

STAD TIENEN

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

DONDERDAG 26 SEPTEMBER 2019 OM 20.00 UUR IN RAADZAAL VAN HET STADHUIS.

Notulen:

Openbaar.....	3
Besluit.....	3
1. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van parkeervakken in de Sint-Martinusstraat te Tienen	3
2. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van een verdrijvingsvlak in de Wijnmeerstraat t.h.v. het kruispunt met de Sint-Hubertusstraat.....	3
3. Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van alternerend parkeren in de Potterijstraat in het gedeelte tussen de Moespikstraat en de Groenstraat	4
4. Aanvullende politieverordening betreffende het verwijderen van een parkeervak in de O.L.V. Broedersstraat ter hoogte van woning nr.7	5
5. Aanvullende politieverordening betreffende het terug aanbrengen van drie parkeervakken en verwijderen van een gele onderbroken streep in de Hollestraat 16-18-20 te Tienen.....	5
6. Politierglement vestigingstoelating handcarwashes	6
7. Samenwerkingsovereenkomst tussen stad Leuven en stad Tienen inzake terbeschikkingstelling bemiddelaar in het kader van gemeentelijke administratieve sancties	11
8. Aanwijzing provinciale ambtenaar voor het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties 16	
9. Lokale afsprakennota 2020-2025.....	18
10. Kandidaatstelling voorlopige zorgraad Eerstelijnszone Zuidoost Hageland.....	19
11. Budget AGB 2019 - Wijziging nr. 1.....	19
12. Jaarrekening 2018 OCMW - goedkeuring.....	20
13. Kerkfabriek H.Margaretha Sint-Margriete-Houtem: budget 2019 : budgetwijziging nr. 1 - kennisname.....	22
14. Begrotingsrekening 2018 - Eindrekening Politiezone Tienen-Hoegaarden	22
15. Budget OCMW 2019 - Wijziging Nr.1 - goedkeuring.....	26
16. Ruilverkaveling Willebringen – aanleg fietspad ter plaatse van Tassinstraat (fietspad E) – goedkeuring ontwerp – aanvraag toelagen vanwege het fietsfonds	26
17. Ruilverkaveling Willebringen – aanleg fietspad ter plaatse van Hoxemsesteenweg (fietspad B) – goedkeuring ontwerp – aanvraag toelagen vanwege de provincie voor de aanleg van bovenlokale fietspaden voor recreatief gebruik.....	28
18. Overeenkomst met CultuurConnect m.b.t. de aansluiting op het eengemaakt bibliotheekstelsel en de gemeenschappelijke infrastructuur voor openbare bibliotheken - GR	30
19. Tarieven scholen leerlingenvervoer	31
20. Vaststelling deontologische code lokale mandatarissen.....	31
21. Ecowerf: buitengewone algemene vergadering 20 november 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	36
22. VVSG - aanduiden afgevaardigde raad van bestuur	37
23. Kennisname vervanging voorzitter gemeenteraad bij afwezigheid.....	37

24.	Verlenen recht van erfpacht grond rond stadsserre	38
25.	Varia	46

Tienen, 29 oktober 2019



De Algemeen Directeur,
Patricia Willems

De Voorzitter,
Lucia Dewolfs

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Schepenen

Aanwezig:

Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderlock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, Tony Struyven, leden
Patricia Willems, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig:

Katrien Partyka, Burgemeester
Christophe Hendrickx, lid

OPENBAAR

BESLUIT

1. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van parkeervakken in de Sint-Martinusstraat te Tienen

Toelichting

Naar aanleiding van klachten aangaande parkeerproblemen in de Sint-Martinusstraat stelt de politie voor om parkeervakken te schilderen.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Sint-Martinusstraat, aan de kant van de onpare huisnummers, zullen er parkeervakken aangebracht worden in witte belijning.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

2. Aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van een verdrijvingsvlak in de Wijnmeerstraat t.h.v. het kruispunt met de Sint-Hubertusstraat

Toelichting

De technisch uitvoerende dienst van de stad Tienen gaat meerdere ingrepen uitvoeren in Oplinter ter verbetering van de verkeersveiligheid.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Eén van deze ingrepen is het aanbrengen van een verdrijvingsvlak in de Wijnmeerstraat t.h.v. het kruispunt met de Sint-Hubertusstraat. Dit verdrijvingsvlak zal aangebracht worden tegen de trottoirband van de rijstrook die bestemd is voor het verkeer komende van de Sint-Hubertusstraat. De bedoeling van dit verdrijvingsvlak is om de snelheid te verlagen van de voertuigen die vanuit de Sint-Hubertusstraat de Wijnmeerstraat inrijden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In het begin van de Wijnmeerstraat ter hoogte van het kruispunt met de Sint-Hubertusstraat zal er een verdrijvingsvlak in witte belijning aangebracht worden tegen de trottoirband van de rijstrook die bestemd is voor het verkeer komende vanuit de richting Sint-Hubertusstraat. Het verdrijvingsvlak dient zo aangebracht te worden dat deze rijstrook op het smalste punt nog 3 meter breed is.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

3. Aanvullende politieverordening betreffende het invoeren van alternerend parkeren in de Potterijstraat in het gedeelte tussen de Moespikstraat en de Groenstraat

Toelichting

Op het mobiliteitsoverleg van 12/03/2019 werd er beslist om in de Potterijstraat in het gedeelte tussen de Moespikstraat en de Groenstraat alternerend parkeren in te voeren.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009
- Overwegende dat het invoeren van alternerend parkeren, in hogervermeld gedeelte van de Potterijstraat, de snelheid van de voertuigen zal doen verlagen wat de veiligheid van de andere weggebruikers ten goede komt

Feiten, context en argumentatie

Het invoeren van alternerend parkeren, in het gedeelte van de Potterijstraat, tussen de Moespikstraat en de Groenstraat, de snelheid van de voertuigen zal doen verlagen wat de veiligheid van de andere weggebruikers ten goede komt.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Potterijstraat, in het gedeelte tussen de Moespikstraat en de Groenstraat, zal er alternerend parkeren ingevoerd worden om de snelheid van de voertuigen te doen dalen. Dit door het aanbrengen van in witte belijning afgebakende parkeervakken, alternerend aan beide zijden van de rijbaan.

Art. 2: In de Potterijstraat zullen (komende van de Moespikstraat en rijdend met richting Groenstraat):

- de 9 bestaande parkeervakken (links van de rijbaan) van woning nr. 105 tot woning nr. 89 behouden blijven
- de 4 bestaande parkeervakken (rechts van de rijbaan) van woning nr. 68 tot en met woning nr. 62 behouden blijven.
- de 3 bestaande parkeervakken (rechts van de rijbaan) van woning nr. 52 tot woning nr. 44 verwijderd en verplaatst worden naar de overkant van de rijbaan (links van de rijbaan).
- de 2 parkeervakken ter hoogte van de woningen met nrs. 44 en 42 verwijderd worden.
- de 4 bestaande parkeervakken (rechts van de rijbaan) van woning nr. 40 tot en met woning nr. 34 behouden blijven.

Bovendien zal er een doorlopende witte lijn aangebracht worden naast de goot vanaf huisnr. 55 tot aan de bocht met de Groenstraat, om het autoverkeer aan te manen enige afstand te houden tegenover het erg smalle voetpad.

Art. 3: Aan het begin van elke strook parkeervakken zal er een verkeersbord E9b geplaatst worden. Tussen de verschillende stroken parkeervakken, aan beide zijden van de rijbaan, wordt er een parkeerverbod ingevoerd door het plaatsen van verkeersborden E1 met onderborden Type GXa en GXb.

Alle andere verkeerssignalisatie aangaande parkeren zal in dat gedeelte van de Potterijstraat verwijderd worden.

Art. 4: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

4. Aanvullende politieverordening betreffende het verwijderen van een parkeervak in de O.L.V. Broedersstraat ter hoogte van woning nr.7

Toelichting

De politie heeft de vraag gekregen om het parkeervak in de O.L.V-Broedersstraat ter hoogte van woning nr. 7 te verwijderen. Aan de overkant van deze woning werden er ondergrondse glasbakken geplaatst. Deze glasbakken dienen regelmatig te worden leeggemaakt.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

Om deze glasbakken te kunnen leegmaken dient er plaats te zijn om een vrachtauto naast de glasbakken te kunnen plaatsen. Dit is echter niet mogelijk wanneer er ter hoogte van woning nr. 7 een voertuig geparkeerd staat.

Om deze reden stelt de politie voor om in de O.L.V-Broedersstraat het parkeervak ter hoogte van woning nr. 7 te verwijderen. Om te verhinderen dat er nog voertuigen op die locatie mogen parkeren dient er een gele onderbroken streep aangebracht te worden op de trottoirband over de ganse lengte van dit parkeervak.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Te Tienen zal In de O.L.V-Broedersstraat het parkeervak ter hoogte van woning nr. 7 verwijderd worden. Er zal over de ganse lengte van dit parkeervak een parkeerverbod van kracht zijn door het aanbrengen van een gele onderbroken streep op de trottoirband.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

5. Aanvullende politieverordening betreffende het terug aanbrengen van drie parkeervakken en verwijderen van een gele onderbroken streep in de Hollestraat 16-18-20 te Tienen

Toelichting

In de Hollestraat werden de drie parkeervakken ter hoogte van de woningen met nrs. 16,18 en 20 verwijderd omdat de bewoner van het huis nr. 19 (een zelfstandige in tuinonderhoud) met zijn sleep zijn uitrit niet kon gebruiken wanneer er voertuigen aan de overkant geparkeerd stonden.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

De toenmalige aanvrager woont daar niet meer. Om terug meer parkeergelegenheid te creëren in de Hollestraat stelt de politie voor om de drie parkeervakken terug te schilderen en om de gele onderbroken streep op de trottoirband te verwijderen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Hollestraat zullen er drie parkeervakken ter hoogte van de woningen met de nummers 16,18 en 20 geschilderd worden in witte belijning. Op deze locatie zal de gele onderbroken streep (met een totale lengte van 18 meter) van de trottoirband verwijderd worden.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

6. Politierglement vestigingstoelating handcarwashes

Toelichting

Bepaalde handcarwashes respecteren de regels niet op sociaal, fiscaal, economisch vlak en op vlak van milieu en brandveiligheid. Ook in de stad Tienen werd in 2018 vastgesteld dat verschillende indicatoren aanwezig zijn die wijzen op malafide uitbating. De burgemeester diende daarom al verschillende handcarwashes te sluiten. Om dergelijke praktijken te voorkomen stellen we de invoering voor van een politierglement dat de handcarwashes aan een vestigingstoelating onderwerpt. Op die manier wordt een voorafgaande controle mogelijk gemaakt.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur;
- de Nieuwe Gemeentewet, artikel 119 en artikel 135;
- het besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II).
- het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM), inzonderheid de artikelen 5.2.1, 16.4.5 e.v. en 16.6.1.
- het besluit van de Vlaamse regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, inzonderheid art. 60.
- de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen, inzonderheid artikel 11.
- het 8^{ste} Plan voor Eerlijke Concurrentie (PEC8) met de carwashsector voorgesteld door Kris Peeters, Philippe De Backer en Denis Ducarme en ondertekend op 4 december 2017 door de sociale partners en inspectiediensten;

Feiten, context en argumentatie

Er werden de voorbije jaren bij controles van handcarwashes heel wat inbreuken vastgesteld in andere gemeenten:

- Oostende – 2014: carwash gebruikt voor mensensmokkel
- Genk – 2015: 20 PV's na flexactie op carwashes (zwartwerk, illegaal verblijf,...)

- Kortrijk – 2015: brandveiligheid, illegaliteit, valse naamdracht, brandveiligheid,...
- Ninove – 2016: uitbuiting en huisjesmelkerij
- Genk – Aarschot – Meerhout - 2018: flexactie leidde tot 2 jaar cel voor mensenhandel, huisjesmelkerij, brandveiligheid, sociale fraude,...
- Gent – 2018: uitbuiting, mensenhandel, brandveiligheid, inbreuken R.O.
- Geel – 2018: uitbuiting en mensenhandel
- Bree – Kinrooi – Houthalen-Helchteren: flexactie met vaststellingen inbreuken,brandveiligheid, illegalen, inbreuken R.O., ...
- België – Verenigd Koninkrijk: handcarwashes spelen rol in mensensmokkel

Ook in Tienen werden in 2018 en 2019 inbreuken vastgesteld door eigen diensten, politie, hulpverleningszone Vlaams-Brabant Oost en externe inspectiediensten tijdens controles van bepaalde handcarwashes op ons grondgebied en dit zowel op sociaal, fiscaal, economisch vlak als op vlak van milieu en brandveiligheid, o.a.:

- Ontbreken van een omgevingsvergunning klasse 2 (reinigen van meer dan 9 voertuigen)
- Geen milieumelding hebben gedaan
- Niet voldoen aan diverse brandveiligheidsvoorschriften met dreigend brandgevaar tot gevolg
- Het inrichten van een berging in de carwash als woning zonder enige stedenbouwkundige vergunning
- Het tewerkstellen van illegalen;

De burgemeester diende reeds over te gaan tot gedwongen sluitingen en dit omwille van volgende redenen:

- Onmiddellijke sluiting tot de nodige milieumelding werd gedaan of de nodige omgevingsvergunning klasse 2 werd bekomen
- Onmiddellijke sluiting tot de omgevingsvergunning klasse 2 werd bekomen en totdat de inrichting voldoet aan alle brandveiligheidsvoorschriften

Veel van de gedane vaststellingen waren van die aard dat er een dreigend gevaar was voor het leefmilieu, het personeel en/of de klanten van de carwashes;

Om de uitbating van malafide handcarwashes te voorkomen, is het noodzakelijk om over te gaan tot een gemeentelijk reglement dat de handcarwashes aan een vestigingstoelating onderwerpt. Zonder dergelijk reglement kan er enkel worden opgetreden wanneer er reeds sprake is van een malafide uitbating en er mogelijks reeds een gevaarlijke situatie werd gecreëerd.

Het bestuur wil bovendien voorkomen dat handcarwashes zich in Tienen en omstreken meer en meer vestigen in een garage of magazijn in een gewone woonstraat. In woongebied kunnen handcarwashes aanleiding geven tot overlast wanneer er onvoldoende parkeerplaatsen zijn, openbaar domein wordt ingenomen, bijkomend verkeer wordt aangetrokken, lawaai-overlast en geurhinder door draaiende motoren en/of compressoren;

Daarenboven wordt in verscheidene steden en gemeenten vastgesteld dat meer en meer carwashes zich vestigen op hun grondgebied. Om een wildgroei aan carwashes te voorkomen, wenst de stad Tienen een beperking op te leggen op het aantal handcarwashes dat zich kan vestigen in een woongebied. Door een verspreiding van handcarwashes na te streven, zal bijkomende overlast (verkeer, inname openbaar domein, geluidsoverlast,..) ten opzichte van burelen worden beperkt;

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het politiereglement vestigingstoelating handcarwashes wordt goedgekeurd.

Politiereglement vestigingstoelating handcarwashes

Artikel 1 Begripsomschrijving

Handcarwash: een vestigingseenheid zonder vaste inrichting met industriële wastechnieken, waar motorvoertuigen van derden manueel worden gewassen/gepoetst en/of worden behandeld met beschermingsmiddelen zoals waxen e.d..

Gevestigde handcarwash: de handcarwash die beschikt over een omgevingsvergunning klasse 2 of een geldige melding heeft gedaan in het kader van de milieureglementering klasse 3 én beschikt over een actieve inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen voor een vestiging voor het wassen en

poetsen van motorvoertuigen (Algemene systematische bedrijfsindeling in de Europese Gemeenschappen – België (NACE-Bel) code 45206).

Gevestigde carwash: onderneming die beschikt over een omgevingsvergunning klasse 2 of een geldige melding heeft gedaan in het kader van de milieureglementering klasse 3 én beschikt over een actieve inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen voor een vestiging voor het wassen en poetsen van motorvoertuigen (Algemene systematische bedrijfsindeling in de Europese Gemeenschappen – België (NACE-Bel) code 45206).

Tijdelijke toelating: een toelating voor reeds gevestigde handcarwashes op het ogenblik van de datum van inwerkingtreding van dit reglement die bij wijze van overgangsmaatregel de tijd krijgen om een aanvraag van toelating tot vestiging in te dienen. Deze toelating heeft een maximale geldigheidsduur van 1 jaar of tot op de datum waarop de burgemeester een beslissing neemt aangaande de aanvraag.

Artikel 2 Toelating tot vestiging

Voor het uitbaten van een handcarwash in een woongebied zoals bedoeld in het gewestplan of in een gebied met als gebiedsaanduiding 'wonen' zoals bepaald in art. 2.2.6, § 2, tweede lid, 1° van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, is een voorafgaande toelating tot vestiging vereist.

De toelating tot vestiging wordt toegekend door de burgemeester.

Artikel 3: Voorwaarden

De toelating tot vestiging van een handcarwash wordt enkel toegekend aan de uitbater van een handcarwash op voorwaarde dat:

1. Er op de vestigingsplaats, binnen een straal van 500 meter te meten vanaf de toegangsdeur en vermeerderd met een straal van 200 meter per gevestigde carwash in de straat waarvoor de aanvraag wordt gedaan geen andere carwash is gevestigd.
2. De uitbater op de vestigingsplaats beschikt over een bedrijfsruimte die per wasruimte voor één personenwagen is voorzien van:
 1. interne gemarkeerde parkeerplaatsen (min. 2,5 x 5 meter per parkeervak) voor minimum 3 personenwagens;
 2. interne circulatieruimte voor parkeermanoeuvres (minimum 3 meter breed), zodanig dat het in- en uitrijden van een intern parkeervak niet op de openbare weg gebeurt.
 3. De aanvrager van een toelating tot vestiging het bewijs levert dat hij kan beschikken over deze bedrijfsruimte.
 4. Een voorafgaand administratief onderzoek gunstig is.
Dit onderzoek bestaat uit:
 1. een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de inrichting met de geldende stedenbouwkundige bepalingen;
 2. een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de inrichting met de geldende brandveiligheidsvoorschriften;
 3. een moraliteitsonderzoek, bestaand uit:
 - een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheden zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
 - een onderzoek naar recente vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen, slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komen;
 - een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd,

verblijfskaart, beroepskaart, leurkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, milieureglementering e.a.

