

STAD TIENEN

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

DONDERDAG 25 JUNI 2020 OM 20.00 UUR IN HUIS (CORONA).

Notulen:

Openbaar.....	3
Besluit.....	3
1. Ontslag van een gemeenteraadslid.....	3
2. Verzaking opvolger ontslagnemend gemeenteraadslid	3
3. Onderzoek geloofsbrieven opvolger gemeenteraad	3
4. Eedaflegging en installatie van opvolger.....	4
5. Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 2 juni 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het plaatsen en het gebruik van een tijdelijke vaste bewakingscamera op een niet besloten plaats op het Martelarenplein 'Heldenland'	5
6. Aanvullende politieverordening betreffende het plaatsen van de verkeersborden F99c en F101c (enkel voetgangers, fietsers, ruiters en landbouwvoertuigen) in de Lindeveldstraat tussen de Tassinstraat en de Hoxemsesteenweg	6
7. Aanvullende politieverordening betreffende "Fietsers op de rijbaan op de spoorwegbrug in de Maalderijweg"	6
8. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van verkeerssignalisatie op de nieuwe weg (fietspad) tussen de Westelijke Ring en het Kasteelveld.....	7
9. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van een fietssuggestiestrook, fietslogo's, een wegversmalling en het invoeren van een snelheidsbeperking van 30 km/u in de Metselstraat	8
10. Aanvullende politieverordening betreffende de verkeerscirculatie in de Metselstraat, Vissenakenstraat en Waterstraat.....	9
11. Vaststelling van het reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg	10
12. Samenvoeging van diverse parochies op het grondgebied van de stad Tienen – Advies	15
13. Vaststelling jaarrekening AGB 2019	16
14. Vaststelling jaarrekening OCMW 2019	17
15. Vaststelling van de jaarrekening stad Tienen 2019	18
16. Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen	19
17. Jaarrekening 2019 op basis van Nationale Bank België.....	25
18. Gecoördineerd politiereglement politiezone Getevallei	25
19. Reglement: Heldenbar-Heldenland	27
20. Gewijzigd reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra	30
21. Reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.....	35
22. Aanduiding effectief en plaatsvervangend lid voor het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening.....	54
23. Organisatiebeheersrapporten	55
24. Variapunten	56

Tienen, 5 mei 2022



De Algemeen Directeur,
Patricia Willems

De Voorzitter,
Lucia Dewolfs

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Katrien Partyka, Burgemeester

Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Schepenen

Aanwezig:

Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, leden

Patricia Willems, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig:

Tessa Peelman, lid

OPENBAAR

BESLUIT

1. Ontslag van een gemeenteraadslid

Toelichting

Een raadslid wenst ontslag te nemen wegens verhuis naar Portugal. De gemeenteraad dient hiervan akte te nemen.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen d.d. 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018
- De installatie van de gemeenteraad op datum van 7 januari 2019

Feiten, context en argumentatie

Op 14 oktober 2018 werden er verkiezingen gehouden. De verkozenen werden op 7 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

Op 4 juni 2020 bezorgde raadslid Tony Struyven een schrijven waarin hij zijn ontslag als raadslid indiende. De gemeenteraad dient akte te nemen van dit ontslag.

Besluit

Artikel 1: Er wordt akte genomen van het ontslag als gemeenteraadslid van de heer Tony Struyven.

2. Verzaking opvolger ontslagnemend gemeenteraadslid

Toelichting

De heer Tony Struyven diende op 4 juni 2020 zijn ontslag in als gemeenteraadslid. De eerste opvolger is de heer Hans Nijns maar hij wenst zijn mandaat niet op te nemen.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen d.d. 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018
- De installatie van de gemeenteraad op datum van 7 januari 2019

Feiten, context en argumentatie

De heer Tony Struyven diende op 4 juni 2020 zijn ontslag in als gemeenteraadslid. De gemeenteraad heeft hier akte van genomen in zitting van 25 juni 2020.

Uit het proces-verbaal van algemene telling van de stemmen van de heer vrederechter te Tienen van 14 oktober 2018 en de gemeenteraadsbeslissing van 7 januari 2019 houdende de mededeling betreffende de definitieve geldigverklaring van de gemeenteraadsverkiezingen blijkt dat de heer Hans Nijns de eerste opvolger is van de lijst waarvan het te vervangen gemeenteraadslid deel uitmaakte.

De heer Nijns heeft per brief d.d. 4 juni 2020 laten weten dat hij verzaakt aan de opvolging van ontslagnemend raadslid Tony Struyven.

Besluit

Artikel 1: Kennis wordt genomen van de verzaking van de heer Hans Nijns als opvolger van ontslagnemend raadslid Tony Struyven.

3. Onderzoek geloofsbrieven opvolger gemeenteraad

Toelichting

Op 4 juni 2020 diende de heer Tony Struyven zijn ontslag in als gemeenteraadslid. Hij dient vervangen te worden door de eerste opvolger van zijn lijst zijnde de heer Hans Nijns, deze heeft echter per brief laten weten dat hij zijn mandaat als gemeenteraadslid niet wil opnemen. De eerstvolgende opvolger op de lijst is mevrouw Tessa Peelman. Er dient een onderzoek van haar geloofsbrieven te gebeuren.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen d.d. 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018
- de installatie van de gemeenteraad op datum van 7 januari 2019
- het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011

Feiten, context en argumentatie

Op 14 oktober 2018 werden er verkiezingen gehouden, de verkozenen werden op 7 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

Op 4 juni 2020 bezorgde de heer Tony Struyven een schrijven waarin hij zijn ontslag als raadslid indiende. De gemeenteraad nam akte van dit ontslag en dient vervolgens de geloofsbrieven van de eerste opvolger op de lijst van het ontslagnemend raadslid te onderzoeken. Aangezien de heer Hans Nijns verzaakt aan zijn mandaat, is dit mevrouw Tessa Peelman. Zij voldoet aan alle voorwaarden om de heer Tony Struyven te vervangen.

Besluit

Met 30 niet gestemd (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic)

Artikel 1: Het aanvullend onderzoek van de geloofsbrieven van de opvolger van de heer Antoon Struyven, mevrouw Tessa Peelman wonende te 3300 Tienen, Sint-Truidensesteenweg 234, toont aan dat zij zowel bij de installatie als gemeenteraadslid als ononderbroken sedert de geldigverklaring van de verkiezingen aan alle verkiesbaarheidsvereisten, zoals voorgeschreven door artikel 65 van de gemeentekieswet, voldoet of voldaan heeft.

4. Eedaflegging en installatie van opvolger

Toelichting

Op 4 juni 2020 diende de heer Tony Struyven zijn ontslag in als gemeenteraadslid. Hij dient vervangen te worden door de eerste opvolger van zijn lijst zijnde mevrouw Tessa Peelman. Het aanvullend onderzoek van haar geloofsbrieven toonde aan dat zij aan al de verkiesbaarheidsvereisten voldaan heeft. Mevrouw Tessa Peelman dient derhalve de eed af te leggen in handen van de voorzitter die haar nadien geïnstalleerd zal verklaren.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De gemeentekieswet

Feiten, context en argumentatie

Op 14 oktober 2018 werden er verkiezingen gehouden; de verkozenen werden op 7 januari 2019 geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

Op 4 juni 2020 bezorgde raadslid Tony Struyven een schrijven waarin hij zijn ontslag als raadslid indiende. De gemeenteraad nam akte van dit ontslag en onderzocht de geloofsbrieven van de eerste opvolger van de lijst waarvan de heer Struyven deel uitmaakte.

De eerste opvolger was de heer Hans Nijns maar hij heeft per brief d.d. 4 juni 2020 laten weten dat hij zijn mandaat niet wenst op te nemen. De volgende opvolger op de lijst is mevrouw Tessa Peelman.

Dit onderzoek toonde aan dat mevrouw Tessa Peelman voldoet of voldaan heeft aan alle verkiesbaarheidsvoorwaarden. Zij dient derhalve de eed af te leggen als gemeenteraadslid om vervolgens geïnstalleerd te worden verklaard door de voorzitter van de gemeenteraad.

Besluit

Artikel 1: De voorzitter verzoekt mevrouw Tessa Peelman de in artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur omschreven eed in haar handen te willen afleggen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Art. 2: Mevrouw Tessa Peelman heeft de eed: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen" afgelegd in handen van de voorzitter.

Alzo verklaart de voorzitter mevrouw Tessa Peelman, wonende te 3300 Tienen, Sint-Truidensesteenweg 234 geïnstalleerd.

5. Bekrchtiging van het besluit van de burgemeester d.d. 2 juni 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het plaatsen en het gebruik van een tijdelijke vaste bewakingscamera op een niet besloten plaats op het Martelarenplein 'Heldenland'

Toelichting

Het besluit van de burgemeester van 29 mei 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het plaatsen en het gebruik van een tijdelijke vaste bewakingscamera op een niet besloten plaats op het Martelarenplein 'Heldenland'.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur,
- de Nieuwe gemeentewet,
- de Camerawet van 21 maart 2007 gewijzigd bij wet van 21 maart 2018
- de ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de "Camerawet"
- het ministerieel besluit van 25 mei houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus COVID-19 te beperken.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van een nieuwe fase in de afbouwstrategie van de Coronacrisis mogen, conform het ministerieel besluit van 25 mei 2020, de buurtspeeltuinen en grote speeltuinen in openlucht die onder toezicht staan van de lokale overheid, waaronder Heldenland gelegen aan het Martelarenplein te Tienen, opnieuw opengaan.

Omwille van veiligheidsredenen, met name: toezicht, bewaking, ontradend effect op potentiële slukstoters, vandalen, overlast, druggereleerde misdrijven en andere criminelen; toezicht tijdens evenementen en activiteiten op het plein; toezicht op constructies geplaatst op het plein naar aanleiding van activiteiten op het plein, dient er van 15 juni 2020 tot en met 30 oktober 2020 een tijdelijke vaste bewakingscamera geplaatst te worden op de site Heldenland.

De politie bracht op 28.05.2020 een gunstig advies uit over de nood en de vraag van de stad Tienen voor de plaatsing van een tijdelijke vaste bewakingscamera op het Martelarenplein te Tienen:

"cameratoezicht kan zowel als preventieve maatregel door de betrokkenen als voor de identificatie en opsporing van daders en voertuigen door de lokale politiedienst een meerwaarde inhouden wanneer binnen deze bewaakte zone het openbaar domein gefilmd wordt.

Het advies en de gegevensbeschermingseffectenbeoordeling toont aan dat de vraag naar meer controle en het gebruik van camera's op het Martelarenplein samenvalt met het actieplan Overlast zoals opgenomen in het Zonaal veiligheidsplan..

De inzet van camerabewaking doet geen afbreuk aan de veelheid van inspanningen van de politiediensten die blijvend worden geleverd om de geschetste veiligheidsproblematiek te bestrijden.

Het effect op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer is nagegaan en vastgelegd in het verslag van 28-05-2020, opgenomen in de bijlage. De verantwoordelijke voor de verwerking staat in voor de melding van de camerabewaking en het bijhouden van het register van de camerabewaking (Koninklijk Besluit van 8 mei 2018) en het plaatsen van de nodige pictogrammen (Koninklijk Besluit van 28 mei 2018)."

Conform de Camerawet wordt de bewakingscamera op het Martelarenplein 'Heldenland' geplaatst op een niet besloten plaats.

Dit besluit van de burgemeester d.d. 2 juni 2020 dient bekrachtigd te worden door de gemeenteraad.

Besluit

Met 30 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic), 1 niet gestemd (Tessa Peelman)

Artikel 1: De gemeenteraad bekrachtigt het hierbij gevoegde besluit van de burgemeester van 2 juni 2020 - Tijdelijke politieverordening betreffende het plaatsen en het gebruik van een tijdelijke vaste bewakingscamera op een niet besloten plaats op het Martelarenplein 'Heldenland'.

6. Aanvullende politieverordening betreffende het plaatsen van de verkeersborden F99c en F101c (enkel voetgangers, fietsers, ruiters en landbouwvoertuigen) in de Lindeveldstraat tussen de Tassinstraat en de Hoxemsesteenweg

Toelichting

De politie heeft de vraag gekregen van enkele bewoners van de Lindeveldstraat om het sluijverkeer uit hun straat te weren. Het gaat om het gedeelte van de Lindeveldstraat tussen de Tassinstraat en de Hoxemsesteenweg.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Adviezen

Om het sluijverkeer in de Lindeveldstraat te weren stelt de politie voor om enkel nog voetgangers, fietsers, ruiters en landbouwvoertuigen toe te laten door het plaatsen van verkeersborden F99c en F101c. Meer specifiek in het gedeelte tussen de Tassinstraat en de Hoxemsesteenweg.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In Tienen in de Lindeveldstaat in het gedeelte tussen de Tassinstraat en de Hoxemsesteenweg wordt er enkel nog beperkt verkeer toegelaten. Enkel voetgangers, fietsers, ruiters en landbouwvoertuigen zullen toegelaten worden. Om dit af te dwingen zullen er op de volgende locaties verkeersborden F99c en F101c geplaatst worden:

- In de Lindeveldstraat ter hoogte van het kruispunt met de Tassinstraat.
- In de Lindeveldstraat ter hoogte van het kruispunt met de Hoxemsesteenweg

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

7. Aanvullende politieverordening betreffende "Fietsers op de rijbaan op de spoorwegbrug in de Maalderijweg"

Toelichting

Op het mobiliteitsoverleg van 02/12/2019 werd er beslist om in de Maalderijweg de fietsers op de rijbaan te laten rijden op de spoorwegbrug. Deze beslissing werd genomen voor de veiligheid van de fietsers. Omdat de rijbaan op de brug verdeeld is in rijstroken zullen er in beide rijrichtingen rechts op de rijbaan fietslogo's aangebracht worden.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Omdat op het College van Burgemeester en Schepenen deze verordening verdaagd werd met de vraag om een grondigere motivatie werd er op het mobiliteitsoverleg van 03/03/2020 beslist om de motivering in deze verordening aan te passen.

Motivatie: Omdat de rijbaan op de brug vrij smal is en verdeeld is in rijstroken kunnen er geen fietssuggestiestroken aangebracht worden. Om deze reden werd er geopteerd om in beide rijrichtingen fietslogo's aan te brengen rechts op de rijbaan om de ander bestuurders er op te wijzen dat er zich fietsers op de rijbaan kunnen bevinden.

Op de brug zijn er hoge trottoirbanden die speciaal geplaatst zijn om te verhinderen dat er voertuigen van de brug af zouden kunnen rijden (Vb. bij een verkeersongeval, enz....). De trottoirs op de brug zijn smal en in te slechte staat om fietsers op te laten rijden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Maalderijweg zullen de fietsers verplicht worden om op de rijbaan te rijden op de spoorwegbrug.

Art. 2: Om dit te verwezenlijken zal er in de Maalderijweg, in de richting van Kuntich centrum, net voor het kruispunt met de zijstraat die eveneens Maalderijweg noemt (overkant Spoorwegstraat) een verkeersbord A25 met onderbord "Einde fietspad" geplaatst worden. Net voorbij dit kruispunt en in dezelfde richting zal er een verkeersbord geplaatst worden met de tekst: "FIETSERS OP DE RIJBAAN".

In de Maalderijweg zullen er in beide rijrichtingen rechts op de rijbaan om de 15 meter fietslogo's aangebracht worden in een witte kleur. Dit over de brug tussen de kruispunten met de Spoorwegstraat aan beide zijden van de brug.

Art. 3: In de Maalderijweg, net voorbij het kruispunt met de Spoorwegstraat (kant centrum Kuntich) zal er een verkeersbord geplaatst worden met de tekst: "FIETSERS OP DE RIJBAAN".

Art. 4: De nodige verkeerssignalisatie zal aangebracht worden door de technisch uitvoerende dienst van de stad Tienen.

Art. 5: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

8. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van verkeerssignalisatie op de nieuwe weg (fietspad) tussen de Westelijke Ring en het Kasteelveld

Toelichting

Tussen de Westelijke Ring (vanaf het rondpunt krpt. met de Grippenlaan) en het Kasteelveld werd er een nieuwe weg (fietspad) aangelegd. Op vraag van de lokale overheid zullen enkel voetgangers, fietsers, speed pedelecs en ruiters toegelaten worden op deze weg.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

De politie stelt voor om enkel voetgangers, fietsers, speed pedelecs en ruiters op deze weg toe te laten door het plaatsen van verkeersborden F99a en F101a.

Op het kruispunt van de nieuwe weg met het Kasteelveld zal het verkeer komende uit de nieuwe weg voorrang dienen te verlenen aan het verkeer dat zich in het Kasteelveld bevindt door het plaatsen van een verkeersbord B1 in combinatie met een stopstreep bestaande uit omgekeerde witte driehoeken op de rijbaan.

