

STAD TIENEN

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

DONDERDAG 29 OKTOBER 2020 OM 20.00 UUR IN HUIS (CORONA).

Notulen:

Openbaar	4
Besluit.....	4
1. Stemming over de toevoeging van agendapunt 'Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en zondagsmarkt'	4
2. Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het digitaal vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn vanaf 29 oktober 2020.....	4
3. Overlijden van een gemeenteraadslid	4
4. Verzaking opvolger overleden gemeenteraadslid.....	5
5. Onderzoek geloofsbrieven opvolger gemeenteraad	5
6. Eedaflegging en installatie van opvolger.....	6
7. Aanpassing huishoudelijk reglement gemeenteraad	6
8. Ecowerf: bijzondere algemene vergadering 25 november 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	8
9. Riobra: buitengewone algemene vergadering 18 december 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	9
10. Intercommunale watermaatschappij: buitengewone algemene vergadering 18 november 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	11
11. Iverlek: buitengewone algemene vergadering 8 december 2020 - goedkeuren agenda, statutenwijziging en vaststellen van het mandaat.....	11
12. Igo Leuven: statutaire algemene vergadering 11 december 2020 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat.....	13
13. IGS Hofheide: buitengewone algemene vergadering 16 december 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	14
14. Interleuven: bijzondere algemene vergadering van 16 december 2020 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat	15
15. Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de dinsdagmarkt vanaf 20 oktober 2020	15
16. Aanvullende politieverordening houdende de herinrichting van de Potterijstraat - Moespikstraat.....	15
17. Aanvullend politiereglement betreffende het aanbrengen van twee wegversmallingen in de Kerkomstraat.....	17
18. Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van een zone 30 in de Tramstraat .	18
19. Aanvullende verordening betreffende het vergroten van de bushalte op de Waaibergstraat ter hoogte van de woning nr. 58	18
20. Sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen	19
21. Kerkfabriek Sint Germanus: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage.....	21
22. Kerkfabriek Sint-Maarten Vissenaken: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage....	21

23.	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage	22
24.	Kerkfabriek Sint-Odulphus Bost: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage	22
25.	Kerkfabriek Sint-Laurentius van Goetsenhoven: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage	22
26.	Kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdragen	23
27.	Kerkfabriek H. Margaretha Sint-Margriete-Houtem: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage	23
28.	Kerkfabriek HH. Petrus en Paulus Grimde: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdragen	23
29.	Kerkfabriek Sint-Gillis Kuntich: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage	24
30.	Kerkfabriek Sint-Joris Oorbeek: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage	24
31.	Verenigde Protestantse Kerk in België, Parochie Leuven: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage	25
32.	Kerkfabriek Sint-Genoveva Oplinter: budget 2021 - goedkeuring	25
33.	Kennisneming beslissing Iverlek en overige te verrichten formaliteiten aangaande de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteit openbare verlichting	25
34.	Addendum bij BAFO (Best And Final Offer) Donsite Tienen	26
35.	Goedkeuring wegens dossier en vaststelling rooilijn, opgenomen in een omgevingsvergunning, Donystraat	27
36.	Vaststelling reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon	28
37.	Regiopact Spitsregio Leuven	30
38.	Jaarverslagen van de jaren 2018 en 2019 met de actuele stand van zaken m.b.t. informatieveiligheid	30
39.	Goedkeuring Corona toelageregulement ter ondersteuning van de Tiense jeugd,-sport en cultuurverenigingen 2020- 2021	31
40.	Verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan van Tienen – nieuw beleidsplan van het mobiliteitsplan, inclusief fietsbeleidsplan	34
41.	Uitbetaling toelagen uitzonderlijke sportmanifestaties	39
42.	Aanpassing reglement 'Toelage voor huur openluchtsportterreinen'	40
43.	Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en de zondagsmarkt	41
44.	Variapunten	41

Tienen, 30 november 2020

De Algemeen Directeur,
Patricia Willems



De Voorzitter,
Lucia Dewolfs

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Katrien Partyka, Burgemeester

Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur,
Schepenen

Aanwezig:

Myriam Cosse, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi
Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele
Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth
Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, Tessa Peelman,
leden

Patricia Willems, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Paul De Cort, Zesde schepen

Afwezig:

Helena Kinnaert, lid

OPENBAAR

BESLUIT

1. **Stemming over de toevoeging van agendapunt 'Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en zondagsmarkt'**

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Agendapunt 'Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en de zondagsmarkt' wordt toegevoegd aan de agenda.

2. **Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het digitaal vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn vanaf 29 oktober 2020**

Toelichting

Het besluit van de burgemeester van 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het digitaal vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn vanaf 29 oktober 2020 dient bekrachtigd te worden door de gemeenteraad.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de nieuwe gemeentewet
- het ministerieel besluit van 18 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het corona Covid-19 virus te beperken

Feiten, context en argumentatie

De nieuwe richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur, gepubliceerd op datum van 20 oktober 2020, bepalen dat het lokaal bestuur tijdens de huidige gezondheidssituatie autonoom over de wijze van vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn beslist.

Gelet op het zeer sterk stijgend aantal COVID 19-besmettingen op nationaal en lokaal niveau, kan fysiek vergaderen evenwel een verhoogd risico op besmetting met zich meebrengen; dit geldt eens te meer daar een aantal raadsleden tot de risicogroep(en) behoren.

Het is dan ook ten eerste aangewezen dat de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn vanaf 29 oktober 2020 digitaal kunnen doorgaan, dit tot fysiek vergaderen opnieuw verantwoord is op basis van de gezondheidssituatie.

Pers en publiek kunnen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn volgen via een audiovisuele livestream.

De procedure voor de geheime stemming via Microsoft Forms is sluitend.

De plaats van vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en de wijze van vergaderen dient vastgelegd te worden voor de zittingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zodat de burgemeester in het belang van de openbare orde en de openbare gezondheid, een besluit dient te nemen op grond van de artikelen 134 §1 en 135 §2 van de nieuwe gemeentewet.

Daar de agenda van de gemeenteraad en de OCMW-raad diende verstuurd te worden op 21 oktober 2020 en de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad pas doorging op 29 oktober 2020, diende de burgemeester een besluit te nemen. Dit besluit dient bekrachtigd te worden door de gemeenteraad.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad bekrachtigt het hierbij gevoegde besluit van de burgemeester van 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het digitaal vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn vanaf 29 oktober 2020.

3. **Overlijden van een gemeenteraadslid**

Toelichting

Wegens het overlijden van gemeenteraadslid Jan Debroeck, dient er een nieuw raadslid aangeduid te worden.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen d.d. 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018
- De installatie van de gemeenteraad op datum van 7 januari 2019

Feiten, context en argumentatie

Op 14 oktober 2018 werden er verkiezingen gehouden. De verkozenen werden op 7 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

Op 7 september 2020 overleed raadslid Jan Debroeck.

Besluit

Artikel 1: Er wordt akte genomen van het overlijden van gemeenteraadslid Jan Debroeck.

4. Verzaking opvolger overleden gemeenteraadslid

Toelichting

Gemeenteraadslid Jan Debroeck overleed op 7 september 2020. De eerste opvolger is mevrouw Lise-Marie Kinnaer maar zij kan haar mandaat niet op te nemen aangezien zij niet voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen d.d. 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018
- De installatie van de gemeenteraad op datum van 7 januari 2019

Feiten, context en argumentatie

De heer Jan Debroeck, gemeenteraadslid, overleed op 7 september 2020. De gemeenteraad heeft hier akte van genomen in zitting van 24 september 2020.

Uit het proces-verbaal van algemene telling van de stemmen van de heer vrederechter te Tienen van 14 oktober 2018 en de gemeenteraadsbeslissing van 7 januari 2019 houdende de mededeling betreffende de definitieve geldigverklaring van de gemeenteraadsverkiezingen blijkt dat mevrouw Lise-Marie Kinnaer de eerste opvolger is van de lijst waarvan het te vervangen gemeenteraadslid deel uitmaakte.

Mevrouw Kinnaer heeft per mail d.d. 16 september 2020 laten weten dat zij verzaakt aan de opvolging van overleden raadslid Jan Debroeck aangezien zij niet meer voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten.

Besluit

Artikel 1: Kennis wordt genomen van de verzaking van mevrouw Lise-Marie Kinnaer als opvolger van het overleden raadslid Jan Debroeck.

5. Onderzoek geloofsbrieven opvolger gemeenteraad

Toelichting

Op 7 september 2020 overleed gemeenteraadslid Jan Debroeck. Hij dient vervangen te worden door de eerste opvolger van zijn lijst zijnde mevrouw Lise-Marie Kinnaer, deze heeft echter per mail laten weten dat zij haar mandaat als gemeenteraadslid niet kan opnemen aangezien zij niet voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten. De eerstvolgende opvolger op de lijst is mevrouw Helena Kinnaert. Er dient een onderzoek van haar geloofsbrieven te gebeuren.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

- de resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen d.d. 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018

- de installatie van de gemeenteraad op datum van 7 januari 2019

- het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011

Feiten, context en argumentatie

Op 14 oktober 2018 werden er verkiezingen gehouden, de verkozenen werden op 7 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

Op 7 september 2020 overleed gemeenteraadslid Jan Debroeck. De gemeenteraad nam akte van dit overlijden en dient vervolgens de geloofsbrieven van de eerste opvolger op de lijst van het overleden raadslid te onderzoeken. Aangezien mevrouw Lise-Marie Kinnaer verzaakt aan haar mandaat, is dit mevrouw Helena Kinnaert. Zij voldoet aan alle voorwaarden om de heer Jan Debroeck te vervangen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het aanvullend onderzoek van de geloofsbrieven van de opvolger van de heer Jan Debroeck, mevrouw Helena Kinnaert wonende te 3300 Tienen, Van Audenhovestraat 37 toont aan dat zij zowel bij de installatie als gemeenteraadslid als ononderbroken sedert de geldigverklaring van de verkiezingen aan alle verkiesbaarheidsvereisten, zoals voorgeschreven door artikel 65 van de gemeentekieswet, voldoet of voldaan heeft.

6. Eedaflegging en installatie van opvolger

Toelichting

Op 7 september 2020 overleed gemeenteraadslid Jan Debroeck. Hij dient vervangen te worden door de eerste opvolger van zijn lijst zijnde mevrouw Helena Kinnaert. Het aanvullend onderzoek van haar geloofsbrieven toonde aan dat zij aan al de verkiesbaarheidsvereisten voldaan heeft. Mevrouw Helena Kinnaert dient derhalve de eed af te leggen in handen van de voorzitter die haar nadien geïnstalleerd zal verklaren.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur

- De gemeentekieswet

Feiten, context en argumentatie

Op 14 oktober 2018 werden er verkiezingen gehouden; de verkozenen werden op 7 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

Op 7 september 2020 overleed gemeenteraadslid Jan Debroeck. De gemeenteraad nam akte van dit overlijden en onderzocht de geloofsbrieven van de eerste opvolger van de lijst waarvan de heer Jan Debroeck deel uitmaakte.

De eerste opvolger was mevrouw Lise-Marie Kinnaer maar zij heeft per mail d.d. 16 september 2020 laten weten dat zij haar mandaat niet kan opnemen aangezien zij niet meer voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten. De volgende opvolger op de lijst is mevrouw Helena Kinnaert.

Dit onderzoek toonde aan dat mevrouw Helena Kinnaert voldoet of voldaan heeft aan alle verkiesbaarheidsvoorwaarden. Zij dient derhalve de eed af te leggen als gemeenteraadslid om vervolgens geïnstalleerd te worden verklaard door de voorzitter van de gemeenteraad.

Besluit

Artikel 1: De voorzitter verzoekt mevrouw Helena Kinnaert de in artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur omschreven eed in haar handen te willen afleggen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Art. 2: Mevrouw Helena Kinnaert heeft de eed: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen" afgelegd in handen van de voorzitter.

Alzo verklaart de voorzitter mevrouw Helena Kinnaert, wonende te 3300 Tienen, Van Audenhovestraat 37, geïnstalleerd.

7. Aanpassing huishoudelijk reglement gemeenteraad

Toelichting

Wegens het overlijden van raadslid Jan Debroeck, dienen er wijzigingen te gebeuren in de commissievergaderingen.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris
- de gemeenteraadsbeslissing d.d. 31 januari 2019 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en latere wijzigingen

Feiten, context en argumentatie

Wegens het overlijden van de heer Jan Debroeck op 7 september 2020, dienen er wijzigingen te gebeuren in de lijst van afgevaardigden voor de commissievergaderingen 1 en 2.

Besluit

Met 29 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, Tessa Peelman, Helena Kinnaert), 1 onthouding (Karin Struyf)

Artikel 1: Artikel 31 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 31 januari 2019, en de latere wijzigingen, wordt aangepast als volgt:

Art. 31

§1.

De gemeenteraad richt 4 commissies op die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden.

De bevoegdheden van deze commissies worden als volgt bepaald :

COMMISSIE 1 :

veiligheid en strategisch beleid

COMMISSIE 2 «Tienen werkt»:

lokale economie en interne organisatie

COMMISSIE 3 «Duurzaam Tienen»:

ruimtelijke ordening, financiën, openbare werken, patrimonium, leefmilieu, mobiliteit en duurzaamheid

COMMISSIE 4 «Thuis in Tienen»:

vrije tijd, sociaal beleid en OCMW

§ 2.

Naast het (de) bevoegde lid (leden) van het college van burgemeester en schepenen, dat (die) met raadgevende stem zetelt (zetelen), bestaat elke commissie uit elf gemeenteraadsleden daartoe aangeduid door de gemeenteraad. In elke commissie zijn de fracties, conform het zgn. systeem Imperiali, als volgt vertegenwoordigd:

sp.a: 2 mandaten – CD&V: 4 mandaten - N-VA: 2 mandaten – Open VLD: 1 mandaat – Tienen Vooruit : 1 mandaat – Groen : 1 mandaat.

