

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE STAD TIENEN Zitting van 25 juni 2020

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van mevrouw Lucia Dewolfs.

Zijn aanwezig:

- Lucia Dewolfs, **voorzitter**;
- Katrien Partyka, **burgemeester**;
Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, **schepenen**;
Jean Defau, David Geladé, Rita Vanlangendonck, Jos Mombaers, Jan Debroeck, Daniel Vanluyten, Bernard Vandereyken, Karin Struyf, Peter Loosen, Dirk Smolders, Nele Daenen, Liesbeth Vanderloock, Bart Maes, Myriam Cosse, Nicky Martens, Werner Thomas, Els Moyens, Christophe Hendrickx, Nina Ercegovic, Rudi Hendrickx, Joël Dereze, Tessa Peelman, **raadsleden**;
- Patricia Willems, **algemeen directeur**.

OPENBARE ZITTING

Gewijzigd reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra

Regelgeving

* Decreet lokaal bestuur

* T1 BD4 AP8 ACT1

Buurtinitiatieven: “Beleef je buurt” (werktitel) wordt uitgewerkt als basis voor de identiteit van de buurt en zorgt voor betrokken burgers. Daarnaast stimuleren we ook de samenwerkingsinitiatieven die het buurtgevoel versterken (HOPLR buurtnetwerk, facebook groepen, Lazuur, 10/10, ...). We organiseren jaarlijks een inspirerende bijeenkomst voor organisatoren van buurtinitiatieven.

* T1 BD5 AP9 ACT2

De stad Tienen voert een brede evenementenprogrammatie, waaraan alle diensten meewerken. We werken met een zomer- en winterprogrammatie en zorgen ervoor dat de verschillende initiatieven het geheel versterken. Markten en kermissen, acties van leefmilieu, sport, ... vormen een sterk inhoudelijk geheel.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen keurde in zitting van 26 mei het alternatieve zomeraanbod goedgekeurd. Een onderdeel van dit aanbod is het project 'buurtbubbels' wat een uitbreiding vormt van het bestaande reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 juni 2017. Daartoe dient het reglement gewijzigd te worden.

Reglement buurtinitiatieven en ontmoetingscentra

Door de ondersteuning van buurtgerichte initiatieven wil de stad de burger maatschappelijk actiever maken door de betrokkenheid en medeverantwoordelijkheid om hun eigen woon- en leefomgeving te vergroten. Hiervoor zet de stad in op het actief stimuleren en ondersteunen van buurtgerichte acties en buurtinitiatieven die het samenleven in buurten aangener maken en die de bewoners dichterbij elkaar brengen.

Ontmoetingscentra verdienen een structurele ondersteuning omdat ze mee ruimte scheppen om allerhande activiteiten mogelijk te maken voor verenigingen en de burger.

Alle aanvragen dienen ingediend te worden aan het college van burgemeester en schepenen **van de stad Tienen via een daartoe bestemd aanvraagformulier op de website van de stad Tienen. , t.a.v. de dienst cultuur, Sint Jorisplein 20, 3300 Tienen. Voor het goedkeuren van aanvragen met betrekking tot een toelage is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor het goedkeuren van de aanvragen.** Indien het op de begroting voorziene bedrag volledig werd toegekend kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van het bestuur van **het netwerk cultuur de cultuurraad**, bijkomende aanvragen weigeren, slechts gedeeltelijk toekennen of de subsidie wel goedkeuren onder voorbehoud van een begrotingswijziging.

Activiteiten ingericht door politieke partijen, serviceclubs, vakbonden, mutualiteiten of activiteiten met een commercieel karakter komen niet in aanmerking voor ondersteuning. Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de Stad Tienen en het logo van “de Tien” vermelden.

Indien blijkt dat door de vereniging onjuiste of onvoldoende gegevens en bewijsstukken werden overgemaakt kan de toegekende ondersteuning geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Art. 1: toelage buurtinitiatieven

Alle buurtinitiatieven moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Een sociaal en/of cultureel karakter hebben voor en door de buurtbewoners;
- Gericht zijn op het verbinden van buurtbewoners, gebruikers of passanten van de buurt;
- Concreet, zichtbaar, openbaar, open en toegankelijk zijn voor iedereen;
- Uitzonderlijk, speciaal en toch een duurzame doelstelling hebben;
- Vernieuwend en inspirerend zijn voor andere buurten ;
- Duidelijk bekend gemaakt en gepromoot worden in de buurt en bij beoogde doelgroepen;
- In de lijn liggen van de beleidsdoelstellingen van de stad en hiertoe bijdragen.