Op het kruispunt van de nieuwe weg met de Kleine Grijpen zal het verkeer dat zich in de Kleine Grijpen bevindt voorrang dienen te verlenen aan het verkeer dat zich op de nieuwe weg bevindt door voor beide rijrichtingen een verkeersbord B1 te plaatsen in combinatie met een stopstreep in de vorm van omgekeerde witte driehoeken op de rijbaan.

Op het kruispunt van de nieuwe weg (fietspad) met het fietspad op de Westelijke Ring (rondpunt) zal het verkeer komende uit de nieuwe weg (fietspad) voorrang dienen te verlenen aan het verkeer dat zich op het fietspad (Westelijke Ring) bevindt door het plaatsen van een verkeersbord B1 in combinatie met een stopstreep in de vorm van witte omgekeerde driehoeken op de rijbaan.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In Tienen op de nieuwe weg (fietspad) tussen de Westelijke Ring (vanaf rondpunt krpt. Grijpenlaan) en het Kasteelveld zullen enkel voetgangers, fietsers, speed pedelecs en ruiters toegelaten worden door het plaatsen van verkeersborden F99c en F101c ter hoogte van het kruispunt Begijnenstraat-Munkstraat.

Art. 2: Op het kruispunt van de nieuwe weg (fietspad) met het Kasteelveld zal het verkeer komende uit de nieuwe weg voorrang dienen te verlenen aan het verkeer dat zich in het Kasteelveld bevindt door het plaatsen van een verkeersbord B1 in combinatie met een stopstreep bestaande uit omgekeerde witte driehoeken op de rijbaan.

Op het kruispunt van de nieuwe weg (fietspad) met de Kleine Grijpen zal het verkeer dat zich in de Kleine Grijpen bevindt voorrang dienen te verlenen aan het verkeer dat zich op de nieuwe weg bevindt door voor beide rijrichtingen een verkeersbord B1 te plaatsen in combinatie met een stopstreep in de vorm van omgekeerde witte driehoeken op de rijbaan.

Op het kruispunt van de nieuwe weg (fietspad) met het fietspad op de Westelijke Ring (rondpunt) zal het verkeer komende uit de nieuwe weg (fietspad) voorrang dienen te verlenen aan het verkeer dat zich op het fietspad (Westelijke Ring) bevindt door het plaatsen van een verkeersbord B1 in combinatie met een stopstreep in de vorm van witte omgekeerde driehoeken op de rijbaan.

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

9. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van een fietssuggestiestrook, fietslogo's, een wegversmalling en het invoeren van een snelheidsbeperking van 30 km/u in de Metselstraat

Toelichting

Door het permanent maken van het circulatieplan in de Metselstraat, Vissenakenstraat en de Waterstraat werd er op het mobiliteitsoverleg van 03/03/2020 beslist om in de Metselstraat een fietssuggestiestrook, fietslogo's en een wegversmalling aan te brengen. Er werd eveneens beslist om in de Metselstraat een snelheidsbeperking van 30 Km/u in te voeren.

Deze beslissingen werden genomen ten gevolge het hoge aantal meldingen aangaande voertuigen die met te hoge snelheid door de straat rijden en om de fietsers beter te beschermen

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Metselstraat wordt er een snelheidsbeperking van 30 km/u ingevoerd door het plaatsen van verkeersborden C43 op de volgende locaties:

- In de Metselstraat t.h.v. het kruispunt met de Aarschotsesteenweg
- In de Metselstraat over woning nr. 40
- In de Metselstraat net voorbij het kruispunt met de Kaakstraat (kant Vissenakenstraat)
- In de Metselstraat net voorbij het kruispunt met de Plassestraat (kant Vissenakenstraat)

Art. 2: In de Metselstraat zal er een fietsuggestiestrook aangebracht worden aan de kant van de woningen met de pare huisnummers (voor de fietsers komende van de Vissenakenstraat en rijdend met richting Aarschotsesteenweg).

Art. 3: Rechts op de rijbaan, komende van de Aarschotsesteenweg in de richting van de Vissenakenstraat, zullen er fietslogo's in witte belijning aangebracht worden. Dit in het begin en op het einde van de Metselstraat en in elke bocht.

Art. 4: In de volledige Metselstraat zal de witte streep die de rijbaan in rijstroken verdeeld verwijderd worden.

Art. 5: In de Metselstraat zullen er op het trottoir over de Kaakstraat verkeerspaaltjes geplaatst worden ter bescherming van de voetgangers.

Art. 6: In de Metselstraat zal er een wegversmalling aangebracht worden ter hoogte van woning nr. 12. De rijbaan zal ter hoogte van de wegversmalling nog vier meter breed zijn. Om de wegversmalling duidelijk zichtbaar te maken voor alle weggebruikers zal hoogwaardig reflecterend materiaal en LED-verlichting gebruikt worden. Vanuit beide rijrichtingen zullen er witte begeleidingslijnen aangebracht worden vanaf de rand van de rijbaan, beginnend vijf meter voor de wegversmalling, naar het smalste deel van de wegversmalling. Op de ruimte tussen de vroegere rand van de rijbaan en deze geleidingslijnen (nieuwe rand van de rijbaan) zullen er verdrijvingsvlakken in witte belijning aangebracht worden.

Art. 7: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

10. Aanvullende politieverordening betreffende de verkeerscirculatie in de Metselstraat, Vissenakenstraat en Waterstraat

Toelichting

Door de werken aan de Noordelijke vesten werd er in het verleden een tijdelijk circulatieplan ingevoerd voor de Metselstraat, Vissenakenstraat en Waterstraat om de verkeershinder op die locatie in goede banen te leiden. Toen werd er in de Metselstraat en de Waterstraat éénrichtingsverkeer ingevoerd. De toegelaten rijrichting in de Metselstraat is sinds toen van de Aarschotsesteenweg in de richting van de Vissenakenstraat. De toegelaten rijrichting in de Waterstraat is sinds toen van de Vissenakenstraat in de richting van de Aarschotsesteenweg.

Op het mobiliteitsoverleg van 03/03/2020 werd er beslist dat dit circulatieplan behouden blijft en er een permanente verordening dient opgesteld te worden.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel. 1: In de Metselstraat en de Waterstraat wordt er éénrichtingsverkeer ingevoerd. In de Metselstraat wordt de toegelaten rijrichting komende van de Aarschotsesteenweg in de richting van de Vissenakenstraat. In de Waterstraat wordt de toegelaten rijrichting komende van de Vissenakenstraat in de richting van de Aarschotsesteenweg.

Art. 2: Om dit te verwezenlijken zal de volgende signalisatie geplaatst worden op de volgende locaties:

- In de Metselstraat t.h.v. het krpt. met de Aarschotsesteenweg: F19 met onderbord M18 (richting Vissenakenstraat) + C1 met onderbord M12 (richting Aarschotsesteenweg)
- In de Metselstraat t.h.v. het krpt. met de Vissenakenstraat: C1 met onderbord M12.
- In de Metselstraat t.h.v. het krpt. met de Kaakstraat (richting Vissenakenstraat): F19 met onderbord M18
- In de Metselstraat t.h.v. het krpt. met de Kaakstraat (richting Aarschotsesteenweg): C1 met onderbord M12.
- In de Metselstraat, rechttegenover de Kaakstraat: D1b naar rechts.
- In de Metselstraat t.h.v. het krpt. met de Vissenakenstraat (richting Aarschotsesteenweg): C1 met onderbord M12.
- Haaiantanden moeten nog toegevoegd worden tussen de Metselstraat en de Vissenakenstraat in het politiereglement
- In de Vissenakenstraat aan beide zijden van het kruispunt met de Metselstraat: Richting Tienen: C31b - Richting Wever: C31a
- In de Waterstraat t.h.v. het krpt. met de Vissenakenstraat: F19 met onderbord M18 (richting Aarschotsesteenweg) + C1 met onderbord M12 (richting Vissenakenstraat).
- In de Waterstraat t.h.v. het krpt. met de Aarschotsesteenweg (richting Vissenakenstraat): C1 met onderbord M12
- Op de Aarschotsesteenweg aan beide zijden van het krpt. met de Waterstraat: - Richting Tienen: C31a -Richting Aarschot: C31b

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

11. Vaststelling van het reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg

Toelichting

Het reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg wordt vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer

- het besluit van de Vlaamse regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer en het besluit van de Vlaamse regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer voorziet in de aflevering van taxivergunningen, bestuurderspassen en machtigingen voor taxistandplaatsen. De modaliteiten en voorwaarden voor de aflevering van taxivergunningen en van bestuurderspassen wordt volledig geregeld door de bovenstaande regelgeving. Voor de aflevering van machtigingen dient evenwel een stedelijk reglement vastgesteld te worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg wordt als volgt vastgesteld:

Reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1

In aanvulling op het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer en het besluit van de Vlaamse regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer stelt dit reglement specifieke stedelijke voorschriften vast voor de machtigingen voor standplaatstaxi's op het grondgebied van de stad Tienen.

Daar dit reglement aanvullend is, dient het steeds samen gelezen te worden met het bovengenoemde decreet van 29 maart 2019, het besluit van 8 november 2019 en de verkeerswetgeving.

Hoofdstuk 2. Machtigingsaanvraag

Artikel 2

Niemand mag zonder gemeentelijke machtiging voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer vanaf een standplaats op de openbare weg die daarvoor voorbehouden is (hierna verder genoemd de machtiging), gebruik maken van de taxistandplaatsen op de openbare weg die zich op het grondgebied van de stad Tienen bevinden.

Artikel 3

De machtiging wordt slechts afgegeven aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon die hetzij een taxivergunning heeft, hetzij samen met de machtigingsaanvraag een taxivergunning aanvraagt.

Artikel 4

De machtiging wordt aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag kan schriftelijk of via de Centaurus2020-databank gebeuren. Het model van het aanvraagformulier is gevoegd als bijlage 1 bij dit reglement.

Artikel 5

Indien de machtigingsaanvraag niet samen met een taxivergunning wordt aangevraagd, dienen bij de aanvraag volgende documenten gevoegd te worden:

- de vergunning individueel bezoldigd personenvervoer
- de vergunningskaart van elk voertuig waarvoor een machtiging wordt aangevraagd

Artikel 6

In de machtigingsbeslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt aan elk voertuig een identificatienummer toegekend. Elk identificatienummer kan slechts eenmaal worden toegewezen.

Artikel 7

Onder de voorwaarden vastgesteld door de gemeenteraad in dit reglement wordt de machtiging of de hernieuwing van de machtiging op het grondgebied van de stad Tienen uitgereikt door het college van burgemeester en schepenen binnen vijfenveertig dagen vanaf de dag waarop de aanvraag volledig is. Als het bevoegde college gedurende de voormelde termijn niet zetelt, wordt de termijn verlengd tot maximum zestig dagen. De weigeringsbeslissingen worden aan de aanvrager betekend.

De machtiging omvat de toelating voor het stationeren op eender welke standplaats op de openbare weg in de vergunningverlenende gemeente die voorbehouden wordt voor de taxi's.

De houder van een machtiging kan op geen enkel ogenblik en op geen enkele manier een schadevergoeding eisen van de stad Tienen wanneer taxistandplaatsen heringericht, verwijderd, verplaatst worden of tijdelijk niet inneembaar zijn.

Artikel 8

Het college van burgemeester en schepenen levert maximaal het aantal machtigingen af als het aantal taxivoertuigen dat de aanvrager in exploitatie heeft en waarvoor hij dus over taxikaarten of vergunningskaarten beschikt.

Er worden twee machtigingskaarten uitgereikt per voertuig waarvoor een machtiging wordt verleend.

De machtigingskaarten worden in het voertuig bevestigd, onderaan rechts op de achterraut en aan de rugleuning van de voorste passagierszetel.

Artikel 9

De duur van de machtiging valt samen met de duur van de taxivergunning en kan de duur van de taxivergunning niet overschrijden.

In afwijking van het eerste lid kan het college van burgemeester en schepenen gemotiveerd, wegens bijzondere omstandigheden, een machtiging voor een kortere duur dan de vergunning verlenen.

Een aanvraag tot hernieuwing van de machtiging moet, samen met alle vereiste bijlagen, ten minste twee maanden vóór het verstrijken van de machtiging, aan het college van burgemeester en schepenen overgemaakt worden.

Artikel 10

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt het maximum aantal machtigingen.

Artikel 11

Voor de goedkeuring van de machtiging geldt volgende voorrangsregeling:

1° de houders van een taxivergunning op basis van het decreet van 20 april 2001 die vergund waren om gebruik te maken van de standplaatsen blijven gemachtigd om de standplaatsen te gebruiken;

2° als het maximum aantal machtigingen nog niet bereikt is, komen vervolgens de aanvragers op een wachtlijst in aanmerking;

3° als het maximum aantal machtigingen na afhandeling van de wachtlijst nog niet bereikt is, of als er geen wachtlijst is, komen de andere aanvragers in aanmerking.

Artikel 12

De machtiging is persoonlijk en onoverdraagbaar.

Na een voorafgaande toelating van het bevoegde college mag de echtgeno(o)t(e) of de duurzaam samenwonende partner of mogen bloed- of aanverwanten tot de tweede graad bij overlijden of permanente arbeidsongeschiktheid van de houder van de machtiging, onder dezelfde voorwaarden het gebruik van de taxistandplaatsen voortzetten tot het einde van de in de machtiging gestelde termijn.

Een rechtspersoon kan de machtiging van een natuurlijk persoon die houder is van een machtiging voortzetten wanneer deze houder zijn machtiging inbrengt in deze rechtspersoon die hij opricht en waarvan hij de meerderheidsvennoot is, alsook de zaakvoerder.

Artikel 13

De machtiging dient afgehaald te worden binnen de drie maanden vanaf de datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen. Na deze termijn vervalt de machtiging.

Artikel 14

Bij een met redenen omklede beslissing van het college van burgemeester en schepenen kan de machtiging ingetrokken of voor een bepaalde duur geschorst worden of kan de hernieuwing van de machtiging worden geweigerd:

1° indien de exploitant de machtigingsvoorwaarden van dit reglement niet naleeft;

2° indien de exploitant om het even welke reden (schorsing, intrekking, vrijwillige stopzetting...) niet langer over een taxivergunning beschikt.

Artikel 15

Tegen de in artikel 15 genoemde beslissingen, of in voorkomend geval bij ontstentenis van beslissing binnen de termijnen bepaald in artikel 7, kan een herzieningsaanvraag ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. De herzieningsaanvraag moet worden ingediend met een beveiligde zending binnen vijftien dagen na de betekening van de weigering of binnen vijftien dagen na de datum waarop de termijnen bepaald in artikel 7 verstrijken die op de indiening van de aanvraag volgt.

Daarop organiseert de gemeente binnen de dertig dagen een hoorzitting.

Indien de beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt bevestigd, kan een beroep ingesteld worden bij de raad van state.

Hoofdstuk 3 – Retributie

Artikel 16

De afgegeven machtigingen geven elk aanleiding tot een jaarlijkse en ondeelbare gemeenteretributie, ten laste van de natuurlijke of rechtspersoon die houder is van de machtiging. Deze retributie bedraagt 250 euro en wordt door de stad geïnd.

Artikel 17

Deze retributie is verschuldigd voor het hele jaar, onafhankelijk van het moment waarop de machtiging werd afgeleverd. Ze zijn jaarlijks verschuldigd en ondeelbaar ten laste van de houder van de machtiging vermeld op 1 januari van het kalenderjaar of op het moment van de afgifte van de machtiging.

De vergunninghouder is de eerste jaarlijkse retributie verschuldigd op het ogenblik van de afgifte van de vergunning en nadien telkens op 1 januari van het kalenderjaar.

Artikel 18

De vermindering van het aantal voertuigen of het niet langer gebruik maken van de taxistandplaatsen geeft geen aanleiding tot een retributieruggave. Dit geldt eveneens voor de opschorting of de intrekking van een machtiging of het buiten werking stellen van één of meer voertuigen voor welke reden dan ook. Het indienen van een klacht heft de invorderbaarheid van de retributie niet op.

Artikel 19

Het bedrag vermeld in artikel 16 wordt aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand december van het jaar voorafgaand aan het retributiejaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2019.

Hoofdstuk 4 – Gebruik standplaatsen

Artikel 20

Het aantal voertuigen dat aanwezig is op een bepaalde standplaats op de openbare weg, mag in geen geval het aantal beschikbare plaatsen overschrijden.

Hoofdstuk 5 - Tarieven

Artikel 21

Bij vertrek van op de taxistandplaats met een klant moet de taximeter steeds in werking gesteld zijn.

Artikel 22

De tarieven moeten zichtbaar zijn door middel van de vermelding ervan op de machtigingskaart die dient uitgehangen worden aan de achterraut van het voertuig waarvoor de machtiging geldt.