Dit moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de uitbater en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een recent (= max. 1 maand oud) uittreksel uit het strafregister (art. 595 Sv) voor te leggen, een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de uitbater te verklaren dat niemand van hen valt onder de weigeringsgronden verwoord onder artikel 3 moraliteitsonderzoek.

Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

Het onderzoek wordt verricht door de politie of de daartoe bevoegde diensten. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de toelating tot vestiging al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

Artikel 4 Uitzonderingen

Geen vestigingstoelating is vereist voor:

- een occasionele handcarwash: tijdelijke handcarwash activiteit, die niet verbonden is aan een vaste locatie en uitgevoerd wordt in naam en voor rekening van een vzw en/of feitelijke vereniging en/of een natuurlijke persoon die geen handelaar is. Onder tijdelijk wordt verstaan: maximum 4 dagen per jaar;
- taxibedrijven, bedrijven voor handel (verhuur, verkoop) in of onderhoud/reparatie van motorvoertuigen of onderdelen ervan, die voertuigen in eigen beheer wassen of poetsen;
- het wassen of poetsen van eigen bedrijfsvoertuigen/aanhangwagens gekoppeld aan eigen bedrijvigheid of industriële activiteit.

Artikel 5 Modaliteiten

§1. De toelatingen dienen steeds op eerste vordering van een bevoegd controlerende ambtenaar ter inzage worden afgegeven.

§2. De toelating is geldig te rekenen vanaf de ondertekening door de burgemeester.

§3. De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging en bij uitbreiding van de vestigingsplaats onmiddellijk te melden aan de burgemeester. Bij een wijziging van het orgaan van de rechtspersoon moet een nieuw uittreksel uit het strafregister (art. 595 Sv – max. 1 maand oud) ingediend worden. Bij andere wijzigingen is een nieuwe vestigingstoelating vereist.

§4. De burgemeester kan beslissen om de toelating te beperken in de tijd en/of bepaalde voorwaarden te koppelen aan de toelating.

§5. De vestigingstoelating is een toelating die wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde instelling. De toelating kan dus niet worden overgedragen aan een andere uitbater noch kan zij worden overgedragen naar een andere locatie.

§6. Dit politiereglement en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in art. 3 van dit reglement dient nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

Artikel 6 Toelatingsaanvraag

§1. Voor het verkrijgen van een toelating dient de uitbater een digitale aanvraag in bij de burgemeester, aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier. De aanvraag bestaat minstens uit:

- een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier
- een kopie van inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen

- een kopie van de statuten (indien uitbating door een vennootschap)
- uittreksels uit het strafregister (art. 595 Sv – max. 1 maand oud): bij een eenmanszaak van de eigenaar ervan en bij een vennootschap van alle zaakvoerders/bestuurders zoals vermeld in de statuten
- een bewijs dat de aanvrager kan beschikken over de aangevraagde vestigingsplaats (bvb. een eigendomsakte of een huurcontract – eventueel onder opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een vestigingstoelating);
- een plan van de locatie, met aanduiding op schaal van het aantal parkeerplaatsen, wasruimte en circulatieruimte

§2. De burgemeester kan bepalen dat nader te bepalen documenten moeten overhandigd worden.

§3. De aanvraag is onontvankelijk wanneer de vestiging stedenbouwkundig ontoelaatbaar is op de plaats van aanvraag.

§4. De aanvraag is onvolledig wanneer de documenten ontbreken, vermeld in het aanvraagformulier. De aanvrager beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen na mededeling van dit feit, om de ontbrekende documenten in te dienen.

§5. Na de datum van ontvangstmelding van de aanvraag volgen controles zoals vermeld in art. 3. Bij negatieve controles wordt in een hoorzitting en een regularisatietermijn voorzien.

§6. Binnen de termijn van 90 kalenderdagen na de ontvangstmelding van de aanvraag of vanaf het tijdstip waarop de aanvrager de aanvullende documenten indiende, wordt een beslissing genomen. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd voor maximaal dezelfde duur.

§7. Bij het uitblijven van een beslissing binnen de vastgestelde of verlengde termijn, wordt de toelating geacht te zijn geweigerd.

Artikel 7 Weigeringsgronden

§1. De burgemeester kan de toelating weigeren:

- indien de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt;
- indien de onderzoeken, die voorafgaan aan het verlenen van de toelating negatief worden geadviseerd.

§2. Een nieuwe aanvraag van dezelfde uitbater, voor dezelfde plaats én voor dezelfde bestemming, volgend op een geweigerde aanvraag, kan ten vroegste 6 maanden na de datum vermeld in de weigeringsbeslissing worden ingediend, op straffe van onontvankelijkheid.

Deze nieuwe aanvraag dient vergezeld te zijn van een schriftelijke verklaring ondertekend door de uitbater, waarin is bevestigd dat alle voorwaarden vermeld in dit reglement vervuld zijn.

Artikel 8 Verval van de toelating

De toelating vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan 6 maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van faillissement;
- in geval van veroordeling tot gerechtelijke verzegeling;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- in geval van schrapping van de uitbater of van de betrokken vestiging uit de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- indien binnen de maand na het toekennen van de vestigingstoelating geen melding of aanvraag werd gedaan voor het bekomen van een vergunning in het kader van de milieureglementering indien er een melding- of vergunningsplicht is of indien er nog geen geldende melding werd gedaan of vergunning werd afgeleverd;
- wanneer de milieuvergunning/omgevingsvergunning is geweigerd, vervallen, opgeheven of de uitbater op enigerlei wijze niet meer voldoet aan de meldingsplicht;
- bij wijziging van de uitbater. Indien de uitbater een rechtspersoon is, wordt de uitbater eveneens geacht gewijzigd te zijn bij wijziging van de zaakvoerders/bestuurders van de rechtspersoon.

Artikel 9 Administratieve sancties en maatregelen

§1. Elke overtreding van dit politiereglement wordt bestraft met:

- een administratieve geldboete tot 350 euro; en/of
- een administratieve schorsing of intrekking van een afgeleverde toelating of vergunning; en/of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de instelling.

§2. Onverminderd de bevoegdheden van de burgemeester inzake bestuurlijke handhaving, kan het college van burgemeester en schepenen bij wijze van administratieve sanctie de toelating tijdelijk of definitief intrekken, de instelling tijdelijk of definitief sluiten:

- indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot enige andere vorm van overlast, van aard om de openbare orde te verstoren wat zal blijken uit een door de politie samengesteld dossier;
- indien geen opgave werd gedaan van gegevens of opgave werd gedaan van onjuiste gegevens in de toelatingsaanvraag of bij wijzigingen van de opgegeven gegevens waardoor de veiligheid in het gedrang kan komen;
- in geval van verschillende en/of herhaalde vaststellingen waaruit blijkt dat niet meer voldaan is aan de voorwaarden vermeld in artikel 3.

§3. De sancties opgelegd door het college worden door de politie betekend of met een aangetekende brief ter kennis gebracht van de overtreder.

§4. Het niet naleven van een administratieve sanctie van het college wordt bovendien bestraft met één van de hierboven voorziene administratieve sancties.

§5. In alle gevallen waarbij een administratieve sanctie van schorsing of intrekking van de toelating werd opgelegd, kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen vooraleer over te gaan tot het verlenen van een toelating.

§6. Onverminderd het voorgaande, kan de politie bij vaststelling van een handcarwash zonder toelating de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

Artikel 10 Inwerkingtreding

Dit politiereglement treedt in werking op 1 oktober 2019 en is vanaf dan van toepassing op de aanvragen voor een vestigingstoelating voor een handcarwash.

Het reglement is ook van toepassing op de reeds gevestigde handcarwashes op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit politiereglement, die bij wijze van overgangsmaatregel evenwel de tijd krijgen tot 1 april 2020 om een aanvraag van toelating tot vestiging in te dienen. Deze reeds gevestigde handcarwashes worden geacht over een tijdelijke toelating te beschikken tot 1 oktober 2020 of – indien zij tijdig een aanvraag indienen – tot op de datum waarop de burgemeester een beslissing neemt aangaande de aanvraag.

7. Samenwerkingsovereenkomst tussen stad Leuven en stad Tienen inzake terbeschikkingstelling bemiddelaar in het kader van gemeentelijke administratieve sancties

Toelichting

Met het oog op de invoering van gemeentelijke administratieve sancties tegen inbreuken op de gemeentelijke reglementen en verordeningen dient de stad ook te voorzien in een bemiddelingsprocedure. Deze bemiddelingsprocedure is verplicht ten aanzien van minderjarige daders. Om een vlotte implementering van de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties te verzekeren, stelde de federale regering een voltijdse bemiddelaar ter beschikking van de steden en gemeenten van de diverse gerechtelijke arrondissementen, in casu voor het arrondissement Leuven. Deze bemiddelaar wordt tewerkgesteld door de stad Leuven. Om beroep te kunnen doen op deze bemiddelaar dient een samenwerkingsovereenkomst met de stad Leuven te worden afgesloten.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- de nieuwe gemeentewet, artikel 119 bis
- het KB van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties
- de gemeenteraadsbeslissing van de stad Leuven van 23 april 2007 waarbij de overeenkomst tussen de

federale staat en de stad Leuven in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale overheid met betrekking tot de jeugdcriminaliteit is goedgekeurd, en waardoor een herstellbemiddelaar voor het gerechtelijk arrondissement Leuven is aangeworven door de stad Leuven

Feiten, context en argumentatie

Met het oog op de invoering van gemeentelijke administratieve sancties tegen inbreuken op de gemeentelijke reglementen en verordeningen dient de stad ook te voorzien in een bemiddelingsprocedure. Deze bemiddelingsprocedure is verplicht ten aanzien van minderjarige daders. Om een vlotte implementering van de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties te verzekeren, stelde de federale regering een voltijdse bemiddelaar ter beschikking van de steden en gemeenten van de diverse gerechtelijke arrondissementen, in casu voor het arrondissement Leuven. Deze bemiddelaar wordt tewerkgesteld door de stad Leuven. Om beroep te kunnen doen op deze bemiddelaar dient een samenwerkingsovereenkomst met de stad Leuven te worden afgesloten.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De stad Tienen sluit met de stad Leuven een samenwerkingsovereenkomst af die de praktische modaliteiten regelt inzake de inzet van de bemiddelaar aangeworven door de stad Leuven.

Art. 2: Mevrouw Katrien Partyka, burgemeester, en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur, ondertekenen het akkoord waarvan sprake in artikel 1.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE STAD LEUVEN EN DE STAD TIENEN

Tussen

De stad Leuven, vertegenwoordigd door de heer Mohamed Ridouani, burgemeester en mevrouw Geertrui Vanloo, algemeen directeur

Hierna genoemd de stad Leuven

En

De stad Tienen, vertegenwoordigd door mevrouw Katrien Partyka, burgemeester en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur

Hierna genoemd de stad Tienen

WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN EN AANVAARD

1. Vooraf

Op 28 april 2006 besliste de federale regering om de mogelijkheid tot oplegging van administratieve sancties aan te wenden in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de jeugdcriminaliteit.

De stad Tienen voorziet vanaf 1 januari 2020 in gemeentelijke administratieve sancties tegen inbreuken op haar reglementen en verordeningen.

De stad Tienen voert vanaf 1 januari 2020 de bemiddelingsprocedure in. Deze bemiddelingsprocedure is verplicht ten aanzien daders die minderjarig zijn op het ogenblik van de feiten. De stad Tienen voorziet ook in een bemiddelingsprocedure voor meerderjarigen conform artikel 12 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013.

De federale regering stelde, voor een vlotte implementering van de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties, een voltijdse bemiddelaar ter beschikking van de steden en gemeenten van de diverse gerechtelijke arrondissementen, in casu voor het arrondissement Leuven.

Per 1 september 2007 werd een voltijdse bemiddelaar aangeworven voor de stad Leuven.

De stad Tienen maakt vanaf 1 januari 2020 gebruik van de aangeworven bemiddelaar.

Tussen partijen wordt deze overeenkomst afgesloten die tot doel heeft de praktische modaliteiten van deze terbeschikkingstelling tussen de diverse deelnemende gemeenten en steden uit te werken.

2. Algemene bepalingen met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst

Artikel 1: Overeenkomst tussen de stad Leuven en de Federale Overheid

De stad Tienen neemt er kennis van dat een overeenkomst tussen de federale Staat en de stad Leuven werd afgesloten met het oog op de toekenning van de federale toelage voor de ten laste neming van de kosten voor bezoldiging van de medewerker en een deel van de werkings- en investeringskosten, nodig voor de correcte uitvoering van zijn functie.

Artikel 2: Aanwerving door de Stad Leuven

De stad Leuven heeft een bemiddelaar aangeworven die voldoet aan de voorwaarden bepaald in artikel 6 van het Koninklijk Besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de Wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) of die, binnen de in het artikel bepaalde termijn, zal voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Er werd hiertoe een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur opgesteld ingaand op 1 september 2007, waarbij de stad Leuven fungeert als werkgever. De stad Leuven staat in voor het administratieve en financiële beheer van de arbeidsovereenkomst opgemaakt met de bemiddelaar.

Ondertussen werd de aangeworven bemiddelaar sinds 1 november 2017 vervangen door een bemiddelaar die voldoet aan de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling zoals bepaald in artikel 6 van voormeld Koninklijk Besluit van 28 januari 2014. De deelnemende gemeenten en steden werden hiervan in kennis gesteld.

Artikel 3: Implementering van de bemiddelingsprocedure

De Stad Leuven en de deelnemende steden en gemeenten verbinden er zich toe om samen te werken voor het inzetten van de door de federale regering gefinancierde bemiddelaar. Dit voor de implementering en toepassing op het grondgebied van de steden en gemeenten van de bemiddelingsprocedure, zoals voorzien in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

De prioriteit gaat uit naar de organisatie van de bemiddelingsprocedure ten aanzien van minderjarigen zoals bepaald in de wet, hierbij rekening houdend met eventuele wettelijke aanpassingen.

Artikel 4: Takenpakket

In overeenstemming met de wettelijke bepalingen inzake de gemeentelijke administratieve sancties en de instructies van de Federale Overheid wordt door de stad Leuven en de deelnemende steden en gemeenten het takenpakket van de bemiddelaar als volgt bepaald:

- Implementeren van de bemiddelingsprocedure in de Stad Leuven en de deelnemende steden en gemeenten;
- Het horen van partijen en het trachten een regeling te treffen tussen de dader en het slachtoffer en/of de schadelijder;
- Verslagen opmaken met betrekking tot de afspraken die in het kader van de bemiddeling werden overeengekomen;
- Instaan voor alle correspondentie aangaande de bemiddeling in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties;
- Bemiddelingsresultaten overmaken aan de sanctionerend ambtenaar van de betrokken stad of gemeente of aan de provinciaal sanctionerend ambtenaar als deze hiertoe is aangesteld door de betrokken stad of gemeente;
- Het (mede)organiseren van overleg tussen de verschillende actoren op het gemeentelijk en stedelijk niveau die betrokken zijn bij de administratieve sancties;
- Deelnemen aan de meetings voor de uitwisseling van ervaringen georganiseerd door de federale overheid en/of lokale actoren;
- Het opstellen van activiteitenverslagen op eigen initiatief of op vraag van de gemeentelijke /stedelijke autoriteiten. Deze verslagen, goedgekeurd door de gemeentelijke /stedelijke autoriteiten, zullen doorgegeven worden aan de Dienst Grootstedenbeleid van de POD Maatschappelijke Integratie;
- Bijdragen leveren aan jaarverslagen en evaluatierapporten betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Deze opsomming is niet limitatief.

Artikel 5: informatie met betrekking tot de gemeentereglementen

Bij aanvang van de overeenkomst zullen de deelnemende steden en gemeenten aan de bemiddelaar hun geactualiseerde reglementen en administratieve politieverordeningen overmaken allemaal vergezeld van de bijhorende administratieve sancties. Dit geldt tevens voor de latere wijzigingen aan deze reglementen.

De deelnemende steden en gemeenten verbinden er zich toe hun sanctionerend ambtenaar, de korpschef van hun politiezone, alsook de ambtenaren die door de gemeenten werden aangesteld voor vaststelling of aangifte van de overtredingen op de gemeentereglementen, op de hoogte te brengen van deze overeenkomst en van de contactgegevens van de aangestelde bemiddelaar.

Artikel 6: Standplaats en werkingsmateriaal

De standplaats van de bemiddelaar is gesitueerd in de stad Leuven, waar een bureau en de nodige werkingsmiddelen zijn voorzien.

Opdat de bemiddeling optimaal zou kunnen gebeuren in de deelnemende steden en gemeenten wordt door hen, indien nodig, een aangepast lokaal ter beschikking gesteld van de bemiddelaar waar deze een bemiddelingsgesprek kan laten plaatsvinden.

Artikel 7: De werking

De bemiddelaar werkt volledig autonoom bij de dagelijkse uitoefening van zijn functie.

Hij ontvangt van de sanctionerend ambtenaar de dossiers die voor bemiddeling in aanmerking komen. Rekening houdend met de verjaringstermijn die door de sanctionerend ambtenaar ter kennis wordt gebracht maakt hij zo snel mogelijk, rekening houdend met de datum van de verjaring, een verslag over met de resultaten van de bemiddeling.

De stad Leuven en de deelnemende steden en gemeenten nemen nota van de methodologische ondersteuning die de Federale Overheid voorziet voor de implementering van de bemiddelingsprocedure. Ze laten de bemiddelaar vrij om er al dan niet gebruik van te maken volgens zijn behoeften.

