemaakt van de ontwikkeling van een masterplan voor de organisatie en huisvesting van alle stads- en OCMW-diensten in het centrum van Tienen, rond de Grote Markt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP25-ACT2: Maatregelen op korte termijn om leef- en werkbaarheid van werkplaatsen te verbeteren

In afwachting van de uitvoering van het masterplan, worden de nodige maatregelen getroffen en werken uitgevoerd om de leef- en werkbaarheid van verouderde werkplaatsen te verbeteren en de samenwerking tussen de samengevoegde diensten van de stad en het OCMW te bevorderen. De werkomstandigheden worden per dienst geanalyseerd waarna de verbeterpunten met betrekking tot infrastructuur worden opgesteld en wanneer mogelijk aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	308.700	0	308.700	0	304.700	304.700	0	304.700	304.700
Ontvangsten	0	0	0	0	11.731	11.731	0	70.386	70.386
Saldo	-308.700	0	-308.700	0	-292.969	-292.969	0	-234.314	-234.314
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	45.000	0	45.000	195.000	475.000	670.000	45.000	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	353.611	353.611	0	0	0
Saldo	-45.000	0	-45.000	-195.000	-121.389	-316.389	-45.000	0	-45.000
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	0	304.700	304.700	0	304.700	304.700	0	304.700	304.700
Ontvangsten	0	70.386	70.386	0	70.386	70.386	0	70.386	70.386
Saldo	0	-234.314	-234.314	0	-234.314	-234.314	0	-234.314	-234.314
<b>Investerings</b>									
Uitgaven	45.000	0	45.000	45.000	0	45.000	45.000	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000
<b>Financiering</b>									

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: BD15-AP26: Een dynamisch en proactief HR-beleid ontwikkelen voor elke stap in de loopbaan**

Het aanwervings- en bevorderingsbeleid wordt afgestemd op het realiseren van de geplande acties in het meerjarenplan en het organogram dient een reële weergave van de structuur van de organisatie te zijn. We werken aan een loopbaanbeleid dat meer in functie staat van competenties. Dit wordt merkbaar in de wervingsprocedures, in de functiebeschrijvingen en in het vormingsbeleid. De organisatiecultuur staat in het teken van het stimuleren van het groeipotentieel van de medewerkers. Een proactiever HR-beleid informeert de medewerkers over het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling en voorziet in ondersteuning van de diensthoofden als aanspreekpunt voor hun medewerkers. We profileren ons meer als een aantrekkelijke werkgever door te investeren in een flexibelere arbeidsduurregeling, in opleidingen en in welzijn op het werk. We optimaliseren het onthaal- en uitstroombesluit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	500	0	500	500	0	500	500	0	500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-500	0	-500	-500	0	-500	-500	0	-500
<b>Investerings</b>									
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	500	0	500	500	0	500	500	0	500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-500	0	-500	-500	0	-500	-500	0	-500
<b>Investerings</b>									
<b>Financiering</b>									

### **Prioritaire actie: AP26-ACT1: Het organogram is een reële weergave van de structuur van de organisatie**

Het organogram is een reële weergave van de structuur van de organisatie met de afdelingen, diensten en gezagsverhoudingen. Het vertrekt vanuit de realisatie van de meerjarenplanning en wordt opgemaakt met alle betrokkenen. Op het organogram moeten alle afdelingen, diensten en gezagsverhoudingen op een correcte manier aangeduid zijn zodat medewerkers ook effectief werken op de plaats waar ze op het organogram staan. Bovendien moet het organogram de personeelsbezetting op een realistische manier weergeven en moet er gestreefd worden naar een maximale bezetting van alle functies in het organogram. We moeten streven naar een organogram waarin alle functies die op een bestendige wijze bestaan ook als contractuele of statutaire functies in het organogram opgenomen zijn. Vervangingsovereenkomsten moeten uitzonderlijk zijn en enkel worden gebruikt voor het doel waarvoor ze bestemd zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP26-ACT2: HR wordt een team dat op proactieve wijze de personeelsleden zal informeren en opleiden

HR wordt een team dat op een proactieve wijze de personeelsleden zal informeren en opleiden waardoor de inhoud van de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement en andere bronnen van personeelsinformatie beter gekend zullen zijn. Daartoe zet HR in op het ontwikkelen en het actief gebruiken van een registratietool voor de medewerkers waarin alle HR-gerelateerde vragen, onderverdeeld per thema, kunnen gesteld, geregistreerd, opgevolgd en geraadpleegd worden. HR zal ook diensthoofden ondersteunen in hun rol als eerstelijnsaanspreekpunt voor medewerkers. HR zorgt voor de uitwerking van een vormingsbeleid waarbij de organisatie aandacht besteedt aan de vorming van zowel de nieuwe als de bestaande medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP26-ACT3: We verhogen onze aantrekkingskracht als werkgever op de arbeidsmarkt.

Door te investeren in flexibele arbeidsduurregeling, opleiding en welzijn op het werk, worden we voor werknemers een meer aantrekkelijke werkgever op de arbeidsmarkt. Er wordt werk gemaakt van een aanwervings- en bevorderingsbeleid en plan voor de personeelsleden, gericht op de realisatie van de geplande acties in het meerjarenplan. De aanwervings- en bevorderingsprocedure verloopt gestructureerd en stelt het volgende centraal:

- employer-branding;
- de maximalisatie van de klantvriendelijkheid;
- de minimalisatie van de doorlooptijd;
- de objectiviteit, neutraliteit, diversiteit en het beroepsgeheim worden steeds gerespecteerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	500	0	500	500	0	500	500	0	500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-500	0	-500	-500	0	-500	-500	0	-500
<b>Investerings</b>									
<b>Financiering</b>									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>Exploitatie</b>									
Uitgaven	500	0	500	500	0	500	500	0	500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-500	0	-500	-500	0	-500	-500	0	-500
<b>Investerings</b>									
<b>Financiering</b>									

## Prioritaire actie: AP26-ACT5: We zetten in op de ontwikkeling van een algemeen personeelsbeleid.

We zetten in op de ontwikkeling van een algemeen personeelsbeleid waarbij we bijzondere aandacht geven aan:

1 De ontwikkeling van een onthaalbeleid voor nieuwe personeelsleden via:

-de ontwikkeling van een checklist voor alles wat een nieuw personeelslid nodig heeft en die op een SharePoint 'onthaal' zetten;

-het opzetten van een warm onthaal: aanduiding meter/peter, opleidingstraject: vaktechnisch, communicatie, visie, missie en basiswaarden, deontologische code, rondleiding volledige organisatie (in groep), kennismaking met schepencollege.