Hoofdstuk 6 – Bijkomende machtigingsvoorwaarden

Artikel 23

Elk voertuig dat ingezet wordt als standplaatstaxi dient uitgerust te zijn met hetzij bestickering, hetzij een taxibalk zodat het herkenbaar is als een taxi gemachtigd om te stationeren op de voorbehouden standplaatsen op de openbare weg op het grondgebied van de stad Tienen.

Artikel 24

Er wordt geen reclame toegelaten op het voertuig, met uitzondering van de naam van de aanvrager.

Artikel 25

De houder van een machtiging dient zijn bestuurders te wijzen op volgende verplichtingen:

- klanten met een blindengeleidehond of andere assistentiehond dienen toegelaten te worden. Andere huisdieren kunnen worden geweigerd;
- de bestuurder dient zich beleefd te gedragen tegenover de klanten of derden wanneer hij in dienst is;
- hij dient, vooraleer het voertuig te starten, na te gaan of alle deuren goed gesloten zijn;
- hij dient altijd in te staan voor de netheid van de taxistandplaatsen;
- hij dient zich op correcte wijze en met inachtneming van de verkeersregels in het verkeer te gedragen;
- hij dient voorwerpen die in zijn voertuig gevonden zijn, uiterlijk binnen twee dagen bij de politie af te geven;

Artikel 26

Dit reglement treedt in werking de dag volgend op deze van vaststelling ervan door de gemeenteraad.

BIJLAGE 1 – Model van aanvraagformulier machtiging standplaatstaxi

Zie bijlagen

12. Samenvoeging van diverse parochies op het grondgebied van de stad Tienen – Advies

Regelgeving

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
Besluit Vlaamse regering van 30 september 2005 houdende vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten.

Feiten, context en argumentatie

In heel het vicariaat Vlaams-Brabant-Mechelen loopt momenteel het traject “nieuwe wegen banen”. Dit heeft tot doel om, ingevolge het teruglopen van het kerkbezoek, een realistische reorganisatie van de parochies te verwezenlijken en een nieuwe pastorale bezieling te creëren.

In dit kader wordt gedacht aan een samenvoeging van diverse erkende geloofsgemeenschappen op zulke wijze dat er nadien nog slechts één kerkfabriek overblijft die deze gemeenschappen overkoepelt. Vanuit de pastorale regio Tienen komt in dit verband de vraag om advies aangaande het voornemen om :

- de parochies Sint-Margaretha Sint-Margriete-Houtem, Sint-Egidius Kuntich, Sint-Joris Oorbeek, Sint-Pietersbanden Vissenaken en Sint-Maarten Vissenaken samen te voegen met de parochie Sint-Genoveva Oplinter (Tienen-Noord);
- de parochies Sint-Odulphus Bost, Sint-Laurentius Goetsenhoven en Heilige Petrus en Paulus Grimde samen te voegen met de parochie Goddelijke Zaligmaker Hakendover (Tienen-Zuid).

Het gaat hier niet om een vraag tot ontwijding van kerkgebouwen, maar louter om het samenbrengen van diverse bestaande parochies tot één enkel bestuur/kerkfabriek.

Er is geen reden om bezwaar te opperen tegen bewust voornemen, wel integendeel. Het zal de indiening van de budgetten en rekeningen van de diverse besturen versoepelen, en de opvolging van het beheer en de financiën van de alsdan behouden kerkbesturen danig vergemakkelijken.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend inzake de samenvoeging van:

- de parochies Sint-Margaretha Sint-Margriete-Houtem, Sint-Egidius Kuntich, Sint-Joris Oorbeek, Sint-Pietersbanden Vissenaken en Sint-Maarten Vissenaken met de parochie Sint-Genoveva Oplinter (Tienen-Noord);

- de parochies Sint-Odulphus Bost, Sint-Laurentius Goetsenhoven en Heilige Petrus en Paulus Grimde met de parochie Goddelijke Zaligmaker Hakendover (Tienen-Zuid).

13. Vaststelling jaarrekening AGB 2019

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening BBC 2019 van het AGB Tienen bestaat uit een aantal opgelegde schema's die werden bijgevoegd (j1-j7). De toelichting bestaat eveneens uit een aantal opgelegde schema's (tj1-tj7) aangevuld met informatie omtrent verstrekte subsidies, klasse 0, waarderingsregels en een korte bespreking van de cijfergegevens.

Het budgettaire resultaat 2019 sloot negatief met 20.487,15 euro. Door de toevoeging van het gecumuleerde resultaat van het voorgaande jaar kan een positief resultaat op kasbasis voorgelegd worden van 955.785,00 euro. De autofinancieringsmarge was negatief en bedroeg - 20.487,15 euro.

De balans van AGB Tienen op 31/12/2019 bedroeg 24.647.325,30 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een overschot van 249.070,73 euro

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De rekeningen van het dienstjaar 2019 worden met volgende resultaten vastgesteld.

Financiële nota's

J2: Exploitatierkening	1.086.888,29
J3: Investeringsrekening	-951.193,78
J5: Andere	-156.181,66
Budgettaire resultaat boekjaar 2019	-20.487,15
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	976.272,15
Gecumuleerde budgettaire resultaat	955.785,00

Samenvatting algemene rekeningen

J6: Balans per 31/12/20

Vlottende Activa	1.901.935,18	Schulden	20.296.181,14
Vast Activa	22.745.390,12	Netto Actief	4.351.144,16
totaal Activa	24.647.325,30	Totaal Passief	24.647.325,30

J7: Staat van opbrengsten en kosten per 31/12/20

Operationeel overschot	727.449,15
Financieel tekort	-478.408,42
Overschot van het boekjaar	249.040,73

Art. 2 Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

14. Vaststelling jaarrekening OCMW 2019

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur.

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening OCMW 2019 bestaat uit een aantal opgelegde schema's die werden bijgevoegd (j1-j7). De toelichting bestaat eveneens uit een aantal opgelegde schema's (tj1-tj7) aangevuld met informatie omtrent verstrekte subsidies, klasse 0, waarderingsregels en een korte bespreking van de cijfergegevens.

Het budgettaire resultaat 2019 sloot positief met 711.048,02 euro, door de toevoeging van het gecumuleerde resultaat van het voorgaande jaar kan een positief resultaat op kasbasis voorgelegd worden van 3.454.515,77 euro. De autofinancieringsmarge was positief en bedroeg 742.769,34euro.

De balans van het OCMW Tienen op 31/12/2019 bedroeg 40.839.072,21 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een tekort van 118.529,27 euro.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De rekeningen van het dienstjaar 2019 worden met volgende resultaten vastgesteld.

Financiële nota's

J2: Exploitatierkening	1.697.296,67	
J3: Investeringsrekening	12.246,65	
J5: Andere	-998.495,30	
Budgettaire resultaat boekjaar 2018	711.048,02	
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	3.399.752,54	
Gecumuleerde budgettaire resultaat	4.110.800,56	
Bestemde gelden		656.284,79
Resultaat op kasbasis	3.454.515,77	

Samenvatting algemene rekeningen

J6: Balans per 31/12/2019

Flottende Activa	4.838.469,02	Schulden	31.507.104,42
Vast Activa	36.000.603,19	Netto Actief	9.331.967,79
totaal Activa	40.839.072,21	Totaal Passief	40.839.072,21

J7: Staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2019

Operationeel overschot	66.874,59
Financieel tekort	-185.403,86
Tekort van het boekjaar	-118.529,27

Art. 2 Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

15. Vaststelling van de jaarrekening stad Tienen 2019

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur.

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening bestaat uit een aantal opgelegde schema's die werden bijgevoegd (j1-j7). De toelichting bestaat eveneens uit een aantal opgelegde schema's (tj1-tj7) aangevuld met informatie omtrent verstrekte subsidies, klasse 0, waarderingsregels en een korte bespreking van de cijfergegevens.

Het budgettaire resultaat 2019 van de stad sloot positief met 8.440.266,73 euro, door de toevoeging van het gecumuleerde resultaat van het voorgaande jaar kan een positief resultaat op kasbasis voorgelegd worden van 14.783.998,32 euro. De autofinancieringsmarge was positief en bedroeg 2.647.982,60 euro.

De balans van de stad Tienen op 31/12/2019 bedroeg 146.292.337,39 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een tekort van 966.146,79 euro.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De rekeningen van het dienstjaar 2019 worden met volgende resultaten vastgesteld.

Financiële nota's

J2: Exploitatierekening	4.602.461,17	
J3: Investeringsrekening	-5.184.543,76	
J5: Andere	9.022.349,32	
Budgettaire resultaat boekjaar 2018	8.440.266,73	
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	6.343.731,59	
Gecumuleerde budgettaire resultaat	14.783.998,32	
Bestemde gelden		0
Resultaat op kasbasis	14.783.998,32	

Samenvatting algemene rekeningen

J6: Balans per 31/12/2019

Vlottende Activa	19.260.591,83	Schulden	50.708.339,48
Vast Activa	127.031.745,56	Netto Actief	95.583.997,91
totaal Activa	146.292.337,39	Totaal Passief	146.292.337,39

J7: Staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2019

Operationeel tekort	-3.666.501,84
Financieel overschot	2.445.462,27
Uitzonderlijke opbrengst	254.892,78
Tekort van het boekjaar	-966.146,79

Art. 2 Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

16. Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen

Regelgeving

- Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, §4.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- Vlaamse Codex ruimtelijke ordening en uitvoeringsbesluiten.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit.
- Stedenbouwkundige verordening, vastgesteld door de raad in zitting van 26 juni 2014, waarin de modaliteiten worden vastgesteld voor het aanleggen van parkeerplaatsen en fietsenstallingen buiten de openbare weg, bij het optrekken van nieuwe gebouwen, het uitvoeren van bestemmingswijzigingen en het uitvoeren van verbouwingwerken.
- Besluit bestendige deputatie d.d. 07 augustus 2014, waarbij deze stedenbouwkundige verordening werd goedgekeurd.

Feiten, context en argumentatie

Het is noodzakelijk om aanvragers van een omgevingsvergunning voldoende parkeerplaatsen te laten voorzien op eigen privaat terrein, aangezien de toenemende constructie van onder andere meergezinswoningen, handelspanden, kantoren een verhoging tot gevolg hebben van de parkeerdruk op het openbaar domein.

De stedenbouwkundige verordening bepaalt inzake parkeervoorzieningen het aantal parkeerplaatsen en/of fietsenstallingen dat de aanvrager verplicht dient aan te leggen. In een aanzienlijk aantal gevallen van bouwen en verbouwen van gebouwen wordt niet voldaan aan de voorwaarden van deze verordening. De stad acht het daarom noodzakelijk om een belasting te heffen op het ontbreken van parkeerplaatsen bij het optrekken van nieuwe gebouwen en bij het uitvoeren van verbouwingwerken, evenals bij het wijzigen van de bestemming van de parkeerplaatsen.

Het stadsbestuur wenst nu infrastructuur voor sportbeoefening en voor beeldende en podiumkunsten aan te trekken binnen de stad. Daarbij is in de meeste gevallen onvoldoende ruimte aanwezig om de benodigde parkeerplaatsen aan te leggen. Bovendien maakt het aanleggen van dergelijke parkeerplaatsen aan dergelijke infrastructuur dat de exploitatie van de sport- of beeldende en podiumkunstenactiviteit niet meer rendabel is. Daarom wordt een vrijstelling toegekend van deze belasting voor deze gebouwen mits er binnen een straal van 500 meter, wat een redelijke loopafstand is, een openbare parking van minimum 75 plaatsen voorzien is.

Besluit

Met 26 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Jan Debroeck, Joël Dereze, Christophe Hendrickx, Rudi

Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic, Tessa Peelman), 5 onthoudingen (Myriam Cosse, Jean Defau, David Geladé, Nele Daenen, Daniel Vanluyten)

Artikel 1: De belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij het optrekken van nieuwe gebouwen en bij uitvoeren van verbouwingwerken, evenals bij het wijzigen van de bestemming van de parkeerplaatsen, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2019, met ingang op 01 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt opgeheven met ingang op 1 juli 2020.

Art. 2: Met ingang op 1 juli 2020 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een belasting ingevoerd op het ontbreken van parkeerplaatsen bij het optrekken van nieuwe gebouwen en bij uitvoeren van verbouwingwerken, evenals bij het wijzigen van de bestemming van de parkeerplaatsen.

Art.3 : “§ 1. De belasting wordt gevestigd in hoofde van de houder van de omgevingsvergunning die één of meer van de in deze vergunning begrepen parkeerplaatsen niet heeft aangelegd, ongeacht of de houder een afwijking bekomen heeft door het college van burgemeester en schepenen van de bepalingen van de stedenbouwkundige verordening;

De belasting is verhaalbaar op de rechtsopvolgers te algemenen en te bijzondere titel van de houder van een omgevingsvergunning.

- § 2. De belasting is eveneens verschuldigd door de eigenaar indien de bestemming van de parkeerplaats(en) zodanig gewijzigd wordt dat niet meer voldaan wordt aan de bepalingen van de stedenbouwkundige verordening”.

Art. 4: Van de belasting zijn vrijgesteld de verbouwingwerken en bestemmingswijzigingen aan gebouwen, die overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 3 maart 1976 tot bescherming van monumenten en stads- en dorpsgezichten en latere wijzigingen, zijn beschermd als monument

Art. 5 § 1. De belasting is verschuldigd één jaar nadat het hoofdgebouw onder dak staat, de ruwbouw van de verbouwingwerken beëindigd is of het gebouw, eventueel gedeeltelijk, bewoond of gebruikt wordt.

De vaststelling dat het gebouw onder dak staat, dat de ruwbouw van de verbouwingwerken beëindigd is of dat het gebouw, eventueel gedeeltelijk, bewoond of gebruikt wordt, geschiedt door de daartoe aangestelde beambte van het gemeentebestuur door middel van een proces-verbaal waarin tevens het werkelijk aantal ontbrekende parkeerplaatsen op het ogenblik van de vaststelling wordt vermeld.

Wat de vaststelling betreft wordt de belastingplichtige tenminste acht kalenderdagen vooraf per aangetekend schrijven uitgenodigd om bij de vaststelling aanwezig te zijn. Het proces-verbaal van vaststelling wordt aan de belastingplichtige per aangetekend schrijven toegestuurd waarbij het definitief aantal ontbrekende parkeerplaatsen en de verschuldigde belasting vastgesteld.

§ 2. In het geval van artikel 3 § 2, dient de eigenaar binnen de maand aangifte te doen van de bestemmingswijziging. De vaststelling van de bestemmingswijziging geschiedt door de daartoe aangestelde beambte van het gemeentebestuur door middel van een proces-verbaal, waarna de belasting eisbaar wordt.

Art. 6 § 1. Onder parkeerplaats wordt verstaan :

- een gesloten garage waarvan de minimum afmetingen 5,00m lang en 2,75m breed en een vrije hoogte van 2.30m zijn ;
- een standplaats in een overdekte ruimte waarvan de minimum afmetingen 5,00m lang en 2,50m breed en een vrije hoogte van 2.30m zijn ;
- een standplaats in open lucht, omdat deze, meer dan de overdekte door allerhande voertuigen zullen worden gebruikt minimum 5,50m x 2,50m.

De standplaatsen dienen rechtstreeks toegankelijk te zijn langs een weg van minimum :

- 7m breedte als de standplaats een hoek van 90° vormt met die weg;
- 5m breedte als de standplaats een hoek van 60° vormt met die weg;
- 4m breedte als de standplaats een hoek van 45° vormt met die weg;
- 3,5m breedte als de standplaats een hoek van 30° vormt met die weg.

Parkeerplaatsen voor gehandicapten: De inplanting en afmetingen hiervan worden geregeld in de gewestelijke verordening toegankelijkheid.

§ 2. Onder aanleg van parkeerplaatsen wordt verstaan :

- het bouwen van een nieuwe parkeerplaats ;
- het in volle eigendom bezitten of verwerven van een bestaande parkeerplaats, die enerzijds voldoet aan de voorwaarden van de bouwverordening en anderzijds nog niet in aanmerking genomen werd voor het bekomen van een vergunning. Parkeerplaatsen welke in overtreding aangelegd werden komen niet in aanmerking om als bestaande parkeerplaats te worden beschouwd.

Onder het aanleggen van een parkeerplaats mag niet verstaan worden het huren van een parkeerplaats.

Art. 7 De parkeerplaatsen moeten aangelegd worden of voorzien zijn op het bouwperceel zelf waarop het hoofdgebouw zal komen, ofwel op een perceel of in een gebouw dat gelegen is of zich bevindt binnen een straal van 400 m gemeten vanaf de grenzen van het bouwperceel. De afstanden worden gemeten in vogelvlucht vanaf de grenzen van de percelen volgens het kadasterplan.

De parkeerplaatsen kunnen slechts aangelegd worden op het gedeelte van het bouwperceel dat volgens de stedenbouwkundige voorschriften voor aanleg van deze parkeerplaatsen in aanmerking komt.

Alle parkeerplaatsen moeten indien mogelijk langs één gemeenschappelijke toegang op de openbare weg uitmonden.