Overeenkomstig artikel 37, §3, derde lid, van het decreet lokaal bestuur, moet, om ontvankelijk te zijn, de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden, ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan een akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

Overeenkomstig artikel 37, § 3, vierde lid, van het decreet lokaal bestuur, kan de Vlaams Belang-fractie in elke commissie een gemeenteraadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem zetelt.

Conform de voordrachtakten worden volgende leden aangeduid:

-commissie 1: **Helena Kinnaert**, Nicky Martens, Bart Maes, Werner Thomas, Daniel Vanluyten, David Geladé, Nina Ercegovic, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Karin Struyf, Jos Mombaers, Joël Dereze

-commissie 2: **Helena Kinnaert**, Liesbeth Vanderloock, Bart Maes, Werner Thomas, Daniel Vanluyten, David Geladé, Lucia Dewolfs, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Karin Struyf, Christophe Hendrickx, Joël Dereze

-commissie 3: Liesbeth Vanderloock, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Nele Daenen, Jean Defau, Lucia Dewolfs, Nina Ercegovic, Rita Vanlangendonck, Karin Struyf, Els Moyens, Joël Dereze

-commissie 4: Dirk Smolders, Nicky Martens, Liesbeth Vanderloock, Werner Thomas, Nele Daenen, Myriam Cosse, Nina Ercegovic, Rudi Hendrickx, Rita Vanlangendonck, Karin Struyf, Bernard Vandereyken, Joël Dereze

§ 3.

Vóór iedere gemeenteraadszitting, tijdens de week waarin die zitting plaatsheeft, vinden de commissievergaderingen 1 en 2 plaats op maandag en de commissievergaderingen 3 en 4 op woensdag. Het staat het college van burgemeester en schepenen vrij om, op grond van een motivatie, de dag van de vergaderingen te wijzigen.

Indien een bijkomende commissievergadering wordt samengeroepen, bepaalt het college van burgemeester en schepenen de agenda, de locatie en het tijdstip ervan.

§ 4.

De commissies hebben onder meer als taak de besprekingen in de gemeenteraadszittingen voor te bereiden en advies te verlenen. Inzonderheid in zgn. technisch-administratieve aangelegenheden (belastingverordeningen, financiële en budgettaire technieken, plannen, bestekken, verkeer, mobiliteit, enz.) dienen de commissies de besluitvorming in de gemeenteraad terdege voor te bereiden en daardoor efficiënter te maken. Tevens kunnen in de commissies dossiers voorbereid worden die niet het voorwerp uitmaken van de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. Voor de bespreking van dergelijke dossiers kan ook een bijkomende commissievergadering georganiseerd worden. Ook het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht, zijn de commissies bevoegd. Ze kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen (art. 37, § 1 DLB).

§ 5.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie (art. 37 § 3 DLB).

§ 6.

Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid (art. 37 § 4 DLB). De leden van het college van burgemeester en schepenen en de burgemeester kunnen geen commissievoorzitter zijn. De voorzitter wordt aangewezen door de commissie en zal ook optreden als secretaris van de commissie.

§ 7.

De commissies worden door hun voorzitter bijeengeroepen. Een derde van de leden van de commissie kan de voorzitter vragen de commissie bijeen te roepen. De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt naar alle raadsleden gestuurd. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de webstek van de gemeente.

De commissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad (zie art. 4 t/m 6 van dit reglement).

De leden van de commissies stemmen, zoals in de gemeenteraad, nooit geheim, behalve in de gevallen zoals in art. 23 §4 van dit reglement.

De raadsleden kunnen, weliswaar zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.

Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de leden van elke commissie een aanwezigheidslijst die aan de algemeen directeur wordt bezorgd.

Na de vergadering wordt door de voorzitter-secretaris van elke commissie een verslag opgemaakt en uiterlijk 10 dagen voor de volgende gemeenteraadszitting digitaal bezorgd aan het secretariaat'.

8. Ecowerf: bijzondere algemene vergadering 25 november 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Ecoverf van 25 november 2020 wordt vastgesteld en de agenda voor deze vergadering wordt goedgekeurd.

Regelgeving

- de nieuwe gemeentewet
- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van Ecoverf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 24 september 2020 de uitnodiging van Ecoverf voor de bijzondere algemene vergadering van 25 november 2020, met bijhorende agenda en bijlagen.

De heer Tom Roovers en mevrouw Karin Struyf werden tijdens de zitting van de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergadering van Ecoverf en dit voor de rest van de legislatuur.

De agenda van de bijzondere algemene vergadering van Ecoverf bevat de volgende punten:

- samenstelling van het bureau
- goedkeuring verslag van de algemene vergadering d.d. 17/06/2019
- financiën: budgetten 2021, werkingsbijdragen 2021 (statuten art. 15.2), opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2021 om te zetten naar kapitaal (statuten art. 15.2)
- toelichting nieuwe activiteiten 2021
- diversen

Volgens artikel 44 van het DIS dient de vertegenwoordiger gemandateerd te worden voor de agendapunten van deze vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad keurt de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Ecoverf d.d. 25 november 2020 goed. Aan de vertegenwoordiger van de stad wordt gevraagd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 2: Kennisgeving van dit besluit te verrichten aan Ecoverf.

9. Riobra: buitengewone algemene vergadering 18 december 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Iverlek d.d. 18 december 2020 dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Feiten, context en argumentatie

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

De stad werd per aangetekend schrijven van 17 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Riobra die op 18 december 2020 plaatsheeft in Fluvius gebouw, Diestsesteenweg 126 – 3210 Lubbeek.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de stad per brief van 17 september 2020 overgemaakt.

Gelet op het feit dat de voorgestelde statutenwijzigingen vooreerst hun oorsprong vinden in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WW).

- verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WW;
- vermelding inzake het sui genens karakter van de Opdrachthoudende Vereniging;
- terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WW, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogensrekening;
- afstemming op de bepalingen van het WW wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de Algemene Vergadering;
- in overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Gelet op het feit dat daarnaast nog een aantal wijzigingen worden aangebracht:

- vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen-zetel;
- invoeging en/of actualisering van een aantal definities;
- toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;
- overige statutaire bepalingen, update, aanvulling.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaald dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

We worden heden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Overwegende dat mogelijk nog federale richtlijnen alsook politiebesluiten van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur kunnen komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28 februari 2019 beslist om de heren Bart Maes en Jan Debroeck aan te duiden als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Riobra en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 18 december 2020:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II en van bijlage I en II;
 - aanpassen van de bestaande artikels 2, 3, 4, 4BIS, 5, 7, 8, 9, 10, 13,16, 17, 18, 19, 23, 24, 24BIS, 25, 26, 28, 28BIS, 29, 30, 31BIS, 32, 34, 36, 37, en van bijlage I en II;
 - toevoegen van een artikel 24BIS, 39 en bijlage 2;
 - schrappen van de bestaande artikelen 11 en 24;
 - henummeren van de volledige statuten.
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 4 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Statutaire benoemingen.
5. a. Aanvaarding van de toetreding van de gemeente Lennik voor de activiteit rioleringverslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6 110 WW houdende de inbreng in natura (onder voorbehoud van ontvangst gemeenteraadsbeslissing voor einde september 2020)
 - b. Desgevallend aanvaarding / uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire mededelingen

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 2: Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Riobra.

Art. 3.1: In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Riobra op 18 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Art. 3.2: In geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen Dit geeft het standpunt van de gemeente/stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente/stad) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

10. Intercommunale watermaatschappij: buitengewone algemene vergadering 18 november 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de buitengewone algemene vergadering van de intercommunale Watermaatschappij van 18 november 2020 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving een uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van de Intercommunale Watermaatschappij van 18 november 2020.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

- samenstellen bureau;
- verslag vorige vergadering;
- sluitingsbalans vereffening IWM 2020;
- kwijting aan de vereffenaars en de commissaris;
- verslag vereffenaars en commissaris betreffende de verdeling van de activa;
- sluiting van de vereffening van IWM.

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden de heren Peter Loosen en Eddy Poffé aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergaderingen van de intercommunale Watermaatschappij en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intercommunale Watermaatschappij van 18 november 2020 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering

Art. 2: De intercommunale Watermaatschappij zal op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

11. Iverlek: buitengewone algemene vergadering 8 december 2020 - goedkeuren agenda, statutenwijziging en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda en de statutenwijziging van de buitengewone algemene vergadering van Iverlek d.d. 8 december 2020 dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Feiten, context en argumentatie

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

De stad werd per aangetekend schrijven van 8 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iverlek die op 8 december 2020 plaatsheeft in "Salons Waerboom, Jozef Mertensstraat 140 te 1702 Groot-Bijgaarden".

Een dossier met documentatiestukken werd aan de stad per brief van 8 september 2020 overgemaakt.

Gelet op het feit dat de voorgestelde statutenwijzigingen vooreerst hun oorsprong vinden in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV;
- vermelding inzake het sui generis karakter van de Opdrachthoudende Vereniging;
- terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogensrekening;
- afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de Algemene Vergadering;
- in overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmprocedure.

Gelet op het feit dat daarnaast nog een aantal wijzigingen worden aangebracht:

- vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen-zetel;
- invoeging en/of actualisering van een aantal definities;
- toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;
- overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het "doel" ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) worden enkele wijzigingen aangebracht.

We worden heden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Mogelijks kunnen er nog federale richtlijnen alsook politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst komen, er wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28 februari 2019 mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Gijsbrecht Huts aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergaderingen van Iverlek en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Met 29 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jean Defau, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, Tessa Peelman, Helena Kinnaert), 1 onthouding (Joël Dereze)

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek d.d. 8 december 2020:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - a. wijziging van het doel/voorwerp;
 - b. - aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II
 - aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38, 40, bijlage 1, 1bis en bijlage 3
 - toevoegen van een artikel 29ter.
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVW.
5. Statutaire benoemingen.
6. a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' – verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVW houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 8 december 2020.
 - b. Desgevallend aanvaarding / uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire mededelingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 2: Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijziging van de opdrachthoudende vereniging Iverlek met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Iverlek.

Art. 3.1: In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Iverlek op 8 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Art. 3.2 In geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente/stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente/stad) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

12. Igo Leuven: statutaire algemene vergadering 11 december 2020 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de statutaire algemene vergadering van Igo Leuven van 11 december 2020 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- gemeenteraadsbeslissing waarin akkoord werd gegaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven

Feiten, context en argumentatie

De dienstverlenende vereniging IGO Leuven werd op 10 maart 2004 opgericht en treedt als rechtsopvolger op van de vzw IGO Leuven.

De agenda van de statutaire algemene vergadering van IGO Leuven van 11 december 2020 bevat de volgende punten:

- goedkeuring statutenwijziging

Tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 werden mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Rudi Hendrickx als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad aangeduid voor de algemene vergaderingen van IGO Leuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de statutaire algemene vergadering van IGO Leuven van 11 december 2020 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring statutenwijziging

Art. 2: IGO Leuven zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

13. IGS Hofheide: buitengewone algemene vergadering 16 december 2020 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda van de buitengewone gewone algemene vergadering van IGS Hofheide dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 44, 1° en 3° alinea van Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van de opdrachthoudende vereniging 'Hofheide', meer bepaald artikel 29 van de statuten

Feiten, context en argumentatie

De stad Tienen ontving op 5 oktober 2020 een uitnodiging van IGS Hofheide voor de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2020 met de volgende agenda:

- goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 24 juni 2020
- budget 2021 en meerjarenplanning
- werking van het crematorium
- varia

Tijdens de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019 werden de heren Werner Thomas en Bart Maes aangeduid als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van IGS Hofheide en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2020 van IGS Hofheide als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Art. 2: Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan IGS Hofheide, de heer Jacques Roggen, Jennekenstraat 5 te 3221 Holsbeek (Nieuwrode).

14. Interleuven: bijzondere algemene vergadering van 16 december 2020 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agendapunten voor de bijzondere algemene vergadering van Interleuven van 16 december 2020 worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger wordt vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de gecoördineerde statuten van Interleuven

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving de uitnodiging voor de bijzondere algemene vergadering van Interleuven van 16 december 2020 met de volgende agenda:

- samenstelling van het bureau
- goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 24-06-2020
- strategie en te ontwikkelen activiteiten 2021
- begroting 2021
- vervanging leden raad van bestuur
- diversen

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden de heer Jan Debroeck en mevrouw Liesbeth Vanderloock aangeduid als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van Interleuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 16 december 2020 van Interleuven als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Art. 2: De intergemeentelijke vereniging Interleuven zal op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

15. Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de dinsdagmarkt vanaf 20 oktober 2020

Toelichting

Het besluit van de burgemeester van 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de dinsdagmarkt vanaf 20 oktober 2020 wordt bekrachtigd door de gemeenteraad.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de nieuwe gemeentewet

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de Coronacrisis is het, in het belang van de openbare gezondheid - om de verdere verspreiding van het virus tegen te gaan - en in uitvoering van de in het ministerieel besluit van 18 oktober 2020 opgelegde voorwaarden voor de organisatie van de openbare markten zodat deze in veilige omstandigheden kunnen doorgaan, noodzakelijk de dinsdagmarkt te reorganiseren.

Dit besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 dient bekrachtigd te worden door de gemeenteraad.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad bekrachtigt het hierbij gevoegde besluit van de burgemeester van 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de dinsdagmarkt vanaf 20 oktober 2020.

16. Aanvullende politieverordening houdende de herinrichting van de Potterijstraat - Moespikstraat

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Naar aanleiding van aanhoudende klachten van de bewoners van de Potterijstraat betreffende voertuigen die met te hoge snelheid door hun straat rijden dringt de herinrichting van het kruispunt Potterijstraat – Moespikstraat zich op voor de veiligheid van de weggebruikers. Er zijn eveneens op regelmatige basis klachten van voertuigen die vanuit de Moespikstraat rechtsaf slaan onder de brug door. Dit is een verboden rijrichting die aangeduid wordt door een verkeersbord C1.