2 Een loopbaanbeleid in functie van competentie management:

Dit is zichtbaar in de aanwervingsprocedure, bij het uitwerken van procedures inzake interne personeelsmobiliteit, bij de opmaak van functiebeschrijvingen, in het vormingsbeleid van zowel de nieuwe als de bestaande medewerkers, ...

Competenties zijn de kwaliteiten waar een medewerker over moet beschikken om zijn werk goed te kunnen doen: kennis, vaardigheden, gedrag, persoonlijkheid en motivatie. We voeren plannings-, feedback-, evaluatie- en functioneringsgesprekken in functie van competenties.

3 Een organisatiecultuur waarin plannings-, feedback-, functionerings- en evaluatiegesprekken gericht zijn op de mogelijkheden en het groeipotentieel van de medewerkers en die op een gestructureerde en uniforme manier worden gevoerd.

4 De uitwerking van een retentie- en uitstroombesluit dat gericht is op het ontwikkelen van maatregelen om verzuim en vrijwillig ontslag van personeelsleden, indien mogelijk, te beperken. Verzuim moet in dit kader ruim geïnterpreteerd worden: zowel vaak voorkomende kortstondige afwezigheden, lange afwezigheidsperiodes, als het opnemen van de ziektedagen voor statutaire personeelsleden aan het einde van de loopbaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP26-ACT9: De organisatie werkt een duurzaam mobiliteitsbeleid uit voor de personeelsleden

De organisatie moet een duurzaam mobiliteitsbeleid uitwerken voor de personeelsleden, rekening houdend met de nieuwe locaties waar alle stads- en OCMW-diensten zullen gevestigd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP26-ACT10: Voor occasionele activiteiten beroep doen op medewerkers die niet als werknemers geworven zijn

De organisatie moet voor occasionele activiteiten een beroep kunnen doen op medewerkers die niet als werknemers aangeworven zijn. Hierover worden transparante afspraken gemaakt. Afhankelijk van hun hoedanigheid (vrijwilligers, ambulante medewerkers, jobstudenten, enz.) moeten zij onder een uniform statuut vallen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Geen niet-prioritaire acties

### ***Prioritair actieplan: BD15-AP27: Het verbeteren van het welzijn in alle aspecten van de organisatie***

We verhogen het welzijn op het werk van de medewerkers door het creëren van een veilige en gezonde werkomgeving. We voeren hiertoe een psycho-sociale risicoanalyse uit en maken werk van de opmaak van een globaal preventieplan. De acties die uit beide plannen voortvloeien worden opgevolgd en uitgevoerd. Tevens zetten we in op een waarderingsbeleid en wordt geïnvesteerd in de samenhang door het organiseren van teambuildings, personeelevents en acties rond bewegen op het werk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP27-ACT1: Een veilige en gezonde werkomgeving creëren om het welzijn van de medewerkers te verhogen

Een veilige en gezonde werkomgeving wordt gecreëerd zodat het welzijn van de medewerkers wordt verhoogd. Hiertoe wordt een risicoanalyse psychosociale aspecten uitgevoerd en toegelicht en wordt er een actieplan uitgewerkt. De resultaten van de risicoanalyse worden organisatiebreed toegelicht. Vervolgens moeten de resultaten van de risicoanalyse op een projectmatige wijze aangepakt worden: daartoe wordt een actieplan opgesteld met concrete timings en waarbij verantwoordelijken worden aangeduid. Dit plan moet minstens jaarlijks op het vakbondsoverleg en het MAT besproken worden. Ook het CBS wordt bewust gemaakt van het belang van welzijn op de werkvloer. Op deze wijze is de risicoanalyse geen vrijblijvende oefening.

Het bestuur besteedt de nodige aandacht aan de belasting voor beeldschermwerkers en ergonomie op de werkvloer. Een ergonomoos moet de verschillende werkplaatsen bezoeken en aanpassingen en verbeteringen individueel voorstellen. Het bestuur moet alle risico's in kaart brengen zodat zwangere personeelsleden en personeelsleden die borstvoeding geven, hun werk op een veilige manier kunnen uitvoeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP27-ACT2: Het uitwerken van een dynamisch preventiebeleid

Een dynamisch preventiebeleid wordt uitgewerkt. In dit kader wordt een Globaal Preventieplan PBW opgesteld waaruit jaarlijkse actieplannen voortvloeien ter uitvoering hiervan. De werkgever zorgt ervoor dat de reglementering inzake EHBO wordt opgevolgd en uitgevoerd. Hetzelfde geldt voor de uitwerking van een brandpreventiebeleid op alle sites.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP27-ACT7: Ontwikkelen van een waarderingsbeleid en investeren in samenhang doorheen de organisatie

We ontwikkelen een waarderingsbeleid en investeren in de samenhang doorheen de volledige organisatie, zowel in de administratie als in het bestuur, door in te zetten op teambuildings, bewegingen op het werk, personeelsevents, enz... .