Ze geven de bemiddelaar de toestemming om deel te nemen aan de vergaderingen voor uitwisseling van ervaringen die door de Federale Overheid worden georganiseerd en die bedoeld zijn voor de bemiddelaars die werkzaam zijn in de verschillende steden en gemeenten van het land in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

Financiële bepalingen

Afdeling 1: financiering door de Federale Overheid

Artikel 8: forfaitaire toelage

De stad Leuven ontvangt van de Federale Overheid een forfaitaire toelage voor de bezoldiging van de bemiddelaar, alsook voor de werkings- en investeringskosten nodig voor de uitoefening van zijn functie.

De stad Leuven wordt belast met het administratieve en financiële beheer van deze toelage voor rekening van de stad Leuven en de diverse deelnemende steden en gemeenten.

Artikel 9: Financiële richtlijnen

De stad Leuven zal per werkjaar de diverse kosten bijhouden, rekening houdend met de financiële richtlijnen die door de Federale Overheid worden overgemaakt aan de stad Leuven, en die verband houden met de aanstelling van een bemiddelaar in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

De richtlijnen worden als bijlage gevoegd.

De steden en gemeenten bevestigen dat ze kennis genomen hebben van het feit dat in het kader van de federale toelage:

- *Enkel rekening zal gehouden worden met*
 - De personeelskosten, de werkings- en investeringskosten die effectief verband houden met deze overeenkomst
 - De uitgaven die worden gestaafd met facturen, ontvangstbewijzen, kassabonnen of onkostennota's.

Onder bezoldiging van de medewerker wordt verstaan:

- het brutoloon, met inbegrip van de eindejaarspremie
- de werkgeversbijdragen
- de belastbare vergoedingen die onder het RSZ stelsel vallen (vakantiegeld, eindejaarspremie)
- de tussenkomst van de werkgever in de verplaatsingskosten
- bepaalde verzekeringskosten
- bepaalde premies en extralegale voordelen

- *Geen rekening zal worden gehouden met de volgende kosten*
 - de afschrijvingskosten voor het gebruik van de bestaande infrastructuur (gebouwen, materiaal inrichting, meubilair enz.)
 - interne facturatie, zoals facturatie van huurgelden voor de terbeschikkingstelling van gebouwen en infrastructuur die eigendom zijn van de plaatselijke overheid of vereniging.
 - de kosten verbonden aan de structurele werking van de Stad of een andere partner betrokken bij de implementering van de overeenkomst.

- aftrekbare beroepskosten
- BTW: terugvorderbare BTW die op welke manier ook kan worden teruggevorderd. In geval van een gemengd BTW-statuuat betekent dit dat enkel dat deel van BTW subsidiabel is dat niet meer kan teruggevorderd worden.
- boetes, financiële sancties en gerechtskosten zijn niet subsidiabel.
- kosten waarvan reeds een andere bron van investering werd gevonden.

De werkings- en investeringskosten mogen in totaal niet meer dan 15 % van het bedrag van de subsidie overschrijden, behalve als de stad Leuven bewijst dat de gemaakte kosten een redelijk en gerechtvaardigd karakter hebben.

De stad Leuven verbindt zich er toe de bewijsstukken van haar uitgaven ter plaatse ter beschikking te stellen voor de controle instanties en voor de deelnemende steden en gemeenten.

Zij stelt de uitgavenstaten op conform de richtlijnen van de Federale Overheid.

Artikel 10: aanrekening van de toelage.

In zoverre de diverse kosten in aanmerking worden genomen door de Federale Overheid, worden zij in rekening gebracht op de toegekende toelage.

Indien zou blijken dat de toelage hoger is dan de som van de diverse kosten die in rekening worden gebracht, verbindt de stad Leuven er zich toe het deel dat niet is aangewend terug te storten aan de Federale Overheid.

4. Schuldvordering

Artikel 11

De stad Leuven verbindt er zich toe om het activiteitenverslag, de schuldverklaring en de eindafrekening bij de Federale Overheid in te dienen binnen de vier maanden die volgen op de respectieve samenwerkingsovereenkomsten tussen de Federale Overheid en de stad.

Voor de opstelling van deze documenten zal zij gebruik maken van de diverse modeldocumenten die ter beschikking worden gesteld door de Federale Overheid.

De stad Leuven zal met behulp van de bemiddelaar instaan voor de bundeling van de verschillende delen tot een verslag dat vervolgens binnen de vooropgestelde termijn wordt verstuurd naar de Federale Overheid.

5. Communicatie

Artikel 12

De partijen verbinden er zich toe te gepaste tijd alle relevante informatie uit te wisselen die betrekking heeft op de goede uitvoering van de overeenkomst.

Bovendien verbinden de steden en gemeenten er zich toe om in hun communicatie de oorsprong van de aangewende fondsen en deze overeenkomst publiek kenbaar te maken, zoals voorzien in de basisovereenkomst tussen de stad Leuven en de Federale Overheid.

6. Duur van de overeenkomst

Artikel 13

De overeenkomst gaat in op 1 januari 2020 en loopt voor de duur van de subsidiëring van de bemiddelaar door de Federale Overheid. De bemiddelaar zal jaarlijks de door de gemeenteraad van de stad Leuven goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst met de Federale Overheid tot het bekomen van een subsidie voor de aanstelling van een bemiddelaar, aan de stad Tienen overmaken.

Iedere Partij kan op elk ogenblik een einde stellen aan deze overeenkomst met een inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden. De opzegging wordt gegeven bij aangetekend schrijven en gaat in een dag na de poststempel van het aangetekend schrijven.

7. Toepasselijk recht

Artikel 14: toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is het Belgisch recht van toepassing. In geval van geschil zijn enkel de Hoven en Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Leuven bevoegd.

Opgemaakt in 2 exemplaren op 26 september 2019.

Voor de stad Leuven

Geertrui Vanloo
Algemeen directeur

Mohamed Ridouani
Burgemeester

Voor de stad Tienen

Patricia Willems
Algemeen directeur

Katrien Partyka
Burgemeester

8. Aanwijzing provinciale ambtenaar voor het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties

Toelichting

Met het oog op de invoering van gemeentelijk administratieve sancties wijst de gemeenteraad de provinciale ambtenaren aan voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes. Hiervoor sluit de stad een samenwerkingsakkoord af met de provincie Vlaams-Brabant m.b.t. de grootte en de wijze van betaling van de vergoeding van deze ambtenaren.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- de provincieraadsbesluiten van 28 juni 2005, 19 juni 2007 en 19 november 2013 betreffende de aanstelling van Johan Guillemyen en Greet Van Eygen als provinciale sanctionerende ambtenaren, waarbij in het laatste besluit werd vastgesteld dat de effectieve kostprijs 65 euro per dossier bedraagt en dit tarief van toepassing is voor de dossiers die worden afgehandeld volgens de procedure voorzien in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Feiten, context en argumentatie

De provincie heeft een dienstverlenende opdracht naar de gemeenten toe en zij stellen een ambtenaar ter beschikking. Enerzijds vereist de procedure voorzien in de wet enige juridische kennis en anderzijds waarborgt de afwikkeling op provinciaal niveau een eenvormige en neutrale beoordeling. Daarenboven is het wenselijk een provinciaal ambtenaar te belasten met het opleggen van de gemeentelijke administratieve geldboetes omdat er in de gemeente geen geschikte ambtenaar is en dergelijk personeelslid meer expertise kan ontwikkelen.

Om beroep te kunnen doen op een provinciaal sanctionerende ambtenaar dient het hieronder vermeld akkoord te worden afgesloten.

Financiële impact

Vanaf 2020 zal er in de begroting een uitgavepost van 10.000 euro worden voorzien met het oog op de vergoeding van de provinciaal sanctionerende ambtenaren. Daarnaast zal ook een inkomstenpost van 10.000 euro worden voorzien voor de inning van de administratieve geldboetes.

Besluit

Met 26 stemmen voor Johan Guillemyen, 1 onthouding, 2 stemmen tegen en 1 niet gestemd

Met 25 stemmen voor Greet van Eygen, 2 onthoudingen en 2 stemmen tegen

Artikel 1: De gemeenteraad wijst de heer Johan Guillemyen en mevrouw Greet Van Eygen aan als ambtenaren belast met het opleggen van administratieve geldboetes.

Art. 2: De stad Tienen betaalt een vergoeding van 65 euro per geregistreerd dossier. Deze vergoeding zal betaald worden aan de provincie via rekeningnummer BE56 0910 1061 7788 met vermelding van de referte van de factuur.

Art. 3: De stad sluit met de provincie Vlaams-Brabant het akkoord af inzake de grootte van de vergoeding en de wijze van betaling in verband met de aanwijzing van de provinciaal sanctionerende ambtenaren voor de stad Tienen.

Art. 4: Mevrouw Lucia Dewolfs, voorzitter, en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur, ondertekenen het akkoord waarvan sprake in artikel 3.

Art. 5: Een afschrift van de besluit wordt gezonden aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, aan de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant, aan de voorzitter van het politiecollege en aan de procureur des Konings te Leuven.

AKKOORD BETREFFENDE GROOTTE VAN DE VERGOEDING EN DE WIJZE VAN BETALING IN VERBAND MET DE AANWIJZING VAN DE PROVINCIAAL SANCTIONERENDE AMBTENAREN VOOR DE GEMEENTE

Tussen de ondergetekenden:

De Provincie Vlaams-Brabant, hier vertegenwoordigd door de deputatie voor wie optreden de heer Tom Dehaene, gedeputeerde-verslaggever ingevolge het huishoudelijk reglement van de deputatie goedgekeurd op 15 maart 2007 en de heer Marc Collier, provinciegriffier

en

De stad Tienen, hier vertegenwoordigd door mevrouw Lucia Dewolfs, voorzitter en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur

hierna genoemd de partijen

Gelet op artikel 6 §§2 en 3 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op artikelen 1 §2 en 2 §1 van het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de provincieraad van 18 maart 2003 waarbij beslist werd om gedurende een proefperiode van 2 jaar een provinciaal ambtenaar aan te stellen voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes op aanvraag van de gemeenten en hiertoe Greet Van Eygen en Johan Guillemin als provinciale ambtenaren aan te stellen;

Gelet op het provincieraadsbesluit van 28 juni 2005 waarbij beslist werd om de proefperiode met twee jaar te verlengen en om Greet Van Eygen en Johan Guillemin opnieuw aan te stellen als provinciaal sanctionerende ambtenaren;

Gelet op het provincieraadsbesluit van 19 juni 2007 waarbij Johan Guillemin en Greet Van Eygen voor onbepaalde duur worden aangesteld als provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes en waarin de vergoeding gebracht wordt op de helft van de effectieve kostprijs; dat deze vastgesteld werd op 45 euro per ontvangen dossier;

Gelet op het provincieraadsbesluit van 19 november 2013 waarbij de aanstelling van Johan Guillemin en Greet Van Eygen als provinciaal sanctionerende ambtenaren voor onbepaalde tijd wordt verlengd en waarbij vastgesteld werd dat de helft van de effectieve kostprijs thans 65 euro per dossier bedraagt;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2019 waarbij de heer Johan Guillemin en mevrouw Greet Van Eygen worden aangewezen als ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes.

Partijen gaan akkoord dat de gemeente een vergoeding van 65 euro per geregistreerd dossier betaalt.

De stad Tienen zal het verschuldigd bedrag betalen aan de provincie op rekeningnummer BE56 0910 1061 7788 met vermelding van referte van de factuur.

Opgemaakt te Tienen, op 26 september 2019

Provincie Vlaams-Brabant

De gemeente

Namens de deputatie

Namens de gemeenteraad

De provinciegriffier
directeur

De verslaggever

De voorzitter

De algemeen

Marc COLLIER
WILLEMS

Tom DEHAENE

Lucia DEWOLFS

Patricia

9. Lokale afsprakennota 2020-2025

Toelichting

Met het Participatiedecreet zet de Vlaamse overheid in op 'Lokale netwerken personen in armoede' die participatiedrempels voor personen in armoede op het vlak van cultuur-, jeugdwerk- en sport wegwerken. De aanpak van armoede is ook een opdracht voor het lokale niveau. De Vlaamse overheid moedigt daarom gemeenten aan om op lokaal vlak een dynamisch beleid uit te bouwen voor de kansengroep personen in armoede. Via het Participatiedecreet zet de Vlaamse overheid bewust in op de creatie van lokale netwerken. Deze netwerken krijgen als opdracht de participatiedrempels voor personen in armoede op het vlak van cultuur, jeugdwerk en sport weg te werken. Het Participatiedecreet zet hierbij in op een sterke lokale regie met een volwaardige betrokkenheid van verenigingen van personen in armoede.

Voor het indienen van de afsprakennota in het kader van art. 22 van het participatiedecreet stelt de Vlaamse Overheid een digitaal aanvraagformulier ter beschikking en wordt een trekkingsrecht voorzien. Een aanvraag moet uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat de gesubsidieerde periode voorafgaat digitaal via KIOSK gebeuren. Bij goedkeuring loopt de subsidie tot het eerste jaar van de volgende gemeentelijke bestuursperiode. Tijdens de looptijd van de nieuwe afsprakennota kunnen nog wijzigingen in de afsprakennota worden aangebracht.

De nieuwe afsprakennota vrijetijdsparticipatie voor 2020-2025 dient uiterlijk op 01-10-19 ingediend te worden.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Decreet van 18/01/2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport (Participatiedecreet)

Decreet van 21/03/2014 houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport

Feiten, context en argumentatie

De afsprakennota is een bondig document waarin beschreven wordt welke acties worden opgezet en hoe de middelen zullen worden verdeeld. Deze nota beschrijft bondig de volgende elementen: hoe de subsidies zullen aangewend worden om de deelname van personen in armoede aan vrijetijdsinitiatieven, -activiteiten en -verenigingen van of voor personen in armoede op sportief, jeugdwerk of cultureel vlak te ondersteunen en te financieren; en hoe de partners betrokken werden bij de opmaak van de nota en hoe ze verder worden betrokken bij de voortgangscontrole en uitvoering.

Voor de periode 2009-2013 werd een eerste afsprakennota gemaakt door een lokaal netwerk bestaande uit de stad Tienen, OCMW, Overleg Welzijnswerk Regio Tienen (OWRT) en PART. Het bestaande Speelfonds van de jeugddienst werd verder uitgewerkt naar de andere vrijetijdssectoren. In overleg met het lokaal netwerk werd voor de afsprakennota 2014-2019 de doelgroep uitgebreid naar volwassenen.

Voor de nieuwe afsprakennota 2020-2025 werd (door de stopzetting van het OWRT) een nieuw lokaal netwerk samengeroepen waarop alle diensten/organisaties/initiatieven uitgenodigd worden die actief zijn met kwetsbare doelgroepen. De huidige afsprakennota en het reglement werden in dialogtafels geëvalueerd met de doelgroep. De huidige afsprakennota werd vervolgens geëvalueerd en besproken binnen de kerngroep vrijetijdsparticipatie, bestaande uit medewerkers van de betrokken diensten binnen stad en OCMW. Rekening houdend met de input uit de dialogtafels met de doelgroep, werd maximaal gestreefd naar vereenvoudiging van de aanvraagprocedures en voorwaarden. De administratieve afhandeling van de aanvragen zal vanaf 2020 gebeuren door het OCMW, dat elke aanvraag toetst aan de toepassingsvoorwaarden van dit reglement.

Financiële impact

Voor de stad is een trekkingsrecht van 9.450 euro voorzien door de Vlaamse overheid. Daartegenover dient een cofinanciering van minstens 2/3de van dit bedrag te staan, zijnde 18.900 euro.

De in de afsprakennota onder punt 1.3 vermelde bedragen zijn gebaseerd op de verantwoordingsnota voor uitgaven in 2018. Voor de tussenkomsten in het vrijetijdsaanbod van de stad (art. 1 reglement) brengt dit geen extra uitgaven met zich mee, maar enkel minder inkomsten.

De aanvraag dient digitaal te gebeuren door de stad Tienen. De subsidie (trekkingsrecht) wordt gestort op rekening van de stad. Momenteel zijn de kredieten i.k.v. het vrijetijdsfonds voorzien onder 2019/GBB-JEUGD/0750-00/649301. Vanaf 2020 is het wenselijk om het bedrag van het trekkingsrecht door te

storten op het budget van het OCMW, daar deze instaan voor de administratieve opvolging en goedkeuring van de aanvragen en het indienen van de verantwoordingsnota's.

Adviezen

Tijdens het overleg van het lokaal netwerk op 27-08-19 werd de afsprakennota 2020-2025 goedgekeurd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De afsprakennota 2020-2025 wordt ingediend bij de Vlaamse overheid.

Art. 2: Na goedkeuring door de Vlaamse overheid wordt het trekkingsrecht vanaf 2020 doorgestort naar het budget van het OCMW, dat instaat voor de administratieve afhandeling van de aanvragen en de opmaak van de verantwoordingsnota's naar de Vlaamse overheid.

10. Kandidaatstelling voorlopige zorgraad Eerstelijnszone Zuidoost Hageland

Toelichting

Kandidaatstelling voorlopige zorgraad Eerstelijnszone Zuidoost Hageland.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de hervoming van de eerste lijn hebben de zorg- en hulpverleners, welzijnswerkers en lokale besturen van Vlaanderen zich verenigd in 60 eerstelijnszones. Elke gemeente in Vlaanderen maakt nu deel uit van een eerstelijnszone.

In de eerstelijnszone komt het zwaartepunt te liggen op de praktijkondersteuning en de intersectorale samenwerking tussen lokale besturen, welzijn en gezondheid.

Elke eerstelijnszone wordt aangestuurd door een zorgraad die is samengesteld uit vertegenwoordigers van 4 clusters:

- cluster lokale besturen,
- cluster gezondheidszorg
- cluster welzijn,
- cluster PZON (personen met een zorg- en ondersteuningsnood).

Tienen behoort tot de eerstelijnszone Zuidoost Hageland: deze omvat de gemeenten Tienen, Landen, Geetbets, Zoutleeuw, Kortenaken, Linter, Hoegaarden, Glabbeek en Boutersem.

In eerste instantie dient voor 31 oktober 2019 een voorlopige zorgraad te worden samengesteld waarvoor vanuit de cluster lokale besturen maximum 6 kandidaturen kunnen worden ingediend en dit voor 30 juni 2019. De voorgedragen kandidaturen zullen worden goedgekeurd op het veranderforum van 3 oktober 2019.

