

Besluiten schepencollege 06 oktober 2020

Punten als eerste te behandelen

1. Akkoord met de notulen van het schepencollege van 29 september 2020.

BD01 – Iedereen thuis in Tienen

1. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van twee wegversmallingen in de Kerkomstraat’ op de agenda te plaatsen.
2. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van een zone 30 in de Tramstraat’ op de agenda te plaatsen.
3. Akkoord met de organisatie van een herdenkingsmoment.
4. Akkoord met goed te keuren creditnota’s inzake stopzetting markten wegens de Corona lockdown.

BD02 – Een duurzaam Tienen

AP364 – Stads kernversterking

1. Akkoord met de lijst van omgevingsvergunningen.
2. Akkoord met het indienen van een verzoekschrift bij de Raad voor Vergunningsbetwistingen tot nietigverklaring van een vergunningsbeslissing.

Overige punten

1. Akkoord met het advies inzake een aanvraag tot afwijking op het monopolie van architect voor het bouwen van een eigen woning.
2. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek Sint-Germanus: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.
3. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek Sint-Germanus: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.
4. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.
5. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek Sint-Odulphus Bost: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.
6. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek Sint-Laurentius Goetsenhoven: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.
7. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.
8. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt ‘Kerkfabriek H. Margaretha Sint-Margriete-Houtem: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage’ op de agenda te plaatsen.

9. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Kerkfabriek HH. Petrus en Paulus Grimde: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage' op de agenda te plaatsen.
10. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Kerkfabriek Sint-Gillis Kumtich: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage' op de agenda te plaatsen.
11. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Kerkfabriek Sint-Joris Oorbeek: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage' op de agenda te plaatsen.
12. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Kerkfabriek Sint-Genoveva Oplinter: budget 2021 – goedkeuring' op de agenda te plaatsen.
13. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Verenigde Protestantse Kerk in België, Parochie Leuven: budget 2021 – kennisname gemeentelijke bijdrage' op de agenda te plaatsen.
14. Kennisname van de notulen van de kerkraad van Kerkfabriek Sint-Germanus d.d. 14 september 2020.
15. Kennisname van de notulen van de kerkraad van Kerkfabriek Sint-Gillis van Kumtich d.d. 23 september 2020.
16. Kennisname van de notulen van de kerkraad van Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken d.d. 29 september 2020.
17. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Kennisneming beslissing Iverlek en overige te verrichten formaliteiten aangaande de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteit openbare verlichting' op de agenda te plaatsen.
18. Akkoord met het oninvorderbaar stellen van een aantal handelaars en dienstverleners inzake de belasting op het ophalen van vuilnis, dienstjaar 2020, wegens stopzetting activiteit.
19. Akkoord met het oninvorderbaar stellen van een factuur van de belasting op het ophalen van huisvuil, dienstjaar 2020, wegens dubbel gebruik (1).
20. Akkoord met het oninvorderbaar stellen van een factuur van de belasting op het ophalen van huisvuil, dienstjaar 2020, wegens dubbel gebruik (2).
21. Akkoord met het oninvorderbaar stellen van een factuur van de belasting op het ophalen van huisvuil, dienstjaar 2020, wegens dubbel gebruik (3).
22. Akkoord met een lijst van bestelbons.
23. Akkoord met een ambtshalve schrapping.
24. Akkoord met de terugbetaling van waarborgen van huurinstrumenten en opmaak creditnota's waarborg + huurgeld voor ART.
25. Akkoord met de terugbetaling van deel 6 van de inschrijvingsgelden van ART voor het schooljaar 2020-2021.
26. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Ecowerf: bijzondere algemene vergadering 25 november 2020 – goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat' op de agenda te plaatsen.
27. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Riobra: buitengewone algemene vergadering 18 december 2020 – goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat' op de agenda te plaatsen.
28. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Intercommunale Watermaatschappij: buitengewone algemene vergadering 18 november 2020 – goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat' op de agenda te plaatsen.

29. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'Iverlek: buitengewone algemene vergadering 8 december 2020 – goedkeuren agenda, statutenwijziging en vaststellen van het mandaat' op de agenda te plaatsen.
30. Aan de voorzitter van de gemeenteraad zal worden gevraagd het punt 'IGO Leuven: statutaire algemene vergadering 11 december 2020 – bespreking agenda en vaststellen van het mandaat' op de agenda te plaatsen
31. Behandeling van de variapunten.
32. Akkoord met een lijst van goed te keuren facturen.

Werken aan een proper, kwaliteitsvol en groen openbaar domein

1. Akkoord met de goedkeuring bij aanvaarde factuur bij de opdracht tot aanstelling van een studiebureau voor verkennend ontwerpend onderzoek voor de realisatie van een levendig binnengebied en/of mooie passage binnen het 'Bouwblok stadhuis Tienen'.
2. Het agendapunt 'Opmaken van een groenplan voor het grondgebied van de stad Tienen – Vaststelling opdrachtdocumenten en goedkeuring plaatsingswijze' wordt verdaagd.
3. Het agendapunt 'Opmaken van een groenplan voor het grondgebied van de stad Tienen – Starten procedure en goedkeuring lijst uit te nodigen kandidaten' wordt verdaagd.

Het dynamiseren van de vrijetijdssector

1. Akkoord met de vakantieregeling, de facultatieve vakantiedagen en pedagogische studiedagen voor het schooljaar 2020-2021 van ART.
2. Akkoord met de vakantieregeling 2021 voor de gesubsidieerde opdracht van de administratieve personeelsleden ART.
3. Akkoord met de verdere terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking van een leraar dwarsfluit bij ART.
4. Akkoord met de verdere gedeeltelijke terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking van een leraar dwarsfluit bij ART.
5. Akkoord met een verdere terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking van een leraar basgitaar bij ART.
6. Akkoord met een toetsing en overeenkomst alternatieve leercontext Testeltse Jeugdband.
7. Akkoord met een toetsing en overeenkomst alternatieve leercontext Feniks Hoegaarden vzw.
8. Akkoord met een toetsing en overeenkomst alternatieve leercontext Kon. Harmonie St.-Jozef – Jeugdorkest DaCapo.

Het ontwikkelen van een mobiliteitsbeleid waarin bereikbaarheid, verkeersleefbaarheid en verkeersveiligheid centraal staan

1. Het agendapunt 'Verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan van Tienen – nieuw beleidsplan van het mobiliteitsplan, inclusief fietsbeleidsplan' wordt verdaagd.

Het inzetten op de technologische trends van morgen

1. Akkoord met de gunning van de raamovereenkomst voor de implementatie van WiFi4EU in de Tiense binnenstad.

Het maximaal digitaliseren van de organisatie

1. Akkoord met het bestek voor de opdracht 'Inwinning, hosting en ontsluiting van 360° straatbeelden en Lidar-punten' waarbij Interleuven optrad als aankoopcentrale.

Het uittekenen van de organisatie van de toekomst

1. Akkoord met een vrijwillig ontslag van een contractueel personeelslid.
2. Kennisname PV betreffende de einduitslag van een aanwervingsexamen tot de graad van administratief medewerker economie (C1-C3).
3. Akkoord met de opname van de geslaagde kandidaten van voltijds contractueel administratief medewerker economie (C1-C3) in de wervingsreserve.

Het preventief en actief bestrijden van overlast en onveiligheid

1. Akkoord met de aanwerving van een noodplanningscoördinator en clustervorming met andere gemeenten.