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Geen niet-prioritaire acties

### ***Prioritair actieplan: BD15-AP28: Het sleutelen aan de werking en de structuren***

We sleutelen aan een nieuwe organisatiestructuur. We doen dit door verder werk te maken van de integratie van stad en OCMW maar ook door de werking van een aantal diensten te optimaliseren en bij te sturen in functie van een efficiëntere dienstverlening. Projectmatig werken wordt in de organisatiecultuur ingebed.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP28-ACT1: Optimaliseren van de werking van de diensten i.k.v. een toekomstige organisatie

[INTERNE ORGANISATIE] We optimaliseren de werking van de diensten in het kader van de toekomstige organisatie en de verdere digitale transitie van het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP28-ACT2: Het integraal inbedden over de diensten heen van projectmatig werken in onze organisatiecultuur

PROJECTMATIG WERKEN) Het projectmatig werken wordt in onze organisatiecultuur ingebed en dit integraal over de diensten heen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP28-ACT3: Uittekenen nieuwe werking technische, sociale en vrijetijdsdiensten + optimalisatie Bijzonder Comité**

Voor de technische dienst, de sociale dienst en de diensten van de vrijetijdssector wordt een nieuwe werking uitgetekend. Zowel in de technische dienst als in de diensten van de vrijetijdssector zal de nieuwe werking worden uitgetekend in functie van de aanbevelingen die voortvloeien uit de doorlichting van beide sectoren. Een prioriteit in de vrijetijdssector is alvast werk maken van de centralisatie van de administratieve taken over de diensten heen. Ook de werking van het Bijzonder Comité optimaliseren we door een gelijkwaardige en integrale aanpak uit te werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP28-ACT4: Uittekening van een nieuwe organisatie ifv integratie stad en OCMW en ontplooiën van een sturend MAT**

Er wordt een nieuwe organisatie uitgetekend die rekening houdt met de integratie van de stad en het OCMW. We zetten tevens in op het ontplooiën van een goed werkend, sturend MAT.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Prioritaire actie: AP28-ACT5: We hebben één overlegorgaan met alle beleidsaspecten die de scholen aanbelangen**

We organiseren ons zodanig dat we één overlegorgaan hebben met alle beleidsaspecten die de scholen aanbelangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Geen niet-prioritaire acties**

### **Geen niet-prioritaire actieplannen**

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD16: De klant centraal in de dienstverlening stellen

Kwalitatieve omschrijving: In onze dienstverlening komt de klant (de burgers) centraal te staan en investeren we, naast de verbetering van de online dienstverlening, in een geïntegreerd breed onthaal dat fungeert als een laagdrempelig eerstelijnsinfoloket. Daartoe investeren we in goed opgeleide onthaalmedewerkers en renoveren we de dienst burgerzaken. We meten de klantentevredenheid en de kantvriendelijkheid om systematisch verbeteringen aan te brengen in onze dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	50.000	50.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-50.000	-50.000	0	0	0
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									



## **Prioritair actieplan: BD16-AP29: De dienstverlening is laagdrempelig en klantvriendelijk voor iedereen**

We werken toe naar één loket voor alle dienstverlening en stemmen onze werking hierop af. Via een laagdrempelig eerstelijnsinfoloket in het stadhuis bouwen we een klantvriendelijk onthaal uit. We meten op systematische wijze de klanttevredenheid en de klantvriendelijkheid en we gebruiken de resultaten van de metingen om stelselmatig verbeteringen aan te brengen in onze dienstverlening. Ook in het kader van het decreet lokaal sociaal beleid wordt een geïntegreerd breed onthaal gerealiseerd waarbij het OCMW en andere lokale sociale actoren worden verenigd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investerings									
Uitgaven	0	0	0	0	50.000	50.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-50.000	-50.000	0	0	0
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investerings									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									

## Prioritaire actie: AP29-ACT1: We werken toe naar 1 loket voor alle dienstverlening en stemmen onze werking daarop af

We werken toe naar één loket voor alle dienstverlening (burgerzaken, ruimtelijke ordening, wonen, cultuur, algemeen secretariaat, sociaal loket, ...) en stemmen onze werking daarop af (service design). Hierbij wordt een klantvriendelijk onthaal in het stadhuis met een laagdrempelig eerstelijnsinfoloket uitgebouwd, is er aandacht voor de ruimtelijke inrichting van de dienst burgerzaken en wordt er één vrijetijdsloket ingericht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020			2021			2022		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	50.000	50.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-50.000	-50.000	0	0	0
Financiering									

	2023			2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
Exploitatie									
Investeringen									
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Financiering									

## Prioritaire actie: AP29-ACT2: Het meten van klanttevredenheid en klantvriendelijkheid leidt tot systematische verbeteringen

We meten systematisch onze klanttevredenheid en klantvriendelijkheid. De resultaten van de metingen grijpen we aan om systematisch verbeteringen aan te brengen in onze dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: AP29-ACT3: Opzetten van een G.B.O. werkingsgebied ELZ Zuidoost Hageland.

In het kader van het decreet lokaal sociaal beleid van 09/02/2018, wordt een geïntegreerd breed onthaal (GBO) gerealiseerd, waarbij het OCMW, het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen, ... en andere lokale actoren verenigd worden. Als lokaal bestuur nemen we deel in de rechtsorganen van de vzw-zorggraad.

In 2020 zullen gemeentebestuur en OCMW hun regierol opnemen en starten met de voorbereiding van de realisatie van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal. Gelet op artikel 9, derde lid, van het decreet lokaal sociaal beleid, dat bepaalt dat het geïntegreerd breed onthaal ook kan worden verwezenlijkt in samenwerking met andere lokale besturen van de ELZ-zone Zuidoost Hageland (Landen, Tienen, Zoutleeuw, Hoegaarden, Boutersem, Glabbeek, Geetbets, Linter en Kortenaak) teneinde na te gaan of in deze een gezamenlijk initiatief mogelijk is. Een lokaal bestuur zal in naam van de deelnemende besturen een subsidieaanvraag indienen. De deelnemende besturen ondertekenen de vooropgestelde engagementsverklaring.