Voor de stad Tienen wenst mevrouw Ine Tombeur, schepen, zich kandidaat te stellen.

Besluit

Met 21 stemmen voor Ine Tombeur en 8 stemmen tegen

Art 1: Mevrouw Ine Tombeur, schepen, voor te dragen als kandidaat vanuit de cluster lokale besturen voor de voorlopige zorgraad van de Eerstelijnszone Zuidoost Hageland.

11. Budget AGB 2019 - Wijziging nr. 1

Toelichting

Het budget 2019 dient aangepast te worden om het in overeenstemming te brengen met het resultaat van de jaarrekening 2018 en om de geraamde bedragen in overeenstemming te brengen met de huidige verwachtingen van de uitvoering van het budget.

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

Het gecumuleerd budgettaire resultaat van 2018 werd in het budget 2019 geraamd op 253.972 euro. Uit de jaarrekening 2018 blijkt echter een gecumuleerd budgettaire resultaat van 976.272 euro.

Naast de verwerking van het gecumuleerd budgettaire resultaat worden ook de in 2018 ongebruikte kredieten van het investeringsbudget overgedragen naar 2019. In totaal bedragen de overgedragen budgetten voor investeringsuitgaven 475.000 euro. De BBC-wetgeving stelt dat alle beschikbare kredieten van een investeringsenveloppe moeten overgedragen worden. Het gevolg hiervan is dat ook overraamde kredieten worden overgedragen. In voorliggende wijziging worden deze kredieten geschrapt, verschoven naar andere acties of in de tijd verschoven. In de budgetwijziging worden de investeringsuitgaven verhoogd met ongeveer 0,4 miljoen euro en bedragen 2.334.655 euro.

Ook de niet gerealiseerde ontvangsten van het vorige boekjaar worden overgedragen voor een bedrag van 386.000 euro. Deze overdrachten worden in huidig plan geannuleerd. Zoals in het oorspronkelijk budget 2019 worden ook in dit plan geen ontvangsten voor zien op het investeringsbudget. Het saldo van het investeringsbudget wordt in het voorliggende plan geraamd op -2.334.655 euro.

Aan het liquiditeitsbudget worden in dit plan geen aanpassingen doorgevoerd.

Het exploitatiebudget 2019 wordt aan uitgavenzijde verlaagd met 126.000 euro. Aan ontvangstenzijde bedraagt de verlaging 30.000 euro. De exploitatieuitgaven 2019 worden geraamd op 2,1 miljoen euro en de exploitatieontvangsten op 3,4 miljoen euro, het saldo op het exploitatiebudget bedraagt 1,3 miljoen euro een verhoging met 100.000 euro in vergelijking met het initieel budget 2019.

Het budget 2019 sluit na wijziging af met een negatief budgettaire resultaat van 309.132 euro. Het gecumuleerd budgettaire resultaat is na inbreng van het rekeningresultaat 2018 positief en komt uit op 667.139 euro.

De autofinancieringsmarge 2019 neemt toe met bijna 100.000 euro in vergelijking met het oorspronkelijke budget en bedraagt 81.925 euro. Deze verbetering is volledig het gevolg van een toename van het financieel draagvlak.

Besluit

Met 22 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Jan Debroeck, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic), 2 stemmen tegen (Joël Dereze, Tony Struyven), 5 onthoudingen (Myriam Cosse, Jean Defau, David Geladé, Nele Daenen, Daniel Vanluyten)

Artikel 1: Het budget AGB 2019 wordt gewijzigd. De gedetailleerde staten van de wijzigingen van de beleidsnota en de financiële nota worden als aparte bijlagen bij deze beslissing gevoegd.

Art. 2: Bewuste beslissing zal, tezamen met de verplichte bijlagen en de verantwoordingsstukken ter staving, worden toegestuurd aan de hogere overheden.

12. Jaarrekening 2018 OCMW - goedkeuring

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening van het OCMW bestaat uit een aantal opgelegde schema's die werden bijgevoegd (j1-j7). De toelichting bestaat eveneens uit een aantal opgelegde schema's (tj1-tj7) aangevuld met informatie omtrent verstrekte subsidies, klasse 0, waarderingsregels en een korte bespreking van de cijfergegevens.

Het budgettaire resultaat 2018 sloot met een negatief budgettaire resultaat van 166.616,88 euro, door de toevoeging van het gecumuleerde resultaat van het voorgaande jaar kan een positief resultaat op kasbasis voorgelegd worden van 2.822.698,94 euro. De autofinancieringsmarge was negatief en bedroeg 30.838,65 euro.

De balans van het OCMW op 31/12/2018 bedroeg 41.130.885,88 euro. De staat van opbrengsten en kosten sloot af met een overschot van 1.515.033,29 euro.

In toepassing van artikel 249 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur dient de gemeenteraad deze rekening 2018 van het OCMW, die werd vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn op 27 juni 2019, nog goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De rekening 2018 van het OCMW, vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn in zijn zitting van 27 juni 2019, wordt als volgt goedgekeurd:

Financiële nota's

J2:		
Exploitatierkening	770.924,06	
J3:		
Investeringsrekening	-2.950.452,52	
J5: Andere	2.012.911,58	
Budgettaire resultaat boekjaar 2018	-166.616,88	
Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	3.566.369,42	
Gecumuleerde budgettaire resultaat	3.399.752,54	
		577.053,60
Bestemde gelden		
Resultaat op kasbasis	2.822.698,94	

Samenvatting algemene rekeningen

J6: Balans per 31/12/2018

Vlottende Activa	9	4.119.847,7	Schulden	31.658.059,96
Vast Activa	9	37.011.038,0	Netto Actief	9.472.825,92
totaal Activa	8	41.130.885,8	Totaal Passief	41.130.885,88

J7: Staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2018

Operationeel overschot	1.642.936,89	
Financieel tekort		127.903,60
Overschot van het boekjaar	1.515.033,29	

Art. 2 Onderhavig besluit wordt, vergezeld van alle verplichte bijlagen, aan de toezichthoudende overheid toegestuurd.

13. Kerkfabriek H.Margaretha Sint-Margriete-Houtem: budget 2019 : budgetwijziging nr. 1 – kennisname

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Beslissing dd. 20 juni 2019 van de kerkraad van de kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem, waarbij de eerste budgetwijziging 2019 wordt vastgesteld.

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek H.Margaretha van Sint-Margriete-Houtem legt een wijziging voor van haar budget 2019. In het exploitatiebudget zijn er geen aanpassingen. Het bedrag van de exploitatietoelage blijft ongewijzigd. In de investeringen wordt een meerontvangst van 425.515,49 EUR voorzien, en een meeruitgave van 427.085,44 EUR. Hierdoor sluit het investeringsbudget met een negatief resultaat van -1.569,95 EUR. Een en ander heeft te maken met een herinschrijving van reeds goedgekeurde toelagen van gemeente, provincie en gewest voor ingrijpende herstelwerkzaamheden aan dak en muren van het kerkgebouw, en van corresponderende uitgaven voor bewuste werken, en bovendien van gelijkaardige kredieten voor de restauratie van het schilderij van de H. Margaretha van Antiochië.

Besluit

Artikel 1 : Akte wordt genomen van de budgetwijziging nr.1 van 2019 van de kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem

14. Begrotingsrekening 2018 - Eindrekening Politiezone Tienen-Hoegaarden

Regelgeving

- KB van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie.
- KB van 25 april 2004 tot wijziging van het KB van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie.
- KB van 24 januari 2006 tot wijziging van het KB van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie.

Feiten, context en argumentatie

1. De begrotingsrekening

In de politiebegroting worden de uitgaven en de ontvangsten geraamd voor het komende dienstjaar. Na afloop van het dienstjaar geeft de begrotingsrekening artikelsgewijs en samengevat de vastgestelde uitgaven en vastgestelde ontvangsten weer van het af te sluiten dienstjaar. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen enerzijds gewone en anderzijds buitengewone dienst. Op de gewone dienst worden uitgaven en ontvangsten opgenomen die minstens eenmaal per jaar voorkomen. De buitengewone dienst daarentegen geeft per definitie alle ontvangsten en uitgaven weer die op een duurzame wijze invloed uitoefenen op de omvang en de waarde van het patrimonium. Door middel van de begrotingsrekening wordt de uitvoering van de begroting over de periode van één jaar getoetst. De begrotingsrekening is dus de toetssteen van het gevoerde begrotingsbeleid. De bespreking wordt bijgevolg beperkt tot de verrichtingen van het eigen dienstjaar.

De gewone dienst

De uitgaven op de gewone dienst van het eigen dienstjaar bedroegen 9.934.325,64 euro. Ongeveer 83,6% van de uitgaven werd besteed aan personeelskosten en 14,5 % aan werkingskosten.

In vergelijking met 2017 stegen de totale uitgaven met bijna 8,5% of 776.000 euro. De personeelskosten namen toe met 3,6% of bijna 286.000 euro. In 2018 besteedde de politiezone ongeveer 8,3 miljoen euro aan personeelskosten. De werkingskosten kenden een stijging van 475.000 euro of 49% ten opzichte van 2017 en bedroegen 1,4 miljoen euro. Ongeveer 92% van het geraamde bedrag van de werkingskosten werd vastgelegd, bij de personeelskosten bedroeg het vastleggingspercentage 102%. De overschrijding van het krediet is ontstaan omdat alle weddes die in de loop van 2019 uitbetaald werden door de pz Tienen-Hoegaarden nog vastgelegd en aangerekend werden op 2018. De zone gaf ongeveer 177.000 euro uit aan leningslasten een stijging met 14.000 euro ten opzichte van het voorgaande jaar.

De ontvangsten op de gewone dienst van het eigen dienstjaar bedroegen 9.185.913,9 euro. Dit is een stijging met 11,4% of 942.000 euro ten opzichte van 2017. De ontvangsten bestaan nagenoeg volledig uit subsidies van andere overheden. De dotaties van de stad Tienen en de gemeente Hoegaarden bedroegen

samen 5,2 miljoen euro of 56,5% van de totale ontvangsten van de politiezone. De stad Tienen neemt van dit bedrag 88,2% voor haar rekening en de gemeente Hoegaarden 11,8%. De toelage van de stad Tienen en de gemeente Hoegaarden stegen met 21,7% of 925.000 euro en bedroegen respectievelijk 4.576.014 euro en 612.210 euro. De federale overheid subsidieerde de politiezone Tienen-Hoegaarden voor een bedrag van om en bij de 3.740.000 euro.

In vergelijking met vorig jaar lagen de ontvangsten uit prestaties lager, in 2017 werd een uitzonderlijke ontvangst voor deelbewijzen ethias en uitzonderlijk hoge ontvangst voor tussenkomst in arbeidsongevallen geboekt.

In 2018 werd op het eigen dienstjaar een tekort geregistreerd van 748.411,71 euro.

Op vorige dienstjaren werd daarentegen een overschot gerealiseerd van 259.460,30 euro, in hoofdzaak het resultaat van achterstallige subsidies federale overheid.

Het dienstjaar 2018 sluit dus af met een negatief begrotingsresultaat voor overboekingen van 488.951,41 euro. Er werden voor 333.617,19 euro aan middelen overgeboekt uit het gewoon reservefonds, door deze overboeking werd het gewoon reservefonds volledig aangewend. Het resultaat van het dienstjaar is negatief en bedraagt -155.334,22. Het algemeen begrotingsresultaat van het vorige jaar bedroeg 286.343,36 wat leidt tot een positief algemeen resultaat in 2018 van 131.009,14 euro.

Overzicht begroting/rekening 2018 eigen dienstjaar

Uitgaven	Krediet	Vastleggingen	Aandeel in totaal
Personeelskosten	8.094.979	8.300.146	83,6%
Werkingskosten	1.564.169	1.440.930	14,5%
Overdrachten	21.000	16.640	0,2%
Schuld	187.019	176.610	1,8%
Totaal	9.867.167	9.934.326	100%
Ontvangsten	Krediet	Vastgestelde rechten	Aandeel in totaal
Prestaties	11.500	63.883	0,7%
Overdrachten	9.030.946	9.122.030	99,3%
Schuld	1.250	0	0,0%
Totaal	9.043.696	9.185.914	100%

Vergelijking rekening 2016-2018

Uitgaven	Vastleggingen 2016	Vastleggingen 2017	Groei in % 2017 tov 2016	Vastleggingen 2018	Groei in % 2018 tov 2017
Personeelskosten	7.724.759	8.014.026	3,8%	8.300.146	3,6%
Werkingskosten	839.402	966.235	15,1%	1.440.930	49,1%
Overdrachten	16.141	16.121	0%	16.640	3,2%
Schuld	152.301	162.421	6,4%	176.610	8,7%
Totaal	8.732.603	9.158.802	4,9%	9.934.326	8,5%
Ontvangsten	Vastgestelde rechten 2016	Vastgestelde rechten 2017	Groei in % 2017 tov 2016	Vastgestelde rechten 2018	Groei in % 2018 tov 2017
Prestaties	15.344	132.391	762,8%	63.883	-51,7%
Overdrachten	8.614.083	8.111.387	-5,8%	9.122.030	12,5%
Schuld	3	0	-88,1%	0	0%
Totaal	8.629.430	8.243.778	-4,5%	9.185.914	11,4%

De buitengewone dienst

In 2018 investeerde de politiezone een bedrag van ongeveer 1,7 miljoen euro, waarvan 1.089.700 euro voor de aankoop van het administratief gebouw. De zone investeerde in de aankoop van bureaumeubilair voor 20.000 euro, in ict-materiaal voor een bedrag van 130.000 euro, in de aankoop van voertuigen voor 275.000. Verder investeerde de zone ook in aankoop aanhangwagens met led display, 50 radio's.

De investeringen werden gefinancierd enerzijds door het opnemen van een lange termijn lening voor een bedrag van 572.000 euro en door de verkoop van het administratief gebouw aan het OCMW voor 1.089.700 euro. De buitengewone dienst sluit af met een positief saldo van 7.359,21 euro. Het overgedragen resultaat van vorig jaar bedroeg 35.316,14 euro wat resulteert in een positief algemeen begrotingsresultaat van de buitengewone dienst van 42.675,35 euro.

2. De balans en resultatenrekening

Alle bezittingen, elementen van het eigen vermogen en schulden worden opgenomen op de balans.

Het totaal van de activa bedroeg 5.204.702,73 euro waarvan 3.777.829,45 euro bestaat uit materiële vaste activa. De vlottende activa, de werkmiddelen die op korte termijn kunnen omgezet worden in geldmiddelen en de middelen op financiële rekeningen bedroegen 1.426.899,04 euro.

De passiva bestaan voor 2.728.336,19 euro uit eigen vermogen en voor 2.476.366,54 euro uit schulden. Door de opname van de bijkomende lening van 572.000 euro steeg het aandeel van de schulden op lange termijn gerelateerd aan leningen tot 72%.

Het exploitatieresultaat van het dienstjaar 2018 was negatief en bedroeg -412.270,97 euro. Rekening houdend met een aantal uitzonderlijke kosten en opbrengsten en de terugname reservefonds werd uiteindelijk nog een negatief resultaat van het dienstjaar opgetekend van -149.192,20 euro.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De jaarrekening 2018, bestaande uit de begrotingsrekening, de balans en de resultatenrekening wordt vastgesteld volgens de in onderstaand schema opgenomen bedragen.

BEGROTINGSREKENING OVER HET DIENSTJAAR 2018

Netto- vastgestelde rechten (gewone dienst)	10.245.958,07
Vastgelegde uitgaven (gewone dienst)	10.114.948,93
Begrotingsresultaat (gewone dienst)	131.009,14
Over te dragen vastgelegde uitgaven (gewone dienst)	246.059,72
Boekhoudkundig resultaat (gewone dienst)	377.068,86
Netto- vastgestelde rechten	1.963.192,76

(buitengewone dienst)		
Vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst)		1.920.517,41
Begrotingsresultaat (buitengewone dienst)		42.675,35
Over te dragen vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst)		281.465,23
Boekhoudkundig resultaat (buitengewone dienst)		324.140,58
<u>BALANS PER 31 DECEMBER 2018</u>		-
Vaste activa		3.777.829,45
	1.426.899,04	
Vlottende activa		
Overlopende rekeningen		-25,76
Totaal van de activa		5.204.702,73
Eigen vermogen		2.728.336,19
Voorzieningen		2.476.366,54
Schulden		
Overlopende rekeningen en bewerkingen voor derden		0,00
Totaal van de passiva		5.204.702,73
<u>RESULTATENREKENING OVER HET DIENSTJAAR 2018</u>		-
Exploitatieresultaat		-412.270,97
Uitzonderlijk resultaat		263.078,77

15. Budget OCMW 2019 - Wijziging Nr.1 - goedkeuring

Toelichting

De budgetwijziging van het OCMW, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW in zijn zitting van 27 juni 2019, dient nog te worden goedgekeurd door de gemeenteraad, dit in toepassing van artikel 249 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, waarnaar ook verwezen wordt in de omzendbrief KB/ABB2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.

Regelgeving

-Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Feiten, context en argumentatie

Het gecumuleerd budgettair resultaat OCMW van 2018 werd in het budget 2019 geraamd op 3.220.266 euro. Uit de jaarrekening 2018 blijkt echter een gecumuleerd budgettair resultaat van 3.399.752 euro.

Naast de verwerking van het gecumuleerd budgettair resultaat worden ook de in 2018 ongebruikte kredieten van het investeringsbudget overgedragen naar 2019. In totaal bedragen de overgedragen budgetten voor investeringsuitgaven 225.000 euro.

Aan ontvangstenzijde wordt het budget aangepast voor de subsidies die het OCMW ontvangt als tussenkomst in de financiering van de serviceflats. Het saldo van het investeringsbudget wordt in het voorliggende plan geraamd op -209.993 euro.

Aan het liquiditeitenbudget worden in dit plan geen aanpassingen doorgevoerd.