Er werd reeds een verordening goedgekeurd door de Gemeenteraad die deels uitgevoerd werd. Enkel het gedeelte ter hoogte van de spoorwegbrug dient nog aangepast te worden omdat de wijziging op deze locatie in de vorige verordening in de praktijk niet uit te voeren was .

Op het mobiliteitsoverleg van 08/09/2020 werd er beslist om in de Potterijstraat ter hoogte van de spoorwegbrug fietssuggestiestroken aan te brengen op de rand van de rijbaan in beide rijrichtingen. Tussen de fietssuggestiestroken en de rijbaan zullen er verkeerspaaltjes aangebracht worden om de fietsers te beschermen en om de rijbaan te versmallen. Het versmallen van de rijbaan zal aanleiding geven tot het trager rijden van de voertuigen die in de Potterijstraat richting ring rijden.

Er werden reeds maatregelen getroffen om de veiligheid van de weggebruikers te garanderen:

- De rood-witte blokken die op het kruispunt staan zijn verwijderd
- Op de hoek van het krpt. Moespikstraat – Potterijstraat, tussen het laatste parkeervak in de Moespikstraat en de Potterijstraat, is er een verdrijvingsvlak aangebracht in witte belijning
- In de Potterijstraat is het verkeersbord C1 dat t.h.v. de spoorwegbrug staat (kant Moespikstraat) verplaatst in de richting van de Moespikstraat tot aan de rand van het trottoir.
- In de Potterijstraat, aan de kant van de woningen met de pare huisnummers is er een parkeervak aangebracht in witte belijning tussen de uitrit van woning nr. 110 en de spoorwegbrug. Dit vanaf 5 meter voorbij de uitrit van woning nr. 110.
- In de Potterijstraat, onder de spoorwegbrug, is er aan beide zijden van de rijbaan op de trottoirband een gele onderbroken streep aangebracht . Dit om duidelijker te maken dat er niet onder een overbrugging mag geparkeerd worden

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De aanvullende verordening goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 februari 2020 houdende de herinrichting van het kruispunt van de Potterijstraat -Moespikstraat wordt aangepast als volgt:

- De rood-witte blokken die op het kruispunt staan zullen verwijderd worden
- Op de hoek van het krpt. Moespikstraat – Potterijstraat, tussen het laatste parkeervak in de Moespikstraat en de Potterijstraat, zal er een verdrijvingsvlak aangebracht worden in witte belijning
- In de Potterijstraat zal ter hoogte van de spoorwegbrug op de rijbaan een fietssuggestiestrook aangebracht worden in beide rijrichtingen, thermoplastische markering. Op de rand van beide fietssuggestiestroken zullen er verkeerspaaltjes aangebracht worden ter bescherming van de fietsers waardoor er eveneens een versmalling van de rijbaan ontstaat

- In de Potterijstraat zal het verkeersbord C1 dat t.h.v. de spoorwegbrug staat (kant Moespikstraat) verplaatst worden in de richting van de Moespikstraat tot aan de rand van het trottoir. Dit is nodig omdat het verkeersbord momenteel onvoldoende zichtbaar is voor het verkeer komende uit de Moespikstraat
- In de Potterijstraat, aan de kant van de woningen met de pare huisnummers zal er een parkeervak aangebracht worden in witte belijning tussen de uitrit van woning nr. 110 en de spoorwegbrug. Dit vanaf 5 meter voorbij de uitrit van woning nr. 110.
- In de Potterijstraat, onder de spoorwegbrug, zal er aan beide zijden van de rijbaan op de trottoirband een gele onderbroken streep aangebracht worden. Dit is nodig om duidelijker te maken dat er niet onder een overbrugging mag geparkeerd worden

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

17. Aanvullend politiereglement betreffende het aanbrengen van twee wegversmallingen in de Kerkomstraat

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Op het mobiliteitsoverleg van 08/09/2020 werd er beslist om in de Kerkomstraat een wegversmalling aan te brengen. Dit is het gevolg van de aanhoudende klachten van de bewoners aangaande voertuigen die met hoge snelheid door hun straat rijden.

De politie stelt ter plaatse vast dat de rijbaan te smal is om aan beide zijden van de rijbaan, recht tegenover mekaar, een wegversmalling aan te brengen.

Om deze reden stelt de politie het volgende voor:

- om op de rijstrook met rijrichting Breisem centrum een wegversmalling te maken met voorrangsregeling door het plaatsen van verkeersborden B19 en B21. Dit in het gedeelte tussen de woningen met de huisnummers 85 en 77-79. Het verkeer rijdend met richting Breisem centrum dient hier voorrang te verlenen aan het verkeer rijdend met richting Leuvenselaan.
- om op de rijstrook met rijrichting Leuvenselaan een wegversmalling te maken met voorrangsregeling door het plaatsen van verkeersborden B19 en B21. Dit in het gedeelte tussen de woningen met de huisnummers 46 en 30. Het verkeer rijdend met richting Leuvenselaan dient voorrang te verlenen aan het verkeer rijdend met richting Breisem centrum.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Kerkomstraat, op de rijstrook voor het verkeer rijdend met richting Breisem centrum, zal er tussen de woningen met de huisnummers 77-79 en 85 een wegversmalling aangebracht worden. Deze wegversmalling dient zo aangebracht te worden dat er voldoende ruimte is voor de fietsers tussen de rand van de rijbaan en de wegversmalling (rechts naast de wegversmalling). Om de wegversmalling duidelijk zichtbaar te maken voor alle weggebruikers zal hoogwaardig reflecterend materiaal en LED-verlichting gebruikt worden. Aan beide zijden van de wegversmalling zullen er verdrijvingsvlakken aangebracht worden.

Het verkeer rijdend met richting Leuvenselaan heeft ter hoogte van deze wegversmalling voorrang op het verkeer rijdend met richting centrum Breisem. De voorrangsregeling zal gebeuren door het plaatsen van verkeersborden B19 en B21.

Art. 2: In de Kerkomstraat, op de rijstrook voor het verkeer rijdend met richting Leuvenselaan, zal er tussen de woningen met de huisnummers 46 en 30 een wegversmalling aangebracht worden. Deze wegversmalling dient zo aangebracht te worden dat er voldoende ruimte is voor de fietsers tussen de rand van de rijbaan en de wegversmalling (rechts naast de wegversmalling). Om de wegversmalling duidelijk zichtbaar te maken voor alle weggebruikers zal hoogwaardig reflecterend materiaal en LED-verlichting gebruikt worden. Aan beide zijden van de wegversmalling zullen er verdrijvingsvlakken aangebracht worden.

Het verkeer rijdend met richting Breisem centrum heeft ter hoogte van deze wegversmalling voorrang op het verkeer rijdend met richting Leuvenselaan. De voorrangsregeling zal gebeuren door het plaatsen van verkeersborden B19 en B21.

Art. 3: De wegversmalling en de bijhorende verkeerssignalisatie zal aangebracht worden door de technisch uitvoerende dienst van de stad Tienen.

Art. 4: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

18. Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van een zone 30 in de Tramstraat

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

In de Tramstraat werd er een nieuwe school geopend in de oude gebouwen van De Lijn. Voor de veiligheid in de omgeving van deze school dient er in de Tramstraat in het gedeelte tussen de Grijpenwegstraat en de Grijpenlaan een zone 30 ingevoerd te worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Tramstraat, in het gedeelte tussen de Grijpenwegstraat en de Grijpenlaan, wordt er een zone 30 ingevoerd door het plaatsen van verkeersborden F4a en F4b. In dit gedeelte van de Tramstraat is momenteel een zone 50 van kracht. De toegelaten snelheid zal hier verlaagd worden van 50 Km/u naar 30 Km/u.

Art. 2: Op de volgende locaties zullen er verkeersborden F4a en F4b van 30 Km/u geplaatst worden:

- In de Tramstraat t.h.v. het kruispunt met de Grijpenwegstraat ter vervanging van de verkeersborden F4a en F4b van 50 Km/u.
- In de Tramstraat t.h.v. het kruispunt met de Grijpenlaan

In de Grijpenlaan t.h.v. het kruispunt met de Tramstraat zal er een verkeersbord F4a, ZONE 50, geplaatst worden.

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

19. Aanvullende verordening betreffende het vergroten van de bushalte op de Waaibergstraat ter hoogte van de woning nr. 58

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

De bushalte op de Waaibergstraat t.h.v. woning nr. 58 is te kort om gelede autobussen op te laten stilstaan. Hierdoor dienen de gelede autobussen op de rijbaan te blijven staan wat voor een nog groter fileprobleem zorgt tijdens de spitsuren.

De politie stelt voor om deze bushalte te verlengen tot aan de woning met nr. 62. Hiervoor dienen er twee parkeervakken verwijderd te worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Waaibergstraat zal de bushalte ter hoogte van woning nr. 58 langer gemaakt worden tot aan de scheiding met woning nr. 62. Om dit te kunnen verwezenlijken zullen er twee parkeervakken verwijderd worden. De verkeerspaal met het verkeersbord E9b met de onderborden Type VIIb, uitgezonderd bewonerskaart en Type Xb zal verplaatst worden naar woning nr. 62.

Art. 2: De bushalte zal aangebracht worden in witte belijning. Op de bushalte zal het woord BUS aangebracht worden op het wegdek. Aan het begin en het einde van de bushalte zal er een verdrijvingsvlak aangebracht worden.

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

20. Sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jean Defau, lid

Toelichting

Sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen

Feiten, context en argumentatie

1. Verhoging van maaltijdcheques

De personeelsleden van de lokale en provinciale besturen die op de datum waarop dit sectoraal akkoord is afgesloten, de maximale werkgeversbijdrage voor de maaltijdcheques nog niet bereikt hebben, ontvangen vanaf 1 januari 2020 een **recurrente koopkrachtverhoging** via een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques tot het fiscale maximum, met een maximum van 100 euro per VTE op jaarbasis.

Bij onvolledige prestaties of prestaties die niet geleverd zijn gedurende het werkjaar, wordt het bedrag dat wordt toegekend met maaltijdcheques op jaarbasis pro rata verminderd.

2. Terugkerende koopkrachtverhoging van 200 euro

Elk personeelslid krijgt vanaf 1 januari 2020 een terugkerende koopkrachtverhoging van 200 euro per VTE. Het sectoraal akkoord is afgesloten voor de periode van 1 jaar maar uit verduidelijkingen van VVSG blijkt dat de koopkrachtverhoging ook in 2021 e.v. moet toegekend worden.

Dat bedrag wordt toegekend via een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques, via de invoering of verhoging van een ecocheque, via de invoering van cultuur- of sportcheques, via de invoering

van lokale handelaarsbonnen (cadeaucheques of geschenkcheques), of door een combinatie van die cheques.

Maximaal toe te kennen bedragen, per voordeel:

Ecocheques max. 250 € per jaar per werknemer

Sport- en cultuurcheques: max. 100 € per jaar per werknemer

Geschenkcheques: max. 40 € per jaar per werknemer en deze moeten toegekend worden n.a.v. een bepaalde gebeurtenis (Sint, Kerst of nieuwjaar).

=> dit komt neer op een bijkomende verhoging van de maaltijdcheques tot 8 euro op jaarbasis + 80 euro per VTE te besteden via cheques.

Voorstel voor 2020

Het sectoraal akkoord is afgesloten voor de periode vanaf 1 januari 2020. Maaltijdcheques kunnen echter niet meer verhoogd worden met terugwerkende kracht tot 1 januari 2020. Men kan aan de maaltijdcheques alleen aanpassingen doen voor de toekomst: vanaf 1 september 2020. Met ingang van 1 september 2020 wordt de waarde van een maaltijdcheque verhoogd naar 8 euro. Voor 2020 bedraagt de verhoging van de maaltijdcheques 80 euro.

De overige 220 euro koopkrachtverhoging wordt voor het jaar 2020 opgesplitst in:

- een ecocheque van 180 euro per VTE
- een geschenkcheque van 40 euro per VTE n.a.v. nieuwjaar en in de vorm van een T-bon. Dit op voorwaarde dat het reglement betreffende de T-bon gewijzigd wordt zodat alle personeelsleden (ook niet-inwoners van Tienen) een geschenkcheque ontvangen die geldig is bij deelnemende handelszaken in Tienen. Indien het reglement betreffende de T-bon niet wordt gewijzigd, moet de resterende 40 euro toegevoegd worden aan de ecocheque.

Voorstel voor 2021

Het sectoraal akkoord voorziet een koopkrachtverhoging van 300 euro per VTE waarvan:

- 100 euro: verhoging van de maaltijdcheques
- 200 euro wordt verdeeld in:
 - 120 euro om de maaltijdcheques naar 8 euro op jaarbasis te brengen
 - 40 euro ecocheques per VTE
 - 40 euro geschenkcheque per VTE n.a.v. nieuwjaar en in de vorm van een T-bon.

Dit op voorwaarde dat het reglement betreffende de T-bon gewijzigd wordt zodat alle personeelsleden (ook niet-inwoners van Tienen) een geschenkcheque ontvangen die geldig is bij deelnemende handelszaken in Tienen. Indien het reglement betreffende de T-bon niet wordt gewijzigd, moet de resterende 40 euro toegevoegd worden aan de ecocheque.

Toekenningsmodaliteiten

De referteperiode voor de toekenning van de eco- en geschenkencheques bedraagt een kalenderjaar, zijnde van 1 januari tot en met 31 december.

Zodra een personeelslid minstens drie volledige maanden ononderbroken afwezig is wordt het bedrag van de voordelen van de ecocheques en geschenkencheques in verhouding tot deze afwezigheid verminderd.