Naast afgevaardigden van het OCMW (bij voorkeur maatschappelijke werkers) zullen in het GBO ook vertegenwoordigers zetelen van CAW Tienen en de verschillende maatschappelijke diensten van de ziekenfondsen. Als doelgroep schuift het GBO kwetsbare gezinnen naar voor. Hierbij willen we ons vooral focussen op het gezamenlijk probleem van vervoersarmoede. Hetgeen specifiek en urgent is binnen onze regio. Door outreachend te werken willen we de integrale en geïntegreerde hulpverlening tot bij de mensen thuis brengen. Enkel op deze manier is een volledige rechtentoekening mogelijk en kan het dun bezaaide netwerk van diensten maximaal functioneren in onze regio. Door het opstarten van het GBO binnen dit samenwerkingsverband willen we onze krachten bundelen. Vanuit de verbindende factoren zoeken de deelnemende partners naar nuttige leerervaringen en gezamenlijke instrumenten. Doorheen de tijd zullen deze meer geconcretiseerd worden. De eventueel ontvangen subsidie wordt aangewend voor opleiding van de medewerkers die in dit dossier een trekkersrol zullen opnemen en voor externe begeleiding van het proces indien dit noodzakelijk zou blijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Geen niet-prioritaire acties**

**Geen niet-prioritaire actieplannen**

**Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen**

## Financiële nota

Financieel doestellingenplan (M1)

Staat financieel evenwicht (M2)

Overzicht kredieten (M3)

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD1:Werken aan een proper, kwaliteitsvol en groen openbaar domein

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD2:Werken aan aangenaam & kwaliteitsvol wonen

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	0	0	2.000.000	0	0	0
Ontvangst	0	388.875	0	0	0	0
Saldo	0	388.875	-2.000.000	0	0	0
Financiering						

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD3:Het verduurzamen van het patrimonium van de stad

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	508.839	551.398	66.000	183.000	60.000	57.000
Ontvangst	0	500.000	0	0	0	0
Saldo	-508.839	-51.398	-66.000	-183.000	-60.000	-57.000
Financiering						

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD4:Het inzetten op actief burgerschap en het werken aan buurten waar iedereen zich thuis voelt

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD5:Het dynamiseren van de vrijetijdssector**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	565.439	989.703	1.054.348	1.056.527	1.058.739	1.060.985
Ontvangst	437.223	1.471.192	1.538.992	1.538.992	1.539.992	1.540.992
Saldo	-128.216	481.489	484.644	482.465	481.253	480.007
<b>Investering</b>						
Uitgave	132.471	443.670	1.128.000	678.000	78.000	78.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-132.471	-443.670	-1.128.000	-678.000	-78.000	-78.000
<b>Financiering</b>						

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD6:De troeven van Tienen in de verf zetten****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD7:Ontwikkelen van een mobiliteitsbeleid waarin verkeersveiligheid en -leefbaarheid centraal staan****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD8:Het preventief en actief bestrijden van overlast en onveiligheid****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD9:Verder op weg naar een klimaatneutrale stad (in 2050 is Tienen klimaatneutraal en klimaatbestendig)****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD10:Het inzetten op de technologische trends van morgen****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD11:Het creëren van kansen voor iedereen****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD12:Het creëren van ontwikkelingskansen voor kinderen****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD13:Het creëren van kansen voor ouderen****Prioritaire beleidsdoelstelling: BD14:Het maximaal digitaliseren van de organisatie**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	62.690	58.940	58.940	58.940	58.940	58.940
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-62.690	-58.940	-58.940	-58.940	-58.940	-58.940
<b>Investering</b>						
Uitgave	41.763	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-41.763	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD15:Het uittekenen van de organisatie van de toekomst

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	309.200	305.200	305.200	305.200	305.200	305.200
Ontvangst	0	11.731	70.386	70.386	70.386	70.386
Saldo	-309.200	-293.469	-234.814	-234.814	-234.814	-234.814
<b>Investering</b>						
Uitgave	45.000	670.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Ontvangst	0	353.611	0	0	0	0
Saldo	-45.000	-316.389	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
<b>Financiering</b>						

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD16:De klant centraal in de dienstverlening stellen

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	50.000	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-50.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	1.141.443	1.142.756	1.220.224	1.207.160	1.193.543	1.179.347
Ontvangst	2.017.051	2.155.316	2.293.945	2.366.988	2.382.672	2.388.967
Saldo	875.608	1.012.560	1.073.721	1.159.827	1.189.129	1.209.620
<b>Investering</b>						
Uitgave	401.635	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-401.635	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	1.169.549	1.263.955	1.402.348	1.501.391	1.562.130	1.608.604
Ontvangst	1.129.707	861.457	3.239.000	906.000	483.000	180.000
Saldo	-39.842	-402.498	1.836.652	-595.391	-1.079.130	-1.428.604

## Totaal

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	2.078.772	2.496.599	2.638.712	2.627.827	2.616.422	2.604.472
Ontvangst	2.454.274	3.638.239	3.903.323	3.976.366	3.993.050	4.000.345
Saldo	375.502	1.141.640	1.264.611	1.348.538	1.376.628	1.395.873
<b>Investing</b>						
Uitgave	1.129.707	1.715.068	3.239.000	906.000	183.000	180.000
Ontvangst	0	1.242.486	0	0	0	0
Saldo	-1.129.707	-472.582	-3.239.000	-906.000	-183.000	-180.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	1.169.549	1.263.955	1.402.348	1.501.391	1.562.130	1.608.604
Ontvangst	1.129.707	861.457	3.239.000	906.000	483.000	180.000
Saldo	-39.842	-402.498	1.836.652	-595.391	-1.079.130	-1.428.604



Referentie dossier: MJP\_HERZIENING\_1\_BEGINKREDIET\_2020

Journalvolgnnummers: Budg. 5299 / Ref 5001

Autonom gemeentebedrijf (0872.382.861)