Het exploitatiebudget 2019 wordt aan uitgavenzijde verlaagd met 118.267 euro en aan ontvangstenzijde met 185.046 euro. De exploitatieuitgaven 2019 worden geraamd op 20,2 miljoen euro en de exploitatieontvangsten op 20,1 miljoen euro bijgevolg bedraagt het saldo op het exploitatiebudget -77.712 euro. In vergelijking met het oorspronkelijk budget daalt het exploitatiesaldo met 66.000 euro.

Het budget 2019 sluit na wijziging af met een negatief budgettair resultaat van 1.245.005 euro. Het gecumuleerd budgettair resultaat is na inbreng van het rekeningresultaat 2018 positief en komt uit op **62.154.746** euro. => **Moet 2.154.746 euro zijn**

De autofinancieringsmarge 2019 neemt af met bijna 70.000 euro in vergelijking met het oorspronkelijke budget en bedraagt **154.345 euro**. Het verschil komt volledig ten laste van de daling van het financieel draagvlak. => **Moet - 1.035.012 euro zijn**

In toepassing van artikel 249 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur dient de gemeenteraad deze budgetwijziging van het OCMW, na vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn, nog goed te keuren.

Besluit

Met 19 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Jan Debroeck, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic), 10 onthoudingen (Myriam Cosse, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Bernard Vandereyken, Daniel Vanluyten, Tony Struyven)

Artikel 1: Het gewijzigd budget van het OCMW 2019, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW in zijn zitting van 27 juni 2019, wordt goedgekeurd.

Art. 2: Bewuste beslissing zal, tezamen met de verplichte bijlagen en de verantwoordingsstukken ter staving, worden toegestuurd aan de hogere overheden.

16. Ruilverkaveling Willebringen – aanleg fietspad ter plaatse van Tassinstraat (fietspad E) – goedkeuring ontwerp – aanvraag toelagen vanwege het fietsfonds

Toelichting

Door het ruilverkavelingscomité Willebringen werd het ontwerpdossier opgemaakt voor de aanleg van een fietspad ter plaatse van de Tassinstraat. Op basis van dit ontwerpdossier kunnen subsidies worden aangevraagd bij de provincie Vlaams-Brabant betreffende de aanleg en verbetering van fietspaden op het

bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk (= fietsfonds). Conform de subsidievoorwaarden dient dit ontwerp ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk (fietsfonds)

Feiten, context en argumentatie

Door de provincie Vlaams-Brabant werd de Tassinstraat geselecteerd als bovenlokale functionele fietsroute.

Conform het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk kunnen voor de aanleg van fietspaden op gemeentewegen die deel uitmaken van dit netwerk, subsidies worden aangewend ten bedrage van 90 % van de subsidieerbare werken.

De aanvraag voor subsidies dient te gebeuren op basis van een beslissing van de gemeenteraad betreffende de goedkeuring van het definitieve ontwerp dossier van de werken waarin het fietspad vervat zit.

De aanleg van een fietsroute ter plaatse van de Tassinstraat werd opgenomen binnen het in uitvoering zijnde project 'Ruilverkaveling Willebringen' en dit in opdracht van de Vlaamse Landmaatschappij.

Op grondgebied van de gemeente Boutersem wordt gelijktijdig voorzien in de aanleg van fietsinfrastructuur langs de Willebringsestraat (verlengde van de Tassinstraat) waardoor na uitvoering van het project tussen de dorpskernen Willebringen en Kumtich een veilige fietsverbinding wordt gerealiseerd.

Het project (unieke verantwoordingsnota) werd door de IGBC (Intergemeentelijke Begeleidingscommissie) van 26 januari 2018 goedgekeurd en door de RMC (regionale mobiliteitscommissie – kwaliteitsadviseur) op 13 april 2018 gunstig geadviseerd.

Op basis van het ontwerp inzake de aanleg van een fietspad langs de Tassinstraat opgemaakt in opdracht van de Vlaamse Landmaatschappij binnen het project 'Ruilverkaveling Willebringen', kunnen de kosten van de uit te voeren werken op het grondgebied van de stad Tienen, nodig voor de aanleg van dit fietspad, als volgt worden geraamd:

- door de provincie subsidieerbare werken (fietsfonds)
Bedrag werken 433.598,15 EUR (excl. btw)
Te financieren als volgt:
 - * 90 % fietsfonds 390.238,33 EUR (excl. btw)
 - * 10 % stad Tienen 43.359,82 EUR (excl. btw)

- werken zonder toelagen vanwege de provincie
Bedrag werken 152.586,00 EUR (excl. btw)
Te financieren als volgt:
 - * 80 % Vlaams gewest GOP 122.068,80 EUR (excl. btw)
 - * 20 % stad Tienen 30.517,20 EUR (excl. btw)

De totale kosten voor de aanleg van het fietspad op het grondgebied van de stad Tienen kunnen bijgevolg als volgt worden geraamd:

Werken met toelagen fietsfonds	433.598,15 EUR
Werken zonder toelagen fietsfonds	<u>152.586,00 EUR</u>
	586.184,15 EUR
Btw 21 %	<u>123.098,67 EUR</u>
	709.282,82 EUR

De door de stad Tienen aan te vragen subsidies vanwege het fietsfonds zijn bijgevolg als volgt:

90 % van 433.598,15 =	390.238,33 EUR
Btw 21 %	<u>81.950,04 EUR</u>
	472.188,37 EUR

De kosten ten bedrage van 43.359,82 EUR + 30.517,20 EUR = 73.877,02 EUR + btw 21 % (15.514,17 EUR) = 89.391,19 EUR zijn ten laste van de stadsbegroting.

De gronden die noodzakelijk zijn voor de aanleg van een fietsverbinding langs de Tassinstraat zijn binnen het project 'Ruilverkaveling Willebringen' opgenomen in het openbaar domein van de stad Tienen.

Financiële impact

De financiering van de werken zal gebeuren op de kredieten ingeschreven in het investeringsbudget opgenomen in het meerjarenplan 2016-2021 onder jaarbudgetrekeningnummer 0200-00/224007/IE-002 (ACT-614) en reeds vastgelegd ten voordele van het ruilverkavelingscomité Willebringen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Akkoord wordt gegaan met het bij onderhavige beslissing gevoegde ontwerp met als voorwerp "Aanleg fietsroute binnen de ruilverkaveling Willebringen ter plaatse van de Tassinstraat" waarbij de kosten van de uit te voeren werken op het grondgebied van de stad Tienen op basis van het ontwerp worden geraamd op 709.282,82 EUR (inclusief btw).

Art. 2: De financiering van de werken opgenomen in artikel 1 van dit besluit zullen gebeuren op de kredieten ingeschreven in het investeringsbudget opgenomen in het meerjarenplan 2016-2021 onder jaarbudgetrekeningnummer 0200-00/224007/IE-002 (ACT-614).

Art. 3: Akkoord wordt gegaan om voor de aanleg van de fietsroute ter plaatse van de Tassinstraat de principiële aanvraag voor het verkrijgen van subsidies voor de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk (fietsfonds), bij de provincie Vlaams-Brabant in te dienen dewelke op basis van het ontwerp kunnen geraamd worden op 90 % van 433.598,15 EUR = 390.238,33 EUR, te verhogen met 21 % btw tot 472.188,37 EUR.

Art. 4: De subsidies zoals opgenomen in artikel 3 zullen nà ontvangst door de stad Tienen onmiddellijk worden doorgestort naar het ruilverkavelingscomité Willebringen ter financiering van de subsidieerbare werken onder volgend jaarbudgetrekeningnummer:

- ontv. art. 0200-00/150000/IE-002 (ACT-614)

- uitg. art. 0200-00/664001/IE-002 (ACT-614).

Art. 5: Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving worden bezorgd aan het secretariaat van het ruilverkavelingscomité Willebringen.

17. Ruilverkaveling Willebringen – aanleg fietspad ter plaatse van Hoxemsesteenweg (fietspad B) – goedkeuring ontwerp – aanvraag toelagen vanwege de provincie voor de aanleg van bovenlokale fietspaden voor recreatief gebruik

Toelichting

Door het ruilverkavelingscomité Willebringen werd het ontwerpdossier opgemaakt voor de aanleg van een fietspad ter plaatse van de Hoxemsesteenweg. Op basis van dit ontwerpdossier kunnen subsidies worden aangevraagd bij de provincie Vlaams-Brabant betreffende de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal recreatief fietsroutenetwerk. Conform de subsidievoorwaarden dient dit ontwerp ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

- het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal recreatief fietsroutenetwerk

Feiten, context en argumentatie

Door de provincie Vlaams-Brabant werd de Hoxemsesteenweg geselecteerd als bovenlokale recreatieve fietsroute.

Conform het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal recreatief fietsroutenetwerk kunnen voor de aanleg van fietspaden op gemeentewegen die deel uitmaken van dit netwerk, subsidies worden aangewend ten bedrage van 40 % van de subsidieerbare werken.

De aanvraag voor subsidies dient te gebeuren op basis van een beslissing van de gemeenteraad betreffende de goedkeuring van het definitieve ontwerpdossier van de werken waarin het fietspad vervat zit.

De aanleg van een fietsroute ter plaatse van de Hoxemsesteenweg werd opgenomen binnen het in uitvoering zijnde project 'Ruilverkaveling Willebringen' en dit in opdracht van de Vlaamse Landmaatschappij.

Op grondgebied van de gemeente Hoegaarden wordt gelijktijdig voorzien in de aanleg van fietsinfrastructuur langs de Kuntichstraat (verlengde van de Hoxemsesteenweg) waardoor na uitvoering van het project tussen de dorpskernen Hoxem en Kuntich een veilige fietsverbinding wordt gerealiseerd.

Op basis van het ontwerp inzake de aanleg van een fietspad langs de Hoxemsesteenweg opgemaakt in opdracht van de Vlaamse Landmaatschappij binnen het project 'Ruilverkaveling Willebringen', kunnen de kosten van de uit te voeren werken op het grondgebied van de stad Tienen, nodig voor de aanleg van dit fietspad, als volgt worden geraamd:

- door de provincie subsidieerbare werken (fietssubsidies)

Bedrag werken 566.407,50 EUR (excl. btw)

Te financieren als volgt:

* 40 % Vlaams gewest GOP 226.563,00 EUR (excl. btw)

* 40 % provincie (fietssubsidies) 226.563,00 EUR (excl. btw)

* 20 % stad Tienen 113.281,50 EUR (excl. btw)

- werken zonder toelagen vanwege de provincie

Bedrag werken 46.524,00 EUR (excl. btw)

Te financieren als volgt:

* 80 % Vlaams gewest GOP 37.219,20 EUR (excl. btw)

* 20 % stad Tienen 9.304,80 EUR (excl. btw)

De totale kosten voor de aanleg van het fietspad op het grondgebied van de stad Tienen kunnen bijgevolg als volgt worden geraamd:

Werken met toelagen provincie 566.407,50 EUR

Werken zonder toelagen provincie 46.524,00 EUR

612.931,50 EUR

Btw 21 % 128.715,61 EUR

741.647,12 EUR

De door de stad Tienen aan te vragen subsidies vanwege de provincie Vlaams-Brabant voor de aanleg van fietspaden voor recreatief gebruik zijn bijgevolg als volgt:

40 % van 566.407,50 = 226.563,00 EUR

Btw 21 % 47.578,23 EUR

Totaal 274.141,23 EUR

De kosten ten bedrage van 113.281,50 EUR + 9.304,80 EUR = 122.586,30 EUR + btw 21 % (25.743,12 EUR) = 148.329,42 EUR zijn ten laste van de stadsbegroting.

De gronden die noodzakelijk zijn voor de aanleg van een fietsverbinding langs de Hoxemsesteenweg zijn binnen het project 'Ruilverkaveling Willebringen' opgenomen in het openbaar domein van de stad Tienen.

Financiële impact

De financiering van de werken zal gebeuren op de kredieten ingeschreven in het investeringsbudget opgenomen in het meerjarenplan 2016-2021 onder jaarbudgetrekeningnummer 0200-00/224007/IE-002 (ACT-614) en reeds vastgelegd ten voordele van het ruilverkavelingscomité Willebringen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Akkoord wordt gegaan met het bij onderhavige beslissing gevoegde ontwerp met als voorwerp "Aanleg fietsroute binnen de ruilverkaveling Willebringen ter plaatse van de Hoxemsesteenweg" waarbij de kosten van de uit te voeren werken op het grondgebied van de stad Tienen op basis van het ontwerp worden geraamd op 741.647,12 EUR (inclusief btw).

Art. 2: De financiering van de werken opgenomen in artikel 1 van dit besluit zullen gebeuren op de kredieten ingeschreven in het investeringsbudget opgenomen in het meerjarenplan 2016-2021 onder jaarbudgetrekeningnummer 0200-00/224007/IE-002 (ACT-614).

Art. 3: Akkoord wordt gegaan om voor de aanleg van de fietsroute ter plaatse van de Hoxemsesteenweg de principiële aanvraag voor het verkrijgen van subsidies voor de aanleg en verbetering van fietspaden op het bovenlokaal recreatief fietsroutenetwerk, bij de provincie Vlaams-Brabant in te dienen dewelke op basis van het ontwerp kunnen geraamd worden op 40 % van 566.407,50 EUR = 226.563,00, te verhogen met 21 % btw tot 274.141,23 EUR.

Art. 4: De subsidies zoals opgenomen in artikel 3 zullen na ontvangst door de stad Tienen onmiddellijk worden doorgestort naar het ruilverkavelingscomité Willebringen ter financiering van de subsidieerbare werken onder volgend jaarbudgetrekeningnummer:

- ontv. art. 0200-00/150000/IE-002 (ACT-614)

- uitg. art. 0200-00/664001/IE-002 (ACT-614).

Art. 5: Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving worden bezorgd aan het secretariaat van het ruilverkavelingscomité Willebringen.

18. Overeenkomst met CultuurConnect m.b.t. de aansluiting op het eengemaakt bibliotheekstelsel en de gemeenschappelijke infrastructuur voor openbare bibliotheken - GR

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Feiten, context en argumentatie

CultuurConnect heeft in opdracht van de Vlaamse overheid de opdracht gekregen om een Eengemaakt Bibliotheekstelsel (EBS) voor de Vlaamse bibliotheken te implementeren. Het EBS maakt deel uit van een gemeenschappelijke infrastructuur voor openbare bibliotheken. Deze gemeenschappelijke infrastructuur omvat

- EBS
- de nieuwe bibliotheekwebsite (incl. de website, catalogus en Mijn Bibliotheek)
- de Vlaamse Centrale Catalogus (VLACC)
- het basispakket verrijkende contents (covers, recensies...)

Doel van het EBS is een grondige vernieuwing van de digitale infrastructuur en een doorgedreven verdere schaalvergroting. De toetreding tot het EBS is een unieke kans voor Tienen en alle andere Vlaamse gemeenten om:

- verschillende bibliotheeksystemen te vervangen door één modern, gemeenschappelijk systeem;
- de samenwerking tussen bibliotheken te versterken;
- een betere dienstverlening aan te bieden aan de leners;
- het onderhoud efficiënter en goedkoper te maken door schaalvoordeel;
- verder te innoveren (bv. online betalen, nieuw model voor interbibliothecair leenverkeer, automatisering van het bestelproces...)

Op 20 december 2016 heeft het schepencollege het eerdere afgesloten herenakkoord met de Provincie opgezegd (stopzetting culturele bevoegdheden provincies en dus geen mogelijkheid meer om aan te sluiten tot het provinciaal bibliotheekstelsel dat zou worden stopgezet) met de intentie om toe te treden tot het EBS.

Planning

De toetreding tot het EBS gebeurt in verschillende migratiegolven. Tienen is ingepland in de laatste golf, nl. in 2022. Deze planning is indicatief en wordt pas bij de opstart van elke migratiegolf officieel bevestigd.

Financiële impact

Kosten voor de bibliotheek

- jaarlijks 0,24€ per inwoner per jaar (jaarlijks indexeerbaar): 8385,12€

- eenmalige lokale kosten (netwerk, koppeling zelfscanautomaten, ...) voor de omzetting: 3.300€

De Vlaamse overheid neemt de eenmalige kosten op zich voor de overstap naar het EBS, inclusief de kosten voor de export van gegevens uit het huidige bibliotheekstelsel.

De instap in EBS levert een jaarlijkse besparing op van (raming) 7500€. We krijgen bij de aansluiting ook het luik 'Mijn bibliotheek' waarvan de huidige kostprijs voor afname 20.000€ bedraagt.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Toetreding tot het EBS wordt goedgekeurd en de overeenkomst wordt getekend

Art. 2: Het budget wordt voorzien voor 2022 op GBB-BIBL 613103

19. Tarieven scholen leerlingenvervoer

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Bernard Vandereyken, lid

Toelichting

Om de onkosten van het leerlingenvervoer van en naar het zwembad voor de scholen zo goedkoop mogelijk te houden wordt er jaarlijks een overheidsopdracht uitgeschreven voor dit project. Na berekening van het aantal ritten voor scholen van binnen en buiten Tienen komt de sportdienst tot een prijsbepaling per rit voor het nieuwe schooljaar.

Feiten, context en argumentatie

In het college van burgemeester en schepenen van 16 juli 2019 werd beslist om de gunning van het leerlingenvervoer van en naar het zwembad voor het schooljaar 2019 - 2020 toe te wijzen aan de enige inschrijver, Multiobus uit Tienen.

De uitgaven voor het leerlingenvervoer worden volledig gedragen door de ontvangsten van het vervoer die aan de respectievelijke scholen worden aangerekend door de sportdienst.

Daar de busmaatschappij hogere rittentarieven vraagt ten opzichte van afgelopen schooljaar dient de sportdienst ook een verhoging van het tarieven door te rekenen aan de scholen. Voor een gewone bus 7 euro en voor een gelede bus 2 euro. Dit is noodzakelijk om tot een "break even"- operatie te komen.

Het is aangewezen een billijke vergoeding te vragen in functie van de afstand tot het zwembad.