Financiële impact

Voorzien in de technische aanpassing van de meerjarenplanning (aug. 2020)

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: Goedkeuring te geven aan de uitvoering van het sectoraal akkoord voor het personeel van stad en OCMW Tienen in 2020:

- vanaf 1 september 2020 t.e.m. 31 december 2020 wordt het bedrag van de maaltijdcheques verhoogd tot 8 euro;
- een ecocheque van 180 euro per VTE;
- een geschenkcheque van 40 euro per VTE n.a.v. nieuwjaar en in de vorm van een T-bon. Dit op voorwaarde dat het reglement betreffende de T-bon gewijzigd wordt zodat alle personeelsleden (ook niet-inwoners van Tienen) een geschenkcheque ontvangen die geldig is bij deelnemende handelszaken in Tienen. Indien het reglement betreffende de T-bon niet wordt gewijzigd, moet de resterende 40 euro toegevoegd worden aan de ecocheque.

Art. 2: Goedkeuring te geven aan de uitvoering van het sectoraal akkoord voor het personeel van stad en OCMW Tienen vanaf het kalenderjaar 2021:

- verhoging van het bedrag van de maaltijdcheques tot 8 euro op jaarbasis.
- een ecocheque van 40 euro per VTE;
- een geschenkcheque van 40 euro per VTE n.a.v. nieuwjaar en in de vorm van een T-bon. Dit op voorwaarde dat het reglement betreffende de T-bon gewijzigd wordt zodat alle personeelsleden (ook niet-inwoners van Tienen) een geschenkcheque ontvangen die geldig is bij deelnemende handelszaken in Tienen. Indien het reglement betreffende de T-bon niet wordt gewijzigd, moet de resterende 40 euro toegevoegd worden aan de ecocheque.

Art. 3: Zodra een personeelslid minstens drie volledige maanden ononderbroken afwezig is wordt het bedrag van de voordelen van de ecocheques en geschenkencheques in verhouding tot deze afwezigheid verminderd.

21. Kerkefabriek Sint Germanus: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkefabriek Sint Germanus heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget werd een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 307.819,75 EUR. Deze is aanzienlijk lager dan het bedrag dat in het meerjarenplan van dit bestuur werd goedgekeurd (354.135,00 EUR).

De toelage zal worden gebruikt voor de regelmatig terugkerende kosten, voornamelijk onderhoudskosten aan de diverse gebouwen van de eredienst en delging van leninglasten van de vroegere parochies Heilig Hart en Sint-Lambertus, die verder worden afbetaald door het nieuw gevormde bestuur.

In het investeringsbudget wordt een ontvangst ingeschreven van 590.679,73 EUR, bestaande uit 10.000 EUR aan vervallen beleggingen en 580.679,73 EUR uit verkopen. Het betreft hier de verkoop van de voormalige pastorie van de OLV Ten Poelkerk en een aanpalend gebouw, en de verkoop van drie bouwgronden die de kerkefabriek zich voorneemt uit te voeren in 2021. Een deel van de opbrengst zal worden aangewend voor de renovatie van de voormalige pastorie van Overlaar met het doel deze te verhuren. De kerkefabriek zal al deze uitgaven dus financieren met eigen middelen en de stad betaalt geen investeringstoelage.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de kerkefabriek Sint Germanus, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkefabriek.

22. Kerkefabriek Sint-Maarten Vissenaken: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Maarten van Vissenaken heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget werd een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 50.443,25 EUR. Deze is lager dan het bedrag dat in het meerjarenplan van dit bestuur werd goedgekeurd.

In haar investeringsbudget werd geen tussenkomst voorzien.

De exploitatietoelage zal hoofdzakelijk worden gebruikt voor het delgen van de interesten en aflossingen van een aangegane lening en verder voor de kosten voor het gebruikelijke onderhoud van het kerkgebouw.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Sint Maarten van Vissenaken, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

23. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget werd een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 71.923,88 EUR. Deze is lager dan het bedrag dat in het meerjarenplan van dit bestuur werd goedgekeurd.

De toelage zal voornamelijk worden gebruikt voor het delgen van de interesten en aflossingen van een aangegane lening (op zichzelf reeds 55.997,96 EUR) en verder voor het gebruikelijke onderhoud van het kerkgebouw.

In de investeringen worden weliswaar uitgaven ingeschreven voor het schilderen van de kerk voor in totaal 48.100 EUR, maar deze worden volledig gefinancierd met eigen middelen van het bestuur. De stad betaalt dus in 2021 geen investeringstoelage aan deze kerkfabriek.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Sint Pietersbanden van Vissenaken, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

24. Kerkfabriek Sint-Odulphus Bost: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Odulphus van Bost heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget werd een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 49.923,81 EUR. Dit bedrag is aanzienlijk lager dan wat voor 2021 gebudgetteerd was in het meerjarenplan 2020-2025 van dit bestuur (60.909,48 EUR).

In het investeringsbudget werd geen tussenkomst voorzien.

De exploitatietoelage zal hoofdzakelijk worden gebruikt voor de betaling van leninglasten en voor de kosten voor het gebruikelijk onderhoud van het kerkgebouw.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Odulphus van Bost, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

25. Kerkfabriek Sint-Laurentius van Goetsenhoven: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Laurentius van Goetsenhoven heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget werd een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 13.514,84 EUR. Dit bedrag is lager dan wat voor 2021 gebudgetteerd was in het meerjarenplan 2020-2025 van dit bestuur (16.425,00 EUR).

In het investeringsbudget werd geen tussenkomst voorzien.

De exploitatietoelage zal hoofdzakelijk worden gebruikt voor de betaling van leninglasten en voor de kosten voor het gebruikelijk onderhoud van het kerkgebouw.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Laurentius van Goetsenhoven, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

26. Kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdragen

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget voor 2021 is een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 53.420,18 EUR. Dit bedrag is aanzienlijk lager dan de goedgekeurde tussenkomst uit het meerjarenplan (78.022,00 EUR)

Tevens wordt voorzien in investeringstoelagen voor een totaalbedrag van 227.945,49 EUR. Dit bedrag blijft evenzeer binnen de grenzen goedgekeurd in het huidige meerjarenplan van dit bestuur.

De grootste kostenposten waarvoor de exploitatietoelage zal worden gebruikt zijn de onderhouds- en werkingskosten aan het gebouw van de eredienst.

De investeringstoelage van 227.945,49 EUR werd ingeschreven voor restauratiewerken aan de toren en de gevels van het kerkgebouw. Het gaat om een herinschrijving van een bedrag dat reeds voorzien was in het meerjarenplan 2014-2019.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdragen voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover, die vastgesteld werden binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek

27. Kerkfabriek H. Margaretha Sint-Margriete-Houtem: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

Waar in de meerjarenplanning 2020-2025 van dit bestuur voor 2021 nog een exploitatietoelage werd voorzien van 15.691 EUR werd in dit budget geen toelage aan de stad gevraagd.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van het budget 2021 van de kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem.

28. Kerkfabriek HH. Petrus en Paulus Grimde: budget 2021 - kennisname gemeentelijke bijdragen

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek HH. Petrus en Paulus van Grimde heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget is een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 22.616,13 EUR. Dit bedrag blijft binnen de grenzen van de bedragen die werden goedgekeurd in haar meerjarenplanning 2020-2025. De toelage zal hoofdzakelijk worden gebruikt voor onderhoudswerkzaamheden aan het gebouw van de eredienst.

Verder werd een investeringstoelage van 5.000 EUR voorzien waarvan 1.500 EUR zal worden gebruikt voor ijzerwerk en klankborden in de kapel, zoals opgedragen in een inspectierapport van Monumentenwacht, en 3.500 EUR voor het plaatsen van dakisolatie in het Kapelhuisje.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdragen voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek HH. Petrus en Paulus van Grimde, die vastgesteld werden binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek

29. Kerkfabriek Sint-Gillis Kuntich: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Gillis van Kuntich heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

De gevraagde exploitatietoelage van 4.197,83 EUR ligt aanzienlijk lager dan het bedrag voorzien voor 2021 in het meerjarenplan (15.300,00 EUR). Dit bedrag zal hoofdzakelijk dienen voor het delgen van de kosten voor het gebruikelijke onderhoud van het kerkgebouw.

Ook werd er een investeringstoelage voorzien van 60.000 EUR, dit ook volledig in lijn met het goedgekeurde meerjarenplan, en die zal gebruikt worden voor grote herstellingswerken aan het kerkgebouw, o.a. herstellingen aan het dak en schilderwerken van de kerk.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdragen voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Sint Gillis van Kuntich, die vastgesteld werden binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

30. Kerkfabriek Sint-Joris Oorbeek: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Joris van Oorbeek heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

Waar in de meerjarenplanning 2020-2025 van dit bestuur voor 2021 nog een exploitatietoelage werd voorzien van 8.365,00 EUR werd in dit budget geen toelage aan de stad gevraagd.

Wel werd er een investeringstoelage voorzien van 45.000 EUR, dit ook volledig in lijn met het goedgekeurde meerjarenplan, en die zal gebruikt worden voor grote herstellingswerken aan het kerkgebouw, o.a. vernieuwen van de dakgoten, werken aan het lood van de dakkapellen en het schilderen van de dakkapellen.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de kerkfabriek Sint Joris van Oorbeek, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

31. Verenigde Protestantse Kerk in België, Parochie Leuven: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten

Feiten, context en argumentatie

De Verenigde Protestantse Kerk parochie Leuven heeft zijn budget 2021 ingezonden.

De gevraagde exploitatietoelage van 94.908,76 EUR ligt aanzienlijk lager dan het bedrag voorzien voor 2021 in het meerjarenplan (104.720 EUR). Dit bedrag zal hoofdzakelijk dienen voor het dekken van de huurkosten van de Mariakapel, waar de vieringen van deze kerkgemeenschap plaatsvinden.

Het aandeel van de stad Tienen in de toelage bedraagt 11.578,87 EUR

Een investeringstoelage werd niet gevraagd.

Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de gemeentelijke bijdrage voorzien in het budget 2021 van de Verenigde Protestantse Kerk in België, Parochie Leuven, die vastgesteld werd binnen de grenzen van de bedragen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan van deze kerkfabriek.

32. Kerkfabriek Sint-Genoveva Oplinter: budget 2021 - goedkeuring

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Genoveva van Oplinter heeft haar budget 2021 doorgestuurd via Religiopoint.

In het exploitatiebudget werd een gemeentelijke bijdrage ingeschreven van 71.000,67 EUR. Dit bedrag is enigszins hoger dan de in het meerjarenplan goedgekeurde toelage (63.731,32 EUR), wat voornamelijk te wijten is aan de hogere uitgaven betreffende het onderhoud van het kerkgebouw.

Het is ook hiervoor dat de toelage hoofdzakelijk zal worden gebruikt.

In het investeringsbudget werden geen kredieten ingeschreven en wordt dus geen toelage voorzien.

Doordat de gevraagde toelage de in het meerjarenplan aanvaarde tussenkomst overschrijdt dient dit budget te worden goedgekeurd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het budget 2021 van de kerkfabriek Sint Genoveva van Oplinter wordt goedgekeurd.

33. Kennisneming beslissing Iverlek en overige te verrichten formaliteiten aangaande de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteit openbare verlichting

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 41, 279, 281, 283 en Deel III, Titel III betreffende de Intergemeentelijke samenwerking.

Beslissing van de gemeenteraad d.d. 28 november 2019 waarbij goedkeuring werd verleend aan het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en de toetreding tot Iverlek voor de activiteit openbare verlichting.

Beslissing van de raad van bestuur van Iverlek d.d. 17 december 2019 tot kapitaalverhoging per 1 juli 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 5.372.325,00 euro door middel van 214.893 Aov-aandelen en de kapitaalverhoging per 17 december 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 17.368.100,00 euro door middel van 694.724 Aov-aandelen.

Feiten, context en argumentatie

Bij besluit van de gemeenteraad van 28 november 2019 heeft de gemeenteraad goedkeuring verleend aan het aanbod Fluvius openbare verlichting en de toetreding tot Iverlek voor de activiteit openbare verlichting.

Bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Iverlek d.d. 17 december 2019 werd de stad Tienen als deelnemer voor de activiteit openbare verlichting aanvaard met ingang op 17 december 2019.

De raad van bestuur van Iverlek heeft op 17 december 2019 beslist tot kapitaalverhoging per 1 juli 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 5.372.325,00 euro door middel van 214.893 Aov-aandelen en tot kapitaalverhoging per 17 december 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 17.368.100,00 euro door middel van 694.724 Aov-aandelen.

Het inbrengverslag van de raad van bestuur van Iverlek, het inbrengverslag van de commissaris en de notulen (onderhands en notarieel) van de buitengewone algemene vergadering hebben bepaald dat de inbreng voor de stad bestaat uit een definitieve inbrengwaarde van 1.948.656,29 euro, vertegenwoordigd door 58.459 aantal aandelen Aov en 487.181,29 euro in cash.

Het cashgedeelte werd door Iverlek gestort op 14 februari 2020 op rekening van de stad Tienen.

De inbreng in natura en de vaststelling van de verwezenlijking van de kapitaalverhoging dient nog bij notariële akte te worden beslist. Het ontwerp van notariële akte hieromtrent werd aan de stad bezorgd op 17 september 2020.

Iverlek stelt voor om deze notariële akte te verlijden op 26 november 2020 om 14u00 in het regiogebouw te Mechelen, Elektriciteitstraat 68.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Kennis te nemen van de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Iverlek d.d. 17 december 2019 houdende de aanvaarding van de toetreding per 17 december 2019 van de stad voor de activiteit openbare verlichting tot Iverlek en van de ermee gepaard gaande kapitaalverhoging ingevolge de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2019.

Art. 2: Haar goedkeuring te hechten aan het ontwerp van notariële akte houdende formalisering van hogervermelde inbreng in natura, volgens de bijlage die bij deze beslissing wordt gevoegd.

Art. 3: Beslist mevrouw Lucia Dewolfs, voorzitter van de gemeenteraad en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur, aan te duiden/te bevestigen om als gevolmachtigde van de stad de authentieke akte te ondertekenen op 26 november 2020 om 14u00 in het regiogebouw te Mechelen, Elektriciteitstraat 68.