Grote Markt 27, 3300 Tienen

Budgettair resultaat	2020			2021		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.137.890</b>	<b>-762.387</b>	<b>375.502</b>	<b>1.184.881</b>	<b>-43.241</b>	<b>1.141.640</b>
a. Ontvangsten	3.594.164	-1.139.889	2.454.274	3.804.480	-166.241	3.638.239
b. Uitgaven	2.456.274	-377.502	2.078.772	2.619.599	-123.000	2.496.599
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-1.103.259</b>	<b>-26.448</b>	<b>-1.129.707</b>	<b>-494.895</b>	<b>22.313</b>	<b>-472.582</b>
a. Ontvangsten	0	0	0	388.875	853.611	1.242.486
b. Uitgaven	1.103.259	26.448	1.129.707	883.770	831.298	1.715.068
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>34.631</b>	<b>-788.836</b>	<b>-754.205</b>	<b>689.986</b>	<b>-20.928</b>	<b>669.058</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-411.266</b>	<b>371.424</b>	<b>-39.842</b>	<b>-742.604</b>	<b>340.106</b>	<b>-402.498</b>
a. Ontvangsten	781.858	347.849	1.129.707	493.625	367.832	861.457
b. Uitgaven	1.193.124	-23.575	1.169.549	1.236.229	27.726	1.263.955
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-376.635</b>	<b>-417.412</b>	<b>-794.047</b>	<b>-52.618</b>	<b>319.178</b>	<b>266.560</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>955.785</b>	<b>0</b>	<b>955.785</b>	<b>579.150</b>	<b>-417.412</b>	<b>161.738</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	955.785	0	955.785	579.150	-417.412	161.738
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>579.150</b>	<b>-417.412</b>	<b>161.738</b>	<b>526.532</b>	<b>-98.234</b>	<b>428.298</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>579.150</b>	<b>-417.412</b>	<b>161.738</b>	<b>526.532</b>	<b>-98.234</b>	<b>428.298</b>

Budgettair resultaat	2022			2023		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.298.193</b>	<b>-33.582</b>	<b>1.264.611</b>	<b>1.353.060</b>	<b>-4.521</b>	<b>1.348.538</b>
a. Ontvangsten	3.906.906	-3.583	3.903.323	3.950.387	25.979	3.976.366
b. Uitgaven	2.608.712	29.999	2.638.712	2.597.328	30.500	2.627.827
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-3.239.000</b>	<b>0</b>	<b>-3.239.000</b>	<b>-906.000</b>	<b>0</b>	<b>-906.000</b>
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	3.239.000	0	3.239.000	906.000	0	906.000
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-1.940.807</b>	<b>-33.582</b>	<b>-1.974.389</b>	<b>447.060</b>	<b>-4.521</b>	<b>442.538</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>1.852.683</b>	<b>-16.031</b>	<b>1.836.652</b>	<b>-552.460</b>	<b>-42.932</b>	<b>-595.391</b>
a. Ontvangsten	3.239.000	0	3.239.000	906.000	0	906.000
b. Uitgaven	1.386.317	16.031	1.402.348	1.458.460	42.932	1.501.391
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-88.124</b>	<b>-49.613</b>	<b>-137.737</b>	<b>-105.400</b>	<b>-47.453</b>	<b>-152.853</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>526.532</b>	<b>-98.234</b>	<b>428.298</b>	<b>438.408</b>	<b>-147.847</b>	<b>290.561</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	526.532	-98.234	428.298	438.408	-147.847	290.561
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>438.408</b>	<b>-147.847</b>	<b>290.561</b>	<b>333.008</b>	<b>-195.300</b>	<b>137.708</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>438.408</b>	<b>-147.847</b>	<b>290.561</b>	<b>333.008</b>	<b>-195.300</b>	<b>137.708</b>

Budgettair resultaat	2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.350.008</b>	<b>26.620</b>	<b>1.376.628</b>	<b>1.342.393</b>	<b>53.480</b>	<b>1.395.873</b>
a. Ontvangsten	3.935.429	57.620	3.993.050	3.915.366	84.979	4.000.345
b. Uitgaven	2.585.422	31.000	2.616.422	2.572.973	31.500	2.604.472
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-183.000</b>	<b>0</b>	<b>-183.000</b>	<b>-180.000</b>	<b>0</b>	<b>-180.000</b>
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	183.000	0	183.000	180.000	0	180.000
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.167.008</b>	<b>26.620</b>	<b>1.193.628</b>	<b>1.162.393</b>	<b>53.480</b>	<b>1.215.873</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-1.305.228</b>	<b>226.098</b>	<b>-1.079.130</b>	<b>-1.326.517</b>	<b>-102.087</b>	<b>-1.428.604</b>
a. Ontvangsten	183.000	300.000	483.000	180.000	0	180.000
b. Uitgaven	1.488.228	73.902	1.562.130	1.506.517	102.087	1.608.604
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-138.220</b>	<b>252.718</b>	<b>114.498</b>	<b>-164.123</b>	<b>-48.607</b>	<b>-212.731</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>333.008</b>	<b>-195.300</b>	<b>137.708</b>	<b>194.788</b>	<b>57.418</b>	<b>252.206</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	333.008	-195.300	137.708	194.788	57.418	252.206
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>194.788</b>	<b>57.418</b>	<b>252.206</b>	<b>30.665</b>	<b>8.811</b>	<b>39.476</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>194.788</b>	<b>57.418</b>	<b>252.206</b>	<b>30.665</b>	<b>8.811</b>	<b>39.476</b>

Autofinancieringsmarge	2020			2021		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.137.890</b>	<b>-762.387</b>	<b>375.502</b>	<b>1.184.881</b>	<b>-43.241</b>	<b>1.141.640</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.193.124</b>	<b>-23.575</b>	<b>1.169.549</b>	<b>1.236.229</b>	<b>27.726</b>	<b>1.263.955</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.193.124	-23.575	1.169.549	1.236.229	27.726	1.263.955
<b>IV. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.234</b>	<b>-738.813</b>	<b>-794.047</b>	<b>-51.348</b>	<b>-70.967</b>	<b>-122.315</b>

Autofinancieringsmarge	2022			2023		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.298.193</b>	<b>-33.582</b>	<b>1.264.611</b>	<b>1.353.060</b>	<b>-4.521</b>	<b>1.348.538</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.386.317</b>	<b>16.031</b>	<b>1.402.348</b>	<b>1.458.460</b>	<b>42.932</b>	<b>1.501.391</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.386.317	16.031	1.402.348	1.458.460	42.932	1.501.391
<b>IV. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-88.124</b>	<b>-49.613</b>	<b>-137.737</b>	<b>-105.400</b>	<b>-47.453</b>	<b>-152.853</b>