Besluit

Met 23 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Jan Debroeck, Joël Dereze, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic, Tony Struyven), 5 stemmen tegen (Myriam Cosse, Jean Defau, David Geladé, Nele Daenen, Daniel Vanluyten)

Artikel 1: Akkoord te gaan met de voorgestelde tarieven die aan de scholen aangerekend zullen worden voor het schooljaar 2019-2020:

Voor Tiense scholen: 80 euro per rit heen en terug.

Voor scholen buiten groot Tienen: 90 euro per rit heen en terug.

Meerprijs voor een gelede bus: 54 euro per rit heen en terug

20. Vaststelling deontologische code lokale mandatarissen

Toelichting

De deontologische code voor de lokale mandatarissen wordt door de gemeenteraad vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

Artikel 39 van het decreet lokaal bepaalt dat de gemeenteraad een deontologische code dient aan te nemen.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Jan Debroeck, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic), 9 onthoudingen (Myriam Cosse, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Els Moyens, Nele Daenen, Bernard Vandereyken, Daniel Vanluyten, Tony Struyven)

Artikel 1: De gemeenteraad neemt de volgende deontologische code aan:

DEONTOLOGISCHE CODE

LOKALE MANDATARISSEN

Toepassingsgebied

Artikel 1

A. De deontologische code is van toepassing op de lokale mandatarissen.

Voor de stad worden hieronder begrepen:

- de voorzitter van de gemeenteraad,
- de gemeenteraadsleden,
- de burgemeester,
- de schepenen.

Voor het OCMW worden hieronder begrepen:

- de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn,
- de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn,
- de voorzitter van het vast bureau,
- de leden van het vast bureau,
- de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst,
- de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

B. Lokale mandatarissen die namens de stad of het OCMW andere mandaten dan deze opgesomd onder A. van dit artikel, bekleden, zijn in die hoedanigheid er eveneens toe gehouden de bepalingen van de deontologische code na te leven. Dit geldt zowel voor de mandaten die rechtstreeks in verband staan met hun ambt als voor alle hiervan afgeleide mandaten.

Indien een mandaat namens de stad of het OCMW wordt opgenomen door een extern persoon, een andere dan vermeld in punt A. van dit artikel, zal bij zijn/haar aanbeveling gevraagd worden deze deontologische code te onderschrijven.

C. Buiten het kader van deze mandaten, zullen de lokale mandatarissen er tevens over waken dat zij geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die afbreuk doen aan de eer en waardigheid van hun ambt.

Belangenvermenging en omkoping

Artikel 2

A. Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet gebruiken voor het eigen persoonlijk belang, noch voor het persoonlijk belang van een andere persoon of het belang van een organisatie bij wie hij/zij direct of indirect betrokken is.

B. Een lokale mandataris dient actief en uit zichzelf alle vormen van belangenvermenging tegen te gaan:

- hij/zij neemt geen deel aan de bespreking en de stemming in de gemeenteraad/OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen/vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst wanneer er sprake is van een beslissing waarbij belangenvermenging speelt of zou kunnen spelen. Hij/zij oefent eveneens geen enkele beïnvloeding uit tijdens de andere fases van het besluitvormingsproces;
- hij/zij zorgt dat er bij contacten met de burger nooit de schijn gewekt wordt dat particuliere belangen begunstigd (kunnen) worden;
- hij/zij mag de in artikel 10 van het decreet lokaal bestuur genoemde functies niet uitoefenen;
- hij/zij mag de in artikel 27, §2 van het decreet lokaal bestuur genoemde overeenkomsten en handelingen niet aangaan.

C. a) Ter bevordering van de transparantie, meldt een lokale mandataris aan de algemeen directeur welke betaalde en onbetaalde mandaten hij/zij vervult naast het politiek mandaat bij het lokaal bestuur. Hij/zij meldt ook aan de algemeen directeur wanneer hij/zij substantiële financiële belangen heeft (bijvoorbeeld aandelen) in een onderneming waarmee de stad of het OCMW zaken doet of waarin de stad of het OCMW een belang heeft.

b) De door een lokale mandataris gemelde mandaten en substantiële financiële belangen zijn openbaar en worden ter inzage gelegd. Ook een tussentijds ontstaan mandaat of belang moet meegedeeld worden. De algemeen directeur of een door haar daartoe aangesteld personeelslid draagt zorg voor een geactualiseerde openbare lijst van gemelde mandaten en belangen.

Artikel 3

A. Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet laten kopen of beïnvloeden door geld, goederen, diensten of andere gunsten die hem/haar gegeven of beloofd werden.

B. Een lokale mandataris moet actief en uit zichzelf de schijn van omkoping tegengaan:

- hij/zij neemt geen geschenken, voordelen of diensten aan die hem/haar door zijn/haar functie worden aangeboden, uitgezonderd de incidentele, kleine attenties (zoals bijvoorbeeld een fles wijn, een bloemetje, een doos pralines,...) waarbij de schijn van omkoping en beïnvloeding minimaal is;
- hij/zij accepteert uitnodigingen (lunches, diners, recepties en andere) die door anderen betaald of gefinancierd worden enkel wanneer de aanwezigheid tot de uitoefening van het raadswerk behoort en kan worden beschouwd als functioneel (protocolaire taken, formele vertegenwoordiging van de stad of het OCMW,...) en de schijn van omkoping of beïnvloeding minimaal is;
- hij/zij accepteert werkbezoeken waarbij reis- en verblijfkosten door anderen betaald worden, enkel zeer uitzonderlijk en indien het bezoek aantoonbaar van belang is voor de stad of het OCMW.

C. a) Indien geschenken toch in het bezit zouden komen van een lokale mandataris, wordt dit door hem/haar gemeld aan de algemeen directeur. Het geschenk wordt dan eigendom van de stad of het OCMW.

b) Van werkbezoeken betaald of gefinancierd door anderen wordt altijd (schriftelijk) verslag gedaan door de betrokken lokale mandataris aan de raad.

Geheimhouding en discretie

Artikel 4

A.

a) Een lokale mandataris is gebonden aan het beroepsgeheim wanneer hij/zij door de functie van lokale mandataris kennis krijgt van geheimen die door personen aan de stad of het OCMW zijn toevertrouwd. Bekendmaking van deze geheimen is verboden, behalve wanneer de wet de openbaring oplegt of mogelijk maakt.

b) Naast het beroepsgeheim geldt eveneens een geheimhoudingsplicht voor lokale mandatarissen. Deze plicht beschermt wat besproken wordt tijdens een besloten vergadering (feiten, meningen, overwegingen,.....).

c) Een lokale mandataris heeft over het algemeen een discretieplicht. Hij/zij gaat op discrete en voorzichtige wijze om met de informatie die hem/haar toekomt in de uitoefening van zijn/haar functie:

- hij/zij maakt brieven niet openbaar en stuurt e-mails niet door wanneer het niet zeker is dat de afzender hiermee instemt;
- hij/zij communiceert correct en eerlijk over de reden en motieven op basis waarvan de raad/het college van burgemeester en schepenen/het vast bureau als geheel een beslissing heeft genomen;
- hij/zij geeft geen informatie door waarop de burger geen recht heeft, die de goede werking van de administratie kan doorkruisen of die de privacy van anderen in het gedrang brengen.

B. Een lokale mandataris gebruikt de informatie die hij/zij kreeg door de uitoefening van zijn/haar functie enkel voor zijn/haar raadswerk en niet voor zijn/haar persoonlijk belang of voor het persoonlijk belang van derden.

Naleving huishoudelijk reglement

Artikel 5

A. Een lokale mandataris houdt zich aan de regels die vastgelegd zijn in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/OCMW-raad, inclusief deze over het stellen van vragen, het verloop van de vergaderingen van de politieke organen en de bevoegdheden van de voorzitter desbetreffend.

B. Over het algemeen zorgt een lokale mandataris 'als een goed huisvader' over de middelen en de faciliteiten die hem door de stad/OCMW ter beschikking werden gesteld.

Omgang met andere lokale mandatarissen en personeelsleden

Artikel 6

A. Lokale mandatarissen gaan respectvol om met elkaar, de leden van de politieke organen van de stad/OCMW en de personeelsleden van de stad/OCMW:

- ze richten zich tot elkaar, de leden van de politieke organen van de stad/OCMW, de algemeen directeur en de personeelsleden van de stad/OCMW op een correcte wijze en dit zowel verbaal, non-verbaal als schriftelijk, inclusief de digitale communicatie;
- ze onthouden zich in het openbaar, dus ook in openbare raads- en commissievergaderingen, van negatieve uitlatingen over individuele personeelsleden.

B. Lokale mandatarissen kunnen geen opdrachten geven aan personeelsleden van de stad/OCMW. Lokale mandatarissen, met uitzondering van de leden van het college van burgemeester en schepenen, van het vast bureau en van het bijzonder comité voor de sociale dienst, kunnen hen evenmin rechtstreeks vragen stellen over dossiers. Hiertoe dienen ze de procedure zoals bepaald in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/OCMW-raad na te leven.

C. Wel kunnen de lokale mandatarissen de burger die vragen heeft, doorverwijzen naar de bevoegde administratieve diensten en hen helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een

aanvraag te richten tot de stad/OCMW, informatie te verkrijgen over de stand van zaken van hun dossier en daarover nadere uitleg en toelichting te vragen. Hierbij dienen de lokale mandatarissen zich te onthouden van:

- bespoedigingstussenkomsten, zijnde tussenkomsten waarbij lokale mandatarissen een administratieve procedure proberen te bespoedigen in gevallen of in dossiers die zonder de tussenkomst een regelmatige afloop of resultaat zouden krijgen, maar dan na verloop van een langere verwerkings- of behandelingstermijn;
- begunstigingstussenkomsten, zijnde tussenkomsten waarbij lokale mandatarissen hun voorspraak aanwenden om de afloop of het resultaat van een zaak of van een dossier te beïnvloeden in de door de belanghebbende burger gewenste zin;
- tussenkomsten bij selectievoerende instanties die tot doel hebben de kansen op benoeming, aanstelling en bevordering in de administratie te verhogen.

Naleving en handhaving van de deontologische code

Artikel 7

De gemeenteraad/OCMW-raad ziet erop toe dat de lokale mandatarissen conform de deontologische code handelen, en dit volgens volgende procedure:

A. Het voorkomen van mogelijke schendingen:

- Wanneer een lokale mandataris twijfelt of een handeling die hij/zij wil verrichten een overtreding van de code zou kunnen zijn, wint hij/zij hierover advies in bij de algemeen directeur of het door haar daartoe aangesteld personeelslid;
- Wanneer een lokale mandataris twijfelt over een nog niet uitgevoerde handeling van een andere lokale mandataris, waarschuwt hij/zij die persoon. De lokale mandataris verwijst de betrokkene zo nodig door naar de algemeen directeur of het door haar daartoe aangesteld personeelslid.

B. Het signaleren van vermoedens van schendingen:

Wanneer een lokale mandataris vermoedt dat een regel van de deontologische code is overtreden door een andere lokale mandataris, maakt hij/zij hiervan melding bij de algemeen directeur of het door haar daartoe aangesteld personeelslid. De algemeen directeur of het door haar daartoe aangesteld personeelslid meldt dit aan de voorzitter van de gemeenteraad/OCMW-raad die dan meteen doorverwijst naar de onderzoekscommissie die ad hoc samengesteld wordt door de voorzitter aangevuld met een lid van elke politieke fractie in de gemeenteraad/OCMW-raad.

C. Het onderzoeken van vermoedens van schendingen:

Een lid/leden van de onderzoekscommissie of een derde/derden door hen hiertoe aangesteld voeren een onderzoek uit naar het al dan niet overtreden van de deontologische code. Het resultaat van dit onderzoek wordt voorgelegd aan de onderzoekscommissie. De onderzoekscommissie kan met meerderheid van stemmen oordelen dat er een uitgebreider onderzoek dient gevoerd te worden. Hij kan ook met meerderheid van stemmen beslissen dat het uitgevoerde onderzoek voldoende aantoont dat er wel/geen overtreding van de code begaan werd. In het geval dat geoordeeld wordt dat de lokale mandataris de code geschonden heeft, wordt het dossier verwezen naar de besloten zitting van de eerstvolgende gemeenteraad/OCMW-raad.

D. Het zich uitspreken over schendingen:

De gemeenteraad/OCMW-raad doet in besloten zitting met meerderheid van stemmen een uitspraak over de lokale mandataris die de code zou hebben overtreden.

De deontologische code voor lokale mandatarissen treedt in werking de dag na de goedkeuring ervan door de gemeenteraad/OCMW-raad. De code blijft van kracht na een volledige vernieuwing van de gemeenteraad/OCMW-raad totdat de nieuwe raad een nieuwe deontologische code heeft aangenomen.

Bijlagen: wetteksten

- artikel 27, §1, § 3 en §4 van het decreet lokaal bestuur (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van artikel 74)
- artikel 8 van de wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten
- artikel 1596 van het burgerlijk wetboek
- artikel 10 van het decreet lokaal bestuur (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van artikel 71)
- artikel 11 van het decreet lokaal bestuur (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van artikel 71)
- artikel 27 §2 en §3 van het decreet lokaal bestuur (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van artikel 74)
- artikel 245 van het strafwetboek
- artikel 35 §1 van het besluit van de Vlaamse regering van 5 juni 2009 houdende de bezoldigingsregeling van de provinciale en lokale mandataris
- artikel 38 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 458 van het strafwetboek
- artikel 29 §4 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 28 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 10 §2 van de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten

21. Ecowerf: buitengewone algemene vergadering 20 november 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Ecowerf van 20 november 2019 wordt vastgesteld en de agenda voor deze vergadering wordt goedgekeurd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van Ecowerf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 27 augustus 2019 de uitnodiging van Ecowerf voor de buitengewone algemene vergadering van 20 november 2019, met bijhorende agenda en bijlagen.

De heer Tom Roovers en mevrouw Karin Struyf werden tijdens de zitting van de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergadering van Ecowerf en dit voor de rest van de legislatuur.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Ecowerf bevat de volgende punten:

- samenstelling van het bureau
- statutenwijziging
- diversen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad keurt de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Ecowerf d.d. 20 november 2019 goed. Aan de vertegenwoordiger van de stad wordt gevraagd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt verzonden aan de betrokkenen en aan Ecowerf, ter attentie van mevrouw Gerda Bleus, Aarschotsesteenweg 210, 3012 Leuven.

Art. 3: Deze beslissing is onderworpen aan de toepassingen van het bestuurlijk toezicht zoals blijkt uit artikels 330 e.v. DLB.

22. VVSG - aanduiden afgevaardigde raad van bestuur

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De algemene vergadering van de VVSG heeft in haar vergadering van 13 juni 2019 voor de stad mevrouw Katrien Partyka weerhouden als lid van de raad van bestuur.

Eind januari 2019 hebben zij alle gemeenten en de steden gevraagd naar kandidaten voor onze diverse bestuursorganen.

In de toelichtingsnota die destijds was toegevoegd, werd reeds verduidelijkt dat deze voordrachten één van de verdeelcriteria uitmaakt om de raad van bestuur samen te stellen. Bij de samenstelling van de raad van bestuur, die uit 20 effectieve mandaten bestaat, moet zorgvuldig rekening gehouden worden met:

- de voordrachten vanuit de steden en gemeenten;
- de uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 die de grondslag levert voor de verdeling over de verschillende politieke partijen (die gelet op de andere verdeelcriteria ook voorstellen kunnen formuleren om tot een evenwichtige samenstelling van de Raad te komen);
- een zo ruim mogelijke spreiding over de verschillende types gemeenten;
- een zo ruim mogelijke geografische spreiding;
- een billijke man/vrouw-verhouding;
- het statutaire verbod dat er van één gemeente meer dan één lid in de raad van bestuur zit.

Het is vanuit deze overwegingen en criteria dat bewust werd gekozen voor mevrouw Katrien Partyka als lid van de raad van bestuur.

De aanstelling als lid van de raad van bestuur dient door de gemeenteraad gevalideerd te worden.

Besluit

Met 19 stemmen voor Katrien Partyka en 10 stemmen tegen

Artikel 1: Mevrouw Katrien Partyka, burgemeester, aan te duiden als afgevaardigde van de stad voor de raad van bestuur van de VVSG en dit voor de rest van de legislatuur.

23. Kennisname vervanging voorzitter gemeenteraad bij afwezigheid

Toelichting

Bij afwezigheid van mevrouw Lucia Dewolfs, voorzitter, voor de gemeenteraad dient zij vervangen te worden door mevrouw Nina Ercegovic, raadslid.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur,

- artikel 7 § 5 en artikel 69 van het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

Mevrouw Lucia Dewolfs heeft via een mail, gericht aan de algemeen directeur, ter kennis gegeven dat zij bij afwezigheid voor de gemeenteraad tijdens de huidige legislatuur dient vervangen te worden door mevrouw Nina Ercegovic.

De voorzitter van de gemeenteraad is van rechtswege ook de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. Deze vervanging is dus ook van toepassing voor de raad voor maatschappelijk welzijn.

Deze vervanging dient ter kennisname voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

Besluit

Artikel 1: De raad neemt kennis van de vervanging van mevrouw Lucia Dewolfs door mevrouw Nina Ercegovic als voorzitter van de gemeenteraad, dit telkens bij afwezigheid tijdens de huidige legislatuur.

24. Verlenen recht van erfpacht grond rond stadsserre

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 juli 2019 houdende het principieel, onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, verlenen van een recht van erfpacht op het perceel rondom de serre in het stadspark.
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 augustus 2019 houdende de aanstelling van notaris Honorez voor het opstellen van de ontwerpakte en het verlijden ervan.

Feiten, context en argumentatie

De eigenaar van hotel Kronacker en van de serre in het stadspark vraagt om op een perceel grond rondom de serre een recht van erfpacht te verwerven teneinde een terras aan te leggen. De aanleg en uitbating van een terras zal een meerwaarde betekenen voor het stadspark. Daar dit terras rondom de serre enkel kan uitgebaat worden door de eigenaar ervan, kan een recht van erfpacht verleend worden aan deze. De jaarlijkse canon wordt geraamd op 700 euro.