Bij verhindering van één van bovengenoemde personen kan elkeen van hen – overeenkomstig de artikelen 281 en 283 van het decreet over het lokaal bestuur – schriftelijk op een informatiedrager naar keuze een bevoegde persoon aanduiden om in haar opdracht als gevolmachtigde de voormelde ondertekening te volbrengen.

Dergelijke aanduiding zal aan de eerstvolgende gemeenteraad ter kennis worden gebracht.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen alsook kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie) op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be

34. Addendum bij BAFO (Best And Final Offer) Donysite Tienen

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Nicky Martens, lid

Regelgeving

het Gemeenteraad

Feiten, context en argumentatie

Op 16-01-2019 werd bij notaris Cedric Honorez de akte verleden waarbij de stad Tienen een recht van opstal verleent aan Matexi op de zogenaamde 'Donysite'.

In de akte van 16-01-2019 verbond Matexi zich ertoe om een privaat bouwproject te realiseren in overeenstemming met het Opstalvoorstel zoals dit door hem werd ingediend in de door de Stad Tienen gevoerde publieke toewijzingsprocedure voor het project "Donysite Tienen", inbegrepen het "Best and Final Offer" (BAFO). Tevens bepaalt deze akte dat essentiële afwijkingen van het Opstalvoorstel niet zijn toegelaten behoudens uitdrukkelijk akkoord van de Stad Tienen.

Op het plan op blz. 27 van het BAFO was voorzien dat het gedeelte van het perceel dat daarop in het lichtgroen is weergegeven zou overgedragen worden aan de stad Tienen voor inlijving bij het openbaar domein. Op dat gedeelte dienen echter verluchttingsroosters uit te komen van het privaat project, terwijl de stad Tienen geen verluchttingsroosters toelaat op het openbaar domein.

Daarom werd door Matexi een wijziging van het plan op blz. 27 van het BAFO voorgesteld waarbij een kleinere gedeelte van het perceel dat daarop in het lichtgroen is weergegeven wordt overgedragen aan het openbaar domein, dit teneinde de verluchttingsroosters op privaat domein te kunnen laten uitkomen.

De goedkeuring van het gewijzigde rooilijnplan wordt aan de gemeenteraad voorgelegd

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het ontwerp van de afwijking van het BAFO 'Donysite Tienen', ingediend door Matexi Projects wordt goedgekeurd

Art. 2: Het addendum wordt aan de notariële akte toegevoegd

35. Goedkeuring wegenisdossier en vaststelling rooilijn, opgenomen in een omgevingsvergunning, Donystraat

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Nicky Martens, lid

Toelichting

goedkeuring wegenisdossier en rooilijnplan Donystraat

Regelgeving

Het Gemeentedecreet

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Het Decreet Gemeentewegen

Overeenkomstig art. 12, § 2 van het Decreet Gemeentewegen kan in afwijking van artikel 11 de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden.

Feiten, context en argumentatie

Op 26-06-2020 werd de aanvraag, ingediend door Matexi Projects, volledig en ontvankelijk verklaard. De aanvraag omvat het bouwen van 5 grondgebonden woningen en 47 appartementen en het wijzigen van de bestaande rooilijn door verbreding en het wegenisdossier voor de verbreding van de rooilijn, gelegen op de Donysite.

Motivatie wijziging:

De Donystraat bestaat hoofdzakelijk uit gesloten bebouwingen. De rooilijn valt hier samen met de bouwlijn. In dit project worden de gebouwen aan de Donystraat van elkaar gescheiden door een dense begroeiing als rustpauze in het straatbeeld en ook als toegang tot de site. Bij deze toegang wordt een deel van het perceel met een breedte van 17.50m en een diepte van 5.26m teruggegeven aan de publieke ruimte.

Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 13-07-2020 tot en met 11-08-2020. Er werd één bezwaar ingediend, dit bezwaar heeft geen betrekking op het wijzigen van de rooilijn of het wegenisdossier.

Op het plan op blz. 27 van het BAFO was voorzien dat het gedeelte van het perceel dat daarop in het lichtgroen is weergegeven zou overgedragen worden aan de stad Tienen voor inlijving bij het openbaar domein. Op dat gedeelte dienen echter verluchttingsroosters uit te komen van het privaat project, terwijl de stad Tienen geen verluchttingsroosters toelaat op het openbaar domein.

Daarom werd door Matexi een wijziging van het plan op blz. 27 van het BAFO voorgesteld waarbij een kleinere gedeelte van het perceel dat daarop in het lichtgroen is weergegeven wordt overgedragen aan het openbaar domein, dit teneinde de verluchttingsroosters op privaat domein te kunnen laten uitkomen.

Aan de zijde van de Donystraat wordt er een deel openbaar domein voorzien zoals aangeduid op het plan in bijlage ingelijfd bij het openbaar domein. De strook grond, bedoeld om ingelijfd te worden bij het openbaar domein van de gemeente Tienen, is gelegen in de Donystraat, kadstraal gekend onder 3e Afd. - Sectie H - deel van nr. 231 g, met een oppervlakte van **92ca (tweeennegentig centiare)**

Op 11 juni 2020 werd het ontwerp van rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Diederik TAELEMANS, waaruit duidelijk de actuele en de toekomstige rooilijn van dit deel van de gemeenteweg blijkt, deze grond wordt door de aanvrager vrij en onbelast en zonder kosten aan de stad afgestaan

Voor de uit te voeren infrastructuurwerken, voor het gedeelte dat ingelijfd wordt bij het openbaar domein, maakte MATEXI een raming op.

Adviezen

Advies afdeling publieke ruimte en gebouwen: gunstig onder voorwaarden

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel.1 – Het rooilijnplan vast te stellen

Art. 2 – Akkoord te gaan met het wegenisdossier zoals aangeduid op het ontwerp-rooilijnplan, mits de voorwaarden gesteld in het advies van de Afdeling publieke ruimte en gebouwen strikt worden nageleefd.

Art. 3 – Alle werken dienen uitgevoerd te worden in overeenstemming met de goedgekeurde plannen en onder toezicht van de afdeling publieke ruimte en gebouwen

Art. 4 – De op de aanvraag aangegeven openbare werken, alsook de gronden waarop ze komen, worden door de aanvrager vrij en onbelast en zonder kosten aan de stad afgestaan, na de definitieve oplevering. Het betreft de zone zoals aangegeven op het ontwerp-rooilijnplan.

Art. 5 – De aanvrager stelt de stad in het bezit van de nodige waarborgen en betalingen. Voor het bedrag van de wegeniswerken en groenaanleg geraamd op 16.275€ (excl BTW) dient een bankwaarborg gesteld te worden van 95%. Deze bankwaarborg zal worden vrijgegeven na de voorlopige oplevering van de werken.

Art. 6 – De aanvragers zullen een borgtocht neerleggen bij de Deposito- en Consignatiekas, ten bedrage van 5% op het bedrag van de raming van de wegeniswerken en groenaanleg of 813.75€ (excl BTW). deze borgtocht zal worden vrijgegeven na de definitieve oplevering van de werken.

Art. 7 – De waarborg dient geleverd te worden voor de start van de werken en nadat de vergunning definitief is verkregen in laatste administratieve aanleg.

Art. 8 – De aanvrager staat in voor het groenonderhoud tot de definitieve oplevering.

36. Vaststelling reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon

Toelichting

De gemeenteraad stelt het reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon ter ondersteuning van de lokale economie vast.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad stelde op 28 mei 2020 het reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon en de latere wijziging vast.

Om onmiddellijk 600 euro te injecteren in de lokale economie die zwaar getroffen was door Corona, konden personen woonachtig in Tienen konden T-bonnen tot een bedrag van 500 euro, met opleg van de stad 600 euro, voor een deelnemende handel- of horecazaak aankopen. Deze bonnen kunnen gebruikt worden tot 31 december 2020.

Teneinde de lokale handel en horeca blijvend te ondersteunen wordt de vaststelling van een nieuw reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon voorgesteld.

De T-bon kan onbepaald in bedrag door personen, verenigingen, vennootschappen of dienst aangekocht worden en kan gebruikt worden bij om het even welke deelnemende ondernemer of onderneming.

Financiële impact

- AP4-ACT2/0500-01/613103

Actieplan = AP4: Werken aan een bruisend stadshart

Actie = AP4-ACT2: Uitwerking van een actief beleid voor de handelaars na afbakening kleinhandelszone

Besluit

Met 21 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur, Joël Dereze, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic, Tessa

Peelman, Helena Kinnaert), 9 onthoudingen (Myriam Cosse, Jean Defau, David Geladé, Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Bernard Vandereyken, Daniel Vanluyten)

Artikel 1: Het reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon wordt als volgt vastgesteld:

Reglement betreffende de uitgifte en het gebruik van de T-bon

Artikel 1

Teneinde de lokale economie te ondersteunen, geeft de stad Tienen een waardebon uit. Deze bon krijgt de naam T-bon.

Dit reglement regelt de uitgifte en de bijhorende modaliteiten van de T-bon.

Artikel 2

De T-bon heeft een waarde van 10, 20 en 50 euro.

Artikel 3

De T-bon kan aangekocht worden vanaf 1 december 2020. Hij is 1 jaar geldig vanaf de aankoopdatum. De vervaldatum wordt op de bon vermeld.

Artikel 4

§ 1 De T-bon is inwisselbaar aan toonder voor de tegenwaarde van de gedane aankopen van goederen of diensten. Hij is niet inwisselbaar tegen contanten of een ander betaalmiddel.

§2 De T-bon mag gebruikt worden voor verschillende aankopen bij verschillende aangesloten ondernemers of ondernemingen.

§3 Indien de waarde van het aangekochte product lager zou zijn dan de waarde van de bon, blijft, dankzij de unieke identificatiecode van elke bon, de restwaarde behouden. De aangesloten ondernemer of onderneming mag geen contanten teruggeven.

§4 De T-bon kan gebruikt worden in combinatie met andere aankoop- of kortingbonnen.

§5 Vervallen bonnen kunnen niet worden omgeruild. De bon wordt evenmin vervangen in geval van verlies, diefstal of beschadiging.

Artikel 5

§ 1 De bon kan aangekocht worden zonder beperking van het totale aankoopbedrag door natuurlijke personen, verenigingen, openbare en private instellingen en bedrijven.

§2 De bon kan aangekocht worden via de webshop van de stad Tienen of in de streekshop. Na betaling wordt de bon via e-mail verstuurd of aan de koper afgegeven.

Artikel 6

§1 De T-bon kan enkel aangeboden worden bij de ondernemers of ondernemingen die deelnemen aan het concept van de T-bon.

§2 Deelname is enkel mogelijk mits de ondernemer of onderneming

- een natuurlijke persoon of rechtspersoon is die respectievelijk als zelfstandige ondernemer of als onderneming ingeschreven is in de Kruispuntbank voor Ondernemingen voor activiteiten die als voorwerp kleinhandel, horeca of dienstverlening hebben, met uitzondering van vrije beroepen en warenhuizen,

-hun zaak op het grondgebied van Tienen uitbaten; en

-zich aanmeldt via een inschrijvingsformulier op de website van de stad Tienen.

§3 De deelname aan het concept van de Tibo is gratis voor de deelnemende ondernemer of onderneming. De stad draagt alle kosten verbonden aan het maken, uitgeven en uitbetalen van de T-bon.

§4 Wijzigen de gegevens van de ondernemer of onderneming of wenst hij niet meer deel te nemen aan het concept, dient hij dit schriftelijk mee te delen aan de stad.

Artikel 7

Na betaling met de T-bon bij de deelnemende ondernemer of onderneming ontvangt hij de terugbetaling van deze bon door de stad.

Artikel 8

Door de aanvraag in te dienen, verklaren de ondernemers of ondernemingen zich akkoord met

-de bepalingen van onderhavig reglement;

-de verwijzing naar én de bekendmaking van de gegevens over hun zaak op de stedelijke website.

Artikel 9

De stad kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de kwaliteit van de producten of diensten die worden aangekocht met de T-bon, noch aangesproken worden tot voldoening van de rechten voorzien in de artikelen 1649bis-octies van het burgerlijk wetboek. Evenmin kan de stad aansprakelijk gesteld worden voor misbruik van de bonnen. De deelnemende ondernemer of onderneming dient er zelf over te waken dat hij geen vervalste bonnen aanvaardt

Artikel 10

In geval van betwisting of discussie over de toepassing van onderhavig reglement neemt het college van burgemeester en schepenen een gemotiveerde beslissing.

37. Regiopact Spitsregio Leuven

Toelichting

Het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant is een regionaal overlegplatform over regionale dossiers en projecten, waarbij wordt gestreefd naar een goede mix van 'regio-omvattende' dossiers en 'specifieke' dossiers.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Feiten, context en argumentatie

Het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant is een regionaal overlegplatform over regionale dossiers en projecten, waarbij wordt gestreefd naar een goede mix van 'regio-omvattende' dossiers en 'specifieke' dossiers. Belangrijk daarbij is dat het altijd gaat over samenwerking binnen de regio. De behandeling en uitwerking van deze dossiers kan resulteren in concrete realisaties op het terrein of in beleidsvoorbereidend werk.

Het Burgemeestersoverleg heeft tot doel:

- kennisuitwisseling/lerend netwerk: bestuurlijke ervaringen en praktijken uit wisselen, sprekers uitnodigen over voor de regio belangrijke domeinen/onderwerpen, ...
- standpunten innemen en lobbywerk: overleggen over de bovengemeentelijke belangen, deze onderbouwen en verdedigen,
- werken aan concrete projecten: opstellen van een actieplan met concrete acties voor een kwalitatieve ontwikkeling van de regio,
- externe profilering als Spitsregio Leuven.