Autofinancieringsmarge	2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.350.008</b>	<b>26.620</b>	<b>1.376.628</b>	<b>1.342.393</b>	<b>53.480</b>	<b>1.395.873</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.488.228</b>	<b>73.902</b>	<b>1.562.130</b>	<b>1.506.517</b>	<b>102.087</b>	<b>1.608.604</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.488.228	73.902	1.562.130	1.506.517	102.087	1.608.604
<b>IV. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-138.220</b>	<b>-47.282</b>	<b>-185.502</b>	<b>-164.123</b>	<b>-48.607</b>	<b>-212.731</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020			2021		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.234</b>	<b>-738.813</b>	<b>-794.047</b>	<b>-51.348</b>	<b>-70.967</b>	<b>-122.315</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>1.193.124</b>	<b>-23.575</b>	<b>1.169.549</b>	<b>1.236.229</b>	<b>27.726</b>	<b>1.263.955</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.193.124	-23.575	1.169.549	1.236.229	27.726	1.263.955
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.137.890</b>	<b>-762.387</b>	<b>375.502</b>	<b>1.184.881</b>	<b>-43.241</b>	<b>1.141.640</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2022			2023		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-88.124</b>	<b>-49.613</b>	<b>-137.737</b>	<b>-105.400</b>	<b>-47.453</b>	<b>-152.853</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>1.386.317</b>	<b>16.031</b>	<b>1.402.348</b>	<b>1.458.460</b>	<b>42.932</b>	<b>1.501.391</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.386.317	16.031	1.402.348	1.458.460	42.932	1.501.391
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.298.193</b>	<b>-33.582</b>	<b>1.264.611</b>	<b>1.353.060</b>	<b>-4.521</b>	<b>1.348.538</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-138.220</b>	<b>-47.282</b>	<b>-185.502</b>	<b>-164.123</b>	<b>-48.607</b>	<b>-212.731</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>1.488.228</b>	<b>73.902</b>	<b>1.562.130</b>	<b>1.506.517</b>	<b>102.087</b>	<b>1.608.604</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.488.228	73.902	1.562.130	1.506.517	102.087	1.608.604
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.350.008</b>	<b>26.620</b>	<b>1.376.628</b>	<b>1.342.393</b>	<b>53.480</b>	<b>1.395.873</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020			2021		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	579.150	-417.412	161.738	526.532	-98.234	428.298
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>579.150</b>	<b>-417.412</b>	<b>161.738</b>	<b>526.532</b>	<b>-98.234</b>	<b>428.298</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	-55.234	-738.813	-794.047	-51.348	-70.967	-122.315
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.234</b>	<b>-738.813</b>	<b>-794.047</b>	<b>-51.348</b>	<b>-70.967</b>	<b>-122.315</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	1.137.890	-762.387	375.502	1.184.881	-43.241	1.141.640
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.137.890</b>	<b>-762.387</b>	<b>375.502</b>	<b>1.184.881</b>	<b>-43.241</b>	<b>1.141.640</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2022			2023		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	438.408	-147.847	290.561	333.008	-195.300	137.708
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>438.408</b>	<b>-147.847</b>	<b>290.561</b>	<b>333.008</b>	<b>-195.300</b>	<b>137.708</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	-88.124	-49.613	-137.737	-105.400	-47.453	-152.853
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>-88.124</b>	<b>-49.613</b>	<b>-137.737</b>	<b>-105.400</b>	<b>-47.453</b>	<b>-152.853</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	1.298.193	-33.582	1.264.611	1.353.060	-4.521	1.348.538
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.298.193</b>	<b>-33.582</b>	<b>1.264.611</b>	<b>1.353.060</b>	<b>-4.521</b>	<b>1.348.538</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2024			2025		
	Referentie	Wijziging	Resultaat	Referentie	Wijziging	Resultaat
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	194.788	57.418	252.206	30.665	8.811	39.476
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>194.788</b>	<b>57.418</b>	<b>252.206</b>	<b>30.665</b>	<b>8.811</b>	<b>39.476</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	-138.220	-47.282	-185.502	-164.123	-48.607	-212.731
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>-138.220</b>	<b>-47.282</b>	<b>-185.502</b>	<b>-164.123</b>	<b>-48.607</b>	<b>-212.731</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Autonom gemeentebedrijf	1.350.008	26.620	1.376.628	1.342.393	53.480	1.395.873
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.350.008</b>	<b>26.620</b>	<b>1.376.628</b>	<b>1.342.393</b>	<b>53.480</b>	<b>1.395.873</b>

	2020		2021	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Autonoom gemeentebedrijf</b>				
Exploitatie	2.078.772	2.454.274	2.496.599	3.638.239
Investeringen	1.129.707	0	1.715.068	1.242.486
Financiering	1.169.549	1.129.707	1.263.955	861.457
Leningen en leasings	1.169.549	1.129.707	1.263.955	861.457

## Toelichting

Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)

Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)

Investeringsprojecten (T3)

Evolutie van de financiële schulden (T4)

Financiële risico's

Grondslagen en assumpties

Documentatie



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Algemene financiering</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	582.212	559.541	536.140	511.987	487.061	461.331
Ontvangsten	0	11.731	70.386	70.386	70.386	70.386
Saldo	-582.212	-547.810	-465.754	-441.601	-416.675	-390.945
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	853.611	0	0	0	0
Saldo	0	853.611	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	1.169.549	1.263.955	1.402.348	1.501.391	1.562.130	1.608.604
Ontvangsten	728.072	861.457	3.239.000	906.000	483.000	180.000
Saldo	-441.477	-402.498	1.836.652	-595.391	-1.079.130	-1.428.604
<b>Algemeen Beleid</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	1.496.560	1.937.058	2.102.572	2.115.840	2.129.361	2.143.141
Ontvangsten	2.454.274	3.626.508	3.832.937	3.905.980	3.922.664	3.929.959
Saldo	957.715	1.689.450	1.730.365	1.790.140	1.793.303	1.786.819
Investerings						
Uitgaven	1.129.707	1.715.068	3.239.000	906.000	183.000	180.000
Ontvangsten	0	388.875	0	0	0	0
Saldo	-1.129.707	-1.326.193	-3.239.000	-906.000	-183.000	-180.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	401.635	0	0	0	0	0
Saldo	401.635	0	0	0	0	0