Art. 8 Het aantal aan te leggen parkeerplaatsen wordt als volgt bepaald : aan de hand van de opgegeven of vastgestelde bestemmingen wordt per bestemming nagegaan hoeveel parkeerplaatsen er nodig zijn. De vloeroppervlakte wordt per bouwlaag berekend met inbegrip van de buitenmuren.

Het aantal vereiste parkeerplaatsen wordt bekomen door de berekende vloeroppervlakte (of het aantal eenheden) te delen door de oppervlakte (of het aantal eenheden) van de norm voor de betreffende bestemming. Hierbij wordt afgerond naar het lagere gehele getal indien de rest van de deling minder bedraagt dan 0,50. Er wordt afgerond naar het hogere gehele getal indien de rest van de deling groter of gelijk is aan 0,50 - De vereiste oppervlakte nodig voor het realiseren van de parkeerplaatsen door deze verordening, wordt niet in aanmerking genomen voor het berekenen van het nodige aantal parkeerplaatsen.

Bij verbouwing wordt steeds een vergelijkende berekening gemaakt tussen de reeds bestaande bestemming en de nieuwe bestemming, volgens deze verordening. Het verschil tussen beide berekeningen geeft het nodig aantal parkeerplaatsen aan.

- Per bestemming kunnen speciale berekeningswijzen aangegeven worden
- Bestemmingen die eerder wederrechtelijk gerealiseerd werden, kunnen niet in aanmerking genomen worden voor de bepaling van de vorige toestand.

Het hierna vermelde aantal schijven wordt bekomen door de totale hoeveelheid te delen door de hoeveelheid per schijf. Indien de rest van die deling gelijk is aan of meer bedraagt dan de helft van een schijf, wordt zij als een volle schijf aangerekend, zoniet wordt zij verwaarloosd.

Art. 9 Afwijking:

Wanneer voor een gebied een bijzonder plan van aanleg (BPA) of een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) werd opgemaakt en deze andere normen opleggen, hebben deze voorrang op de algemene norm. Indien een bestemming niet voorkomt in de volgende opsomming, zal de bestemming ingedeeld worden bij een vergelijkbare functie.

1. Woonhuizen :

Normering:

- Nieuwbouw: 1 parkeerplaats per woongegelegenheid van maximum 150m²
- Verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende woongegelegenheid
- voor woningen groter dan 150m² dient per bijkomende schijf van 150m² een extra parkeerplaats voorzien te worden

Berekeningswijze:

- Nieuwbouw: volgens de gegevens op het plan; er wordt geen rekening gehouden met de bestaande toestand
- Verbouwing: er wordt rekening gehouden met de aanwezige woonoppervlakte, per 150 m² bestaande woonoppervlakte mag er één woongegelegenheid beschouwd worden die in mindering gebracht wordt voor de berekening van de nodige parkeerplaatsen.

De oppervlakte wordt berekend per bovengrondse bouwlaag, gemeten tot in de perceelsgrens.

Normering voor sociale woningen:

- Nieuwbouw: 1 parkeerplaats per woongegelegenheid
- Verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende woongegelegenheid

Normering voor serviceflats:

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per 2 serviceflats
- Verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende schijf van 2 serviceflats

Normering voor woon- en zorgcentra voor bejaarden:

- Nieuwbouw: 1 parkeerplaats per 3 kamers
- Verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende schijf van 3 kamers

2. Handelsgebouwen :

a) Winkels evenals cafés, restaurants, herbergen, dokterspraktijken, tandartspraktijken, apotheken, kinesitherapeuten en dergelijke.

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per begonnen schijf van 50 m² vloeroppervlakte
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende begonnen schijf van 50 m²

b) Grootwarenhuizen voor groot- en kleinhandel

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per begonnen schijf van 10 m² vloeroppervlakte
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende begonnen schijf van 10 m²

3. Industriële en ambachtelijke gebouwen, remises voor trams, autobussen en taxi's:

Normering:

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per begonnen schijf van 100m² bedrijfsoppervlakte
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende, begonnen schijf van 100m² bedrijfsoppervlakte.

Berekeningswijze:

Onder bedrijfsoppervlakte wordt verstaan de vloeroppervlakte die voor bedrijfsdoeleinden gebruikt wordt voor zover ze overdekt is. Bergplaatsen en opslagruimten maken deel uit van de bedrijfsoppervlakte, de parkeerplaatsen, bestemd om te voldoen aan onderhavige verordening niet.

4. Kantoorgebouwen :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per begonnen schijf van 50m² vloeroppervlakte
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende begonnen schijf van 50m² vloeroppervlakte

5. Autoherstelplaatsen :

Normering

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per begonnen schijf van 50m² bedrijfsoppervlakte
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende, begonnen schijf van 50m² bedrijfsoppervlakte.

De vloeroppervlakte wordt gemeten zoals voor handelsgebouwen.

6. Hotels :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per schijf van 3 hotelkamers, voor het gedeelte kamers
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende begonnen schijf van 3 hotelkamers voor het gedeelte kamers.

Berekeningswijze:

Volgens de gegevens op het plan; bureelruimte, personeelsrefter, keuken en bergruimten worden niet meegerekend voor zover ze uitsluitend dienen voor de hotelfunctie, de andere ruimten worden volgens hun bestemming gerekend.

7. Schouwburgen, bioscopen, concertgebouwen :

- Nieuwbouw: 1 parkeerplaats per begonnen schijf van 10 zitplaatsen
- Verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende, begonnen schijf van 10 zitplaatsen.

8. Ziekenhuizen en klinieken :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per 4 patiëntenbedden
- verbouwing: 1 parkeerplaats per 4 bijkomende patiëntenbedden

9. Onderwijsinrichtingen :

Normering:

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per klaslokaal vermenigvuldigd met volgende coëfficiënten:

	Parkeerplaatsencoëfficiënt	Parkeerplaatsencoëfficiënt	Fietsenstallingencoëfficiënt
--	----------------------------	----------------------------	------------------------------

	Binnen de vesten	Buiten de vesten	
Kleuter- en lager onderwijs	0,5	1	4
Secundaire scholen:	0,5	1.5	8
Hoger onderwijs:	0,5	4	8
Andere vormen van onderwijs	0,5	2	1-5: vast te leggen door het college in functie van de "gezondheidstoestand" van de leerlingen

Berekeningswijze:

Volgende ruimten worden aanzien als klaslokaal: instructielokaal, audiovisueel lokaal, seminarie, practicum, auditorium. Worden niet aanzien als klaslokaal: labo's, tekenzalen, gymnastiekzalen en refters voor zover ze niet toegankelijk zijn voor het publiek.

De parkeerplaatsen mogen niet voorzien worden op een terrein dat normaal als speelplaats dienst doet.

10. Gebouwen bestemd voor kamers, optrekjes :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per drie kamers
- verbouwing: 1 parkeerplaats per drie bijkomende kamers

11. Sportzalen :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per 50m² vloeroppervlakte
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende schijf van 50m² vloeroppervlakte.

12. Sportterreinen :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per 100m² nodige terreinoppervlakte (d.w.z. inclusief de verplichte randzone)
- verbouwing: 1 parkeerplaats per bijkomende schijf van 100m² nodige terreinoppervlakte.

13. Kinderopvang :

- nieuwbouw: 1 parkeerplaats per schijf van 5 kinderen
- verbouwing: 1 parkeerplaats per schijf van 5 bijkomende kinderen

Art. 10 Minimum aantal parkeerplaatsen voor gehandicapten: zie gewestelijke verordening Toegankelijkheid

Art. 11 De belasting wordt vastgesteld op 6000 EUR per ontbrekende of niet behouden parkeerplaats.

Art. 12: Vrijstelling van belasting wordt verleend voor gebouwen voor sportbeoefening en voor beeldende en podiumkunsten indien binnen een straal van 500 meter afstand van de gebouwen een openbare parking van minimum 75 parkeerplaatsen gelegen is.

Art. 13 De belasting wordt vastgesteld volgens de regelen bepaald in de verordening welke van kracht is op het ogenblik van de afgifte van de omgevingsvergunning.

Art. 14 De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 15 De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door de gemeenteontvanger.

Art. 16 De belastingplichtigen kunnen bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

De bezwaren moeten schriftelijk worden ingediend, worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Art. 17 Dit reglement wordt bekendgemaakt op de webtoepassing van de stad, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van het reglement op de webtoepassing van de stad.

17. Jaarrekening 2019 op basis van Nationale Bank België

Toelichting

De jaarrekening NBB 2019 van het AGB Tienen, bestaande uit de balans die op 31/12/2019 € 24.647.325,30 bedroeg en de resultatenrekening die afsloot met een te bestemmen winst van € 249.040,73.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Wetboek vennootschappen

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening NBB van het AGB Tienen bestaat uit de balans en de resultatenrekening, waarvan de externe versie publiek wordt gemaakt via de Nationale Bank België.

Op 31/12/2019 bedroeg de balans van het AGB € 24.647.325,30 De resultatenrekening 2019 heeft een te bestemmen winst van € 249.040,73, dit wordt toegevoegd overgedragen winst van vorige boekjaren. De totale te bestemmen winst is € 467.567,39.

De jaarrekening dient goedgekeurd te worden door de algemene vergadering van het AGB Tienen, de gemeenteraad fungeert als de algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: De jaarrekening 2019 op basis van Nationale Bank België wordt goedgekeurd.

Art. 2: De algemene vergadering bestemt de winst:

€ 230.000,00 wordt uitgekeerd als dividend aan de stad Tienen

€ 12.452,04 wordt toegevoegd aan de wettelijke reserve

€ 225.115,35 van de winst wordt overgedragen naar volgend jaar.

Art. 3: Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

18. Gecoördineerd politiereglement politiezone Getevallei

Toelichting

De gemeenten moeten, ten behoeve van de inwoners, waken over de openbare orde met name de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen. Met het oog op het voorkomen en bestrijden van overlast en onveiligheid werd overgegaan tot de actualisering van het politiereglement. Met de invoering van gemeentelijke administratieve sancties op de inbreuken vermeld in het gecoördineerde politiereglement, heeft het bestuur de mogelijkheid om sneller en efficiënter op te treden.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de Nieuwe Gemeentewet
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- de wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van de minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade
- het decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI "Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen"
- de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet
- het KB van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de Wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS)
- de omzendbrief van 22 juli 2014 waarbij uitleg wordt verschaft bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties
- de dienstbrief van 10 december 2013 van de procureur des Konings aan de burgemeesters en de korpsschefs inzake GAS
- het protocolakkoord met de Procureur des Konings, goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Tienen op 29 juni 2017
- het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2019 betreffende de aanwijzing van de provinciale ambtenaar voor het opleggen van de gemeentelijke administratieve sancties
- het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2019 betreffende de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Leuven en de stad Tienen inzake het ter beschikking stellen van een bemiddelaar in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties
- het besluit van de gemeenteraad van 30 januari 2020 betreffende de goedkeuring van het bemiddelingsreglement in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties
- het besluit van de gemeenteraad van 26 maart 2020 betreffende de aanstelling van de ambtenaren belast met het vaststellen van de administratieve sancties zoals voorzien in artikel 119bis, §6 van de Nieuwe Gemeentewet
- het politiereglement van de stad Tienen

Feiten, context en argumentatie

De gemeenten moeten, ten behoeve van de inwoners, waken over de openbare orde met name de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen. Met het oog op het voorkomen en bestrijden van overlast en onveiligheid werd overgegaan tot de actualisering van het politiereglement. Met de invoering van gemeentelijke administratieve sancties op de inbreuken vermeld in het gecoördineerde politiereglement, heeft het bestuur de mogelijkheid om sneller en efficiënter op te treden.

De jeugdraad van Tienen heeft op 26 november 2019 een positief advies afgeleverd met betrekking tot het ontwerp van gecoördineerd politiereglement.

Het politiecollege van politiezone Getevallei heeft ingestemd met de opmaak van een uniform gemeentelijk politiereglement en heeft op 29 januari 2020 een positief advies afgeleverd met betrekking tot het ontwerp van dit reglement.

Adviezen

Advies betreffende ontwerp GAS-reglement

Orgaan: Jeugdraad Tienen

Datum: 26/11/2019

Geachte man/vrouw,

Vooreerst willen we als jeugdraad ons positief uiten over het feit dat er een GAS-reglement komt. Dit omdat we ook van de overtuiging zijn dat ook "kleine" feiten beboeten moeten kunnen worden. Let wel, we

spreken hier van “kunnen” omdat we ons in één en dezelfde adem ook de bedenking maken dat een GAS-reglement de verstandhouding, specifiek tussen jong-oud, negatief kan beïnvloeden.

Voortvloeiende uit het gesprek dewelke heeft plaatsgevonden tussen de jeugdraad en de dienst preventie hebben we kunnen vaststellen dat er voldoende waarborgen ingesteld zijn om de willekeur tot een minimum te herleiden.

Wel hopen we op een mogelijkheid waarin de jeugdbewegingen een toestemming kunnen aanvragen voor het maken van kleine kampvuren gedurende een specifiek werkingsjaar, aangezien het haast onmogelijk lijkt dit voor iedere keer afzonderlijk te doen. Als jeugdraad zijn we overtuigd dat dit, mits de juiste afspraken, zeker mogelijk kan zijn.

Besluit

Als jeugdraad kunnen we, mede gelet op het gesprek dat er heeft plaatsgevonden, een positief advies formuleren omtrent het voorliggende GAS-reglement. En zijn we vragende partij mee te werken aan een informatie/bewustmakingscampagne indien deze er zou komen, omdat we er van overtuigd zijn dat het voldoende informeren van de jeugd automatisch zal leiden tot meer begrip en dus mogelijks minder confrontaties tussen de jeugd en de bepalingen van het reglement.

Kobe Declerck (voorzitter)
Namens jeugdraad Tienen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het politiereglement van de stad Tienen, met uitzondering van de in het gecoördineerde politiereglement in annex opgenomen artikels betreffende de reglementering op het bouwen, meer bepaald artikels 7.0.1, 7.0.3 en 7.0.4, wordt opgeheven met ingang van 1 oktober 2020.

Art. 2: Het ontwerp van gecoördineerd politiereglement politiezone Getevallei wordt goedgekeurd en treedt in werking op 1 oktober 2020.

19. Reglement: Heldenbar-Heldenland

Toelichting

Heldenland (gelegen aan het Martelarenplein) is een avontuurlijke speeltuin met gezellige Heldenbar. Stad Tienen wil met Heldenland een meerwaarde creëren voor haar inwoners en hier een mooie en gezellige ontmoetingsplaats van maken. Ook verenigingen (erkende en feitelijke) krijgen de kans om er een fijne tijd te beleven en ook om een mooi bedrag bij te verdienen door het uitbaten van de Heldenbar.

De uitbating van de Heldenbar dient te gebeuren volgens de opgelegde coronamaatregelen.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De meerjarenplanning:

T1 BD1 AP2 ACT1 Werken aan een proper, kwaliteitsvol en groen openbaar domein - Werken aan het straatbeeld - Met tijdelijke creatieve initiatieven structurele mogelijkheden verkennen om (aandachts)plekken in de stad op te waarderen. We werken aan buurtlaboratoria, positieve guerilla acties, punctuele initiatieven, ... om te zoeken naar een herkenbare stijl voor onze stad Deze aanpak leidt tot de uitwerking van een kwaliteitstoets voor de inrichting van de openbare ruimte en de effectieve inrichting ervan. Hierbij wordt rekening gehouden met verschillende doelgroepen (senioren, kinderen, mensen met een beperking,...). Kunst kan daarbij ingezet worden als een middel tot verbinding.

Feiten, context en argumentatie

Heldenland (gelegen aan het Martelarenplein) is een avontuurlijke speeltuin met gezellige Heldenbar. Stad Tienen wil met Heldenland een meerwaarde creëren voor haar inwoners en hier een mooie en gezellige ontmoetingsplaats van maken. Ook verenigingen (erkende en feitelijke) krijgen de kans om er een fijne tijd te beleven en ook om een mooi bedrag bij te verdienen door het uitbaten van de Heldenbar.

De jeugddienst wil de Heldenbar laten uitbaten door verschillende verenigingen.

Per vereniging zal er een overeenkomst worden afgesloten tussen de stad Tienen en de vereniging.

De jeugddienst heeft hiervoor een infobundel voor de verenigingen samengesteld met alle praktische informatie.

De jeugddienst heeft hiervoor een reglement samengesteld dat alle voorwaarden omvat voor het uitbaten van de Heldenbar.

Tijdens de uitbatingsperiode dient de vereniging alle door de overheid opgelegde coronamaatregelen rond hygiëne, horeca, activiteiten ... strikt na te leven.

Deze zomer zullen er geen extra activiteiten kunnen worden georganiseerd op Heldenland (dit beoordelingscriterium werd ook uit het reglement gehaald) omwille van de coronamaatregelen.