Klein buurtinitiatief

Wijkraden, straatverenigingen of een tijdelijke groepering van inwoners (min. 20 personen) van een Tiense straat die een straatfeest wensen te organiseren, kunnen max 3 x per jaar **een aanvraag indienen voor - een forfaitaire subsidie aanvragen van min. 100 tot max. 150 euro** voor de organisatie van o.a.:

- een klein buurtfeest
- wandeling in de eigen wijk o.l.v. een stadsgids,
- lezing over de wijk,
- wijktenoonstelling
- een opruimactie
- een circusworkshop
- huiskamerconcert
- een bebloemingsactie ...)

- een animatiepakket (enkel tijdens de maanden juli en augustus) uit het aanbod dat wordt samengesteld door de vrijetijdsdiensten.

Tijdens de maanden juli en augustus is een combinatie van een toelage met één of twee animatiepakketten mogelijk in functie van beschikbaarheid.

Elk animatiepakket kan slechts 1x aangevraagd worden.

Het college van burgemeester en schepenen kan extra momenten voorzien waarop wijkraden, straatverenigingen of een tijdelijke groepering van inwoners (min. 20 personen) van een Tiense straat een bijkomend animatiepakket kunnen aanvragen.

Administratieve bepalingen met betrekking tot de toelage:

De aanvragen voor een toelage worden gegroepeerd behandeld: er zijn 4 uiterlijke indieningsdata voorzien: 1 april, 1 juni, 1 augustus en 1 oktober. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag in één schijf gestort op het rekeningnummer van de organisator. De organisator bezorgt min. één keer per jaar de handtekeningenlijst die geldig blijft voor de aanvragen van dat desbetreffende jaar. Daarnaast bewijst de organisator aan de hand van rekeningen en facturen de gedane uitgaven. De bewijzen dienen minimum het subsidiebedrag te dekken en uiterlijk op 31 december van het subsidiejaar te worden voorgelegd.

Administratieve bepalingen met betrekking tot de animatiepakketten:

De organisator bezorgt min. één keer per jaar de handtekeningenlijst die geldig blijft voor de aanvragen van dat desbetreffende jaar.

Indien een animatiepakket een prestatie door derden inhoudt, dan bezorgt de aanvrager aan deze persoon / organisatie een bewijs van uitvoering van de prestatie.

De aanvrager bezorgt aan de stad Tienen een aantal foto's met sfeerbeelden van het gebeuren. Deze foto's zijn enkel voor informatief gebruik.

Indien er materialen, die behoren tot een animatiepakket, beschadigd werden of verloren gaan, dan worden deze door de aanvrager vergoed. De vergoeding wordt vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen maar deze kan nooit hoger zijn dan de nieuwwaarde van het product.

Groot buurtinitiatief

Bij de cultuurraad aangesloten dorpsverenigingen, een tijdelijke groepering van inwoners (min. 200 personen) of plaatselijke verenigingen (min 5 verenigingen aangesloten bij een Tiense **adviesraad Netwerk, de vroegere adviesraden**) van Tienen of een Tiense deelgemeente die een groot buurtinitiatief wensen te organiseren, kunnen **een max één maal per jaar een subsidie aanvragen van min. 1000 tot max. 2000 euro** voor de organisatie van (een combinatie van) o.a.

- een groot buurtfeest
- wandeling in de eigen wijk o.l.v. een stadsgids,
- lezing over de wijk,
- wijktenoonstelling
- een opruimactie
- een circusworkshop
- (huiskamer)concert
- een bebloemingsactie
- kunstproject,
- opruimactie....

De aanvraag dient te gebeuren via een aanvraagformulier en dit uiterlijk voor 1 april. Er kan slecht 1 maal per jaar een aanvraag ingediend worden. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag in één schijf gestort op het rekeningnummer van de organisator.