Referentie dossier: MJP\_HERZIENING\_2\_BEGINKREDIET\_2021

Jaarvolgnummers: Budg. 5299

Autonom gemeentebedrijf (0872.382.861)

Grote Markt 27, 3300 Tienen

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatie-uitgaven</b>						
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>1.581.060</b>	<b>2.022.978</b>	<b>2.189.940</b>	<b>2.204.685</b>	<b>2.219.713</b>	<b>2.235.030</b>
1. Goederen en diensten	1.440.218	1.879.713	2.044.204	2.056.428	2.068.884	2.081.577
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	56.342	57.345	58.368	59.412	60.477	61.564
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	550	550	550	550	550	550
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	50.192	51.195	52.218	53.262	54.327	55.414
f. Andere personeelskosten	5.600	5.600	5.600	5.600	5.600	5.600
5. Andere operationele uitgaven	84.500	85.920	87.368	88.845	90.352	91.889
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>497.712</b>	<b>473.621</b>	<b>448.772</b>	<b>423.142</b>	<b>396.709</b>	<b>369.442</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	497.462	473.371	448.522	422.892	396.459	369.192
- aan financiële instellingen	481.397	458.555	435.006	410.728	385.700	359.896
- aan andere entiteiten	16.065	14.816	13.516	12.164	10.759	9.297
2. Andere financiële uitgaven	250	250	250	250	250	250
<b>II. Exploitatieontvangsten</b>						
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>2.454.274</b>	<b>3.638.239</b>	<b>3.903.323</b>	<b>3.976.366</b>	<b>3.993.050</b>	<b>4.000.345</b>
1. Ontvangsten uit de werking	1.226.257	3.603.919	3.829.904	3.902.946	3.919.630	3.926.926
3. Werkingsubsidies	1.211.017	0	0	0	0	0
a. Algemene werkingssubsidies	1.211.017	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	1.211.017	0	0	0	0	0
- van de gemeente	1.211.017	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	17.000	34.320	73.419	73.419	73.419	73.419
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>375.502</b>	<b>1.141.640</b>	<b>1.264.611</b>	<b>1.348.538</b>	<b>1.376.628</b>	<b>1.395.873</b>
<b>I. Investeringsuitgaven</b>						
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.027.325</b>	<b>1.623.068</b>	<b>3.194.000</b>	<b>861.000</b>	<b>138.000</b>	<b>135.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.027.325	1.623.068	3.194.000	861.000	138.000	135.000
a. Terreinen en gebouwen	522.634	1.512.568	3.116.000	783.000	60.000	57.000
c. Roerende goederen	103.055	110.500	78.000	78.000	78.000	78.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	401.635	0	0	0	0	0

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>102.383</b>	<b>92.000</b>	<b>45.000</b>	<b>45.000</b>	<b>45.000</b>	<b>45.000</b>
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>388.875</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	388.875	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	388.875	0	0	0	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>853.611</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- van de Vlaamse overheid	0	500.000	0	0	0	0
- van de gemeente	0	353.611	0	0	0	0
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-1.129.707</b>	<b>-472.582</b>	<b>-3.239.000</b>	<b>-906.000</b>	<b>-183.000</b>	<b>-180.000</b>
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-754.205</b>	<b>669.058</b>	<b>-1.974.389</b>	<b>442.538</b>	<b>1.193.628</b>	<b>1.215.873</b>
I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>1.169.549</b>	<b>1.263.955</b>	<b>1.402.348</b>	<b>1.501.391</b>	<b>1.562.130</b>	<b>1.608.604</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.169.549	1.263.955	1.402.348	1.501.391	1.562.130	1.608.604
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>1.129.707</b>	<b>861.457</b>	<b>3.239.000</b>	<b>906.000</b>	<b>483.000</b>	<b>180.000</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	401.635	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	728.072	861.457	3.239.000	906.000	483.000	180.000
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>III. Financieringsaldo</b>	<b>-39.842</b>	<b>-402.498</b>	<b>1.836.652</b>	<b>-595.391</b>	<b>-1.079.130</b>	<b>-1.428.604</b>
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-794.047</b>	<b>266.560</b>	<b>-137.737</b>	<b>-152.853</b>	<b>114.498</b>	<b>-212.731</b>

AP4-ACT4: haalbaarheid onderzoeken ve investstrategie of rollend fonds vh patrimonium.

AP4-ACT4: De haalbaarheid onderzoeken van een investeringsstrategie of rollend fonds voor het patrimonium.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	2.000.000	0	2.000.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	2.000.000	0	2.000.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2.000.000	0	2.000.000
a. Terreinen en gebouwen				2.000.000		2.000.000

AP6-ACT2: In functie vd woonnoden wordt een divers en betaalbaar woonaanbod uitgewerkt.

AP6-ACT2: In functie van de woonnoden wordt een divers en betaalbaar woonaanbod uitgewerkt.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	388.875	0	388.875
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	0	0	0	388.875	0	388.875
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	388.875	0	388.875
a. Terreinen en gebouwen				388.875		388.875

AP7-ACT1: Het klimaatneutraal maken van het patrimonium van de stad

AP7-ACT1: Bij het investeren en renoveren van het stadspatrimonium vertrekken we vanuit duurzame principes.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	1.426.237	0	1.426.237
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	1.139.237	0	1.139.237
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.139.237	0	1.139.237
a. Terreinen en gebouwen				1.139.237		1.139.237
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>				287.000		287.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	500.000	0	500.000
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>				500.000		500.000

AP9-ACT1: De vrijetijdsdiensten ontwikkelen een gezamenlijk aanbod

AP9-ACT1: De vrijetijdsdiensten ontwikkelen een gezamenlijk aanbod waarbij ze samen naar buiten treden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	491.675	0	491.675
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	491.675	0	491.675
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	491.675	0	491.675
c. Roerende goederen				491.675		491.675

AP10-ACT2: Elke inwoner dient te ervaren dat Tienen een dynamische erfgoedstad is.