REGLEMENT HELDENBAR - HELDENLAND

Art 1. Heldenland (gelegen aan het Martelarenplein) is een avontuurlijke speeltuin met gezellige Heldenbar. De stad Tienen wil met Heldenland een meerwaarde creëren voor haar inwoners en hier een mooie en gezellige ontmoetingsplaats van maken. Ook verenigingen (erkende en feitelijke) krijgen de kans om er een fijne tijd te beleven en ook om een mooi bedrag bij te verdienen door het uitbaten van de Heldenbar. Heldenland is een avontuurlijke speeltuin, vervaardigd uit natuurlijke en gerecycleerde materialen. We zien dit graag weerspiegeld in de Heldenbar, de drank en versnaperingen die te koop aangeboden zullen worden en de activiteiten die georganiseerd worden. Het is belangrijk dat de verenigingen dit concept mee uitdragen.

Art 2. De Heldenbar kan uitgebaat worden vanaf ~~zondag 12 mei t/m zondag 15 september 2019~~ zaterdag 4 juli t/m zondag 27 september 2020. De vereniging dient de Heldenbar minimum te openen op woensdag, zaterdag en zondag, telkens van 13.00 tot 18.00 uur. Deze openingstijden zijn het absolute minimum.

Art 3. De uitnodiging tot deelname aan de Heldenbar wordt gepubliceerd via alle communicatiekanalen van de stad Tienen.

Art 4. Alle verenigingen van Tienen, met uitzondering van politieke groeperingen, zijn welkom om de Heldenbar uit te baten. Via een webformulier op de website van stad Tienen kan de vereniging aanduiden welke weken ze wenst uit te baten. Ook het aantal vrijwilligers en de activiteiten die de vereniging eventueel wenst te organiseren kan worden ingevuld op het webformulier. Inschrijven voor de Heldenbar kan vanaf ~~3 april 2019, 18.00 uur tot uiterlijk 23 april 2019~~ zaterdag 27 juni 2020, 18.00 uur, tot uiterlijk 29 juni 2020. Bij het beoordelen van de aanvragen van de verschillende verenigingen wordt er prioriteit gegeven aan: ~~1. extra activiteiten~~ 1. extra data en uren waarop de Heldenbar zal uitgebaat worden 2. datum van indienen 3. opbrengst voor een goed doel. 4. sponsors. Op ~~donderdag 2 mei '19~~ woensdag 1 juli 2020 krijgt de vereniging een bevestiging van de deelname als uitbater van de Heldenbar. Na bevestiging wordt een overeenkomst afgesloten tussen de vereniging en stad Tienen. Deze wordt door beide partijen ondertekend.

Art 5. In de Heldenbar is een standaard aanbod van drank en versnaperingen voorzien. De vereniging hanteert de door de jeugddienst opgelegde verkoopprijzen.

Aanbod /prijzlijst:

JUPILER VAT 20L 2 euro

JUPILER 25CL 2 euro

COCA COLA 2 euro

COCA COLA ZERO 2 euro

BIONADE GEMBER/SINAAS 2,50 euro

BIONADE CITROEN/BERGAMOTE 2,50 euro

BIONADE VLIERBES 2,50 euro

OXFAM SINAASAPPELSAP 2 euro

OXFAM TROPICALSAP 2 euro

OXFAM WORLDSHAKESAP 2 euro

CHAUMEL CHARDONNAY 3 euro

STREEKBIER 3,50 euro

ROYCO TOMAAT CLASSIC 2 euro

ROYCO CRUNCHY CURRY 2 euro

ROYCO ERWTEN/HAM 2 euro
CHDF BRUIS PET 1,50 euro
CHDF STILL PET 1,50 euro
Koffie 2 euro
Thee 2 euro

Er kan geen eigen aanbod van dranken of versnaperingen verkocht worden. Enkel voor ijsjes/chips maken we een uitzondering. Deze kunnen worden voorzien door de vereniging zelf, naar eigen keuze. De verkoopprijs ligt wel vast op 1 euro/stuk.

Dreigen er dranken vroegtijdig uitverkocht te geraken dan moet de vereniging zelf contact opnemen met de drankleverancier.

Gegevens drankleverancier Heldenbar: Drinks VCB, Prik & Tik, Klein Overlaar 54 a, 3320 Hoegaarden, tel 016 76 61 40, e-mail: hoegaarden@drinksvcb.be.

Art 6. Het koken van warme bereidingen of voedsel opwarmen is niet toegelaten in de Heldenbar.

Art 7. De vereniging baat de Heldenbar uit en verkoopt de voorziene drank en versnaperingen. Na afloop ontvangt de vereniging een factuur toegestuurd van de stad Tienen. Het factuur omvat het totaal van de aankoopprijs van het verkochte goed.

Art 8. Achtergrondmuziek is toegestaan. Sabam is voorzien, tenzij er livemuziek of meer dan achtergrondmuziek wordt gespeeld. Uitzonderingen op geluid of muziek na 22.00 uur dienen worden aangevraagd via <https://evenementen.tienen.be/>.

Art 9. Het is verboden om tijdens de toegewezen week andere verenigingen of personen (deels) in te schakelen voor de uitbating van de Heldenbar. Het is eveneens niet toegelaten om aan derden rechten te verlenen, van welke aard ook, met betrekking tot de uitbating van de bar.

Art 10. De vereniging zorgt zelf voor wisselgeld en voldoende vrijwilligers voor de uitbating van de Heldenbar.

Art 11. Bij aanvang van de uitbating wordt een overeenkomst en inventaris van de aanwezige materialen (met bijhorende prijzen) ondertekend door de vereniging. Er wordt hierbij contant een waarborg betaald van 200 euro en de sleutel wordt overhandigd aan de vereniging.

Elke vereniging krijgt de Heldenbar ter beschikking in goede staat. De vereniging is tijdens de week van de uitbating zelf verantwoordelijk voor het netjes houden van de bar, terras en de toiletten. Poetsmateriaal wordt voorzien in de bar. De Heldenbar dient in dezelfde staat te worden overgedragen als bij aanvang van de uitbating van de bar. Alle materialen dienen degelijk gereinigd en opgeruimd te worden achtergelaten. Na afloop van de uitbatingperiode wordt de Heldenbar gecontroleerd en de inventaris van de aanwezige materialen opnieuw overlopen. Bij het ontbreken van materialen of eventuele schade worden de bedragen zoals opgenomen in de inventaris in mindering gebracht van de waarborg. Indien de bedragen hoger zijn dan de waarborg van 200 euro kunnen deze gefactureerd worden aan de vereniging.

De uitbaters van de Heldenbar zijn aansprakelijk voor iedere beschadiging aan de ter beschikking gestelde materialen (kussens, koffiezetmachine, tv ...) en voor elke schade aan derden die wordt veroorzaakt door de uitbating.

Art 12. De uitbater dient dagelijks, bij aanvang van de opening, alle speeltoestellen, ook binnenin, te controleren. Vaststellingen moeten in een logboek (aanwezig in de bar) worden genoteerd.

Art 13. Kussens en doeken dienen dagelijks na afloop van de uitbating binnengehaald te worden.

Art 14. Het leeggoed van de dranken wordt verzameld in bakken in de opslagcontainer. Het glas van de limonades en wijn moet de vereniging zelf naar de glascontainer brengen.

Ander afval wordt verzameld in de voorziene vuilzakken en wordt na afloop in de zwarte containers achteraan de Heldenbar geplaatst.

~~Art 15. Extra activiteiten aan de Heldenbar kunnen zeker maar steeds in samenspraak met de jeugddienst. Zo kan er o.a. gekeken worden naar de afstemming op eventuele andere evenementen van de stad Tienen. Bij activiteiten met versterkte muziek, eten, véél bezoekers ... dient er een evenementenaanvraag te~~

gebeuren via <https://evenementen.tienen.be/>. In eigen reclame en promo van de vereniging voor activiteiten in en rond Heldenland vermeld de vereniging steeds de logo's van de stad Tienen en de jeugddienst. Deze kan je opvragen bij de jeugddienst.

Art 15. De uitbaters van de Heldenbar zijn aansprakelijk voor iedere beschadiging aan het ter beschikking gestelde materiaal en voor elke schade aan derden die wordt veroorzaakt door de uitbating. Hiervoor dient de vereniging een uitbatingsrisicoverzekering te nemen.

Art. 16. Tijdens de uitbatingsperiode dient de vereniging alle door de overheid opgelegde coronamaatregelen rond hygiëne, horeca, activiteiten ... strikt na te leven. De vereniging wordt hiervan op de hoogte gehouden door de jeugddienst.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het reglement voor de uitbating van de Heldenbar wordt goedgekeurd.

20. Gewijzigd reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra

Toelichting

Deze nota behandelt wijzigingen aan het reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra.

Regelgeving

* Decreet lokaal bestuur

* T1 BD4 AP8 ACT1

Buurtinitiatieven: "Beleef je buurt" (werktitel) wordt uitgewerkt als basis voor de identiteit van de buurt en zorgt voor betrokken burgers. Daarnaast stimuleren we ook de samenwerkingsinitiatieven die het buurtgevoel versterken (HOPLR buurtnetwerk, facebook groepen, Lazuur, 10/10, ...). We organiseren jaarlijks een inspirerende bijeenkomst voor organisatoren van buurtinitiatieven.

* T1 BD5 AP9 ACT2

De stad Tienen voert een brede evenementenprogrammatie, waaraan alle diensten meewerken. We werken met een zomer- en winterprogrammatie en zorgen ervoor dat de verschillende initiatieven het geheel versterken. Markten en kermissen, acties van leefmilieu, sport, ... vormen een sterk inhoudelijk geheel.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen keurde in zitting van 26 mei het alternatieve zomeraanbod goedgekeurd. Een onderdeel van dit aanbod is het project 'buurtbubbels' wat een uitbreiding vormt van het bestaande reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 juni 2017. Daartoe dient het reglement gewijzigd te worden.

Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra

Door de ondersteuning van buurtgerichte initiatieven wil de stad de burger maatschappelijk actiever maken door de betrokkenheid en medeverantwoordelijkheid om hun eigen woon- en leefomgeving te vergroten. Hiervoor zet de stad in op het actief stimuleren en ondersteunen van buurtgerichte acties en buurtinitiatieven die het samenleven in buurten aangener maken en die de bewoners dichter bij elkaar brengen.

Ontmoetingscentra verdienen een structurele ondersteuning omdat ze mee ruimte scheppen om allerhande activiteiten mogelijk te maken voor verenigingen en de burger.

Alle aanvragen dienen ingediend te worden aan het college van burgemeester en schepenen **van de stad Tienen via een daartoe bestemd aanvraagformulier op de website van de stad Tienen, t.a.v. de dienst cultuur, Sint Jorisplein 20, 3300 Tienen.** Voor het goedkeuren van aanvragen met betrekking tot een

toelage is het college van burgemeester en schepenen ~~bevoegd voor het goedkeuren van de aanvragen~~. Indien het op de begroting voorziene bedrag volledig werd toegekend kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van het bestuur van ~~het netwerk cultuur de cultuurraad~~, bijkomende aanvragen weigeren, slechts gedeeltelijk toekennen of de subsidie wel goedkeuren onder voorbehoud van een begrotingswijziging.

Activiteiten ingericht door politieke partijen, serviceclubs, vakbonden, mutualiteiten of activiteiten met een commercieel karakter komen niet in aanmerking voor ondersteuning. Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de Stad Tienen en het logo van “de Tien” vermelden.

Indien blijkt dat door de vereniging onjuiste of onvoldoende gegevens en bewijsstukken werden overgemaakt kan de toegekende ondersteuning geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Art. 1: toelage buurtinitiatieven

Alle buurtinitiatieven moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Een sociaal en/of cultureel karakter hebben voor en door de buurtbewoners;
- Gericht zijn op het verbinden van buurtbewoners, gebruikers of passanten van de buurt;
- Concreet, zichtbaar, openbaar, open en toegankelijk zijn voor iedereen;
- Uitzonderlijk, speciaal en toch een duurzame doelstelling hebben;
- Vernieuwend en inspirerend zijn voor andere buurten ;
- Duidelijk bekend gemaakt en gepromoot worden in de buurt en bij beoogde doelgroepen;
- In de lijn liggen van de beleidsdoelstellingen van de stad en hiertoe bijdragen.

Klein buurtinitiatief

Wijkraden, straatverenigingen of een tijdelijke groepering van inwoners (min. 20 personen) van een Tiense straat die een straatfeest wensen te organiseren, kunnen max 3 x per jaar ~~een aanvraag indienen voor~~

- ~~een forfaitaire subsidie aanvragen van min. 100 tot~~ max. 150 euro voor de organisatie van o.a.:
 - een klein buurtfeest
 - wandeling in de eigen wijk o.l.v. een stadsgids,
 - lezing over de wijk,
 - wijktentoonstelling
 - een opruimactie
 - een circusworkshop
 - huiskamerconcert
 - een bebloemingsactie ...)

- ~~een animatiepakket (enkel tijdens de maanden juli en augustus) uit het aanbod dat wordt samengesteld door de vrijetijdsdiensten.~~

~~Tijdens de maanden juli en augustus is een combinatie van een toelage met één of twee animatiepakketten mogelijk in functie van beschikbaarheid.~~

~~Elk animatiepakket kan slechts 1x aangevraagd worden.~~

~~Het college van burgemeester en schepenen kan extra momenten voorzien waarop wijkraden, straatverenigingen of een tijdelijke groepering van inwoners (min. 20 personen) van een Tiense straat een bijkomend animatiepakket kunnen aanvragen.~~

Administratieve bepalingen met betrekking tot de toelage:

De aanvragen ~~voor een toelage~~ worden gegroepeerd behandeld: er zijn 4 uiterlijke indieningsdata voorzien: 1 april, 1 juni, 1 augustus en 1 oktober. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag in één schijf gestort op het rekeningnummer van de organisator. De organisator bezorgt

min. één keer per jaar de handtekeningenlijst die geldig blijft voor de aanvragen van dat desbetreffende jaar. Daarnaast bewijst de organisator aan de hand van rekeningen en facturen de gedane uitgaven. De bewijzen dienen minimum het subsidiebedrag te dekken en uiterlijk op 31 december van het subsidiejaar te worden voorgelegd.

Administratieve bepalingen met betrekking tot de animatiepakketten:

De organisator bezorgt min. één keer per jaar de handtekeningenlijst die geldig blijft voor de aanvragen van dat desbetreffende jaar.

Indien een animatiepakket een prestatie door derden inhoudt, dan bezorgt de aanvrager aan deze persoon / organisatie een bewijs van uitvoering van de prestatie.

De aanvrager bezorgt aan de stad Tienen een aantal foto's met sfeerbeelden van het gebeuren. Deze foto's zijn enkel voor informatief gebruik.

Indien er materialen, die behoren tot een animatiepakket, beschadigd werden of verloren gaan, dan worden deze door de aanvrager vergoed. De vergoeding wordt vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen maar deze kan nooit hoger zijn dan de nieuwwaarde van het product.

Groot buurtinitiatief

Bij de cultuurraad aangesloten dorpsverenigingen, een tijdelijke groepering van inwoners (min. 200 personen) of plaatselijke verenigingen (min 5 verenigingen aangesloten bij een Tiense ~~adviesraad~~ **Netwerk, de vroegere adviesraden**) van Tienen of een Tiense deelgemeente die een groot buurtinitiatief wensen te organiseren, kunnen ~~een~~ max één maal per jaar een subsidie aanvragen van ~~min. 1000 tot max.~~ 2000 euro. voor de organisatie van (een combinatie van) o.a.

- een groot buurtfeest
- wandeling in de eigen wijk o.l.v. een stadsgids,
- lezing over de wijk,
- wijktentoonstelling
- een opruimactie
- een circusworkshop
- (huiskamer)concert
- een bebloemingsactie
- kunstproject,
- opruimactie....

De aanvraag dient te gebeuren via een aanvraagformulier en dit uiterlijk voor 1 april. Er kan slecht 1 maal per jaar een aanvraag ingediend worden. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag in één schijf gestort op het rekeningnummer van de organisator.

De organisator bewijst aan de hand van rekeningen en facturen de gedane uitgaven. De bewijzen dienen minimum het subsidiebedrag te dekken en uiterlijk op 31 december van het subsidiejaar te worden voorgelegd.

Art.2 Toelage aan Ontmoetingscentra

1) Binnen het grondgebied van Tienen kan per deelgebied één ontmoetingscentrum erkend worden, mits voldaan is aan de voorwaarden die in dit reglement vermeld zijn. Een ontmoetingscentrum is een culturele infrastructuur, waarvan het beheer in handen is van vertegenwoordigers van zoveel mogelijk lokale verenigingen (min. 4, waarvan 2 aangesloten bij het **netwerk cultuur de cultuurraad**), die open staat voor alle ideologische en filosofische strekkingen en waarvan de hoofddoelstelling "het ter beschikking stellen van lokalen aan verenigingen" is. Indien er binnen een deelgebied meer dan één aanvraag tot erkenning komt dienen beide kandidaat- ontmoetingscentra samen te werken. Specifieke jeugd- of sportinfrastructuur valt niet onder de toepassing van deze subsidieregeling.