De organisator bewijst aan de hand van rekeningen en facturen de gedane uitgaven. De bewijzen dienen minimum het subsidiebedrag te dekken en uiterlijk op 31 december van het subsidiejaar te worden voorgelegd.

Art.2 Toelage aan Ontmoetingscentra

1) Binnen het grondgebied van Tienen kan per deelgebied één ontmoetingscentrum erkend worden, mits voldaan is aan de voorwaarden die in dit reglement vermeld zijn. Een ontmoetingscentrum is een culturele infrastructuur, waarvan het beheer in handen is van vertegenwoordigers van zoveel mogelijk lokale verenigingen (min. 4, waarvan 2 aangesloten bij het **netwerk cultuur de cultuurraad**), die open staat voor alle ideologische en filosofische strekkingen en waarvan de hoofddoelstelling "het ter beschikking stellen van lokalen aan verenigingen" is. Indien er binnen een deelgebied meer dan één aanvraag tot erkenning komt dienen beide kandidaat- ontmoetingscentra samen te werken. Specifieke jeugd- of sportinfrastructuur valt niet onder de toepassing van deze subsidieregeling.

Deze deelgebieden zijn:

De deelgemeenten:

1. Sint-Margriete-Houtem
2. Hakendover
3. Bost
4. Oorbeek
5. Goetsenhoven
6. Kuntich
7. Oplinter
8. Vissenaken

In het centrum:

Deelgebieden kunnen worden afgebakend a.d.h.v. effectieve aanvragen.

De afbakening van het deelgebied dient uitvoerig gemotiveerd te worden. Voorbeelden hiervan zijn o.a. aan de hand van de historische achtergrond, wijkindeling van het NIS én het aantal bewoners in een bepaalde zone.

Na advies van het bestuur van het **netwerk cultuur de cultuurraad** neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing.

2) Het erkende ontmoetingscentrum dient:

a) beheerd te worden door een (koepel)v.z.w., waarin vertegenwoordigers van alle plaatselijke verenigingen de mogelijkheid hebben tot toetreding.

Mits motivering en beperkt in de tijd tot 2 jaar, kan in een overgangsfase ook een feitelijke koepelvereniging een aanvraag indienen.

b) op regelmatige basis onderdak te bieden aan min. 4 plaatselijke verenigingen én ter beschikking staan van alle socio-culturele verenigingen van het betrokken deelgebied, onafgezien hun politieke of ideologische strekking.

c) het verhuurreglement online raadpleegbaar te stellen voor de gebruikers. Indien het ontmoetingscentrum zelf niet beschikt over een website, dient ze het verhuurreglement beschikbaar te stellen aan de dienst cultuur. De dienst cultuur zal het verhuurreglement dan online plaatsen.

3) De v.z.w. dient:

a) aan de cultuurdienst een afschrift te bezorgen van het bijvoegsel van het Belgische Staatsblad, waarin haar statuten zijn verschenen, en tevens een attest getekend door de voorzitter en de secretaris, dat de lokalen ter beschikking staan van alle verenigingen van het deelgebied ongeacht hun filosofische of ideologische strekking.

b) Op alle promotiemateriaal moet de aanvrager het logo van de Stad Tienen en de tekst "Met medewerking van de Stad Tienen" vermelden

c) de verenigingen aangesloten bij de koepel 1x per maand gratis te laten vergaderen in het ontmoetingscentrum.

d) een veiligheidsmap bij te houden.

4) Elk jaar dient de v.z.w. hiervoor een aanvraag in te dienen.

Deze aanvraag dient te gebeuren vóór **15 maart / 1 april** bij de dienst cultuur en dient volgende stukken te bevatten:

samenstelling van de raad van bestuur (*);

de tarieven en andere huurvoorwaarden (*);

eventuele aanpassingen aan de statuten (*);

bewijs dat de nodige verzekeringen zijn afgesloten (brand, burgerlijke aansprakelijkheid van het bestuur van de v.z.w.) (**);

bewijs van jaarlijks nazicht en onderhoud van de brandblusapparaten (**);

lijst van eigen initiatieven die genomen werden in verband met het onderhoud en behoud van de bestaande infrastructuur;

lijst van verenigingen die het voorbije jaar gebruik maakten van de infrastructuur, aan de hand van

een gebruikskalender en met vermelding van de frequentie;

rekeningnummer op naam van de aanvragende vereniging (overschrijvingsstrookje als bewijs) (*); Enkel indien al de bovenvermelde stukken werden ingediend ontvangt de v.z.w. een toelage van 2.000 euro.