Besluit

Met 24 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Jan Debroeck, Joël Dereze, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Nina Ercegovic, Tony Struyven), 5 stemmen tegen (Myriam Cosse, Jean Defau, David Geladé, Nele Daenen, Daniel Vanluyten)

Artikel 1: Er wordt, conform de hierbij gevoegde ontwerpakte, een recht van erfpacht op het perceel rondom de serre in het stadspark, zoals aangeduid op het plan als bijlage, verleend voor een termijn van 75 jaar en tegen een jaarlijkse canon van 700 euro, aan de heer Tom Decuypere.

Art. 2: De akte waarvan sprake in artikel 1, wordt ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

HONOREZ

Geassocieerde
notarissen

BV

3300 Tienen

Recht op geschriften: vijftig euro (50,00 €)

EG/18/251/ 2190713 / Erfpacht D&G / Stad Tienen

Repertoriumnummer: ***

Op *** **TWEEDUIZEND NEGENTIEN.**

Voor Mij, Meester **Marc HONOREZ**, Notaris met standplaats te Tienen, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "HONOREZ Marc & Cedric" bvba, met zetel te 3300 Tienen, Nieuwstraat 42.

ZIJN VERSCHENEN:

1) De **STAD TIENEN**, met administratieve zetel te 3300 Tienen, Grote Markt 27, hier vertegenwoordigd overeenkomstig het Gemeentedecreet door:

a) de voorzitter van de gemeenteraad, mevrouw **DEWOLFS Lucia**, geboren op 8 juni 1957, wonende te 3300 Tienen, Ooievaarstraat 9 bus 1,

b) de algemeen directeur, mevrouw **WILLEMS Patricia**, geboren op 31 januari 1975, wonende te 3210 Lubbeek, Zwarte Sleutelstraat 8,

Beiden hier optredend ter uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van ***, waarvan een eensluidend afschrift aan deze akte wordt gehecht, en die ons, Notaris, bevestigen dat dit gemeenteraadsbesluit uitvoerbaar is ingevolge het verstrijken van de termijn waarbinnen het door de toezichthoudende overheden kon worden geschorst of vernietigd.

Hierna genoemd « **de eigenaar** » of « **de erfpachtgever** ».

Anderzijds:

2. De naamloze vennootschap "**D & G**", met zetel te 3001 Leuven (Heverlee), Broekstraat 102, BTW BE0446.592.453 RPR Leuven, opgericht bij akte verleden voor notaris Erik Lerut, te Neerwinden op 12 februari 1992, bekend gemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 4 maart volgend, onder nummer 920304-124, waarvan de statuten voor de laatste maal gewijzigd werden ingevolge proces-verbaal gesloten voor het ambt van notaris Joris Stalpaert, te Tremelo, op 10 juli 2015, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 3 augustus 2015, onder nummer 15111382, hier vertegenwoordigd door:

De heer **DECUYPERE Tom André Rita**, NN 68.03.08-093.49, geboren te Leuven op 8 maart 1968, wonende te 3320 Hoegaarden, Hauthem 42, handelend in zijn hoedanigheid van gedelegeerd bestuurder ingevolge herbenoeming op de algemene vergadering van 02/05/2016, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 29/06/2016, onder nummer 16089538 en ingevolge artikel 21 van de statuten in de oprichtingsakte.

Hierna genoemd « **de erfpachter** ».

Die mij verzoeken de authentieke akte te verlijden van de volgende overeenkomst tussen hen afgesloten :

Artikel 1 - Voorwerp van het contract

Met toepassing van de wet van 10 januari 1824, staat de eigenaar aan de erfpachter, die aanvaardt, een recht van erfpacht toe, op volgende goederen, teneinde er een terras op uit te baten:

BESCHRIJVING VAN HET GOED

Stad TIENEN, derde afdeling

Een perceel grond, gelegen tussen de Astridvest en Delportestraat, gekend op het kadaster onder "**park**", gekadastreerd sectie G, deel van nummer 024400F2P0000, voor een oppervlakte volgens meting van driehonderd zevenenvijftig komma zes vierkante meter (357,60 m²).

Plan-Meting

Dit eigendom is opgemeten en afgepaald door beëdigd landmeter-expert Luc Rimanque, te Tienen, Kabbeekvest 73A en aangeduid in groene kleur.

Dit plan is opgenomen in de databank van de plannen en afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referentienummer **24593/***** en werd sindsdien niet meer gewijzigd.

Dit plan wordt gehecht aan deze akte, na door de partijen en de notaris ne varietur getekend te zijn.

Partijen vragen de vrijstelling van overschrijving van dit plan ingevolge toepassing van artikel 1,4e lid Hypotheekwet en artikel 26, 3e lid van het Wetboek der Registratie/Art. 3.12.3.0.6 V.C.F.

Dit document vormt één geheel met huidige akte en alles dient uitgelegd en gelezen te worden, het één in functie van het andere.

GERESERVEERDE PERCEELSIDENTIFICATIE

De gereserveerde perceelsidentificatie van voormeld plan (referentie dossier ***) luidt als volgt:

-
-

Oorsprong van eigendom

Voormeld onroerend goed hoort thans toe aan de stad Tienen voormeld, om het onder grotere oppervlakte te hebben verkregen ingevolge administratieve akte verleden voor de Burgemeester van Tienen, de heer Logist Marcel, op 29 februari 1996, overgeschreven op het eerste hypotheekkantoor te Leuven op 13 maart 1996, boek 4861, nummer 6, inhoudende aankoop vanwege het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn, te Tienen.

De erfpachter zal zich moeten tevreden stellen met de oorsprong van eigendom, die voorafgaat, en hij zal geen andere kunnen eisen dan een uitgifte van deze.

Hypothecaire toestand

De eigenaar verklaart dat voorbeschreven goed vrij en zuiver is van alle voorrechten, inschrijvingen, overschrijvingen en alle hoegenaamde belemmeringen.

Ruimtelijke ordening

1) De instrumenterende notaris vermeldt en informeert, in toepassing van artikel 5.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, hierna "de Codex" genoemd, dat, zoals blijkt uit 1° een inlichtingenformulier van de Stad Tienen van 26/08/2019 (dat de comparanten erkennen voorafgaandelijk te hebben ontvangen), 2° verklaringen van de vervreemder en 3° het hypothecair getuigschrift:

- het goed volgens het gewestplan Tienen-Landen gelegen is in woongebied (deels) en in parkgebied (deels), wegens de schaal van het gewestplan is de bestemming voor interpretatie vatbaar;
- voor het goed volgende omgevingsvergunning werd uitgereikt: de dato 02/07/2019 (OMV/2019/00197/0): renovatie en uitbreiding serre stadspark;
- het onroerend goed niet het voorwerp uitmaakt van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV (zijnde een rechterlijke of bestuurlijke maatregel) en er geen procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is;
- het goed niet gelegen is in een zone die in een definitief vastgesteld uitvoeringsplan zou zijn aangeduid als een zone met voorkooprecht;
- het goed niet het voorwerp uitmaakt van een verkavelingsvergunning;
- het goed is verdeeld, zonder dat een verkavelingsvergunning werd afgegeven;
- het goed niet gelegen is in een zone die in een definitief vastgesteld uitvoeringsplan zou zijn aangeduid als een zone met voorkooprecht;
- er op het onroerend goed geen voorkooprecht rust, vermeld in artikel 2.4.1 of artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;
- het onroerend goed het voorwerp niet uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit;
- dat het krachtens artikel 4.2.12, §2, 2° Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening voor de overdracht verplichte asbuiltattest niet is uitgereikt en gevalideerd vermits deze bepaling nog niet in werking is getreden;
- het onroerend goed zich bevindt in zuiveringszone: het centrale gebied;
- het onroerend goed is gelegen in een gebied waar de watertoets van toepassing is en volgens de watertoets en overstromingskaarten gelegen is in: mogelijk overstromingsgevoelig gebied (deels);
- het onroerend goed is gelegen in een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Afbakening kleinstedelijk gebied' de dato 5 november 2012, wijziging RUP opgestart op 5 maart 2015;
- het onroerend goed gelegen is in woonvernieuwingsgebied;
- het onroerend goed gelegen is in een beschermd stads- of dorpsgezicht of in overgangzone;
- het onroerend goed opgenomen is in de inventaris van het Bouwkundig Erfgoed en de inventaris van de archeologische zones;

Ondergetekende notaris verwijst partijen naar **artikel 4.2.1 Vlaamse Codex RO** (bepaling omschrijft de vergunningsplichtige handelingen) **en** deelt mee dat geen werken of handelingen vermeld in artikel 4.2.1 van de Codex mogen worden opgericht of uitgevoerd zolang er geen stedenbouwkundige vergunning is verkregen; in bepaalde gevallen is de vergunningsplicht vervangen door een meldingsplicht.

SPLITSING

Overeenkomstig artikel 5.2.2 van de Codex heeft ondergetekende notaris bij aangetekend schrijven van *** /2019 het plan van verdeling betreffende het in erfpacht gegeven goed evenals een attest met de aard van de akte en de bestemming van de kavels overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen van de stad Tienen.

De stad Tienen heeft *OFWEL geen opmerkingen meegedeeld *OFWEL bij schrijven van * tweeduizend en * volgende opmerkingen geformuleerd, die hier bij wijze van inlichting worden vermeld : *.

Voor de verdeling van voormeld goed werd geen verkavelings- of stedenbouwkundige vergunning afgegeven. Bijgevolg kan geen zekerheid worden gegeven omtrent de mogelijkheid om op het goed te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te stellen die voor bewoning kan worden gebruikt.

- 2) De erfpachtgever verklaart dat wat hem betreft voor het onbebouwd gedeelte van voorschreven onroerend goed geen verkavelingsvergunning, geen stedenbouwkundig attest, geen bouwvergunning werden afgeleverd, en hij neemt geen verantwoordelijkheid omtrent de mogelijkheid van op voorschreven onbebouwd gedeelte te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te zetten, die voor bewoning kan worden gebruikt.
- 3) Voor alle wijzigingen aan de eigendom en aan de bestemming ervan zal de erfpachter de toelating moeten vragen aan de bevoegde diensten van stedenbouw. Geen bouwwerk noch enige vaste of verplaatsbare inrichting, die voor bewoning kan worden gebruikt, mag worden opgericht op het goed zolang de stedenbouwkundige vergunning niet is verkregen. Verder zal hij in het algemeen alle reglementen inzake urbanisatie moeten naleven.
- 4) De erfpachtgever verklaart alle noodzakelijke **vergunningen** verkregen te hebben voor de door hem verrichte stedenbouwkundige handelingen/opgerichte constructies en dat hij geen weet heeft van stedenbouwkundige inbreuken, met uitzondering van hetgeen hiervoor vermeld. Geen waarborg wordt door de werkende notaris gegeven betreffende de thans bestaande constructies, en of deze al dan niet overeenkomstig een al dan niet afgeleverde stedenbouwkundige vergunning zijn opgericht.
- 5) De erfpachtgever verklaart dat het vervreemde goed niet het voorwerp is geweest van een Koninklijk Besluit of decreet tot onteigening noch beschermd werd op grond van het decreet tot bescherming van monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen, archeologisch patrimonium, duingebieden; niet opgenomen werd in een ontwerp van lijst voor dergelijke bescherming en geen kennisgeving ontvangen te hebben als zou het in een voorontwerp van dergelijke lijst opgenomen zijn, en dat voormeld goed niet opgenomen is in een rooilijnplan, en dit alles **met uitzondering van** hetgeen hierna vermeld;
- 6) De erfpachtgever verklaart dat het bij deze vervreemde goed niet onderhevig is aan de wetgeving inzake ruilverkaveling, bosdecreet, natuurbehoud en natuurlijk milieu, Vlaamse Wooncode, en niet valt onder bepalingen van "Boek 5 Wonen in Eigen Streek, zoals opgenomen in het decreet van 27/03/2009 betreffende Grond- en Pandenbeleid;
- 7) De comparanten ontslaan de ondergetekende notaris uitdrukkelijk zowel van alle aansprakelijkheid als van alle verdere opzoeken terzake.

ONROEREND ERFGOED

De opstalgever verklaart dat volgens zijn weten het goed:

- niet is opgenomen in de vastgestelde landschapsatlas, de vastgestelde inventaris van bouwkundig erfgoed, de vastgestelde inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde, of de vastgestelde inventaris van historische tuinen en parken;
- niet is ingeschreven op de bewaarlijst, en er evenmin een procedure tot inschrijving van het goed op de bewaarlijst lopende is;
- niet is beschermd en dat er evenmin een procedure tot bescherming van het goed lopende is noch beschermd werd op grond van het decreet tot bescherming van monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen, archeologisch patrimonium, duingebieden;

Dit alles met uitzondering van hetgeen hierna vermeld

Ik, Notaris, verklaar dat uit mijn opzoeken evenmin is gebleken dat het goed:

- is ingeschreven in de vastgestelde landschapsatlas, de vastgestelde inventaris van bouwkundig erfgoed, de vastgestelde inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde, of de vastgestelde inventaris van historische tuinen en parken;
- is ingeschreven op de bewaarlijst of dat er een procedure tot opname van het goed in de bewaarlijst lopende is;
- is beschermd of dat er een procedure tot bescherming van het goed lopende is.

Dit alles met uitzondering van hetgeen hierna vermeld

Beschermd als stads- of dorpsgezicht op basis van de wet van 7 augustus 1931, het decreet van 3 maart 1976 of het decreet betreffende het onroerend erfgoed van 12 juli 2013

De erfpachtgever verklaart dat volgens zijn weten het goed gelegen is in een definitief beschermd stads-/dorpsgezicht. Het beschermingsbesluit dateert van 4 april 1995.

De URI-link is:

URI: <https://id.erfgoed.net/aanduidingsobjecten/1305> (Goed Van Den Bossche)

URI: <https://id.erfgoed.net/erfgoedobjecten/134224> (Domein Van Den Bossche - Bouwkundig erfgoed - landschappelijk element)

Ondergetekende notaris wijst de erfpachter op de rechtsgevolgen die verbonden zijn aan de bescherming door te verwijzen naar hoofdstuk 6 van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013. Partijen verklaren hiervan volledige kennis te hebben en ontslaan ondergetekende notaris van de verplichting verdere beschrijving in deze akte op te nemen.

Archeologische zone

De erfpachtgever verklaart dat het goed deel uitmaakt van een geheel dat is opgenomen in de inventaris van de archeologische zones, te weten de historische stadskern Tienen (bij besluit van 19 februari 2016, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 31 maart 2016, nummer 35.383).

De URI-link is:

URI: <https://id.erfgoed.net/erfgoedobjecten/140041> (Historische stadskern van Tienen)

URI: <https://id.erfgoed.net/aanduidingsobjecten/11923> (Vastgestelde archeologische zone)

Ondergetekende notaris wijst de erfpachter op de rechtsgevolgen die verbonden zijn aan de opname in deze inventaris door te verwijzen naar hoofdstuk 4 van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013. Partijen verklaren hiervan volledige kennis te hebben en ontslaan ondergetekende notaris van de verplichting verdere beschrijving in deze akte op te nemen.

Partijen werden erover ingelicht dat deze overeenkomst door ondergetekende notaris wordt gemeld aan het Agentschap Onroerend Erfgoed.

De notaris wijst de partijen op het eerste lid van artikel 6.4.9 van het Onroerenderfgoeddecreet. De erfpachter verklaart te verzaken aan de vordering tot nietigverklaring op basis van een inbreuk op de informatieplicht.

Bodemsaneringsdecreet

De partijen erkennen dat de instrumenterende notaris hen attent heeft gemaakt op de bepalingen van het Vlaams decreet betreffende de bodemsanering en de bodembescherming gewijzigd de dato zevenentwintig oktober tweeduizend zes ("BODEMDECREET") en het uitvoeringsbesluit de dato veertien december tweeduizend zeven ("VLAREBO").

- De erfpachtgever verklaart dat er op de grond voorwerp van onderhavige akte bij hun weten geen inrichting gevestigd is of was, geen risico-inrichting gevestigd is of geweest zijn, of geen activiteit wordt of werd uitgevoerd, of handelingen die een verhoogd risico zouden kunnen inhouden, die opgenomen is in de lijst van inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken, als bedoeld in artikel 6 van het Bodemdecreet en aldus geen risicoground is.

- De comparanten verklaren dat de erfpachter vóór het ondertekenen van deze akte op de hoogte is gebracht van de inhoud van het bodemattest afgeleverd door OVAM op 05/09/2019 referte 20190509762, overeenkomstig artikel 101 § 1 van het Bodemdecreet.

Een uittreksel uit de inhoud van dit bodemattest luidt:

"2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicoground is.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3. OPMERKINGEN

1. Voor meer informatie : www.ovam.be/bodemattest.

2. Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op <http://www.ovam.be/disclaimer>.

3. De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens."

Voor zoveel als nodig verklaren de partijen te verzaken aan alle nietigheidsgrounden die zij zouden kunnen instellen, en dit onder meer voor de verplichtingen zoals opgelegd door artikel 101 § 1 en 2 van het genoemd Decreet.

- De erfpachtgever verklaart met betrekking tot het goed geen weet te hebben van bodemverontreiniging, die schade kan berokkenen aan de grondeigenaar, of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.
- Voor zover voorgaande verklaringen door de erfpachtgever te goeder trouw afgelegd werden, neemt de grondeigenaar de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die daaruit kunnen voortvloeien op zich, en verklaart hij dat de erfpachtgever hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.
- De notaris heeft gewezen op de draagwijdte van de eventuele saneringsplicht, de aansprakelijkheid en de informatieplicht van partijen.
- De notaris wijst de grondeigenaar er echter op dat:
 - dit geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem;
 - dit niet verhindert dat de regels met betrekking tot het grondverzet (Hoofdstuk XIII van zelfde decreet) onverminderd van toepassing blijven.

Zich steunend op de verklaringen van de comparanten en op de gegevens hierboven vermeld, bevestigt de instrumenterende notaris dat de bepalingen van het Bodemdecreet in verband met de overdracht van gronden werden toegepast.