Deze deelgebieden zijn:

- De deelgemeenten:
 1. Sint-Margriete-Houtem
 2. Hakendover
 3. Bost
 4. Oorbeek
 5. Goetsenhoven
 6. Kuntich
 7. Oplinter
 8. Vissenaken

- In het centrum:

Deelgebieden kunnen worden afgebakend a.d.h.v. effectieve aanvragen.

De afbakening van het deelgebied dient uitvoerig gemotiveerd te worden. Voorbeelden hiervan zijn o.a. aan de hand van de historische achtergrond, wijkindeling van het NIS én het aantal bewoners in een bepaalde zone.

Na advies van het bestuur van het ~~netwerk cultuur~~ ~~de cultuurraad~~ neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing.

2) Het erkende ontmoetingscentrum dient:

a) beheerd te worden door een (koepel)v.z.w., waarin vertegenwoordigers van alle plaatselijke verenigingen de mogelijkheid hebben tot toetreding.

Mits motivering en beperkt in de tijd tot 2 jaar, kan in een overgangsfase ook een feitelijke koepelvereniging een aanvraag indienen.

b) op regelmatige basis onderdak te bieden aan min. 4 plaatselijke verenigingen én ter beschikking staan van alle socio-culturele verenigingen van het betrokken deelgebied, onafgezien hun politieke of ideologische strekking.

c) het verhuurreglement online raadpleegbaar te stellen voor de gebruikers. Indien het ontmoetingscentrum zelf niet beschikt over een website, dient ze het verhuurreglement beschikbaar te stellen aan de dienst cultuur. De dienst cultuur zal het verhuurreglement dan online plaatsen.

3) De v.z.w. dient:

a) aan de cultuurdienst een afschrift te bezorgen van het bijvoegsel van het Belgische Staatsblad, waarin haar statuten zijn verschenen, en tevens een attest getekend door de voorzitter en de secretaris, dat de lokalen ter beschikking staan van alle verenigingen van het deelgebied ongeacht hun filosofische of ideologische strekking.

b) Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de Stad Tienen en de tekst "Met medewerking van de Stad Tienen" vermelden

c) de verenigingen aangesloten bij de koepel 1x per maand gratis te laten vergaderen in het ontmoetingscentrum.

d) een veiligheidsmap bij te houden.

4) Elk jaar dient de v.z.w. hiervoor een aanvraag in te dienen.

Deze aanvraag dient te gebeuren vóór ~~15 maart~~ / 1 april bij de dienst cultuur en dient volgende stukken te bevatten:

- samenstelling van de raad van bestuur (*);
- de tarieven en andere huurvoorwaarden (*);
- eventuele aanpassingen aan de statuten (*);

- bewijs dat de nodige verzekeringen zijn afgesloten (brand, burgerlijke aansprakelijkheid van het bestuur van de v.z.w.) (**);
- bewijs van jaarlijks nazicht en onderhoud van de brandblusapparaten (**);
- lijst van eigen initiatieven die genomen werden in verband met het onderhoud en behoud van de bestaande infrastructuur;
- lijst van verenigingen die het voorbije jaar gebruik maakten van de infrastructuur, aan de hand van een gebruikskalender en met vermelding van de frequentie;
- rekeningnummer op naam van de aanvragende vereniging (overschrijvingsstrookje als bewijs) (*);

Enkel indien al de bovenvermelde stukken werden ingediend ontvangt de v.z.w. een toelage van 2.000 euro.

Hierboven aangeduide documenten met een (*) dienen alleen bij een eerste aanvraag of bij wijziging van deze documenten te worden ingediend, Indien er bij een volgende aanvraag geen wijzigingen aan deze documenten gebeurden, volstaat een verklaring hiervan ondertekend door voorzitter en secretaris van de raad van bestuur.

Hierboven aangeduide documenten met (**) dienen enkel te worden doorgegeven indien ze nog niet in de veiligheidsmap zitten die bijgehouden wordt door de bevoegde stadsdienst.

Na de goedkeuring door het college wordt het bedrag van de toegekende subsidie in één schijf gestort op de rekening van de v.z.w..

Algemeen

De aanvraag dient te gebeuren aan de hand van het Aanvraagformulier Toelage aan Ontmoetingscentra. Alleen volledige aanvraagdossiers worden in behandeling genomen.

Financiële impact

De budgetten mbt de toelagen in het kader van dit reglement bevinden zich onder deze kredieten:

2020	AP1-ACT3	0200-00	222100	Uitrusting van Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen
2020	AP1-ACT3	0309-00	222100	Uitrusting van Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen
2020	AP1-ACT3	0309-00	225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen
2020	AP1-ACT3	0680-00	230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen
2020	AP1-ACT3	0309-00	613200	Leveringen (voor technische benodigdheden)
2020	AP1-ACT3	0470-00	613200	Diensten en onderhoudscontracten tech benodigdheden
2020	AP1-ACT3	0349-00	613201	Diensten en onderhoudscontracten tech benodigdheden
2020	AP1-ACT3	0680-00	613201	Diensten en onderhoudscontracten tech benodigdheden
2020	AP1-ACT3	0309-00	613202	Receptie en representatiekosten
2020	AP1-ACT3	0200-00	613401	Diensten en onderhoudscontracten voor wegen
2020	AP1-ACT3	0309-00	613401	Diensten en onderhoudscontracten voor wegen
2020	AP1-ACT3	0470-00	649200	Toelage op basis van overeenkomsten
2020	AP1-ACT3	0680-00	649300	Toelage op basis van een reglement
2020	AP1-ACT3	0309-00	759000	Andere financiële opbrengsten

De budgetten ifv de animatiepakketten worden beheerd door dienst toerisme en evenementen:

2020AP9-ACT2	0160-00	649200	Toelage op basis van overeenkomsten
2020AP9-ACT2	0350-00	613200	Leveringen (voor technische benodigdheden)
2020AP9-ACT2	0350-00	613202	Receptie en representatiekosten
2020AP9-ACT2	0500-02	613111	markten en kermessen - vergoedingen voor optredens
2020AP9-ACT2	0710-00	613110	Erelonen en Honoraria (NLP)
2020AP9-ACT2	0710-00	613111	Auteursrechten en vergoedingen optredens ea
2020AP9-ACT2	0710-00	613200	Leveringen (voor technische benodigdheden)
2020AP9-ACT2	0710-00	613201	Diensten en onderhoudscontracten tech benodigdheden
2020AP9-ACT2	0710-00	613202	Receptie en representatiekosten

2020AP9-ACT2 0710-00
2020AP9-ACT2 0712-00
2020AP9-ACT2 0909-00

700000Verkopen en dienstprestaties
649400Toelagen op basis van een nominatieve lijst - Suikerrock
649200Toelage op basis van overeenkomsten - Rode Kruis Tienen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: het gewijzigde reglement 'buurtinitiatieven en ontmoetingscentra wordt goedgekeurd.

21. Reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Toelichting

Het politiereglement van 27 november 2014 betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) dient te worden geactualiseerd en in overeenstemming te worden gebracht met het nog goed te keuren GAS-reglement.

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt gevraagd om het geactualiseerd reglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad van 26 maart 2020 als annex van het nog goed te keuren GAS-reglement.

Regelgeving

- Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid op de artikels, 119, 119bis en 135§2
- Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid op de artikels 2, 40 en 41
- Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid op de artikels 2, 40 en 41
- Besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (hierna het VLAREMA) en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval
- Samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval (hierna het Interregionaal Samenwerkingsakkoord verpakkingsafval genoemd)
- Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013

Feiten, context en argumentatie

Een actualisatie van het reglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dringt zich op om dit in de eerste plaats in overeenstemming te brengen met de werking van Ecowerf en ten tweede om dit af te stemmen op het nog goed te keuren GAS-reglement.

De stad Tienen heeft beheersoverdracht verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk.

Overwegende dat er een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid bestaat voor de afvalstoffen gedefinieerd in het VLAREMA artikel 3.1.1.

Overwegende dat er een terugnameplicht bestaat voor huishoudelijk verpakkingsafval; dat minstens papier en karton, hol glas en plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, snoeihout, gft-keukenafval en textiel selectief moeten worden ingezameld;

Ter bescherming van het leefmilieu is het noodzakelijk het huishoudelijk afval (en het vergelijkbaar bedrijfsafval) tot een minimum te beperken en het afval maximaal selectief in te zamelen.

Prioriteit dient verleend te worden aan afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen.

In tweede instantie dien(t)(en) het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval maximaal selectief ingezameld te worden.

Er dient naar gestreefd te worden om de inzameling van het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen.

De gemeente wil in overeenstemming met haar gemeentelijke zorgplicht zoals bepaald in artikel 26 van het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, het niet aanbieden van huisvuil via de gemeentelijke inzamelkanalen en bijgevolg ontwijkgedrag (zoals sluikestorten, sluikestoken, afvaltoerisme naar buurgemeenten, afvaltoerisme naar de werkgever,...) maximaal voorkomen.

Inwoners mogen een herbruikbaar inzamelrecipiënt voor huisvuil of de toegang tot het ondergrondse of bovengrondse brengsysteem voor huisvuil niet weigeren aangezien elke inwoner en elk gezin huisvuil produceert, hoe goed ze ook aan preventie doen of selectief inzamelen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

1 Hoofdstuk I – Algemene bepalingen

Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied

Artikel 1

De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op deze politieverordening.

Deze politieverordening is van toepassing op de inzameling en het beheer van alle huishoudelijke afvalstoffen.

Deze politieverordening is tevens van toepassing op de inzameling en het beheer van alle met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die via een gemeentelijke inzameling worden opgehaald, ingezameld of aangeboden.

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 § 1 van het Materialendecreet is het verboden huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen achter te laten, op te slaan, aan te bieden, in te zamelen, te storten, te verbranden, te verwerken, te beheren in strijd met de bepalingen opgenomen in deze politieverordening.

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 §1 van het Materialendecreet is het verboden voor de aanbieders van met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen om deze bedrijfsafvalstoffen op een andere manier aan te bieden bij de gemeentelijke inzameling in strijd met de bepalingen opgenomen in deze politieverordening.

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals bepaald in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

(Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, 54° van het VLAREMA.)¹

Artikel 2

§ 1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het recyclagepark):

- huisvuil[1] ;
- grofvuil[2] ;
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen ;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen ;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- huisvuil;
- groente- en fruitafval;
- gasflessen, met uitzondering van niet geperforeerde gasflessen voor éénmalig gebruik;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;
- asbestcement afkomstig van bedrijven;
- (niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen).

Artikel 3

§ 1. Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen op het grondgebied van de gemeente, tenzij de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars daarvoor aangewezen zijn door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband⁴ of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars hiervoor een toestemming hebben gekregen van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars daarvoor aangewezen door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband of geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die hiervoor een toestemming hebben gekregen van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband, mogen huishoudelijke afvalstoffen inzamelen op het grondgebied van de gemeente.

Aanvullend op de bepalingen in het tweede lid mogen metalen door de afvalproducent aangeboden worden rechtstreeks aan de vergunde inrichtingen van verwerkers, inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars op voorwaarde dat de sorteerverplichting opgenomen in artikel 4.3.1 van het VLAREMA wordt nageleefd en dat de desbetreffende inrichting hoeveelheden rapporteert aan de gemeente. Metalen verpakkingen moeten ingezameld worden conform artikel 38 van dit reglement.

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht of vrijwillige terugname vallen kunnen ingezameld worden conform artikel 95 van dit reglement.

§2 Elke inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar die op het grondgebied van de gemeente huishoudelijke afvalstoffen op eigen initiatief wenst in te zamelen moet vooraf een toelating vragen bij de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens :

- identificatie van de organisator van de inzameling;
- identificatie van de betrokken inzamelaar(s), afvalstoffenhandelaar(s) of -makelaar(s) en de betrokken vervoerder(s);
- aard van de afvalstoffen;
- inzamelwijze en alle inzamelmodaliteiten, zoals sorteerbodschap, inzamelrequentie, afvoerrequentie, ...;
- indien van toepassing, de locaties waar inzamelrecipiënten geplaatst worden en de maatregelen die genomen worden om de locaties te beheren overeenkomstig de geldende verplichtingen;
- duurtijd van de inzameling;
- afvoermodaliteiten van de afvalstoffen;
- wijze van registratie van de ingezamelde, afgevoerde en verwerkte afvalstoffen.

De gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband kan schriftelijk toelating geven aan de organisator van de inzameling op voorwaarde dat de organisator jaarlijks vóór 1 maart de gegevens met betrekking tot de op het gemeentelijk grondgebied ingezamelde huishoudelijke hoeveelheden tijdens het voorbije kalenderjaar rapporteert aan de gemeente. De gemeente kan deze toelating eventueel beperken in de tijd.

Wanneer vastgesteld wordt dat de organisator de geldende wettelijke bepalingen en/of de voorwaarden gekoppeld aan de gemeentelijke toelating schendt, kan de gemeente haar toelating opheffen.

§ 3. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof af te geven of voor inzameling aan te bieden aan andere geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars dan deze daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.

§ 4. Dit geldt evenzeer voor inzameling ervan op privaat terrein.

Afdeling 2 – Sluikstorten en het niet reglementair aanbieden van afvalstoffen

Artikel 4

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke afvalstof te sluikstorten. Onder sluikstorten wordt verstaan het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten en elke handeling strijdig met deze politieverordening en andere toepasselijke wettelijke bepalingen.

§ 2. Het is verboden modder, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning bevinden op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

§ 3. Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privéterrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m³, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

§ 4. Wanneer een overtreding van een bepaling is begaan met een motorvoertuig wordt bij afwezigheid van de identificatie van de bestuurder het proces-verbaal/GAS-vaststelling en/of en de gemeentelijke belasting inzake sluikestorten ten laste gelegd van de houder van de kentekenplaat van het voertuig. De houder van de kentekenplaat mag met alle middelen aantonen wie op het ogenblik van de feiten met het voertuig reed. Zo de door de houder van de kentekenplaat aangeduide persoon de inbreuk niet afdoend weerlegt of ontkent, wordt het proces-verbaal/GAS-vaststelling en/of en de gemeentelijke belasting hem ten laste gelegd overeenkomstig het reglement "Belasting op het weghalen en verwijderen van goederen en afvalstoffen, gestort of achtergelaten op daartoe niet voorziene plaatsen of tijdstippen, op niet reglementaire wijze of in niet reglementaire recipiënten".

Bij positieve identificatie op basis van gezichtsherkenning door (lokale politie) of op basis van gegevens nummerplaat (door EcoWerk of lokale politie) wordt door politie een proces-verbaal/GAS-vaststelling en/of en een verslagblad inzake belasting sluikestorten opgemaakt. Het verslagblad inzake sluikestorten wordt vervolgens overgemaakt aan de preventiedienst voor verdere afhandeling. De vaststellingen inzake sluikestorten worden vervolgens overgemaakt aan de preventiedienst of sanctionerend ambtenaar voor verdere afhandeling.

Afdeling 3 – Aanbieding van afvalstoffen

Artikel 5

§ 1. De huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen)¹ dienen aangeboden te worden zoals voorzien in dit politiereglement. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit politiereglement worden niet aanvaard. Bij de huis-aan-huis-inzameling dient de aanbieder de niet-aanvaarde afvalstoffen dezelfde dag nog terug te nemen. De niet terugname conform dit reglement wordt beschouwd als sluikestorten zoals vermeld in artikel 5.

De aanbieder van huishoudelijke afvalstoffen die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, moeten de voorgeschreven inzamelrecipiënten plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg of op de door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband bepaalde plaats. De ophaling huis-aan-huis wordt voorzien op de voor de ophaalwagens toegankelijke straten, wegen en pleinen.

§ 2. Het toezicht op de aanbidding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars en de parkwachter mogen de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op de foutieve aanbidding en de nodige richtlijnen verstrekken. Indien wordt vastgesteld dat de wijze van aanbidding niet conform de bepalingen van dit reglement geschiedt, worden de afvalstoffen aanvaard noch meegenomen.

Artikel 6

§ 1. Afval dat wordt aangeboden in door de gemeente of door de intergemeentelijke samenwerking EcoWerk ter beschikking gestelde containers dient met een gesloten deksel te worden aangeboden. De inzamelaar heeft het recht de container te weigeren indien het deksel niet gesloten is. Het is verboden het afval zodanig aan te drukken in het herbruikbare recipiënt waardoor het recipiënt niet automatisch kan geledigd worden door het ledigingsmechanisme van de inzamelwagen. De aanbieder dient de niet-aanvaarde afvalstoffen of niet geheel geledigde inzamelrecipiënten dezelfde dag nog terug te nemen. De niet-terugname overeenkomstig deze politieverordening wordt beschouwd als sluikestorten.