AP10-ACT2: Elke inwoner dient te ervaren dat Tienen een dynamische erfgoedstad is.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	370.000	0	370.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	350.000	0	350.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	350.000	0	350.000
a. Terreinen en gebouwen				350.000		350.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>				20.000		20.000

AP10-ACT3: Het Houtenveld wordt uitgebouwd als sportpark

AP10-ACT3: Het Houtenveld wordt uitgebouwd als sportpark, in synergie met de sportinfrastructuur van anderen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	1.643.966	0	1.643.966
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	1.616.966	0	1.616.966
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.616.966	0	1.616.966
a. Terreinen en gebouwen				1.616.966		1.616.966
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>				27.000		27.000

AP10-ACT5: Het cultuurcentrum staat garant voor een complementair cultureel aanbod.

AP10-ACT5: Het cultuurcentrum staat garant voor een complementair cultureel aanbod.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	32.500	0	32.500
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	32.500	0	32.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	32.500	0	32.500
c. Roerende goederen				32.500		32.500

AP23-ACT3: Rationalisering van de aankoop van ICT-middelen

AP23-ACT3: Rationalisering van de aankoop van ICT-middelen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	1.380	0	1.380
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	1.380	0	1.380
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.380	0	1.380
c. Roerende goederen				1.380		1.380

AP24-ACT1: Werken aan een toekomstgerichte kanalenstrategie

AP24-ACT1: Vanuit onze dienstverleningscatalogus werken we aan een toekomstgerichte kanalenstrategie

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	40.383	0	40.383
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>				40.383		40.383

AP25-ACT2: Leef- en werkbaarheid van werkplaatsen verbeteren

AP25-ACT2: Maatregelen op korte termijn om leef- en werkbaarheid van werkplaatsen te verbeteren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	895.000	0	895.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	895.000	0	895.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	895.000	0	895.000
a. Terreinen en gebouwen				895.000		895.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	353.611	0	353.611
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>				353.611		353.611

AP29-ACT1: Toewerken naar 1 loket voor alle dienstverlening en afstemmen werking

AP29-ACT1: We werken toe naar 1 loket voor alle dienstverlening en stemmen onze werking daarop af

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	50.000	0	50.000
a. Terreinen en gebouwen				50.000		50.000

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>18.116.640</b>	<b>17.575.748</b>	<b>19.313.358</b>	<b>18.657.228</b>	<b>17.531.624</b>	<b>16.130.575</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	18.250.888	18.116.640	17.575.749	19.313.358	18.657.228	17.531.624
2. Nieuwe leningen	1.129.707	861.457	3.239.000	906.000	483.000	180.000
4. Overboekingen	-1.263.955	-1.402.348	-1.501.391	-1.562.130	-1.608.604	-1.581.049
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>1.218.638</b>	<b>1.357.031</b>	<b>1.456.074</b>	<b>1.516.813</b>	<b>1.563.287</b>	<b>1.535.733</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	1.124.232	1.218.638	1.357.031	1.456.074	1.516.813	1.563.287
2. Aflossingen	-1.169.549	-1.263.955	-1.402.348	-1.501.391	-1.562.130	-1.608.604
3. Overboekingen	1.263.955	1.402.348	1.501.391	1.562.130	1.608.604	1.581.049
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>19.335.278</b>	<b>18.932.780</b>	<b>20.769.432</b>	<b>20.174.041</b>	<b>19.094.911</b>	<b>17.666.307</b>

## Financiële risico's AGB

De invloed van de corona-crisis heeft de langdurige sluiting meegebracht van alle infrastructuur voor vrijetijdsbeleving: sportcentrum, zwembad, cultureel centrum...

De sluiting betekent een aanzienlijke derving van inkomsten uit betaalde toegangsgelden, wat zich ok vertaald heeft in het terugvallen van de prijssubsidie vanwege de stad.

Het grootste risico betreft hierdoor het behoud van het financieel evenwicht, dat immers grotendeels bereikt wordt door het infuus van gelden uit prijssubsidies.

Ook valt te verwachten dat er ingevolge deze hele toestand geen of slechts een zeer beperkt dividend zal kunnen worden uitgekeerd aan de stad.



## Grondslagen en assumpties

Om het budgettair evenwicht te behouden was het nodig om in te grijpen aan de ontvangstenzijde waar immers een immense inkomstenderving werd geregistreerd.

Het voornaamste financieel infuus werd bekomen door de inbreng van een werkingstoelage, die door een circulaire werd mogelijk gemaakt.

In een eerste fase, bij de eerste wijziging van het meerjarenplan, werd reeds een bedrag van 589.737,71 euro voorzien voor het opvangen van de tekorten van bij het begin van de coronacrisis tot 30 juni.

Nu wordt een tweede bedrag ingebracht dat gebaseerd is op de geraamde verliezen vanaf 01 juli tot eind van het jaar 2020 en dat werd vastgesteld op 633.559,04 euro.

Al naargelang de evolutie in de vrijetijdssector ingevolge een te verwachten versoepeling van de coronamaatregelen in de toekomst en zeker vanaf 2021 zal bekeken worden of en in welke mate deze techniek nog zal moeten worden toegepast om het evenwicht van het AGB te bewaren of te herstellen.

# MEERJARENPLAN

2020

2025

TIENEN  
TIENENDE STEAD

AANPASSING MJP 2020-2025.2

AGB TIENEN

GEMEENTERAAD 17 DECEMBER 2020

## Documentatie

Zie sharepoint raadsleden mjp 20-25

Map documentatie