Consultatie site « Federaal Kabels en Leidingen Informatie Meldpunt

De aandacht van de erfpachter wordt gevestigd op de noodzaak om op de internetwebsite van het KLIM (<https://www.klim-cicc.be>) na te gaan of er ondergrondse leidingen, kabels en kanalisaties in het verkochte goed aanwezig zijn, meer bepaald vooraleer werken aan het in erfpacht gegeven goed uit te voeren.

Artikel 2 - Duur van het contract

Onderhavig contract wordt gesloten voor een duur van **vijfenzeventig (75) jaar**. Het vangt aan op **datum van ondertekening van onderhavige akte**, zonder stilzwijgende verlenging.

Artikel 3 - Canon

Het recht van erfpacht wordt overgedragen tegen de jaarlijkse vergoeding van **zevenhonderd euro (€ 700,00)**, de eerste maal te betalen bij het verlijden van de akte door overschrijving op de bankrekening van de erfpachtgever met nummer BE42 0689 0426 5854 en in de daarop volgende jaren steeds te betalen op dezelfde dag.

Deze vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex volgens de volgende formule:

Basisvergoeding x nieuwe index

—————
Basisindex

waarbij als basisindex wordt genomen de index van de maand voorafgaand aan de ondertekening van onderhavige akte en als nieuwe index de index van de maand voorafgaand aan de verjaring van de akte.

Artikel 4 - Vrijwaring

* De erfpachter zal het goed nemen in de staat waarin het zich thans bevindt, zonder waarborg naar grootte, zelfs indien het verschil groter mocht zijn dan één/twintigste, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond en met alle zichtbare en niet-zichtbare gebreken, zonder uit dien hoofde aanspraak te kunnen maken op een wijziging van de canon.

* De erfpachter zal het goed nemen met alle actieve of passieve erfdiensbaarheden, zichtbare of onzichtbare, voortdurende of niet-voortdurende, voor- en nadelige; de erfpachtgever verklaart dat bij zijn weten geen enkele erfdiensbaarheid het goed bezwaart, tenzij deze die zouden kunnen voortspruiten uit deze akte of andere regelmatig overgeschreven titels, en dat hij er zelf geen heeft toegestaan en dat er ook geen ontstaan zijn door bestemming van de huisvader, met uitzondering van hetgeen volgt .

Dienaangaande verwijst de erfpachtgever onder meer naar :

a) de administratieve akte verleden voor de Burgemeester van Tienen, de heer Logist Marcel, op 29 februari 1996 ;

b) de bepalingen opgenomen in het besluit van 04/04/1995 tot definitieve bescherming als stadsgezicht van het voormalige « Goed Van Den Bossche » ;

c) het proces-verbaal houdende lastenkohier en eerste zitdag van openbare verkoop gesloten door notaris Albert Janssen, te Tienen, op 08/03/2007

d) de akte verleden voor notaris Georges Springer, te Tienen, op 27 maart 2019

Partijen verklaren kennis te hebben gekregen van voormelde erfdienstbaarheden gezien zij hiervan een kopie hebben gekregen en ontslaan ondergetekende notaris van oplisting van deze erfdienstbaarheden in deze akte. Ondergetekende notaris wordt tevens ontslaan van iedere aansprakelijkheid dienaangaande.

Bijzondere voorwaarde

Ondergetekende partijen verklaren uitdrukkelijk kennis te hebben gekregen van de bijzondere voorwaarde opgenomen in de administratieve akte verleden voor de Burgemeester van Tienen, de heer Logist Marcel, op 29 februari 1996, en meer bepaald met betrekking tot het voorbehouden recht van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn te Tienen om bij eventuele vervreemding van het stadspark door de stad Tienen, dit goed geheel of gedeeltelijk weder in te kopen aan dezelfde voorwaarden.

De erfpachter wordt in de plaats gesteld in al de rechten en plichten van de erfpachtgever, voor zover deze op heden nog van toepassing zijn.

Artikel 5 - Bestemming van de grond en CONSTRUCTIES

Het in erfpacht gegeven goed is bestemd om ingericht te worden als terras.

Voormeld onroerend goed wordt aldus in erfpacht gegeven door de stad Tienen voor de aanleg van een terras rond de serre, thans reeds eigendom van de erfpachter.

Alle nodige uitrusting daartoe mag door de erfpachter in het onroerend goed opgesteld worden, op voorwaarde dat hij niets doet waardoor de waarde van het goed verminderd wordt.

Hij verbindt er zich toe zich te gedragen naar de stedenbouwkundige voorschriften en de werken te zullen uitvoeren volgens de regels van de kunst.

Tijdens de ganse duur van het contract zal de erfpachter enige eigenaar zijn van deze uitrusting. De erfpachtgever verzaakt aan zijn recht van natrekking op deze uitrusting.

De erfpachter zal evenwel met betrekking tot deze constructies geen enkele verbintenis mogen aangaan die de duurtijd van het contract overschrijdt.

Artikel 6 - Herstellingen en onderhoud

De erfpachter neemt de goederen in de staat waarin ze zich thans bevinden en die hij kent. Hij zal in geen geval, op geen enkel ogenblik, een vergoeding van welke aard ook kunnen eisen van de eigenaar.

Hij zal het goed met inbegrip van de reeds bestaande constructies onderhouden, en zal alle herstellingen, zowel grove herstellingen als onderhoudswerken, uitvoeren en dragen, zelfs indien deze te wijten zijn aan toeval of overmacht.

De erfpachter is gehouden het geheel in goede staat van onderhoud en herstelling terug te geven op het einde van onderhavig contract.

Artikel 7 - Genot

De erfpachter beschikt vanaf heden over het volle genot van het erf en van de constructies die reeds bestonden vóór de vestiging van de erfpacht. Hij oefent alle rechten uit die verbonden zijn met het erf en de constructies, onder voorbehoud van de voorwaarden voorzien bij onderhavig contract, maar hij mag niets doen dat de waarde van het goed vermindert.

De erfpachter heeft het recht het goed, voorwerp van onderhavige erfpacht, en de uitrusting die hij zal opgericht hebben, in huur te geven, voor de duur van het contract.

Artikel 8 - Hypotheek

De erfpachter zal zijn recht en de opgerichte uitrusting slechts in hypotheek mogen geven na voorafgaandelijke schriftelijke instemming van de eigenaar.

Artikel 9- Overdracht

Het is de erfpachter toegestaan het bij onderhavige akte gevestigd recht van erfpacht over te dragen. Hij is ertoe gehouden de eigenaar ervan in te lichten bij ter Post aangetekende brief, ten minste één maand vóór de datum voorzien voor het verlijden van de overdrachtsakte. Hij blijft hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen van de verkrijger jegens de eigenaar.

Artikel 10 - Belastingen

Alle lasten en belastingen die het goed bezwaren of in de toekomst zouden kunnen bezwaren, met inbegrip van de onroerende voorheffing, zijn ten laste van de erfpachter te rekenen vanaf de inwerkingtreding van onderhavig contract, hetzij op heden.

Artikel 11- Risico's en verzekeringen

De erfpachter draagt vanaf de inwerkingtreding van onderhavig contract alle risico's met betrekking tot de constructies, meer bepaald van brand, explosie, waterschade, of natuurrampen.

De erfpachter behoudt zijn burgerlijke aansprakelijkheid voor de ongevallen veroorzaakt door zijn installaties.

De erfpachter verbindt er zich toe alle constructies die het voorwerp uitmaken van onderhavig contract, te verzekeren tegen brand, explosie, bliksem, storm, waterschade en natuurrampen, en de verzekering te handhaven tijdens de ganse duur van het contract. Hij verbindt er zich toe aan de eigenaar, op eerste verzoek, het bewijs van ondertekening van de polis en van premiebetaling voor te leggen.

De erfpachter zal uitsluitend aansprakelijk zijn voor eventuele milieuschade die hij aan het goed zou hebben toegebracht tijdens de duur van deze overeenkomst. De erfpachtgever zal de erfpachter in elk geval schadeloos stellen voor de kosten en opgelegde beperkingen ingeval van enige vervuiling en/of milieuschade die niet door de erfpachter werd veroorzaakt.

Artikel 12 - Hoofdelijkheid en ondeelbaarheid

De verplichtingen aangegaan door de erfpachter zullen hoofdelijk en ondeelbaar zijn tussen zijn erfgenamen en rechthebbenden, onder welke titel ook.

Artikel 13 - Ontbinding

De eigenaar kan de ontbinding van onderhavig contract vorderen in geval van niet-naleving door de erfpachter van de verplichtingen die hem bij onderhavig contract of bij wet worden opgelegd.

De ontbinding zal slechts kunnen gevorderd worden indien de eigenaar, bij ter Post aangetekende brief, de erfpachter in gebreke stelt de verbintenis waarvan de niet-naleving tot ontbinding van het contract leidt uit te voeren en, indien de erfpachter deze verbintenis niet heeft uitgevoerd binnen een termijn van zestig dagen te rekenen vanaf de datum van de verzending van de aangetekende brief.

Het contract zal evenwel van rechtswege ontbonden zijn in geval van faillissement van de erfpachter.

Bij voortijdige ontbinding van het contract is de canon verschuldigd tot aan de datum van de ontbinding. De door de erfpachter periodiek betaalde canon blijft verworven aan de eigenaar, die de volle eigendom van het erf en van de gebouwen terugkrijgt.

Artikel 14 - Onteigening

Ingeval van onteigening ten algemene nutte, verbindt elke partij zich ertoe de andere partij op de hoogte te houden van de stappen ondernomen door de onteigene overheid en van de door haar aangespannen juridische procedures.

De eigenaar en de erfpachter zullen hun respectievelijke rechten laten gelden, elkeen rechtstreeks ten aanzien van de onteigene overheid, zonder tussenkomst van de medecontractant.

De eigenaar zal ervoor zorgen dat de erfpachter bij de zaak betrokken wordt in het kader van de procedure van onteigening.

Artikel 15 - Lot van de CONSTRUCTIES bij de beëindiging van het contract

Bij het einde van de overeenkomst kan de erfpachter al de uitrusting uit de constructies verwijderen zonder dat de erfpachtgever recht heeft op enige schadevergoeding hieromtrent, onverminderd de bepalingen van artikel 7 van de wet van tien januari achttienhonderd vierentwintig betreffende het recht van erfpacht.

De erfpachter is gehouden het geheel in goede staat van onderhoud en herstelling terug te geven op het einde van de erfpacht.

Artikel 16 - Kosten

Alle kosten, rechten en erelonen, die voortvloeien uit onderhavige akte, zijn ten laste van de erfpachter.

SLOTVERKLARINGEN

- De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie is uitdrukkelijk vrijgesteld van ambtshalve inschrijving te nemen, uit welke hoofde het ook zij tijdens het overschrijven van deze akte.
- Ter uitvoering dezer doen comparanten woonstkeuze in hun respectievelijke woonplaats of maatschappelijke zetel.

- De ondergetekende notaris bevestigt de echtheid van de burgerlijke stand van de comparanten op zicht van officiële stukken vereist door de wet. Comparanten verklaren uitdrukkelijk in te stemmen met de vermelding van hun nationaal nummer in onderhavige akte.
- Comparanten bevestigen dat ondergetekende notaris hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, verplichtingen en lasten, die voortvloeien uit onderhavige akte en hen op onpartijdig wijze raad hebben verstrekt. Zij verklaren dus de overeenkomst, voorwerp van deze akte, en de eraan verbonden rechten en verplichtingen, voor evenwichtig te houden en uitdrukkelijk te aanvaarden zowel voor zichzelf als voor hun rechtsopvolgers.
- Comparanten bevestigen dat de akten waarnaar in onderhavige akte verwezen wordt samen met onderhavige akte één geheel vormen om samen als authentieke akten te gelden.
- De verschijners verklaren volledig rechtsbekwaam te zijn, niet te zijn gevisieerd door een beschermingsmaatregel (zij hebben geen bijstand nodig van een bewindvoerder, gerechtelijk raadsman of curator) en niet in staat van faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamheid te verkeren, noch een gerechtelijk akkoord aangevraagd te hebben en verder niet te vallen onder toepassing van de wet op de collectieve schuldenregeling.

Fiscale verklaringen

- a) Partijen bevestigen dat de ondergetekende notaris hen lezing gaf van de artikelen 62 paragraaf 2 en 73 van het Wetboek van de belasting op de toegevoegde waarde. Op vraag van de ondergetekende notaris, verklaart de erfverpachter BTW-plichtige te zijn, onder nummer BE0207.525.758.
- b) Er wordt lezing en uitleg gegeven aan partijen van artikel 203 eerste lid en 212 van het Wetboek der Registratierechten en artikelen 3.18.0.0.14 § 1, 1° en 3.4.7.0.6 VCF en artikel 3.6.0.0.6 §2 VCF.

ONTWERP EN LEZING AKTE

- 1) De comparanten erkennen ieder een ontwerp van onderhavige akte ontvangen te hebben minstens vijf werkdagen voor het verlijden dezer.
- 2) Onderhavige akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen bevat in artikel 12, alinea 1 en 2 van de Organieke Wet Notariaat, evenals de eventuele wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp van de akte.
- 3) De gehele akte werd door ons notaris ten behoeve van de comparanten toegelicht.

WAARVAN AKTE. Verleden te Tienen, op het Stadhuis, ***.

Datum als boven.

En na vervulling van wat hierboven vermeld is, hebben de comparanten, in hun gemelde hoedanigheid, met Ons, Notaris, deze akte getekend.

25. Varia

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Bernard Vandereyken, lid

Feiten, context en argumentatie

Fractie Vlaams Belang Tienen

20-09-2019

Aan Algemeen Directeur Stad Tienen,
Aan Voorzitter Gemeenteraad Stad Tienen,

Geachte mevrouw Willems P. en mevrouw Dewolfs L. Graag hadden we volgende punten naar voren gebracht op de GR van 26-09-2019:

Agendapunten:

1. Aanleg ondergrondse parking Alexianenweg: wij hebben vastgesteld dat de bomen op de parking Alexianenweg gemerkt zijn om geveld te worden. De zitbanken werden al verwijderd. Bestaat er geen mogelijkheid deze bomen en zitbanken elders anders in te plannen in ons stadbeeld? Uit de recente bevindingen van Profacts blijkt dat de Tienenaars meer groen wensen in hun stad. Dit punt zal op de GR verduidelijkt worden door gemeenteraadslid T. Struyven.

2. Verkeersveilige schoolomgevingen: Minister Ben Weyts heeft een budget van 10 miljoen Euro ter beschikking gesteld om de omgeving rond scholen verkeersveiliger te maken. Voor elke Euro die de stad Tienen hiervoor wil uitgeven, past Vlaanderen een Euro bij. Kunnen we van dit fonds gebruik maken om de omgeving rond de scholen in de Waaibergstraat en Gilainstraat verkeersveiliger te maken? Deze vraag is van gemeenteraadslid T. Struyven
3. Op de vorige GR werd er door ons gevraagd om onze eigen stadszangers een kans te geven op stadsmanifestaties. Er werd overeengekomen dat VB hen zou contacteren. J. Dereze wenst het stadsbestuur het resultaat van dit punt openbaar mede te delen.
4. Het onderzoek van Profacts kost onze stad de niet onaardige som van 57000 Euro. VB vraagt dat het beleid zijn visie zou verduidelijken wat men met dit niet erg relevante onderzoek gaat doen. Welke zijn de maatregelen die het beleid zal doorvoeren. Opmerkelijk is dat de oppositie sinds jaren dezelfde opmerkingen heeft gemaakt als deze die nu door een bureau, voor 57000 Euro notabene, werden "ontdekt". Opmerking van J. Dereze.

Varia: Punten van gemeenteraadslid J. Dereze

1. Op de vorige GR werd een voorstel geformuleerd ivm. Hydraulische verkeerspaaltjes onder de spoorwegbrug Hoegaardenstraat. Wordt dit verder opgevolgd, zijn er concrete acties ondernomen, welk is de visie van het beleid?
2. De Daalstraat in Kumtich kampt nog steeds met een probleem ivm. overstromingsgevaar. De Heren Logist en Delvaux weten dit al jaren, gingen ter plaatse, en deden beloftes. Wanneer worden deze beloftes ingevuld?
3. Hoever staat men met de minder-validenparking in de Vissenakenstraat?

Beleefde en welgemeende groeten

J. Dereze, gemeenteraadslid VB, fractieleider

T. Struyven, gemeenteraadslid

Van: dereze.joel@telenet.be

Datum: 20/09/19 22:01 (GMT+01:00)

Aan: Willems Patricia <patricia.willems@tienen.be>, Dewolfs Lucia <Lucia.dewolfs@tienen.be>

Cc: Tony Struyven <tony.struyven@telenet.be>

Onderwerp: GR 26-09-2019

Geachte,

Gelieve ook de problematiek over het tankstation Hamelendreef op te nemen als variapunt voor de GR in onderwerp.

Vraag: De MAR, milieuadviesraad, heeft enkele bedenkingen bij de inplanting van het bedrijf, en heeft, al dan niet, reeds een aantal opmerkingen geformuleerd.

VB vraagt de visie van het beleid in verband met deze opmerkingen en ook in verband met het inplanten van het bedrijf.

Beleefde groeten,

Joël Dereze

VB Tienen

Van: dereze.joel@telenet.be <dereze.joel@telenet.be>

Verzonden: woensdag 25 september 2019 12:15

Aan: luciadewolfs <luciadewolfs@skynet.be>; Willems Patricia <patricia.willems@tienen.be>

CC: Tony Struyven <tony.struyven@telenet.be>

Onderwerp: last minute

Goede middag,

Graag nog volgende last minute variapunten voor de GR van morgen 26-09-2019.

Kan echt geen maand wachten, en zijn zeer kort.

Weet dat dit volgens het "reglement", deze morgen moest, maar....

1. Hondenwc kerk Grimde
2. Keistraat Grimde, tegenover Offerblok en Café Anne
3. Feestzaal jeugd Tienen, hangar 44

Zeer korte maar belangrijke punten. Meldingen, gemakkelijk op te lossen.

Hoop dat U dit wil opnemen. Wens dit niet in de krant te zien verschijnen.

Met heel veel dank,

Joël Dereze

VB