Het regionale samenwerken dient zich vooral te concentreren op de 3 grote en actuele thema's van ruimtelijke ordening, mobiliteit en kenniseconomie.

Financiële impact

Het regionaal overlegplatform is een overlegorgaan zonder eigen boekhouding of budget. De deelnemers doen aldus geen rechtstreekse inbreng van eigen middelen.

De deelnemers engageren zich wel tot een voluntaristisch actief engagement in de beoogde informatie en ervaringsuitwisseling, belangenbehartiging en gezamenlijke planning. Zij stellen eventueel deskundige medewerkers ter beschikking om deel te nemen aan themawerkgroepen of andere vergaderingen.

Bij de opstart van een gezamenlijk project wordt de financiële bijdrage van elke deelnemende partner bekeken.

Besluit

met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst Pact Spitsregio Leuven en de gezamenlijke agenda 2020-2024 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Art. 2: De burgemeester wordt gemandateerd om voornoemde samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

38. Jaarverslagen van de jaren 2018 en 2019 met de actuele stand van zaken m.b.t. informatieveiligheid

Toelichting

De jaarverslagen inzake informatieveiligheid passen binnen de wettelijke opdracht van de functionaris voor de gegevensbescherming. Deze jaarverslagen worden ter kennisname geagendeerd en geven informatie over de werkpunten rond de bescherming van persoonsgegevens, privacy en informatieveiligheid, die aan bod kwamen in 2018 en 2019.

Regelgeving

Wet- en regelgeving

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van 25 mei 2018
- het Vlaamse decreet van 8 juni 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen i.v.m. de verwerking van persoonsgegevens

Meerjarenplan 2020-2025

- **beleidsdoelstelling 14:** het maximaal digitaliseren van de organisatie
- **actieplan 23:** een strategie uitwerken voor ICT, data en informatiebeleid
- **actie 6:** beheren en bewaren van onze papieren digitale informatie op een doordachte, veilige en volledige manier & verder werken aan de uitvoering van ons informatieveiligheidsbeleid

Feiten, context en argumentatie

Het uitwisselen en delen van gegevens met burgers, organisaties en diensten brengt risico's met zich mee voor de privacy en bescherming van de gegevens. Om deze risico's te beheersen beschikken we over een informatieveiligheidsconsulent (DPO). Niet alleen dient een openbaar bestuur wettelijk te beschikken over een informatieveiligheidsconsulent, maar bovendien stellen de Europese, Federale en Vlaamse overheid steeds strengere eisen bij het gebruik en de bescherming van de persoonsgegevens. Informatiebeveiliging is niet alleen van belang om te voldoen aan de eisen van de geldende wetgeving, maar bovendien is het een belangrijke randvoorwaarde voor het functioneren van lokale overheden. Het kunnen beschikken over juiste en actuele informatie is een belangrijke voorwaarde voor de goede uitvoering van doelstellingen en taken. De jaarverslagen die ter kennisname worden geagendeerd geven een overzicht van de werkpunten rond bescherming van persoonsgegevens, privacy en informatieveiligheid, die aan bod kwamen in 2018 en 2019.

Besluit

Artikel 1: het College van Burgemeester en Schepenen neemt kennis van de jaarverslagen van de jaren 2018 en 2019 met de actuele stand van zaken m.b.t. de informatieveiligheid én beslist om het voor te leggen aan de eerstvolgende gemeenteraad.

Artikel 2: Dit besluit wordt ter kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd.

39. Goedkeuring Corona toelagereglement ter ondersteuning van de Tiense jeugd-,sport en cultuurverenigingen 2020- 2021

Toelichting

De coronacrisis treft de sectoren cultuur, jeugd en sport zwaar. Om de lokale besturen te helpen om die sectoren bij te staan, besliste de Vlaamse Regering op 2/3/2020 om hen 87,3 miljoen euro uit het Vlaams noodfonds ter beschikking te stellen. Voor Tienen bedraagt dit 534.902,99 euro. Bedoeling is om de geleden schade van de diverse verenigingen zo goed mogelijk te compenseren zowel dit jaar als volgend jaar en dit via een corona toelagereglement 2020 - 2021

Regelgeving

Actie AP 8 act 4 "De ondersteuning aan verenigingen wordt hervormd en naar een hoger niveau getild"

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanbesteding van sommige toelagen

Feiten, context en argumentatie

De Coronacrisis treft de sectoren cultuur, jeugd en sport zwaar. Om de lokale besturen te helpen om die sectoren bij te staan, besliste de Vlaamse Regering op 2/6/2020 om hen 87,3 miljoen euro uit het Vlaams noodfonds ter beschikking te stellen.

Het grootste deel van die middelen wordt verdeeld over de lokale besturen op basis van de verdeling van de sectorale middelen voor die drie sectoren (cultuur, jeugd en sport) zoals bij de inkanteling ervan in het gemeentefonds in 2018. Voor Tienen gaat dit over 534 902 euro.

Na overleg met een afvaardiging van de netwerken jeugd, sport en cultuur besloot **het schepencollege dd. 14 juli** om enkele voorafnames te doen op dit budget :

-het aankopen van een T-bon (150 euro) voor elke vereniging en

-verlagen van de reguliere huurtarieven in de stedelijke infrastructuur (cc de Kruisboog, Houtenveld en zwembad) via een toelage aan het AGB en in de ontmoetingscentra via een toelage op naam van 2000 euro per OC.

Deze beslissing en de flankerende budgetwijziging werden goedgekeurd op de **gemeenteraad van 24 september 2020**.

Via een bevraging in de periode juli- september 2020 bij het verenigingsleven probeerden we een beter zicht te krijgen op de impact van corona op de werking van de verenigingen. Deze informatie werd gebundeld in een rapport en besproken op het overleg met de afvaardiging van de netwerken jeugd-, sport en cultuur op 28 september (zie bijlage).

De verdeling van de resterende middelen gaat rechtstreeks naar de verenigingen door middel van een participatief uitgewerkt corona- toelagereglement. Dit toelagereglement houdt rekening met de verschillende aspecten van de werking van een vereniging waar de impact/schade van corona het grootst is.

Financiële impact

Deze actie valt in het MJP onder AP 8 act 4 "De ondersteuning aan verenigingen wordt hervormd en naar een hoger niveau getild"

De kredieten zijn ingeschreven in het budget 2020. De volledige som van het noodfonds werd reeds ontvangen in augustus 2020. De besteding van de middelen zullen zowel in 2020 als in 2021 plaatsvinden. Het grootste deel van het budget wordt voorzien in 2020, eventuele overschotten dragen we over naar 2021. Naast de kredieten ingeschreven in het budget van het jaar 2020 zal er een ook in 2021 een budget voorzien worden. De bedoeling is immers dat het hele bedrag van het noodfonds ook effectief aan de beoogde sectoren jeugd, sport en cultuur wordt besteed.

De budgettaire verdeling ziet momenteel er als volgt uit:

Totaal budget 534 902 euro	2020	2021
T-bon met waarde van 150 euro voor elke vereniging 250 x 150 euro	37500	0
Toelage aan AGB als tussenkomst in de huur zalen voor AGB (75%) (*) = maximumbedrag)	61250	61250
Toelage aan OC's voor toekenning korting (75%)	12.000	12.000
Bedrag 2020 als toelage aan verenigingen om schadegevallen, huurgelden en/of ander proactieve acties op te vangen,	350.902	restbedrag

Het deelbudget voor het **corona toelagereglement** van 350.902 euro is momenteel voorzien in het budget onder RW-FIN 07039-00 649300 500

Adviezen

Op 28 september 2020 kwam een delegatie van de netwerken jeugd, sport en cultuur samen en werden de bevraging en een ontwerp van corona reglement besproken. (verslag als bijlage).

Deze netwerken bespraken deze nota in hun besturen en gaven opmerkingen en/of een advies door (zie overzicht adviezen als bijlage)

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het bijgevoegd "Corona toelagereglement ter ondersteuning van de Tiense jeugd,-sport en cultuurverenigingen 2020- 2021" wordt goedgekeurd.

Corona toelagereglement ter ondersteuning van de Tiense jeugd,-sport en cultuurverenigingen 2020- 2021.

Artikel 1. Doel

Om de impact van corona op de werking van de Tiense jeugd-, sport -en cultuurverenigingen mee op te vangen, zal elke erkende Tiense jeugd-, sport- en cultuurvereniging tot het einde van 2021 twee keer een toelage kunnen aanvragen uit het corona noodfonds waarvoor de Stad een budget ontving van de Vlaamse Overheid.

Artikel 2. Toelage en bewijs

Er kan een toelage aangevraagd worden voor de volgende gemaakte onkosten/geleden verliezen in **2020**:

- Verenigingen die extra kosten hebben gemaakt om hun kampen of stages coronaproof te organiseren kunnen op basis van hun facturen deze kosten voor 100% terugbetaald krijgen. Voor gedane investeringen die duurzaam zijn is de terugbetaling beperkt tot 80%.
- vereniging die drukwerkkosten hebben gemaakt voor activiteiten die niet zijn kunnen doorgaan omwille van corona op basis van hun facturen kunnen deze kosten voor 100% terugbetaald krijgen.
- Verenigingen die particuliere infrastructuur beheren/huurden kunnen een deel (75%) van de betaalde huurgelden of indien geen huurkost ook gemaakte onkosten terugbetaald krijgen voor de periode van verplichte inactiviteit omwille van corona met een max. van 3000 euro per vereniging per jaar. mits ze de huurovereenkomst of facturen voorleggen, de periode van inactiviteit bewijzen en geen vrijstelling van betaling bekwamen of op een andere manier een ondersteuning kregen.
- Elke vereniging kan de kosten voor de aankoop van producten, materialen, signalisatie en andere noodzakelijke acties voor het coronaproof maken van de infrastructuur en activiteiten voor 100% terugbetaald krijgen op basis van in te dienen facturen die niet ouder mogen zijn dan 13/3/2020. Voor gedane roerende investeringen (zoals bijvoorbeeld de aankoop van plexi-schermen) die duurzaam zijn is de terugbetaling beperkt tot 80% (geen onroerende investeringen)
- Elke vereniging kan een toelage krijgen ter waarde van het verlies van één groot of meerdere kleine (max. 3) niet plaatsgevonden jaarlijkse terugkerende activiteiten/geldacties. Op basis van de gemiddelde winst van de laatste drie edities (of twee edities indien het evenement nog niet langer bestaat) is een toelage van maximaal 40% voorzien. met een maximale geldelijke waarde van 5.000 euro. Indien de geldactie op een andere manier werd georganiseerd moet de winst van deze alternatieve actie afgetrokken worden van de subsidie die men zou krijgen op basis van vorige initiatieven. De vereniging toont dit aan met een financieel verslag van elke editie. De penningmeester en voorzitter verklaren op eer dat dit volledig en correct is. Het budget voor dit onderdeel is beperkt tot 100.000 euro.

Er kan een toelage aangevraagd worden voor de volgende gemaakte onkosten in **2021**:

- Vereniging die extra kosten maken (nog niet gemaakt in 2020) om hun kampen of stages coronaproof te organiseren kunnen op basis van hun facturen deze kosten voor 100% terugbetaald krijgen. Voor gedane investeringen die duurzaam zijn is de terugbetaling beperkt tot 80%.
- Verenigingen die particuliere infrastructuur huren/beheren kunnen een deel (75%) van de betaalde huurgelden, of indien geen huurkost ook gemaakte onkosten, terugbetaald krijgen voor de periode van inactiviteit omwille van corona met een max. .van 3000 euro per vereniging per jaar mits ze de huurovereenkomst of facturen voorleggen, de periode van inactiviteit bewijzen en op geen enkele andere manier een ondersteuning kregen.

- Elke vereniging kan de kosten voor de aankoop van producten, materialen en signalisatie voor het coronaproof maken van de infrastructuur en activiteiten voor 75% terugbetaald krijgen op basis van in te dienen facturen.(geen onroerende investeringen)

Artikel 3: Indienmomenten

Er worden twee indienmomenten voorzien. Ten laatste tegen 23/11/2020 kan men een dossier indienen voor de periode maart 2020 tot en met oktober 2020. Ten laatste op 01/12/2021 kan met een dossier indien voor november 2020 – november 2021.

-

Artikel 4: Aanvraag

De aanvraag tot toelage dient te gebeuren via een aanvraagformulier op de website door 2 verantwoordelijken van de vereniging.

-

Artikel 5: Budget

Indien het bedrag van de aanvragen het in het budget voorziene bedrag overstijgt kan de subsidie slechts gedeeltelijk (pro rata) toegekend worden.

Voor 2020 bedraagt het budget 350.902 euro.

In 2021 zal het restbedrag (= 350.902 euro min de som van de effectief toegekende toelages van 2020) voorzien worden in de budgetwijziging.

Artikel 6: Inwerking en tussentijdse evaluatie

Het corona toelagereglement treedt in werking vanaf het moment dat de gemeenteraad haar goedkeuring heeft gegeven.

Na de verwerking van de eerste indienronde zal er samen met de netwerken in het eerste kwartaal van 2021 een tussentijdse evaluatie worden gehouden. Het budget 2021 wordt dan ook definitief vastgesteld op basis van de over te dragen overschotten uit 2020. Eventuele voorstellen tot bijstellingen worden opnieuw voorgelegd aan de gemeenteraad.

40. Verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan van Tienen – nieuw beleidsplan van het mobiliteitsplan, inclusief fietsbeleidsplan

Toelichting

Aan het studiebureau D+A Consult nv werd de opdracht gegeven om het mobiliteitsplan van de stad Tienen over een aantal thema's te verbreden en te verdiepen. Het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan resulteert in een aangepast beleidsplan van het mobiliteitsplan met bijgevoegd fietsbeleidsplan.