§ 2. De geledigde recipiënten alsook de geweigerde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

Artikel 7

§ 1. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilie-adres geselecteerd worden, hun afval te laten verwijderen via een sorteerstraat.

Een sorteerstraat is een combinatie van (ondergrondse) containerterminals ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, gft, pmd, papier en karton en eventueel glas.

§ 2. De sorteerstraat is alleen toegankelijk met een door de gemeente of intergemeentelijke samenwerking EcoWerk ter beschikking gestelde kaart. Inwoners die door het college toegewezen zijn aan een bepaalde sorteerstraat, mogen de fracties die worden ingezameld in de sorteerstraat, niet meer aanbieden via de reguliere huis-aan-huis inzameling. Inwoners die niet door het college toegewezen zijn aan een bepaalde sorteerstraat, mogen hun afval niet in deze sorteerstraat deponeren met uitzondering van de fractie glas.

§ 3. De sorteerstraten zijn 24u per dag beschikbaar. De fractie glas mag niet worden aangeboden tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

§ 4. Het deponeren in sorteerstraten van andere afvalstoffen dan de aangeduide fracties is verboden. Het is verboden om naast de sorteerstraten afvalstoffen achter te laten.

Afdeling 4 – Afval op standplaatsen

Artikel 8

De uitbater van een private of openbare vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare selectieve afvalrecipiënten te voorzien en in te staan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

Artikel 9

De diverse vrijkomende afvalstoffen dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze recipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen het betreft.

Artikel 10

De opstellingsplaats en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen fracties kunnen door het gemeentebestuur worden bepaald.

Artikel 11

De uitbater moet de inzamelrecipiënten zelf tijdig ledigen en het inzamelrecipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein houden. De uitbater ruimt minstens elke openingsdag op de standplaats en in een straal van 25 meter vanaf de grens van de inrichting alle afvalstoffen op die afkomstig zijn van de producten die hij verkocht heeft.

2 Hoofdstuk II – Inzameling van huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 12

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval) verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, die in het voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) of groenafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd), zachte plastics en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen .

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 13

§ 1. Het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ word(t)(en) minstens wekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk .

§ 2. Het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ mag (mogen) niet worden meegegeven met een inzameling anders dan deze van het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)¹.

§ 3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ gebruik te maken van een recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 14

§ 1. Het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval) dien(t)(en) gescheiden aangeboden te worden in een huisvuilzak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. De huisvuilzak dient dichtgebonden en niet dichtgeplakt te worden en moet duidelijk zichtbaar op de stoep worden geplaatst.

§ 2. Het totale gewicht van het aangeboden gevulde recipiënt mag niet groter zijn dan:

*20 kg voor een huisvuilzak groot formaat

*15 kg voor een huisvuilzak van klein formaat

§ 3. Het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ dien(t)(en) aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval)¹.

Er mag geen afval aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

3 Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 15

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder grofvuil verstaan: afvalstoffen die door hun omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden en die huis aan huis ingezameld worden alsook de restfractie die overblijft voor verbranden of storten na aanbidding op het recyclagepark, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) of groenafval, pmd-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere verplicht selectief in te zamelen afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 16

§ 1. Het grofvuil wordt twaalfmaal per jaar op afroep huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten op het recyclagepark.

§ 2. Voor de inzameling op afroep moet ten minste 2 werkdagen vóór de inzameling een afspraak gemaakt worden met het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk met vermelding van de in te zamelen materialen. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbidding. Indien niet-tijdig aangevraagd grofvuil wordt aangeboden, wordt dit aanzien als sluikstorten. Afval dat niet tijdig werd doorgegeven, wordt niet ingezameld.

§ 3. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval) of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 17

§ 1. Het grofvuil dient aangeboden te worden goed samengebonden in hanteerbare stukken. Het grofvuil mag niet in plastic zakken of andere plastic recipiënten of kartonnen dozen of papieren zakken aangeboden worden.

§ 2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 30 kg. Het grofvuil mag niet langer zijn dan 2 meter, niet groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m³.

§ 3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de inzamelaars van de afvalstoffen.

§ 4. Het grofvuil moet aangeboden worden in vaste vorm zonder vrije vloeistof en moet verkleinbaar zijn met een breekinstallatie. Recipiënten onder druk, evenals poedervormige materialen die stofexplosies kunnen veroorzaken, worden niet aanvaard.

4 Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van glas

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 18

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder glas verstaan: hol glas en vlakglas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, gewapend glas, serreglas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen van tv's, e.d.

§ 2. Hol glas betreft alle lege glazen flessen en borden van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen

§ 3. Vlakglas betreft vlak glas uit de bouwsector, zoals venster- en deurglas en glas van gevelelementen. Hieronder valt niet het gelaagd glas (bijv. van voertuigen), loodglas, hittebestendig glas (bijv. pyrex, glas van kacheltjes), glas van zonnepanelen..

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 19

§ 1. Hol glas/vlakglas wordt ingezameld op het recyclagepark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§ 2. Hol glas/vlakglas mag niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval), of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 20

Het hol glas dient aangeboden te worden via de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponereerd. Hol glas dient bij de aanbidding ontdaan te zijn van deksels, stoppen en omwikkelingen en leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 21

§ 1. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

5 Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 22

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamatedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 23

§ 1. Papier en karton wordt driewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval)¹, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 24

§ 1. Het papier en karton dient aangeboden te worden in een kartonnen doos of samengebonden met natuurkoord in een handelbare stapel.

§ 2. Het gewicht van het recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg.

§ 3. Per aansluitpunt en per inzameling mag gemiddeld max. 1 m³ aangeboden worden.

6 Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 25

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna kga genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 26

§ 1. Kga wordt ingezameld in een daartoe voorziene inrichting op het recyclagepark, tijdens de openingsuren van het recyclagepark.

§ 2. Kga mag niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval)¹, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van kga.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 27

§ 1. Het kga moet, afzonderlijk van andere afvalstoffen, aangeboden worden in een daartoe geschikt recipiënt, tenzij het fysisch onmogelijk is. Het aangeboden kga wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het kga op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het kga te voorkomen.

§ 2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering.

Artikel 28

§ 1. Het kga dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door de parkwachter in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponeed. De aanbieder van het kga mag dit niet zelf doen.

7 Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 29

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder groente- en fruitafval verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, doppen van noten, theebladeren, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van de keukenrol, keukenafval en etensresten (zowel dierlijk als plantaardig), vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd schelpen zoals mosselschelpen en oesterschelpen), vaste zuivelproducten (bv. kaas), eieren en eierschalen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, alsook mest van kleine huisdieren (bv. cavia, konijn) (geen vleeseters). Het tuinafval omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren,

onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel en schaafkrullen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna gft-afval genoemd.

§ 2. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder organisch-biologisch bedrijfsafval verstaan: groenafval, gft-afval of organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding;

§ 3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, gekookte etenswaren, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, uitwerpselen e.d. worden niet als gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ beschouwd.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 30

§ 1. Het gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) word(t)(en) minstens tweewekelijks¹⁷ huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk .

§ 2. Gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) (mag) (mogen) niet meegegeven worden met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval)¹, of een selectieve inzameling, andere dan deze van gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval).

§3. Verontreinigd gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ word(t)(en)¹ niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 31

§ 1. Het gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval)¹ dien(t)(en) gescheiden aangeboden te worden in gft-container van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk waar per ophaalbeurt een zelfklever dient te worden bevestigd rond het handvat van de gft-container. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het gevulde aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter

Afdeling 4 - Gebruik van de gft-container

Artikel 32

De gft-container dient te worden aangevraagd bij het onthaal van het stadhuis waarvoor je je persoonlijk dient te melden. Je vult een formulier in en met dit formulier haal je in het recyclagepark een gft-container af. Deze gft-container blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval).

Artikel 33

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de gft-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de gft-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van gft-afval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval).

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe gft-container. Er zijn twee mogelijkheden: ofwel heeft EcoWerk een formulier in je brievenbus gestoken dat de container tijdens het ledigen beschadigd is, ofwel is de container op een andere manier stuk gegaan. In beide gevallen kan je de kapotte – gereinigde container omruilen in het recyclagepark. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

Artikel 34

De gft-container blijft verbonden aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de gft-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

Artikel 35

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een gft-container kunnen bij de gemeente een gft-container aanvragen.

8 Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van groenafval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 36

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder groenafval verstaan: Organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹.

Snoeihout : Alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter tot 10 cm), haagscheersel.

Gras- en bladafval: Alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuin-onderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

Boomstronken: Alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor hergebruik.

Kerstbomen: Natuurlijke kerstbomen zonder pot, kluit of versiering.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 37

§ 1. Het snoeihout wordt 12 maal per jaar huis-aan-huis, op afroep, ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf. Snoeihout wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Voor de inzameling op afroep moet ten minstens 2 werkdagen vóór de inzameling een afspraak gemaakt worden met het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbieding. Indien niet-tijdig aangevraagd snoeihout wordt aangeboden, wordt dit aanzien als sluikestorten. Afval dat niet tijdig werd doorgegeven, wordt niet ingezameld.

§ 3. Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval)¹, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

§ 4. Verontreinigd groenafval wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

§ 5. Gras- en bladafval en boomstronken worden enkel ingezameld op het recyclagepark.

§ 6. Voor kerstbomen wordt een aparte inzameling voorzien. Kerstbomen mogen tevens worden aangeboden bij de inzameling van snoeihout.

Afdeling 3 - Wijze van aanbieding voor inzameling van snoeihout aan huis

Artikel 38

§ 1. Het snoeihout dient aangeboden te worden in bundels samengebonden met natuurtouw.

§ 2. Het gewicht van de bundel mag niet groter zijn dan 25 kg.

§ 3. Voor de inzameling op afroep moet ten minste 2 werkdagen vóór de inzameling een afspraak gemaakt worden met het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf met vermelding van de in te zamelen materialen. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbieding. Indien niet-tijdig aangevraagd grofvuil wordt aangeboden, wordt dit aanzien als sluikestorten. Afval dat niet tijdig werd doorgegeven, wordt niet ingezameld.

§ 4. Het snoeihout dient samengebonden te worden aangeboden en de takken moeten een lengte hebben van min. 50 cm en max. 2 meter. De maximale diameter per tak is 10 cm.

9 Hoofdstuk IX – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 39

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en Drankkartons, ook pmd genoemd, verstaan: afval van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons bestemd voor gebruik door huishoudens of vergelijkbaar bedrijfsmatig gebruik

§ 2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 40

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden driewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf . De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval)¹, of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§ 3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

§ 4. Metalen verpakkingen die via de pmd-inzameling ingezameld worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 41

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in de blauwe pmd-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf.

§ 2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

§ 4. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, bedraagt 8 liter.

§ 5. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

10 Hoofdstuk X – Selectieve inzameling van zachte plastics

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 42

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder zachte plastics verstaan zachte plastics zoals zakjes, draagtassen, blisters (zonder aluminiumfolie), (noppen)folies, kuipjes, vloodjes, (yoghurt)potjes, bloempotjes, plantentrays, speelgoed (zonder batterijen of elektronica) en harde plastics met een volume kleiner dan een emmer van 10 liter, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹.

§ 2. De aangeboden zachte plastics mogen geen plastic flessen en flacons (pmd), klein gevaarlijk afval (silicotentubes, bussen van detergents, olievaten, verfpotten), piepschuim, (schuim)rubber, zwembandjes, zilverkleurige folies, pvc, touwen en netten bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 43

§ 1. De zachte plastics worden 6-wekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf . De zachte plastics worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Verontreinigde zachte plastics worden niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 44

§ 1. De zachte plastics dienen aangeboden te worden in de roze zachte-plastics-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerkf.

§ 2. De verschillende fracties van de zachte plastics mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

11 Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (aeaa)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 45

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder aeaa verstaan: apparaten die om naar behoren te werken, afhankelijk zijn van elektrische stromen of elektromagnetische velden en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom en die onderworpen zijn aan de aanvaardingsplicht.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 46

§ 1. De aeaa worden ingezameld op het recyclagepark. Aeaa kan gebracht worden naar of meegegeven worden met de eindverkoper of door andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein. Herbruikbaar aeaa kan worden ingezameld door een erkend kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten. Voor heel klein aeaa (afgedankte elektrische en elektronische apparatuur zonder buiten buitenafmetingen van meer dan 25 cm) kunnen, indien voldaan wordt aan de toepasselijke voorwaarden van VLAREM en VLAREMA, specifieke inzamelacties opgezet worden, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

§ 2. Rookdetectoren en gasontladingslampen moeten naar het recyclagepark gebracht worden en onbeschadigd in het daartoe geschikte recipiënt gedeponeerd worden.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 47

§ 1. De aeaa mag geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

§ 2. Alle aeaa moet zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar oplevert voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

12 Hoofdstuk XII – Selectieve inzameling van metalen gemengd

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 48

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder metalen gemengd verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹ ontstane soorten van metalen voorwerpen waarvan de grootte sterk kan verschillen, met uitzondering van kga, metalen verpakkingen die met de pmd-fractie ingezameld worden en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 49

§ 1. De metalen gemengd worden ingezameld via het recyclagepark.

§ 2. Metalen gemengd mogen niet worden meegegeven met het huisvuil (en de gemengde fractie van het bedrijfsafval)¹ of een selectieve inzameling, andere dan deze van metalen gemengd.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 50

§1. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

13 Hoofdstuk XIII – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 51

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹ ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 52

§ 1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep. De contactgegevens van het kringloopcentrum zijn terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad, de afvalkalender en via de gemeentelijke diensten. Met herbruikbare goederen kan men ook op het recyclagepark en in het kringloopcentrum terecht.

§ 2. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of naar het recyclagepark worden gebracht (afhankelijk over welke fractie het gaat).

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 53

§ 1. Voor de inzameling maakt de aanbieder een afspraak met het kringloopcentrum over de aanlevermodaliteiten.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

14 Hoofdstuk XIV – Andere afvalstoffen

14.1 Batterijen

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 54

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder batterijen en accu's verstaan: bron van door rechtstreekse omzetting van chemische energie verkregen elektrische energie, bestaande uit een of meer primaire (niet-oplaadbare) batterijcellen of uit een of meer secundaire (oplaadbare) batterijcellen. De volgende batterijen vallen niet onder deze definitie: batterijen en accu's in apparatuur die bestemd is om de ruimte ingestuurd te worden, en batterijen en accu's in apparatuur die wordt aangewend in samenhang met de bescherming van wezenlijke belangen in verband met de veiligheid van de lidstaten, wapens, munitie, en oorlogsmateriaal, met uitzondering van producten die niet voor specifieke militaire doeleinden zijn bestemd.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 55

De inzameling van afgedankte batterijen en accu's gebeurt via het recyclagepark en de eindverkopers die daarvoor geschikte recipiënten plaatsen in hun verkoopruimte en via andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht die daarvoor geschikte recipiënten ter beschikking stellen, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein. Samen met de afgedankte batterijen en accu's kunnen in deze recipiënten ook afgedankte zaklampen ingezameld worden.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 56

§ 1. De batterijen mogen geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

14.2 Gasflessen (butaan- en propaangasflessen)

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 57

Een gasfles is een vat waarin een gas, in dit geval vloeibaar gemaakt propaan (lpg) of butaan onder druk is of was opgeslagen.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 58

§ 1. De inzameling gebeurt via FEBUPRO op wiens website (www.febupro.be) de inzamelpunten terug te vinden zijn.

§ 2. De inzameling van niet geperforeerde gasflessen voor éénmalig gebruik gebeurt ook via het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 59

§ 1. De gasflessen moeten onbeschadigd en met gesloten kraan aangeboden worden.

§ 2. Het is strikt verboden zonder voorafgaandelijk akkoord van de leverancier de merknaam van gasflessen te verwijderen, ze een andere bestemming te geven, ze onwettig op te slaan of te exporteren.

§ 3. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

14.3 Oude en vervallen Geneesmiddelen

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 60

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder oude en vervallen geneesmiddelen verstaan: restanten van geneesmiddelen als vermeld in artikel 1 van de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, met uitzondering van artikel 1bis van die wet, die farmaceutische specialiteiten zijn, en die aan een particulier werden verstrekt en waarvan hij zich ontdoet, wil ontdoen of moet ontdoen. Een specialiteit is elk vooraf bereid geneesmiddel dat onder een speciale benaming en in een bijzondere verpakking in de handel wordt gebracht. Lege glazen flessen van geneesmiddelen horen bij het verpakkingsglasafval.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 61

§ 1. De inzameling gebeurt via de apotheek.