Hierboven aangeduide documenten met een (*) dienen alleen bij een eerste aanvraag of bij wijziging van deze documenten te worden ingediend, Indien er bij een volgende aanvraag geen wijzigingen aan deze documenten gebeurden, volstaat een verklaring hiervan ondertekend door voorzitter en secretaris van de raad van bestuur.

Hierboven aangeduide documenten met (**) dienen enkel te worden doorgegeven indien ze nog niet in de veiligheidsmap zitten die bijgehouden wordt door de bevoegde stadsdienst.

Na de goedkeuring door het college wordt het bedrag van de toegekende subsidie in één schijf gestort op de rekening van de v.z.w..

Algemeen

De aanvraag dient te gebeuren aan de hand van het Aanvraagformulier Toelage aan Ontmoetingscentra. Alleen volledige aanvraagdossiers worden in behandeling genomen.

Financiële impact

De budgetten mbt de toelagen in het kader van dit reglement bevinden zich onder deze kredieten:

2020 AP1-ACT3 0200-00 222100 Uitrusting van Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen 2020 AP1-

ACT3 0309-00 222100 Uitrusting van Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen 2020 AP1-ACT3

0309-00 225000 Overige infrastructuur betreffende de wegen 2020 AP1-ACT3 0680-00 230000

Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen 2020 AP1-ACT3 0309-00 613200

Leveringen (voor technische benodigdheden) 2020 AP1-ACT3 0470-00 613200 Diensten en

onderhoudscontracten tech benodigdheden 2020 AP1-ACT3 0349-00 613201 Diensten en

onderhoudscontracten tech benodigdheden 2020 AP1-ACT3 0680-00 613201 Diensten en

onderhoudscontracten tech benodigdheden 2020 AP1-ACT3 0309-00 613202 Receptie en

representatiekosten 2020 AP1-ACT3 0200-00 613401 Diensten en onderhoudscontracten voor wegen

2020 AP1-ACT3 0309-00 613401 Diensten en onderhoudscontracten voor wegen 2020 AP1-ACT3 0470-

00 649200 Toelage op basis van overeenkomsten 2020 AP1-ACT3 0680-00 649300 Toelage op basis van

een reglement 2020 AP1-ACT3 0309-00 759000 Andere financiële opbrengsten De budgetten ifv de

animatiepakketten worden beheerd door dienst toerisme en evenementen:

2020AP9-ACT2 0160-00 649200Toelage op basis van overeenkomsten 2020AP9-ACT2 0350-00

613200Leveringen (voor technische benodigdheden)

2020AP9-ACT2 0350-00 613202Receptie en representatiekosten 2020AP9-ACT2 0500-02

613111markten en kermissen - vergoedingen voor optredens 2020AP9-ACT2 0710-00 613110Erelonen

en Honoraria (NLP) 2020AP9-ACT2 0710-00 613111Auteursrechten en vergoedingen optredens ea

2020AP9-ACT2 0710-00 613200Leveringen (voor technische benodigdheden) 2020AP9-ACT2 0710-00

613201Diensten en onderhoudscontracten tech benodigdheden 2020AP9-ACT2 0710-00

613202Receptie en representatiekosten 2020AP9-ACT2 0710-00 700000Verkopen en dienstprestaties

2020AP9-ACT2 0712-00 649400Toelagen op basis van een nominatieve lijst - Suikerrock 2020AP9-ACT2

0909-00 649200Toelage op basis van overeenkomsten - Rode Kruis Tienen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: het gewijzigde reglement 'buurtinitiatieven en ontmoetingscentra wordt goedgekeurd.

Aldus gedaan in zitting met bovenvermelde datum.

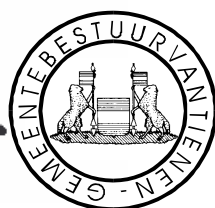
De algemeen directeur,
(get.) Patricia Willems

De voorzitter,
(get.) Lucia Dewolfs

Voor eensluidend uittreksel:



Patricia Willems
algemeen directeur



Lucia Dewolfs
voorzitter