Door het studiebureau D+A Consult nv werd een geactualiseerd beleidsplan van het mobiliteitsplan, met bijgevoegd fietsbeleidsplan, opgemaakt. De opmaak gebeurde conform de opgelegde procedures en in overleg met verschillende stadsdiensten (lokale politiezone Getevallei, dienst ruimtelijke ordening en leefmilieu, dienst preventie, dienst publieke ruimte en gebouwen, dienst communicatie) en onder begeleiding van het departement Mobiliteit en Openbare Werken (MOW) van de Vlaamse overheid.

De goedkeuring van de gemeenteraad wordt gevraagd inzake de goedkeuring/vaststelling van dit beleidsplan van het mobiliteitsplan met bijgevoegd fietsbeleidsplan.

Regelgeving

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- het decreet van 20 maart 2009 over het mobiliteitsbeleid, ingevoegd bij het decreet van 10 februari 2012
- het besluit van de Vlaamse regering van 25 januari 2013 tot bepaling van de nadere regels betreffende de organisatorische omkadering, de financiering en de samenwerking voor het mobiliteitsbeleid
- het decreet van 26 april 2019 betreffende de basisbereikbaarheid
- het besluit van de Vlaamse regering d.d. 6 september 2019 tot bepaling van de nadere regels over de projectmethodologie en de projectstuurgroep in het kader van de basisbereikbaarheid
- AP12-ACT2: De acties uit het mobiliteitsplan realiseren om de verkeersleefbaarheid en -veiligheid te verhogen

Feiten, context en argumentatie

Een lokaal mobiliteitsplan is cruciaal voor de uitbouw van het gemeentelijk mobiliteitsbeleid waarvoor de gemeente bevoegd is. Het mobiliteitsplan vormt voor de gemeente een kader waarmee ze haar beleid kan duiden, communiceren en verdedigen aan de bevolking. Een mobiliteitsplan beoogt de samenhang te brengen in de voorbereiding, de vaststelling en de uitvoering van personenmobiliteit en goederenvervoer met betrokkenheid van de aanverwante beleidsdomeinen. Een mobiliteitsplan bestaat uit een strategische visie op de gewenste mobiliteitsontwikkeling, operationele beleidsdoelstellingen op korte termijn en een actieplan. De strategische visie omvat een langetermijnvisie voor de gewenste mobiliteitsontwikkeling. Het mobiliteitsplan heeft een tijdshorizon van 10 jaar. De operationele beleidsdoelstellingen omschrijven hoe de gewenste mobiliteitsontwikkeling wordt gerealiseerd en wie daarvoor verantwoordelijk is. Het actieplan vertaalt de operationele doelstellingen, omschrijft concrete maatregelen, middelen, verantwoordelijkheden en timing. Binnen de procedures wordt het mobiliteitsplan getoetst aan de doelstellingen van de hogere referentiekaders, meerbepaald hoe het gemeentelijk mobiliteitsplan past binnen de principes van duurzame mobiliteit.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 24 juni 2004 het eerste beleidsplan van het mobiliteitsplan van de stad Tienen goedgekeurd.

Aansluitend op de algemene mobiliteitsdoelstellingen van het Vlaams gewest werden volgende algemene doelstellingen voor Tienen geformuleerd:

- de centrumfunctie van Tienen moet verder uitgebouwd worden met respect voor de draagkracht van de gemeente.
- bijkomende woongelegenheden moeten geconcentreerd worden in en onmiddellijk aansluitend bij de centrumgemeente.
- het karakter van de landelijke deelgemeenten moet behouden blijven.
- de kwaliteit van het openbaar domein in de verblijfs- en centrumgebieden moet opgewaardeerd worden, hierbij is de kwaliteit van het centrum prioritair.
- de verkeersdruk in het centrum moet verminderd worden.
- de doorstroming van het openbaar vervoer langs de vesten van Tienen-centrum en langs de belangrijkste invalswegen moet verbeterd worden.
- de veiligheid aan de schoolomgevingen moet verbeterd worden.
- de kwantiteit en de kwaliteit van de fietsroutes moet verbeterd worden.
- door middel van een aantal flankerende maatregelen zoals vervoermanagement, gedifferentieerde tarifiering parkeren, sensibilisering, informatie en handhaving moet het gevoerde duurzame mobiliteitsbeleid ondersteund worden.

De evaluatie van het mobiliteitsplan heeft inzonderheid betrekking op het duurzame karakter van het opgestelde mobiliteitsplan, en op het behalen van de in het mobiliteitsplan vooropgestelde doelen en acties. Zo heeft de sneltoets als doel het lokaal mobiliteitsplan te toetsen op zijn actualiteitswaarde en richting te geven aan het toekomstig lokaal mobiliteitsbeleid.

In 2008 werd beslist om een eerste sneltoets van het mobiliteitsplan uit te voeren. Ingevolge deze sneltoets werd geopteerd om het beleidsplan van het mobiliteitsplan te bevestigen en het actieprogramma te actualiseren.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 25 februari 2010 goedkeuring gegeven aan het geactualiseerde beleidsplan van het mobiliteitsplan van de stad Tienen.

In 2014 werd beslist om een tweede sneltoets van het mobiliteitsplan uit te voeren. Ingevolge deze sneltoets werd in de GBC (gemeentelijke begeleidingscommissie) van 4 november 2014 beslist om het mobiliteitsplan te bevestigen met de vraag om bepaalde thema's verder uit te werken (verbreden en verdiepen) die in het plan onvoldoende aan bod gekomen zijn of te oppervlakkig werden behandeld. Concreet werd akkoord gegaan om volgende thema's te verbreden en te verdiepen:

- stationsomgeving: onderzoek nodig naar parkeren, modal split en herkomst van de opstappende reizigers
- parkeren in het centrumgebied van Tienen
- impact van de Noordelijke Rondweg op de verkeerscirculatie
- opmaak van een fietsbeleidsplan met onder andere aandacht voor de lokale fietsroutes en fietsparkeren
- laden en lossen door vrachtwagens in het centrumgebied van Tienen.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 22 december 2014 kennis genomen van de beslissing van de GBC ingevolge de uitgevoerde sneltoets.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 12 mei 2015 akkoord gegaan om de opdracht inzake het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan toe te wijzen aan het studie bureau D+A Consult nv, Meiboom 26 te 1500 Halle.

Binnen de opdracht toegewezen aan D+A Consult nv werd eveneens voorzien in de begeleiding van de stad Tienen inzake het uitvoeren van het te volgen participatietraject tijdens de verschillende fases.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 24 september 2015 ondermeer akkoord gegaan met de oprichting van een “participatiegroep” en met het voorstel van participatietraject, waarbij bij het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan, elke fase (verkenningfase, uitwerkingsfase, beleidsfase) aan de “participatiegroep” voor advies zal worden voorgelegd.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 26 januari 2016 akkoord gegaan met de samenstelling van de “participatiegroep” inzake het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan van de stad Tienen waarbij de afgevaardigden vanuit de adviesraden / verenigingen en vanuit de burgers werden aangeduid.

De eerste fase van het ‘verbreden en verdiepen’ van het mobiliteitsplan, zijnde de verkenningfase, werd voor advies voorgelegd aan de “participatiegroep” op 7 maart 2016 en vervolgens door de gemeentelijke begeleidingscommissie (GBC) van 9 mei 2016 en de regionale mobiliteitscommissie (RMC) van 14 juni 2016 goedgekeurd.

In kader van de tweede fase van het ‘verbreden en verdiepen’ van het mobiliteitsplan, zijnde de uitwerkingsfase, werden volgende thema’s onderzocht:

- stationsomgeving: onderzoek nodig naar parkeren, modal split en herkomst van de opstappende reizigers
- parkeren in het centrumgebied van Tienen
- opmaak van een fietsbeleidsplan met o.a. aandacht voor de lokale fietsroutes en fietsparkeren
- laden en lossen door vrachtverkeer in het centrumgebied van Tienen;

Binnen de initiële opdracht werd eveneens voorzien in het onderzoeken van de impact van de noordelijke rondweg op de verkeerscirculatie. Dit thema had als doelstelling de noordelijke rondweg verder te onderzoeken, uitgaande van het bestaande PRUP ‘Afbakening Kleinstedelijk Gebied’. Tijdens het verdiepingsproces van het mobiliteitsplan werd echter duidelijk dat de provincie Vlaams-Brabant het plan-MER en mogelijk PRUP voor het Kleinstedelijk Gebied diende te hernemen. Dat had een belangrijke impact op het onderzoeksthema, vermits het plan-MER en het PRUP richtinggevend documenten zijn voor de noordelijke rondweg. De provincie Vlaams-Brabant onderzoekt in het plan-MER een aantal scenario’s (ondermeer effecten op mobiliteit, ruimte, erfgoed, ecologie, geluid, ...). De procedure werd tijdens dit planproces nog niet afgerond. Dit thema werd bijgevolg in dit beleidsplan niet verder verbreed en verdiept.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 27 december 2016 kennis genomen van het “Rapport Stationsomgeving versie 4 d.d. 8 december 2016” opgesteld door het studie bureau D+A Consult nv inzake de enquête uitgevoerd bij de treinreizigers en werd akkoord gegaan om dit rapport te bezorgen aan de leden van de “participatiegroep” en aan de instanties/organisaties/diensten en studie bureaus die in functie van hun professionele taken baat hebben met deze enquêteresultaten.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 28 maart 2017 kennis genomen van het “Rapport laden en lossen versie 1.3 d.d. 22 maart 2017” opgesteld door het studie bureau D+A Consult nv inzake de enquête uitgevoerd bij de handelaars in het centrumgebied van Tienen en werd akkoord gegaan om dit rapport te bezorgen aan de leden van de “participatiegroep” en aan de instanties/organisaties/diensten en studie bureaus die in functie van hun professionele taken baat hebben met deze enquêteresultaten.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 8 augustus 2017 kennis genomen van het “Rapport parkeeronderzoek – fase 2 (uitwerkingsfase) – versie 1.5 d.d. 30 juni 2017” opgesteld door het studie bureau D+A Consult nv inzake het onderzoek naar het parkeren in het centrumgebied van Tienen en werd akkoord gegaan om dit rapport te bezorgen aan de leden van de “participatiegroep” en aan de hierboven vermelde instanties/organisaties/diensten en studie bureaus.

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 8 augustus 2017 kennis genomen van het “Rapport fietsbeleid – fase 2 (uitwerkingsfase) – versie 1.4 d.d. 25 juli 2017” opgesteld door het studie bureau D+A Consult nv inzake het uitvoeren van een onderzoek naar het fietsbeleid van de stad Tienen en werd akkoord gegaan om dit rapport te bezorgen aan de leden van de “participatiegroep” en aan de hierboven vermelde instanties/organisaties/diensten en studie bureaus.

De tweede fase van het ‘verbreden en verdiepen’ van het mobiliteitsplan, zijnde de uitwerkingsfase, werd voor advies voorgelegd aan de “participatiegroep” op 20 september 2018 en werd vervolgens

- door de gemeentelijke begeleidingscommissie (GBC) van 6 december 2018 goedgekeurd en

- door de kwaliteitsadviseur van de regionale mobiliteitscommissie (RMC) op 28 februari 2019 informeel goedgekeurd (geen officiële goedkeuring van de RMC vereist).

De globale analyse van de verschillende onderzoeken die werden uitgevoerd kan als volgt worden samengevat:

Uit de onderzoeken komt telkens eenzelfde probleem naar voor, namelijk een hoge verkeer- en parkeerdruk in combinatie met onvoldoende veilige voetgangers- en fietsverbindingen.

De hoge verkeersdruk in het centrum wordt veroorzaakt door:

- doorgaand verkeer doorheen het centrum
- attractiepolen zoals het station, handel en scholen in het centrum
- zoekverkeer naar een gratis parkeerplaats

De hoge parkeerdruk in het centrum wordt veroorzaakt door:

- ruim parkeeraanbod
- hoog aantal bewonerskaarten
- de attractiviteit van het station
- mix van diverse parkeerregimes
- onvoldoende attractieve alternatieven.

De knelpunten omtrent de hoge verkeersintensiteiten en het hoge auto-aandeel van het bestemmingsverkeer leiden tot een vicieuze cirkel:

- doordat alternatieven voor de wagen onvoldoende attractief zijn, wordt voor de wagen gekozen
- het gebruik van de wagen leidt vervolgens tot hoge verkeersintensiteiten in het centrum
- de attractiviteit van de alternatieven voor de wagen daalt daarom verder aangezien fietsen hierdoor onveilig/onaangenaam wordt; het openbaar vervoer doorstromingsproblemen ondervindt en hierdoor zijn de alternatieven geen veilige en vlotte concurrentie voor de wagen.

Op basis van deze verbrede en verdiepte thema's werd door het studiebureau D+A Consult nv een voorstel van geactualiseerd beleidsplan en actieplan opgemaakt (versie 3.9 d.d. 14 februari 2020). In een afzonderlijke nota wordt het fietsbeleid gebundeld toegelicht (versie 3.7 d.d. 14 februari 2020).

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 18 februari 2020 principieel akkoord gegaan met "Fase 3 Beleidsplan (beleidsfase) – versie 3.9 d.d. 14 februari 2020" en het "Fietsbeleidsplan – versie 3.7 d.d. 14 februari 2020", met bijhorende actietabel en werd akkoord gegaan om de documenten te bezorgen aan de "participatiegroep", en, na bespreking met de "participatiegroep", voor te leggen aan de 'projectstuurgroep'. In fase 1 en fase 2 kwam de besluitvorming tot stand via de gemeentelijke begeleidingscommissie(GBC) en de regionale mobiliteitscommissie(RMC). De kwaliteitsadviseur bracht advies uit. Ingevolge de invoering van het decreet 'Basisbereikbaarheid van 26 april 2019' werd de projectstuurgroep(PSG) als multidisciplinair beleidsoverschrijdend overlegorgaan belast met de begeleiding van het lokaal mobiliteitsplan en dit volgens eenzelfde gefaseerde projectmethodologie.