§ 2. Lege doordrukverpakkingen, verbanden, compressen, pleisters, watten doekjes, incontinentiemateriaal en luiers, teststrookjes en -strips, horen bij het huisvuil.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 62

§ 1. De aanbieder moet het papieren verpakkingsafval en de bijsluiters verwijderen.

14.4 Vuurwerk en munitie en andere ontplofbare stoffen

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 63

Voor toepassing van dit politiereglement wordt onder vuurwerk en munitie verstaan : restanten van vuurwerk en munitie als vermeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 23 september 1958 houdende algemeen reglement op de springstoffen, zoals gewijzigd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2000.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 64

Deze afvalstoffen mogen niet meegegeven worden met het huisafval (omwille van zware veiligheidsrisico's die deze afvalstoffen met zich meebrengen voor de ophalers/verwerkers). Daarnaast is het evenzeer van belang dat dergelijk afval niet wordt achtergelaten als zwerfvuil omwille van de risico's voor o.m. spelende kinderen.

Munitie moet steeds worden ingeleverd bij de politie.

Vuurwerk en andere ontplofbare stoffen van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong zijn niet toegelaten op het recyclagepark. Deze moeten aangeboden worden aan geregistreeerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van deze afvalstoffen.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 65

§ 1. Gescheiden van andere afvalstoffen en bij voorkeur in de originele verpakking om de identificatie te vereenvoudigen.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreeerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

14.5 Gebruikte frituurvetten en -oliën

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 66

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder gebruikte frituurvetten en -oliën verstaan: alle voor voedingsdoeleinden gebruikte oliën van dierlijke of plantaardige oorsprong afkomstig van huishoudelijk of vergelijkbaar gebruik.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 67

§ 1. De inzameling van gebruikte frituurvetten en -oliën gebeurt via het recyclagepark.

§ 2. Aanvullend kan de burger terecht bij eindverkopers die hiervoor de nodige recipiënten ter beschikking stellen in hun verkoopruimte.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 68

§ 1. Het is verboden de gebruikte frituurvetten en -oliën te mengen met andere afvalstoffen of oliën van minerale oorsprong.

§ 2. De gebruikte frituurvetten en -oliën biedt men aan in een daartoe geschikte fles, bij voorkeur de oorspronkelijke verpakking of een ander type plastic fles.

14.6 Bouw- en sloopafval

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 69

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder bouw- en sloopafval verstaan: materiaal afkomstig van bouw-, infrastructuur-, sloop-, ontmantelings- of renovatiewerken, waaronder zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit), cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

Steenafval: zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest, ...

Keramiek: alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein ..., met uitzondering van steenafval.

Gips en kalk: bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt ...

Cellenbeton: alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Asbestcement: alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten ...

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 70

§ 1. De inzameling van bouw- en sloopafval gebeurt via het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 71

Op het recyclagepark wordt een onderscheid gemaakt tussen steenafval, keramiek, gips en kalk, cellenbeton en asbestcement. Het bouw- en sloopafval dient gesorteerd aangeboden te worden.

Artikel 72

Bezoekers met gebonden asbestafval dienen deze zelf voorzichtig te deponeren in de hiervoor voorziene asbestzakken. Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden. Er mag op het recyclagepark geen enkele bewerking op het asbestafval worden uitgevoerd.

14.7 Sloophout

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 73

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder sloophout verstaan: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 74

§ 1. De inzameling van sloophout gebeurt via het recyclagepark.

14.8 Geëxpandeerd polystyreen (eps)

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 75

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder geëxpandeerd polystyreen (eps) verstaan: zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹ met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten ...

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 76

§ 1. De inzameling van eps gebeurt via het recyclagepark.

14.9 Harde plastics

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 77

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder harde plastics verstaan:

alle harde kunststoffen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, m.u.v. EPS, thermohardende kunststoffen (o.a.

vezelversterkte polyester), geschuimde en samengestelde kunststoffen (o.a. koelboxen en fietshelmen), kunststofverpakkingen die resten van gevaarlijke stoffen bevatten of daarmee zijn verontreinigd en pmd-kunststoffen..

§ 2. De aangeboden harde plastics mogen geen verpakkingen van voedingswaren, plastic flessen en flacons (pmd), verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, plastic blisters en straps, tuinslang, cd's, dvd's en videobanden (restafval) bevatten

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 78

§ 1. De inzameling van de harde plastics gebeurt via het recyclagepark.

14.10 Kurk

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 79

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder kurk verstaan: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding (en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)¹, zoals stopzels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking ...

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 80

§ 1. De inzameling van kurk gebeurt via het recyclagepark.

14.11 Autobanden

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 81

§ 1. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder autobanden verstaan afvalbanden voor personenwagens, 4x4, aanhangwagens en caravans afvalbanden met een maximale velgdiameter van 22 duim; voor bestelwagens en lichte bedrijfsvoertuigen afvalbanden met een maximale velgdiameter van 17 duim; voor motoren en scooters afvalbanden met een maximale velgdiameter van 21 duim.

§ 2. Banden afkomstig van professionele stromen; silobanden voor het afdekken van veevoerders, elke (brom)fiets-, vrachtwagen-, landbouw-, wegenbouw- en industrieband, banden afkomstig van sluikstorten, binnenbanden, rupsbanden en alle andere niet uit rubber vervaardigde banden behoren niet tot deze categorie.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 82

§ 1. De inzameling van autobanden gebeurt via een garage of bandenspecialist.

15 Hoofdstuk XV – Het recyclagepark

Afdeling 1 - Algemeen

Artikel 83

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen)¹ mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

Artikel 84

De intergemeentelijke recyclageparken zijn een netwerk van recyclageparken uitgerust met weegbruggen. Dit netwerk wordt in functie van de uitrol van het Masterplan Recyclageparken jaarlijks uitgebreid en beperkt binnen het werkingsgebied van EcoWerf.

Artikel 85

Aanvullend kan de dienstverlening aangevuld worden met mobiele recyclageparken. De toegang tot deze parken kan door de gemeente worden beperkt tot bepaalde welomschreven doelgroepen (bijv. wijk of woonblok). De ingezamelde fracties zijn vaak beperkter dan op de normale recyclageparken.

Artikel 86

§ 1. Het recyclagepark is geopend op de door de opdrachthoudende vereniging EcoWerf bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

Afdeling 2 - Gebruik van het recyclagepark

Artikel 87

§ 1. Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen)¹ aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden.

1. Papier en karton
2. Hol glas (wit en gekleurd glas gescheiden)
3. Bouw- en sloopafval: inert bouwpuin
4. Gebonden asbesthoudend afval
5. Pmd
6. Textiel en lederwaren
7. Oude metalen (metalen gemengd)
8. Groenafval: snoeihout en haagscheersel, gras- en bladafval, boomstronken
9. Houtafval
10. Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (aeea)
11. Klein gevaarlijk afval (kga)
12. Grofvuil
13. Herbruikbare goederen
14. Eps (piepschuim)
15. Harde plastics
16. Zachte plastics
17. Vlak glas
18. Kurk

§ 2. De parkwachter heeft het recht alle maatregelen te nemen voor de controle van de aangeboden afvalstoffen en kan hiertoe de recipiënten laten openen en ledigen. Indien de parkwachter zijn/haar goedkeuring niet geeft aan de verwijdering van de aangeboden afvalstoffen via het recyclagepark, dient de aanbieder deze terug mee te nemen om ze op een andere verantwoorde manier te verwijderen.

Artikel 88

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachter.

Artikel 89

§ 1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§ 2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§ 3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

Artikel 90

§ 1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient

stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

§ 2. Eens de afvalstoffen in de daartoe voorziene container worden gevoegd, mogen deze afvalstoffen niet meer opnieuw door een bezoeker van het recyclagepark worden meegenomen.

§ 3. Bezoekers met gebonden asbestafval dienen deze zelf voorzichtig te deponeren in de hiervoor voorziene asbestzakken. Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden. Er mag op het recyclagepark geen enkele bewerking op het asbestafval worden uitgevoerd.

Artikel 91

§ 1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§ 2. Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikestorten.

Artikel 92

§ 1. Op het recyclagepark is het verboden te roken (uitgezonderd in de aangeduide rokerszone) of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

§ 2. Het publiek betreedt het recyclagepark op eigen verantwoordelijkheid. De gemeente of intergemeentelijke samenwerking is niet aansprakelijk voor eventuele beschadiging van persoonlijke goederen, diefstal of lichamelijke letsels.

16 Hoofdstuk XVI – Inzameling van afvalstoffen buiten de gemeentelijke inzameling

Artikel 93

§ 1. Inwoners die zich van grote hoeveelheden afvalstoffen willen ontdoen kunnen hiervoor een afzetcontainer huren bij een geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar.

§ 2. De inwoner die zich wil ontdoen van afvalstoffen via een afzetcontainer, op het openbaar domein, dient hiervoor steeds toelating te vragen aan de gemeente. Het is de inwoner zelf die deze toelating moet aanvragen. Bij zijn aanvraag vermeldt de inwoner uitdrukkelijk de locatie waar en de periode dat de afzetcontainer geplaatst worden. De toelating kan gepaard gaan met een tijdelijk parkeerverbod.

§ 3. De afzetcontainer op de openbare weg moet voorzien zijn van rode en witte strepen aan de voor- en achterkant en dit over minstens 1 vierkante meter per kant. Een verkeersbord met symbool D1 moet voorzien worden boven de afzetcontainer en een oranjegeel knipperlicht dient aangebracht te worden boven dit verkeersbord.

§ 4. De toelating moet toegekend zijn, alvorens de afzetcontainer door de geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar mag geleverd worden. De termijnen van deze toelating moeten gerespecteerd worden. Indien de afzetcontainer niet is verwijderd tegen de dag zoals bepaald in de toelatingsbeslissing dan zal de gemeente de inwoner die de aanvraag heeft ingediend hiervoor verantwoordelijk stellen.

§ 5. Het is verboden containers met bedrijfsafval (type rolcontainer 1.100 l) buiten te plaatsen op het openbaar domein, behalve ten vroegste om 18.00 uur de avond voor de voorziene ophaling. Na lediging moeten de inzamelcontainers dezelfde dag terug verwijderd worden van het openbaar domein.

17 Hoofdstuk XVII – Gebruik van afvalcontainers door handelaars en KMO's

Artikel 94

Afvalcontainers, waarvoor handelaars of KMO's een overeenkomst hebben afgesloten met een private afvalinzamelaar, mogen niet permanent op het publiek domein gestald staan. De afvalcontainers mogen worden buitengezet op het publiek domein na 18.00 uur en moet binnen 1 dag na lediging van de afvalcontainer van het publiek domein worden weggehaald.

18 Hoofdstuk XVIII – Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen in het kader van de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid

Artikel 95

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht vallen kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen.

Afvalstoffen die vallen onder de terugnameplicht verpakingsafval kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen en georganiseerd wordt door de respectievelijke verpakingsverantwoordelijke of beheerorganisme overeenkomstig de afgeleverde erkenning.

Afvalstoffen die vallen onder een andere vorm van uitgebreide producentenverantwoordelijkheid kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen conform artikel 3.3.6 van Vlarema.

Afvalstoffen die door de producent, tussenhandelaar of eindverkoper op vrijwillige basis teruggenomen worden kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen.

19 Hoofdstuk XIX – Slotbepalingen

Artikel 96

Dit reglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig de artikels 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Artikel 97

Een afschrift van dit reglement wordt conform artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet, dadelijk toegezonden aan de Deputatie, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de OVAM.

Artikel 98

De gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2014 betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) wordt opgeheven met ingang van 1 oktober 2020.

Artikel 99

Het reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen treedt in werking met ingang van 1 oktober 2020.

[1] Huisvuil en grofvuil worden niet als 'selectieve' inzameling gezien

[2] Huisvuil en grofvuil worden niet als 'selectieve' inzameling gezien

22. Aanduiding effectief en plaatsvervangend lid voor het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening

Toelichting

Sinds 1 januari 2015 kan er via het energiehuis een Vlaamse energielening (vroeger FRGE-lening) worden aangevraagd. Vlaanderen wil met deze lening mensen die tot de doelgroep behoren in staat stellen om energiebesparende werken uit te voeren. Want dat is goed voor het milieu en voor de portemonnee!

Energiehuis IGO behandelt niet alleen de leningsaanvragen op een vlotte, transparante manier, maar geeft ook advies wat in elke situatie de interessantste energiebesparende maatregel is, rekening houdend met de kostprijs, de energiewinst en mogelijke premies. Daarnaast biedt IGO ook hulp bij het aanvragen en vergelijken van offertes.

IGO (*) verstrekt de leningen in alle gemeenten van het arrondissement Leuven:

Aarschot, Begijnendijk, Bekkevoort, Bertem, Bierbeek, Boortmeerbeek, Boutersem, Diest, Geetbets, Glabbeek, Haacht, Herent, Hoegaarden, Holsbeek, Huldenberg, Keerbergen, Kortenaken, Kortenberg, Landen, Leuven, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Rotselaar, Scherpenheuvel-Zichem, Tervuren, Tielt-Winge, Tienen, Tremelo en Zoutleeuw.

Energiehuis IGO is aangesteld door de lokale besturen van het arrondissement Leuven en wordt gesubsidieerd door het Vlaams Energieagentschap.

IGO vraagt aan de stad om een effectief lid en plaatsvervangend lid voor het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening aan te duiden.

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt gevraagd om de aanduiding van een effectief lid en plaatsvervangend lid voor het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening te agenderen voor de gemeenteraad. Als effectief lid wordt schepen Paul De Cort voorgesteld en als plaatsvervangend lid schepen Ine Tombeur.

Regelgeving

- het decreet Lokaal Bestuur

Feiten, context en argumentatie

Sinds 1 januari 2015 kan er via het energiehuis een Vlaamse energielening (vroeger FRGE-lening) worden aangevraagd. Vlaanderen wil met deze lening mensen die tot de doelgroep behoren in staat stellen om energiebesparende werken uit te voeren. Want dat is goed voor het milieu en voor de portemonnee!

Energiehuis IGO behandelt niet alleen de leningsaanvragen op een vlotte, transparante manier, maar geeft ook advies wat in elke situatie de interessantste energiebesparende maatregel is, rekening houdend met de kostprijs, de energiewinst en mogelijke premies. Daarnaast biedt IGO ook hulp bij het aanvragen en vergelijken van offertes.

IGO (*) verstrekt de leningen in alle gemeenten van het arrondissement Leuven:

Aarschot, Begijnendijk, Bekkevoort, Bertem, Bierbeek, Boortmeerbeek, Boutersem, Diest, Geetbets, Glabbeek, Haacht, Herent, Hoegaarden, Holsbeek, Huldenberg, Keerbergen, Kortenaken, Kortenbergh, Landen, Leuven, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Rotselaar, Scherpenheuvel-Zichem, Tervuren, Tielt-Winge, Tienen, Tremelo en Zoutleeuw.

Energiehuis IGO is aangesteld door de lokale besturen van het arrondissement Leuven en wordt gesubsidieerd door het Vlaams Energieagentschap.

IGO vraagt aan de stad om een effectief lid en plaatsvervangend lid voor het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening aan te duiden.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt aan de gemeenteraad gevraagd om akkoord te gaan om de schepenen Paul De Cort aan te duiden als effectief lid van het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening en de schepenen Ine Tombeur als plaatsvervangend lid.

Besluit

Met 23 stemmen voor, 5 stemmen tegen en 3 niet gestemd

Met 23 stemmen voor, 5 stemmen tegen en 3 niet gestemd

Artikel 1: De raad gaat akkoord om schepenen Paul De Cort als effectief lid aan te duiden voor het krediet - en beleidscomité Vlaamse energielening.

Met 23 stemmen voor, 5 stemmen tegen en 3 niet gestemd:

Art. 2: De raad gaat akkoord om schepenen Ine Tombeur als plaatsvervangend lid aan te duiden voor het krediet- en beleidscomité Vlaamse energielening.

23. Organisatiebeheersrapporten

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Feiten, context en argumentatie

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat een lokaal bestuur dient te beschikken over een organisatiebeheersingssysteem en het kader dient te worden vastgesteld door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

In samenspraak met het managementteam en steunend op een basisvoorstel van de Vlaamse Vereniging voor Steden en Gemeenten (VVSG) werd een kader voor organisatiebeheersing en -ontwikkeling opgesteld dat van toepassing is voor zowel het stads- als het OCMW-bestuur.

Het managementteam keurde op 14 mei 2020 het kader voor organisatiebeheersing en -ontwikkeling goed.

De vaststelling van het kader voor organisatiebeheersing en -ontwikkeling behoort tot bevoegdheid van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het kader voor organisatiebeheersing en -ontwikkeling werd vastgesteld bij besluit van de gemeenteraad van 28 mei 2020 en bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2020.

De algemeen directeur en bij uitbreiding het managementteam rapporteren jaarlijks aan het politieke niveau over de beheersing van de organisatie en deze rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken met betrekking tot de organisatiebeheersrapporten.

24. Variapunten