De derde fase van het 'verbreden en verdiepen' van het mobiliteitsplan, zijnde de beleidsfase, werd voor advies voorgelegd aan de "participatiegroep" op 18 juni 2020 . en werd vervolgens door de projectstuurgroep (PSG) van 25 juni 2020 in consensus goedgekeurd.

De resultaten van dit doorlopen proces worden voorgesteld in het bijgevoegde nieuwe beleidsplan van het mobiliteitsplan van de stad Tienen, versie 3.10 d.d. 18 september 2020, en het bijgevoegde fietsbeleidsplan van de stad Tienen, versie 3.8 d.d. 16 september 2020, opgesteld door het studiebureau D+A consult.

De structuur van het mobiliteitsplan werd geactualiseerd conform de richtlijnen van de Vlaamse overheid. Voor het 'Beleidsplan' houdt dit in dat er een informatief deel, een richtinggevend deel en een actieplan aan bod komt.

In het informatief deel wordt eerst een overzicht gegeven van de in de verkenningsnota uitgewerkte relatietabel en de taakstellingen die bepaald werden voor de uit te werken thema's. Vervolgens worden beknopt de conclusies van de uitwerkingsnota voor de te verbreden en verdiepen thema's beschreven. Tot slot wordt het beleidsscenario voorgesteld dat verder zal worden uitgewerkt in het richtinggevend deel.

In het richtinggevend deel worden beknopt de operationele doelstellingen van de hogere overheden en de stad Tienen beschreven. Verder wordt het gewenste mobiliteitsbeleid uitgewerkt in drie werkdomeinen. In werkdomein A worden de ruimtelijke ontwikkelingen besproken die van belang zijn voor het mobiliteitsbeleid. In werkdomein B wordt het beleid voor de verschillende verkeersnetwerken uitgewerkt

volgens het principe van duurzaam mobiliteitsbeleid (STOP-principe). Volgende thema's worden in dit mobiliteitsplan verbreed of verdiept: het thema laden en lossen in het centrum, parkeren in het centrumgebied en fietsen. Verder wordt dit beleidsplan aangevuld met de thema's uit het bestaande mobiliteitsplan, Stationsomgeving en Noordelijke Rondweg. In werkdomein C wordt vervolgens aangegeven welke ondersteunende maatregelen nodig zijn om het vooropgestelde mobiliteitsbeleid te ondersteunen.

In het actieplan worden alle acties opgenomen die nodig zijn om het gewenste mobiliteitsbeleid uit te voeren. Hier wordt aangegeven op welke termijn de stad de uitvoering van een actie ziet: op korte termijn (0-3 jaar), middellange termijn (3-6 jaar) of lange termijn (meer dan 6 jaar).

De algemene doelstellingen van de stad Tienen opgenomen in dit beleidsplan worden als volgt voorgesteld:

- de centrumfunctie van Tienen moet verder uitgebouwd worden met respect voor de draagkracht van de gemeente
- bijkomende woongelegenheden moeten geconcentreerd worden in en aansluitend bij de centrumgemeente
- het karakter van de landelijke gemeenten moet behouden blijven
- de kwaliteit van het openbaar domein in de verblijfs- en centrumgebieden moet opgewaarderd worden; hierbij is de kwaliteit van het centrum prioritair
- de verkeersdruk in het centrum van Tienen moet verminderd worden
- het verkeerssysteem in het ruime noordoostelijke deel van Tienen moet geoptimaliseerd worden door aanleg van een aangepaste wegenstructuur met focus op een vlotte doorstroming van het verkeer en een geëigend gebruik van het wegennet waarbij de omwonenden niet in een onevenredige mate gehinderd worden door het verkeer
- de doorstroming van het openbaar vervoer langs de vesten van Tienen-centrum en langs de belangrijkste invalswegen moet verbeterd worden
- de veiligheid aan de schoolomgevingen en op de schoolroutes moet verbeterd worden
- de kwantiteit en kwaliteit van de fietsroutes moeten verbeterd worden
- door middel van een aantal flankerende maatregelen zoals vervoermanagement, tarifiering parkeren, sensibilisering, informatie en handhaving moet het gevoerde duurzame mobiliteitsbeleid ondersteund worden.
- het fietsroutenetwerk moet voldoen aan vijf basisuitgangspunten: veilig, comfortabel, samenhangend, direct en aantrekkelijk
- het duurzaam fietsbeleid moet gecreëerd worden door een inclusieve aanpak
- Tienen wil een slimme stad worden door digitale instrumenten in te schakelen waarmee een dynamisch gestuurd mobiliteitsbeleid gevoerd kan worden.

Het duurzaam mobiliteitsscenario opgenomen in dit beleidsplan gaat uit van een geïntegreerde benadering van ruimtelijke ordening en mobiliteit-infrastructuur. Daar Tienen een compact stedelijk gebied heeft en de nabijgelegen dorpen zich grotendeels bevinden binnen een straal van 3 kilometer wordt dit duurzaam mobiliteitsscenario uitgerold door maximale inzet op duurzame verplaatsingen. De speerpunten van het duurzaam scenario komen daarom te liggen bij:

- de verdere uitbouw van een toegankelijke stadskern voor alle vervoersmodi
- de omringende dorpen worden optimaal bereikbaar gemaakt voor de fiets en het openbaar vervoer.

De stad geeft prioriteit aan het realiseren van een modal shift van auto naar fiets en openbaar vervoer voor woon-werk- en woon-schoolverkeer. Daarom zal de stad investeren in :

- een inclusieve aanpak van het fietsbeleid zowel in de stadskern als in de dorpen;
- de creatie van veilige schoolroutes;
- het faciliteren van meer duurzame verplaatsingen van pendelaars door sensibilisering en door voor- en natransport te verzekeren. Dit kan ondermeer door de realisatie van mobipunten ter hoogte van het station, bij randparkings en aan centraal gelegen plaatsen in de bedrijvzones;
- uitbreiden van het openbaar vervoer in het centrum en tussen de nabijgelegen dorpen en gemeenten.

Om dit duurzaam scenario te kunnen realiseren is de realisatie van de noordelijke en oostelijke rondweg vereist voor de stad Tienen (en wenselijk voor AWW). De stad acht deze nieuwe infrastructuur noodzakelijk voor het goed functioneren van het verkeerssysteem in het ruime noordoostelijk deel van Tienen opdat doorgaand verkeer maximaal van de Vesten, uit de kernen en uit het centrum kan worden geweerd. Zo zal

de verkeersveiligheid, verkeersleefbaarheid en de leefkwaliteit sterk verbeterd worden evenals de ontsluiting van de bedrijvzones naar het hogere wegennet.

Om de verkeersveiligheid en de verkeersleefbaarheid te verhogen is een globale aanpak van belang waarbij de verkeersintensiteiten in het centrum verlaagd worden.

Volgende krachtlijnen worden voorgesteld:

- verhogen van de aantrekkelijkheid van de alternatieven (fiets, openbaar vervoer)
- uitbouw van een sturend parkeerbeleid gekoppeld aan een circulatieplan waarbij doorgaand verkeer en parkeerzoekverkeer uit het centrum worden geweerd
- terugschroeven van de impact van het autoverkeer op voetgangers, fietsers en openbaar vervoer in de beschikbare ruimte
- voeren van een dynamisch gestuurd mobiliteitsbeleid met behulp van slimme-technologie.

Na goedkeuring van dit beleidsplan zal, door middel van het bijgevoegde actieplan, uitvoering worden gegeven aan het beleidsplan.

In rode tekst worden de acties weergegeven waar de stad actief zal op inzetten.

In oranje tekst worden de acties weergegeven die de stad binnen lopende stadsontwikkelingen en infrastructuurprojecten wil realiseren.

In grijze tekst worden de acties weergegeven waarbij de stad niet zelf aan zet is, maar die de stad zal ondersteunen en ijveren voor uitvoering.

Financiële impact

Na bekendmaking van het uittreksel van het vaststellingsbesluit van deze gemeenteraadsbeslissing in het Belgisch Staatsblad zal een subsidieaanvraag worden ingediend bij het departement Mobiliteit en Openbare Werken. Deze subsidie bedraagt 37.500,00 EUR en beoogt de financiële ondersteuning van de stad bij de bijsturing van het gemeentelijk mobiliteitsplan.

Deze ontvangsten werden opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025, op jaarbudgetrekeningnummer AP12-ACT2/0200-00/150000/CBS/STAD/AP12-ACT2 met volgende spreiding van de transactiekredieten: 2020: 37.500,00 EUR.

Besluit

Met 19 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Ine Tombeur, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic, Helena Kinnaert), 11 onthoudingen (Myriam Cosse, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Bernard Vandereyken, Daniel Vanluyten, Tessa Peelman)

Artikel 1: Akkoord wordt gegaan met het Beleidsplan van het mobiliteitsplan van de stad Tienen versie 3.10 d.d. 18 september 2020 en het bijgevoegd "fietsbeleidsplan – versie 3.8 d.d. 16 september 2020", opgesteld door het studie bureau D+A Consult nv.

Art. 2: Akkoord wordt gegaan om deze beslissing ter kennisgeving te bezorgen aan het agentschap Wegen en Verkeer, departement Mobiliteit en Openbare werken, Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid Vlaams-Brabant, Dirk Boutsgebouw – Diestsepoort 6 bus 82 te 3000 Leuven.

Art. 3: Akkoord wordt gegaan om, conform het decreet van 26 april 2019 betreffende basisbereikbaarheid, deze beslissing te bezorgen aan het Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53 te 1000 Brussel, met verzoek tot publicatie in het Belgisch Staatsblad ter vaststelling van het mobiliteitsplan.

41. Uitbetaling toelagen uitzonderlijke sportmanifestaties

Toelichting

De gemeenteraad keurt, op basis van de ingediende aanvragen, toelagen voor uitzonderlijke sportmanifestaties voor een totaal bedrag van 1300 euro goed.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- het besluit van de gemeenteraad van 28 november 2013 betreffende het reglement met betrekking tot de toelagen uitzonderlijke sportmanifestaties
- AP10-ACT3/0741-01/649300: de ondersteuning aan verenigingen wordt hervormd en naar een hoger niveau getild.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van het reglement met betrekking tot de toelagen uitzonderlijke sportmanifestaties stelt de stad jaarlijks een bedrag van 4750 euro ter beschikking:

- voor sportverenigingen die een speciale, éénmalige en uitzonderlijke sportmanifestatie inrichten
- voor ondersteuning van topsporters wonende in Tienen.

De grootte van de toelage is afhankelijk van de aard van de sportmanifestatie, de meerwaarde en uitstraling voor de stad Tienen.

De ingediende aanvragen werden verwerkt en goedgekeurd.

Er werd een gunstig advies gegeven door Netwerk Sport op 5 oktober 2020.

Financiële impact

In het budget van 2020 is een krediet ingeschreven voor "sportverenigingen krijgen financiële ondersteuning voor bijzondere activiteiten" op artikel 0740-01/649301 voor een bedrag van 4.500,00 euro.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de volgende toelagen goed:

Naam club	Euro	Rek. nr	Adres/activiteit
WSC St. Gillis Kuntich	400	BE48 9731 6512 2427	St. Barbarastraat 1 – 3300 Tienen
Wielercomité Sportraad Tienen vzw	900	BE70 7340 3876 2825	Bosschelstraat 11 – 3300 Tienen
TOTAAL	1300		

42. Aanpassing reglement 'Toelage voor huur openluchtsportterreinen'

Toelichting

Er zijn sportverenigingen die balsporten uitoefenen in openlucht die hiervoor huur betalen voor het gebruik van de terreinen. De stad verleent hier jaarlijks een toelage voor. Om sportverenigingen die andere sporten dan balsporten uitoefenen in openlucht en die ook huur betalen voor het gebruik van de terreinen hiervan te laten genieten dient het huidige reglement aangepast te worden.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur

Het besluit van de gemeenteraad van 29 maart 2018 waarbij het nieuw reglement 'Toelage voor huur openluchttterreinen' werd goedgekeurd.

Feiten, context en argumentatie

Het schepencollege verleent aan de sportverenigingen een jaarlijkse toelage als tussenkomst in de huurkosten van openluchttterreinen. Echter volgens het huidige reglement kunnen alleen sportverenigingen van genieten die balsporten beoefenen in openlucht.

Om andere sportverenigingen die ook hun sport beoefenen in openlucht en hier op de privémarkt huur betalen, een toelage te verlenen is het wenselijk om het reglement aan te passen. Deze wijziging betekent geen budgettaire verhoging van de financiële middelen.

Netwerk Sport heeft tijdens hun bestuursvergadering op 5 oktober 2020 een gunstig advies gegeven - zie bijlage

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het reglement 'Toelage voor huur openluchttterreinen' goedgekeurd op de gemeenteraad van 29 maart 2018 wordt opgeheven.

Art.2: Het nieuw reglement 'Toelage voor huur openluchtsportterreinen' in bijlage wordt goedgekeurd.

43. Bekrchtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en de zondagsmarkt

Toelichting

Het besluit van de burgemeester van 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en de zondagsmarkt wordt bekrachtigd door de gemeenteraad.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de nieuwe gemeentewet

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de Coronacrisis is het, in het belang van de openbare gezondheid - om de verdere verspreiding van het virus tegen te gaan - en in uitvoering van de in het ministerieel besluit van 15 mei 2020 opgelegde voorwaarden voor de organisatie van de openbare markten zodat deze in veilige omstandigheden kunnen doorgaan, noodzakelijk de vrijdag- en de zondagsmarkt te reorganiseren.

Dit besluit van de burgemeester d.d. 20 oktober 2020 dient bekrachtigd te worden door de gemeenteraad.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad bekrachtigt het hierbij gevoegde besluit van de burgemeester van 20 oktober 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende de organisatie van de vrijdag- en de zondagsmarkt.

44. Variapunten

Feiten, context en argumentatie

Punten voor de varia van de gemeenteraad van 29 oktober 2020 zijn terug te vinden onder rubriek 'Bijlagen'.